



2027년 상반기 국립금오공과대학교 교수초빙 공고

책임 있는 교육과 창의적인 연구를 통해 국가와 지역 발전을 선도할 수 있는 전임교원(교육공무원)을 초빙하고자 하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 10월 26일
국립금오공과대학교 총장

I 초빙분야 및 인원

□ 일반교수: 11명

학부(과, 전공)		초빙분야	인원	비고(추가 지원자격)
건축토목환경공학부	토목공학전공	스마트 건설기술 분야 (구조공학, 수공학, 지반공학 분야 제외)	1명	토목공학 학부 교과목 강의 가능한 자
기계공학부	기계공학전공	기계공학 전 분야	2명	학사과정에서 기계계열을 전공한 자
	기계시스템공학전공	기계공학 전 분야 (마이크로/나노분야 제외)	1명	
산업·빅데이터공학부	산업공학전공	산업공학 분야 (기술경영, 인간공학 분야 제외)	1명	
재료공학부	고분자공학전공	고분자 전 분야	1명	
	신소재공학전공	세라믹 재료 분야	1명	
전자공학부	반도체시스템전공	디지털 회로 분야	1명	① 전자공학 관련 교과목 강의 가능자 ② 학부는 전자공학, 전기공학 또는 ICT 관련 전공자에 한함
	전자시스템전공	통신 및 네트워크 분야	1명	
컴퓨터공학부	소프트웨어전공	컴퓨터공학 전 분야	1명	
광시스템공학과		광학 전 분야 (소재 분야 제외)	1명	

※ 초빙분야별 심사기준은 교원신규채용 세부평가기준을 반드시 확인하시기 바랍니다

II

지원자격

1 공통사항

가. 「국가공무원법」 제33조에 따른 임용 결격사유가 없는 자

나. 지원서 접수 마감일 현재 교육 또는 연구 경력이 4년 이상인 자

※ 경력은 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 및 「국립금오공과대학교 교육공무원 임용규정」 제4조, [별표 1] 및 [별표 10]에 따라 환산하여 인정함

※ 석·박사 경력인정은 각 대학에서 학칙으로 정한 최저수업연한 내에서 실제 등록·수학한 (성적이 표기된 기간) 기간에 한하며, 석사(2년)·박사(3년) 기간을 합하여 최대 5년까지 인정함

* 실제 수학기간은 성적증명서로 등록여부 확인(휴학기간, 0학점, 수료 후 학기 미인정)

다. 지원서 접수 마감일 현재 박사학위를 소지한 자

※ 박사학위 수료자 및 박사학위 졸업 예정자는 박사학위 미소지자로 간주. 졸업증명서상에 졸업일자를 확인할 수 있어야 함

라. 학위논문 이외에 아래 연구실적 기간 중 국내·외 전문학술지(SCIE, SSCI, A&HCI등재)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 게재한 논문이 2편 이상인 자

- 연구실적 인정기간: 2023. 2. 28.~ 2026. 11. 13.

※ 임용예정일(2027. 3. 1.) 전일의 4년전부터 채용 서류 접수 마감일까지를 적용함

- 다만, 「국립금오공과대학교 교원 신규채용 세부지침」 제1조제1항제2호에 따라 다음의 경우에는 예외로 함.

예외 적용사항 지원자격: SCIE 등재 학술지 주저자 논문 1편 이상

- 전자공학부 반도체시스템전공
- 전자공학부 전자시스템전공
- 산업·빅데이터공학부 산업공학전공
- 컴퓨터공학부 소프트웨어전공

※ 컴퓨터공학부의 경우 한국연구재단 또는 한국정보과학회에서 인정하는 컴퓨터분야 우수 국제 학술대회 논문도 SCIE 등재 학술지로 인정함

☞ 해당 논문은 전산 입력 시 한국연구재단 등재(후보)지 게재논문이 아닌 국내·외 SCIE급 게재논문으로 입력

마. 「국립금오공과대학교 교원 신규채용 세부지침」 별첨 ‘연구 및 산학협력 실적물 양적 평가기준’에 따른 연구실적물이 최종학위논문을 포함하여 400% 이상인 자

② 특정대학 출신 학사학위 소지자의 채용 제한

가. 관련 법령

- 「교육공무원법」 제11조의3제1항
- 「교육공무원임용령」 제4조의3제1항 · 제2항

나. 제한 학부(과): 해당 없음

Ⅲ 원서접수 및 제출서류

① 접수방법 및 기간

가. 온라인 접수 홈페이지: <https://kit.kumoh.ac.kr/recruitment/index.jsp>

나. 공고기간: 2026. 10. 26.(월) ~ 2026. 11. 13.(금)

다. 접수기간: 2026. 11. 2.(월) ~ 2026. 11. 13.(금) 17:00 [한국시각 기준]

라. 초빙분야별 세부평가기준을 확인한 후 지원서를 작성하고, 제출서류는 PDF 파일로 변환하여 온라인으로 제출

② 지원서 작성 및 접수 시 유의사항

가. 2개 이상의 모집분야에 중복 지원한 경우 모든 분야의 접수를 무효로 함

나. 지원분야는 저장 후 변경할 수 없으므로 신중하게 선택하여야 하며, 제출 확정 전에 지원분야를 변경하려면 지원서를 삭제한 후 새로 작성하여야 함

다. 지원서의 모든 사항은 정확하게 입력하여야 하며, 허위·착오·누락·미비 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임

라. 심사위원 제척사유 확인을 위해 학위논문 지도교수와 연구 및 산학협력 실적물의 공동저자를 빠짐없이 정확히 기재하여야 함

마. 접수 마감일까지 제출서류 업로드 및 온라인 제출 확정을 완료하지 않은 경우 지원의사가 없는 것으로 간주함

※ 접수 완료 시 접수번호가 자동 생성되며, 접수번호가 생성되지 않은 경우 미접수로 처리함

바. 제출 확정 후에는 지원서 수정 및 삭제가 불가능하므로 입력내용과 업로드한 파일의 일치 여부를 반드시 확인한 후 제출하여야 함

사. 접수 마감일에는 접속자 증가로 전산장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감일 전에 제출을 완료

아. 해당 증빙서류를 제출하지 않은 실적·경력은 인정하지 않으며, 본교가 요구하지 않은 서류는 제출하지 않음

3 제출서류 및 입력사항

국립금오공과대학교 교수초빙 홈페이지 온라인 접수

▶ <https://kit.kumoh.ac.kr/recruitment/index.jsp>

- 모든 제출서류는 PDF파일로 업로드하여 온라인 제출 ※ 원본 서류는 최종합격자에 한하여 제출함
- 연구실적물 관련 추가 입력 및 증빙
 - 해당 초빙분야의 세부평가기준에 따라 JCR RANK, Impact Factor(IF), JIF 상위비율 등 입력 및 증빙자료 제출 ※ 학술지 등급 및 관련 지표는 Web of Science, JCR, KCI 등에서 확인 가능
- ★ 해당 증빙서류 미제출 시 관련 평가점수는 인정하지 않음
- ★ 업로드 하는 모든 파일은 자동적으로 '지원분야+성명+파일종류'명으로 저장됩니다.
- ★ 지원서 제출 후 지원서 수정 및 삭제가 불가능하므로 신중하게 입력하시기 바랍니다.

구분	제출서류 및 유의사항
기본정보	• 필수 지원학부(과), 지원분야, 지원자 인적사항, 자기소개서 입력
학력사항	• 필수 학사·석사·박사 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부 • 필수 석사·박사 학위논문 제목 및 논문 전문 • 필수 대학검색·조회 후 출신학교의 정확한 학교명과 코드를 확인하여 입력 ※ 국가명은 대한민국 외 모두 '기타'로 분류되므로 국가명이 아니라 대학명을 기준으로 입력(외국대학은 대학명 검색과 영문 대소문자에 유의) • 외국대학 학위취득자 학위증·성적증명서 사본 및 본인 날인 국문 번역본 제출 ※ 성적증명서가 발급되지 않는 경우 실제 수학기간 증빙 제출 • 외국 박사학위 한국연구재단 외국 박사학위 신고·승인 확인자료 제출 ※ 한국연구재단 외국박사학위종합시스템-마이페이지-신고내역확인 • 편입·복수학위 최종 또는 유리한 학위 기준으로 입력하되, 전적·복수학위 학력·성적증명서 모두 제출. 석·박사 지도교수 모두 기재
경력사항	• 필수 입력한 모든 경력의 경력증명서, 재직증명서 ※ 경력증명서에는 근무부서, 직명·직책, 담당업무, 근무기간 및 근무형태 등이 명시되어야 하며, 계약서는 경력증명서로 인정하지 않음. • 필수 유급·상근 여부 확인자료 제출(건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서, 4대보험 가입내역서, 급여지급 증빙자료 등) ※ 경력증명서상 유급·상근 여부가 확인되는 경우 해당 증명서로 갈음 가능 ※ 대학에서 근무한 연구원 등의 경력은 상근/급여지급 증빙서 첨부 • 외국어 증명서 본인 날인 국문 번역본 첨부 • 외국대학 경력 조교·연구원 등의 경력은 해당 대학 총장이 발급한 경력증명서 제출 ※ 부득이한 경우 임용권자(책임자)가 발급한 경력증명서 제출 가능하며, 임용직명, 근무기간, 근무형태, 구체적 업무내용 및 보수 등이 명시되어야 함. • 재직 중 재직 중인 경우 근무기간 종료일을 2026. 11. 13.로 입력 • 근무처 분류 경력에 적합한 근무처 유형으로 입력하고, 해당 유형이 없는 경우 '기타 경력'으로 분류 ※ 예시) 지원자가 정부출연기관 등에 해당하는 한국개발연구원의 산하 기관에서 근무한 경력이 있다면, 정부출연기관 등-한국개발연구원으로 입력 ※ 경력인정률은 「국립금오공과대학교 교육공무원 임용규정」 별표 10을 참고하여 입력하되, 최종 인정 여부 및 인정률은 본교 심사 결과에 따름

구분	제출서류 및 유의사항															
연구실적물	• 필수 석사·박사 학위논문 각 1부(연구실적 인정기간에 제한 없음) ※ 석·박사 학위논문은 학력사항 및 연구실적물 입력란에 모두 입력하여야 하며, 최종 학위논문 입력 누락 시 지원자격 확인 및 연구실적 심사에서 불이익이 발생할 수 있음 ※ 석·박사 논문 입력 시 ISSN은 '0000'으로 입력 → 'x'로 표시되면 정상 • 기간 및 실적 연구실적 인정기간(2023. 2. 28.~2026. 11. 13.) 내에 발표·게재·출판·등록된 실적물을 연구실적목록 순서에 따라 원본 또는 별쇄본 각 1부 제출 ※ 학술지에 게재된 논문은 공식적으로 출판된 논문임을 확인할 수 있는 원문(PDF 파일)을 제출하여야 함 ※ Web으로만 발간되는 학술지 게재 논문은 권(Volume)과 게재일자(Publication Date)가 명시되어야 ※ 권(Volume), 호(Issue), 수록면(Page), Article No. 등 게재정보가 확인되지 않는 게재 예정 연구실적물은 인정하지 않음 ※ 연구실적물의 출판일은 지원서 입력사항과 제출한 증빙자료가 일치하여야 하며, 인쇄물과 Web 게재일자가 다른 경우 지원자가 선택한 게재일자를 기준으로 함 • 학술지 등급 SCIE, SSCI, A&HCI 및 한국연구재단 등재(후보) 학술지에 게재된 논문은 관련 홈페이지에서 학술지명 등을 검색하여 등재 여부 및 등급을 확인할 수 있는 증빙자료(검색 결과 화면 등)를 추가 제출 · Web of Science: 논문 및 학술지 색인정보 확인 · Journal Citation Reports(JCR): Impact Factor, JIF 순위·백분위 등 확인 · 한국학술지인용색인(KCI): 한국연구재단 등재·등재후보 여부 확인 ※ 고분자공학전공, 신소재공학전공, 전자시스템전공, 소프트웨어전공 및 광시스템공학과 지원자는 초빙분야별 세부평가기준에 따라 Impact Factor(IF), JCR RANK, JIF 상위비율 등 해당되는 지표를 입력하고 관련 증빙자료를 제출하여야 함. ※ 지표별 적용 기준 및 연도 등 세부사항은 초빙분야별 세부평가기준 참조 • 국외학술지 국외학술지에 게재된 논문은 게재연월, 논문 제목, 권(호), 페이지 범위 등 게재 사실을 확인할 수 있는 증빙자료(학술지 게재정보 또는 온라인 논문 검색 결과 화면 등)를 추가 제출 • 저서 저서는 출판연월일, 저자 수 및 ISBN을 확인할 수 있는 증빙자료를 추가 제출 • 특허 등록이 완료된 특허의 공고전문 각 1부 제출 ※ 요약, 대표도, 명세서 및 발명의 설명 등 포함 ※ 공고전문은 특허정보검색서비스 키프리스(KIPRIS, https://www.kipris.or.kr)에서 확인 가능 • 공동저자 본인을 제외한 공동저자명은 한글로 기재(외국인은 영문)하고, 공동 주저자 여부 및 저자 역할 증빙자료 제출															
대표실적물	• 지정 논문 및 특허 등 최대 4편까지 지정할 수 있으며, 초빙분야별 지정 가능한 실적 및 최대 편수는 공고의 '교원 신규채용 세부평가기준'에 따름 ※ 석·박사학위논문 및 저서는 대표실적물로 지정할 수 없음 ※ 대표실적물 4편 미만 지정 초빙분야는 아래 표 참조 [대표실적물 4편 미만 지정 초빙분야] <table><tr><th>학부(과, 전공)</th><th>초빙분야</th><th>대표실적물 지정 가능 최대 편수</th></tr><tr><td>기계공학전공</td><td>기계공학 전 분야</td><td>2편</td></tr><tr><td>반도체시스템전공</td><td>디지털 회로 분야</td><td>2편</td></tr><tr><td>전자시스템전공</td><td>통신 및 네트워크 분야</td><td>2편</td></tr><tr><td>소프트웨어전공</td><td>컴퓨터공학 전 분야</td><td>2편</td></tr></table> ★ 대표실적물 지정 가능 실적 및 세부기준은 초빙분야별 세부평가기준을 반드시 확인	학부(과, 전공)	초빙분야	대표실적물 지정 가능 최대 편수	기계공학전공	기계공학 전 분야	2편	반도체시스템전공	디지털 회로 분야	2편	전자시스템전공	통신 및 네트워크 분야	2편	소프트웨어전공	컴퓨터공학 전 분야	2편
학부(과, 전공)	초빙분야	대표실적물 지정 가능 최대 편수														
기계공학전공	기계공학 전 분야	2편														
반도체시스템전공	디지털 회로 분야	2편														
전자시스템전공	통신 및 네트워크 분야	2편														
소프트웨어전공	컴퓨터공학 전 분야	2편														

Ⅳ

임용 및 기타사항

가. (임용예정일 및 보수) 최종합격자는 「교육공무원법」 제11조의3에 따라 2027. 3. 1.자로 교육공무원으로 임용할 예정이며, 「공무원보수규정」 제33조에 따라 성과급적 연봉제가 적용됨

※ 전직기관의 퇴직처리는 2027. 2. 28.까지 완료되어야 함

나. (임용직급) 신규임용 시 조교수로 임용하는 것을 원칙으로 하며, 부교수 이상으로의 직급 설정은 「국립금오공과대학교 교육공무원 임용규정」 별표 2에 따름

다. (외국기관 발급 서류) 외국기관에서 발급한 학력증명서, 성적증명서, 경력증명서 등은 최종합격자 발표 후 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인을 받아 제출하여야 하므로 사전에 준비하기 바람

라. (외국 국적자의 범죄경력증명서) 외국 국적 소지자는 최종합격 시 자국 공인기관에서 발급한 범죄경력증명서를 임용서류 제출 기한 내에 제출하여야 하므로 발급에 소요되는 기간을 고려하여 사전에 준비하기 바람

※ 미국의 경우 80일 이상 소요

마. (지원자 책임 및 임용 취소)

- 지원서 입력사항 및 제출서류의 허위 기재, 착오, 누락, 대리 응모 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함
- 허위 기재 또는 논문 표절 등의 사실이 확인되는 경우 임용된 후라도 임용을 취소할 수 있음

바. (심사 및 결과 안내)

- 해당분야에 적격자가 없는 경우 초빙하지 않을 수 있음
- 심사는 우리 대학 인사 관련 규정에 따라 실시하며, 심사 결과는 우리 대학 홈페이지에 공지함

사. (기타사항)

- 지원자는 「국립금오공과대학교 교육공무원 임용규정」 및 「국립금오공과대학교 교원 신규채용 세부지침」을 확인한 후 지원하기 바람
- 공고에 명시되지 않은 사항은 「교육공무원법」 등 관계 법령과 우리 대학 인사 관련 규정 및 지침에 따름
- 채용 관련 공지사항은 대학홈페이지 및 교수초빙홈페이지에서 확인하기 바람, 문의사항은 교무처 교수인사팀 또는 해당 학부(과, 전공)로 문의하기 바람

가. 채용 절차 및 제출서류 관련 문의: 교무처 교수인사팀

- 전화: 054-478-7245
- 이메일: kitpro@kumoh.ac.kr
- 팩스: 054-478-7034

※ 점심시간: 12:00~13:00

나. 채용분야 및 세부심사기준 관련 문의: 해당 학부(과)

학부(과, 전공)	연락처
건축토목환경공학부(토목공학전공)	054-478-7610
기계공학부(기계공학전공)	054-478-7290
기계공학부(기계시스템공학전공)	054-478-7390
산업·빅데이터공학부(산업공학전공)	054-478-7651
재료공학부(고분자공학전공)	054-478-7680
재료공학부(신소재공학전공)	054-478-7730
전자공학부(반도체시스템전공)	054-478-7450
전자공학부(전자시스템전공)	054-478-7962
컴퓨터공학부(소프트웨어전공)	054-478-7540
광시스템공학과	054-478-7770

2026년 10월 26일

국립금오공과대학교총장