

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Consultoría para elaborar el CPD de UNICEF Costa Rica 2028–2032

MODALIDAD DE CONTRATO Consultor/a

OFICINA DESIGNADA Remoto

DURACIÓN DEL CONTRATO 5.5 Meses

Propósito de la actividad:

Brindar apoyo técnico especializado, facilitación y redacción a UNICEF Costa Rica para formular el CPD 2028–2032. El proceso deberá producir un programa basado en evidencia y derechos, con enfoque de equidad, género, inclusión y gestión de riesgos, alineado con el UNSDCF 2028–2032, las prioridades nacionales y las directrices corporativas de UNICEF. Deberá reflejar la adaptación estratégica al contexto de país de ingreso alto y promover un enfoque de toda la oficina, con énfasis en la prevención de la violencia y el desarrollo en la primera infancia (ECD).

Alcance del Trabajo

La persona consultora apoyará las siguientes fases: (1) revisión documental, metodología y hoja de ruta; (2) síntesis de evidencia sobre privaciones de derechos, desigualdades, grupos en riesgo de quedar rezagados, barreras y factores estructurales, incluida la posición de UNICEF en el contexto de ingreso alto; (3) preparación y facilitación técnica del Momento Estratégico de Reflexión (SMR) y documentación de prioridades y decisiones; (4) desarrollo de la Teoría del Cambio (ToC), vías causales, supuestos, cuellos de botella, riesgos y estrategias; (5) elaboración del Plan de Resultados y Recursos (RRP), con resultados, productos, indicadores, líneas de base, metas y recursos; (6) redacción, consulta y revisión del borrador completo del CPD y (7) finalización del paquete del CPD, incorporando comentarios acordados y preparando la entrega para control de calidad y envío. Las consultas y la coordinación con UNICEF, Gobierno y otros actores serán transversales. El análisis de evidencia no será un producto SITAN independiente y no habrá un entregable separado de justificación programática; el contenido requerido se integrará en el CPD. La revisión programática de género (GPR) se realizará en paralelo y sus hallazgos se incorporarán al diseño del CPD. UNICEF liderará el contacto institucional, las consultas y la logística; el/la consultor/a brindará apoyo técnico y metodológico.

Descripción General de la Asignación	Productos/Entregables	Fecha límite de entrega		Viajes Planificados
		Fecha exacta para completar el producto	Días requeridos	
1. Informe de inicio	Informe con metodología de la consultoría, enfoque de participación de actores, hoja de ruta de preparación del CPD, mecanismos de aseguramiento de calidad, cronograma detallado y división de responsabilidades. El cronograma del CPD deberá acordarse con el equipo RPDM.	Noviembre 15 2026	5 días laborables	No previsto para este producto.
2. Síntesis de evidencia	Síntesis de la evidencia disponible sobre privaciones de derechos, desigualdades, grupos en riesgo de quedar rezagados, barreras, cuellos de botella y factores estructurales; análisis de las implicaciones del estatus de país de ingreso alto y de la ventaja comparativa de UNICEF; identificación de preguntas estratégicas para el SMR. Primera fase analítica del CPD; no constituye un SITAN independiente. Dado el contexto de país de ingreso alto, el alcance se focalizará en un número limitado de privaciones prioritarias definidas por la Oficina de País. Compartir con RPDM para comentarios.	Noviembre 30 2026	9 días laborables	No previsto para este producto.
3. Paquete del Momento Estratégico de Reflexión (SMR)	Nota conceptual, agenda y materiales de facilitación; documentación de discusiones y decisiones; resultados de priorización	Diciembre 20 2027	15 días laborables	Hasta una misión a San José, Costa Rica, si se confirma para

	y Memorando de Intención Estratégica. El memorando deberá someterse a la aprobación del/de la Director/a Regional, la consultoría integrará ajustes y observaciones.			el SMR; días por confirmar.
4. Teoría del Cambio (ToC)	Desarrollar la ToC general y las teorías de cambio de nivel de resultado, con vías causales, supuestos, cuellos de botella, análisis de riesgos y estrategias programáticas. En contextos con un número limitado de componentes programáticos, este ejercicio se focaliza en las áreas priorizadas. Compartir con RPDM para comentarios.	Enero 30 2027	6 días laborables	No previsto para este producto.
5. Plan de Resultados y Recursos (RRP)	Marco de resultados alineado con la ToC acordada y los requisitos de planificación de UNICEF, con resultados, productos, indicadores, líneas de base, metas y necesidades de recursos. Compartir con RPDM para comentarios.	Febrero 15 2027	10 días laborables	No previsto para este producto.
6. Primer borrador del CPD y paquete de consultas	Borrador completo del CPD en formato OSEB, materiales técnicos para consultas, síntesis de resultados de consultas e integración de comentarios iniciales de UNICEF Costa Rica y la Oficina Regional. Entregar el primer borrador a RPDM antes del 22 de marzo de 2027.	Marzo 01 2027	15 días laborables	Según necesidad; reuniones virtuales por defecto.
7. Paquete final del CPD	CPD revisado y con control de calidad; matriz de resolución de comentarios acordados de la Oficina de País, Gobierno, LACRO y HQ; nota de traspaso y materiales requeridos para la aprobación interna y presentación a OSEB. Entregar a la Oficina Regional antes del 19 de abril de 2027.	Abril 10 2027	10 días laborables	Hasta una misión a San José, Costa Rica, si se confirma para la validación final; días por confirmar.

Calendario de pagos:

El pago se realizará una vez que se presenten y acepten los entregables. UNICEF se reserva el derecho de retener el pago si los entregables presentados no cumplen con los estándares requeridos o si el consultor se retrasa en su entrega.

Notas importantes:

- Las personas contratadas mediante consultoría o contrato individual no serán consideradas «personal» según el Estatuto y Reglamento del Personal de las Naciones Unidas ni las políticas y procedimientos de UNICEF, y no tendrán derecho a los beneficios que estos contemplan (como vacaciones y cobertura de seguro médico). Sus condiciones de servicio se regirán por su contrato y las Condiciones Generales de Contratación de Consultores y Contratistas Individuales. Los consultores y contratistas individuales son responsables de determinar sus obligaciones tributarias y del pago de los impuestos y/o aranceles correspondientes, de conformidad con la legislación local o aplicable.
- El candidato seleccionado es el único responsable de garantizar que el seguro médico (y el visado, si procede) necesario para desempeñar las funciones del contrato sea válido durante toda su vigencia. Los candidatos seleccionados deberán presentar una confirmación de vacunación completa contra el SARS-CoV-2 (COVID-19) con una vacuna avalada por la Organización Mundial de la Salud (OMS), requisito que deberá cumplirse antes de incorporarse a la asignación. Esta política no se aplica a los consultores que trabajarán de forma remota y que no deben trabajar ni visitar las instalaciones de UNICEF, los lugares de ejecución de programas ni interactuar directamente con las comunidades con las que UNICEF trabaja, ni viajar para desempeñar funciones para UNICEF durante la vigencia de sus contratos de consultoría.
- UNICEF ofrece adaptaciones razonables para consultores con discapacidades. Estas pueden incluir, por ejemplo, software accesible, asistencia para viajes en misiones o asistentes personales. Le recomendamos que informe sobre su discapacidad durante su solicitud, en caso de que necesite adaptaciones razonables durante el proceso de selección y posteriormente en su asignación.

REQUISITOS / CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS / EXPERIENCIA / COMPETENCIAS (BÁSICAS / TÉCNICAS / FUNCIONALES) / HABILIDADES LINGÜÍSTICAS NECESARIAS PARA LA ASIGNACIÓN**Requisitos mínimos:**

Educación: Licenciatura/Título de pregrado en Planificación estratégica, desarrollo de programas, políticas públicas, desarrollo internacional, ciencias sociales, economía, derecho u otros campos afines.

Experiencia Laboral:

Mínimo 10 años de experiencia profesional progresiva en planificación estratégica, diseño de programas, desarrollo internacional, políticas públicas o políticas sociales; se valoran 12–15 años de experiencia de nivel sénior.

Requisitos de Idioma:

Dominio oral y escrito del español y del inglés.

Conocimiento/Experiencia Técnica/Habilidades:

Experiencia demostrada en CPD de UNICEF o marcos de cooperación/programas de país de Naciones Unidas; marcos de resultados, teorías del cambio y gestión basada en resultados; facilitación de reflexión y consulta de alto nivel. Excelentes capacidades de análisis, síntesis y redacción; habilidad para integrar perspectivas programáticas, alianzas, finanzas públicas, incidencia y movilización de recursos; autonomía y cumplimiento de plazos.

Deseables:

Experiencia en países de ingreso mediano alto o alto; transición estratégica, políticas públicas, fortalecimiento institucional, finanzas públicas o alianzas; conocimiento de América Latina y el Caribe; experiencia en Costa Rica o contextos de ingreso alto/OCDE; trabajo con Gobierno, Naciones Unidas, IFI, sector privado, academia y sociedad civil.