

令和8年10月29日

北海道大学大学院工学研究院材料科学部門
教員の公募について

北海道大学大学院工学研究院では、下記のとおり教員を公募することといたしましたので、お知らせいたします。

なお、この公募は、北海道大学で推進する多様な人材による教育・研究活動、男女共同参画施策の一環として、「男女雇用機会均等法」第8条の規定（女性労働者に係る措置に関する特例）に基づき、女性に限定して実施するものです。

記

1. 募集人員 助教 1名 （任期付 女性限定）
2. 所 属 【雇入れ直後】材料科学部門 マテリアル設計分野（先進材料ハイブリッド工学研究室）
【変更の範囲】大学の定める場所
3. 専門分野 ナノ材料科学に関する分野広く全般
4. 職務内容 【雇入れ直後】大学院工学研究院、大学院工学院及び工学部（全学教育を含む。）に係る教育研究に従事するとともに、全学及び研究院等における各種委員会委員等の管理運営業務に従事
【変更の範囲】大学の定める業務
5. 担当科目 大学院では材料科学専攻を担当し、学部では応用マテリアル工学コースにおける実験・演習等を分担する。
6. 応募資格 着任時において博士の学位又は Ph.D.を有する方
日本語と英語のいずれによっても教育・指導ができる方
7. 採用予定 令和9年4月1日以降のできるだけ早い時期
8. 任 期 5年（再任不可。ただし、業績審査により、任期の定めのない教員となることがある。）
9. 試用期間 3ヶ月
10. 勤務時間等 月～金曜日
同意に基づく専門業務型裁量労働制（8：30～17：00を基本、1日に7時間45分労働したものとみなす）または固定労働時間制
休憩時間 45分
11. 給 与 国立大学法人北海道大学年俸制教員給与規程による
12. 健康保険等 厚生年金・文部科学省共済組合・雇用保険・労災保険
13. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙

14. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学

15. 提出書類 以下の（１）～（３）については所定の書式を使用してください。以下 URL からダウンロードできます。下記書類を全て PDF にして JREC-IN Portal の WEB 応募にて提出してください。

書式のダウンロード：<https://www.eng.hokudai.ac.jp/graduate/research/recruit/>

（１）履歴書

写真貼付、生年月日、国籍（日本の場合、記入不要）、現住所、連絡先と電話番号、電子メールアドレス、学歴（大学卒業以降）、学位、資格、職歴等を記入

（２）研究業績目録：

A 論文等に係る業績：学術誌に発表した査読付論文（Impact Factor (IF)、 Total Citations (TC)もあれば記入）、国際会議プロシーディング、著書、解説・総説、作品、学会等講演、その他に分類

B 競争的研究資金獲得状況：科学研究費補助金、共同研究・受託研究、公募研究資金等に分類

C その他：所属学協会及びその活動、社会貢献、受賞等

（３）教育実績（該当する項目について記載してください）：

A 教育指導に係る実績：学部教育と大学院教育（担当授業科目名を明示）、学外非常勤講師等、その他（大学以外での実績も含む）に分類

B 教育改善に係る実績：教科書の執筆・翻訳、教育改善に関する著書・論文、教育関連の補助金・受賞等に分類

C その他の教育実績：教育関係委員会等の実績と活動内容や特記すべき事項

（４）主要論文３編の写し１部

（５）採用された場合の研究計画（2000 字程度）

（６）採用された場合の教育に対する抱負（1000 字程度）

（７）本人について参考意見を伺える方２名の氏名・所属・連絡先（電話、E-mail を含む）

16. 提出期限 令和 8 年 12 月 4 日（金）

17. 提出方法 JREC-IN Portal (<https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekTop>) の WEB 応募にて送信してください。

※応募書類は原則として返却しません。応募書類は教員選考の目的以外には使用しません。

18. その他 選考に際して面接を実施する場合があります。その際、交通費等は支給できませんので、予めご了承下さい。

19. 問合せ先 〒060-8628 札幌市北区北 13 条西 8 丁目
北海道大学大学院工学研究院材料科学部門
部門長 菊地 竜也

TEL: 011-706-6340 Email: kiku@eng.hokudai.ac.jp

20. 北海道大学大学院工学研究院ホームページ <https://www.eng.hokudai.ac.jp/graduate/>
提出書類のダウンロード <https://www.eng.hokudai.ac.jp/graduate/research/recruit/>

Job Opening – Women Assistant Professor in Division of Materials Science and Engineering, Faculty of Engineering, Hokkaido University

The Faculty of Engineering, Hokkaido University invites applications for the position of Assistant Professor as described below.

This position is open exclusively to female candidates pursuant to Article 8 of the Act on Equal Opportunity and Treatment between Men and Women in Employment.

1. Position Title

Assistant Professor (Women only)

2. Laboratory and Division

(Immediately after employment)

Laboratory of Novel Materials Hybrid Engineering, Group of Materials Design, Division of Materials Science and Engineering

(Scope of change)

Location as determined by the University

3. Research Area

Nanomaterials science and related fields.

4. Responsibilities

(Immediately after employment)

Duties as a Faculty/Course committee member, etc.

Participate in Departmental, Faculty, Course and/or University service activities.

(Scope of change)

Duties as determined by the University.

5. Courses to be Taught

Graduate School : Courses and educational activities in the Division of Materials Science and Engineering.

Undergraduate School : Experiments, exercises, and related courses in the Applied Materials Engineering Course.

6. Minimum Qualifications

Applicants must hold a doctoral degree or Ph.D. at the time of appointment.

7. Expected Start Date

1st April 2027, or as soon as possible after this date.

8. Duration

Five years from the date of appointment (tenure track position may be appointed after an evaluation before this five-year term ends.)

9. Probation Period

Three months.

10. Working Hours, etc.

Monday to Friday.

Discretionary Labor System for Professional Work based on consent (standard 8:30-17:00, Deemed to have worked 7 hours and 45 minutes in a day.) or Fixed Working Hour System.

Break time 45 minutes.

11. Salary

National University Corporation Hokkaido University Salary Regulations for Faculty Subject to Annual Salary System.

12. Health Insurance, etc.

- Employee pension insurance.
- Mutual Association of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
- Employment Insurance.
- Workers' accident compensation insurance.

13. Measures to Prevent Second-hand Smoke

Smoking is prohibited on campus except in designated outdoor smoking areas.

14. Name of Recruiting Institution

Hokkaido University.

15. Documents to Submit

Applicants should submit the following documents. Designated forms must be used for items (1)–(3). Please submit all documents in PDF format via the JREC-IN Portal.

Please download the designated forms for (1), (2), and (3) from the following site:

<https://www.eng.hokudai.ac.jp/english/recruit/>

(1) Curriculum vitae (including picture, date of birth, nationality if other than Japanese, current address, contact information, educational history after university, degrees acquired, qualifications, employment history).

(2) Research Achievements

A) Research achievements (listed in chronological order) as demonstrated by publication in research journals (showing impact factor and times cited if any), other publications such as commentaries, reviews, invited lectures, proceedings from international symposiums, works produced, patents, etc.

B) History of grants awarded (noting the main author, the task performed, and separated into the following categories): scientific research grants, collaborative research/funded research, public research grants.

C) Membership and involvement in professional organizations, societal contributions (including collaborations with industry), and honors awarded.

(3) Educational Accomplishments

A) Supervision (noting courses supervised and separated into the following categories: undergraduate and graduate levels, adjunct positions, and positions outside the university.

B) Improvement of Education: textbook authorship/translations, books/papers on the improvement of education, grants/awards received concerning education.

C) Miscellaneous: history of participation and activity in educational committees with notable events mentioned.

(4) Three journal publications accompanied by copies of each journal publication.

(5) Research plan (approximately 1000 words).

(6) Education plan (approximately 500 words).

(7) Contact information of two references (name, institution, phone number, e-mail address).

16. Deadline for Application

Documents must be submitted by December 4th, 2026.

17. Submission Method

Applications should be sent via upload link of JREC-IN Portal

(<https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekTop>).

Above applications will not be used for purposes other than this job posting.

18. Others

(1) An interview may be conducted as part of the selection process. Please note that travel and other expenses incurred for the interview will not be reimbursed.

(2) As part of Hokkaido University's initiatives to promote education and research through a diverse workforce and to advance gender equality, this recruitment is limited to women in accordance with Article 8 of the Act on Equal Opportunity and Treatment between Men and Women in Employment. Hokkaido University also promotes support for balancing education/research activities with personal life and strives to provide an environment in which faculty members can fully develop and demonstrate their abilities.

19. Contact Addresses

Prof. Tatsuya Kikuchi, Division Head

Division of Materials Science and Engineering, Faculty of Engineering, Hokkaido University

Kita 13, Nishi 8, Kita-ku, Sapporo 060-8628, Japan

phone: +81-11-706-6340

e-mail: kiku@eng.hokudai.ac.jp

20. Further Information

Further information on Faculty of Engineering can be found at the following URL:

<https://www.eng.hokudai.ac.jp/english>

Format of the application can be downloaded from the following URL:
<https://www.eng.hokudai.ac.jp/english/recruit/>