삼육대학교 **2027학년도 1학기** 교수초빙 안내

삼육대학교에서 미션(Mission), 비전(Vision), 열정(Passion)을 지닌 미래사회의 주역이 될 글로벌리더 양성에 동참하실 유능한 교수님을 초빙합니다.

Ⅰ. 초빙분야 및 인원

구분			초빙분야(전공)	인원	비고
정년트랙 전임교원 (영어강의 가능자)			구약신학	1	
			조직신학	1	
			역사신학		
			생명과학 전 분야	1	
			의약품합성학(약사면허 소지자 우대)	2	약학과 소속
			물리약학(약사면허 소지자 우대)		
			임상약학(약사면허 소지자 우대)		
			한국어 교육	1	
			사회복지일반	1	
			융합기초교육	1	자유전공학부
			지능형반도체	1	
			인공지능	1	
특성화트랙 전임교원	강의중심		마케팅(영어강의 필수)	1	
			관광서비스(영어강의 필수)	1	
			간호학	1	간호학과 소속
			기초과학	1	
			수학		
			AX 및 융합교육		
			관악	1	
	연구중심	트랙A	영양학/식품학(영양사 면허증 소지자 우대)	1	
			생물약제학(약사면허 소지자 우대)	1	약학과 소속
	산학협력중심		정원디자인(조경설계)	1	
			인공지능	1	
	외국인교원		인문학(영어강의 필수)	1	
교육중심			핵심교양운영	8	목회자
합계				**28**	

II. 자격

가. 「정년트랙 전임교원」

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 해당 분야를 전공한 자(남자는 병역을 필하였거나 면제받은 자)
2. 학력사항
   - 해당분야 박사학위 소지자(박사학위취득 예정자 지원불가)
3. 논문실적
   - 학위논문을 제외한 **최근 4년 이내** 전공영역에 준하는 논문(한국연구재단 등재지 이상) **600% 이상** 또는 국제전문학술지(A&HCI, SSCI, SCIE(Q1)) 주저자 **3편 이상**(단, 인문사회 및 예체능 계열은 2편 이상)
4. 제칠일안식일예수재림교인으로서 침례를 받은 후, **3년 이상 경과**(2023. 11. 2. 이전 수침자)하고 출석교회 담임목사 추천을 받은 자(단, 첨단분야의 경우 제칠일안식일예수재림교인으로서 침례를 받고 출석교회 담임목사 추천을 받은 자)

나. 「정년트랙 전임교원」 - 신학과

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 해당 분야를 전공한 자(남자는 병역을 필하였거나 면제받은 자)
2. 학력사항
   - 해당분야 박사학위 소지자(박사학위취득 예정자 지원불가)
3. 신학발전 및 목회자 수급 연구위원회가 정한 신임교원 평가 및 심사기준표에 따른다.

다. 「특성화트랙 전임교원」 - 강의중심

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 해당 분야를 전공한 자(남자는 병역을 필하였거나 면제받은 자)
2. 학력사항
   - 해당분야 박사학위 소지자(박사학위취득 예정자 지원불가)
   - 음악학과에 한하여 교육경력이나 연구경력이 2년 이상인 경우, 석사학위자도 지원 가능
3. 논문실적
   - 학위논문을 제외한 **최근 4년 이내** 전공영역에 준하는 논문(한국연구재단 등재지 이상) **200% 이상** 또는 국제전문학술지(A&HCI, SSCI, SCIE(Q1)) **주저자 2편 이상**
4. 제칠일안식일예수재림교인으로서 침례를 받은 후, **1년 이상 경과**(2025. 11. 2. 이전 수침자)하고 출석교회 담임목사 추천을 받은 자(단, 첨단분야의 경우 제칠일안식일예수재림교인으로서 침례를 받고 출석교회 담임목사 추천을 받은 자)

라. 「특성화트랙 전임교원」 - 연구중심

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 해당 분야를 전공한 자(남자는 병역을 필하였거나 면제받은 자)
2. 학력사항
   - 해당분야 박사학위 소지자(박사학위취득 예정자 지원불가)
3. 연구실적
   - 「IX. 평가 및 심사 기준」의 **연구활동 실적 점수 12점 이상**
4. 본교 교육이념구현에 동의한 자

마. 「특성화트랙 전임교원」 - 산학협력중심

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 해당 분야를 전공한 자(남자는 병역을 필하였거나 면제받은 자)
2. 학력사항
   - 해당분야 박사학위 소지자(박사학위취득 예정자 지원불가) 및 산업체 경력 5년 이상인 석사학위 소지자
3. 산학협력 실적
   - 「IX. 평가 및 심사 기준」의 **산학협력 실적 점수 10점 이상**
4. 본교 교육이념구현에 동의한 자

바. 「특성화트랙 전임교원」 - 외국인교원

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 해당 분야를 전공한 자
2. 학력사항
   - 해당분야 박사학위 소지자(단, 2년 이상의 교육경력이나 연구경력이 있는 경우, 석사학위자도 가능)
3. 제칠일안식일예수재림교인으로서 침례를 받은 자로 출석교회 담임목사 추천을 받은 자

사. 「특성화트랙 전임교원」 - 교육중심

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 해당 분야를 전공한 자(남자는 병역을 필하였거나 면제받은 자)
2. 학력사항
   - 해당분야 박사학위 소지자(산업체경력 5년 이상인 경우, 석사학위자도 지원 가능)
3. 제칠일안식일예수재림교 **목회경력 5년 이상**인 자로서 소속합회의 추천을 받은 자

Ⅲ. 임용조건

가. 「정년트랙 전임교원」

1. 본 대학교 규정에 따라 정년트랙 전임교원으로 **2027. 3. 1. 임용** 예정
2. 기타사항은 본교 「교원인사 규정」 및 관련 규정에 따른다.

나. 「특성화트랙 전임교원」 - 강의중심, 연구중심, 산학협력중심

1. 본 대학교 규정에 따라 특성화트랙 전임교원으로 **2027. 3. 1. 임용** 예정
2. 신규임용 기간은 2년이며, 2년 단위로 재임용 심사를 통해 재계약 할 수 있음
3. 연구중심 교수는 임용된 트랙(A, B) 재임용 심사 기준에 따라 재계약 할 수 있음
4. 업무 내용: 강의, 연구 및 기타 대학에서 요구하는 업무수행
5. 보수: 「특성화트랙 전임교원 및 외국인 전임교원 보수 지침」에 따르며, **연구중심 교원**의 경우 연구실적에 따른 **인센티브 제공**
6. 연구비 지원은 「연구비 관리 규정」을 준용하여 시행함
7. 공동 교수 연구실 제공
8. 기타사항은 「특성화트랙 전임교원 임용에 관한 규정」 및 관련 규정에 따른다.

다. 「특성화트랙 전임교원」 - 외국인교원

1. 본 대학교 규정에 따라 특성화트랙 전임교원으로 **2027. 3. 1. 임용** 예정
2. 신규임용 기간은 2년이며, 2년 단위로 재임용 심사를 통해 임용하며, 계약은 1년 단위로 할 수 있음
3. 업무 내용 : 강의, 연구 및 기타 대학에서 요구하는 업무수행
4. 보수 : 「특성화트랙 전임교원 및 외국인 전임교원 보수 지침」에 따름 교내 사택을 이용하는 경우, 사택관리비(월 300,000원)은 급여에서 공제됨
5. 연구비 지원은 「연구비 관리 규정」을 준용하여 시행함
6. 공동 교수 연구실 제공
7. 기타사항은 「외국인교원인사 규정」 및 관련 규정에 따른다.

라. 「특성화트랙트랙 전임교원 - 교육중심

1. 본 대학교 규정에 따라 특성화트랙 전임교원으로 **2027. 3. 1. 임용** 예정
2. 신규임용 기간은 2년이며, 2년 단위로 재임용 심사를 통해 재계약 할 수 있음
3. 업무 내용 : 강의, 인성교육, 학생상담 및 기타 대학에서 요구하는 업무수행
4. 급여 : 「특성화트랙 전임교원 및 외국인 전임교원 보수 지침」에 따름
5. 연구비 지원은 「연구비 관리 규정」을 준용하여 시행함
6. 공동 교수 연구실 제공
7. 기타사항은 「특성화트랙 전임교원 임용에 관한 규정」 및 관련 규정에 따른다.

Ⅳ. 서류제출 안내

가. 「정년트랙 전임교원」 - 일반학과(신학과 제외)

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	기본사항	온라인 입력	
2	학력사항	1. 학위 입력 순서 준수(박사 -> 석사 -> 학사 순으로 입력) 2. 필수 제출 서류(졸업증명서 및 성적증명서) 3. 국외 학위 취득자 추가 제출 서류 - 외국 박사 학위 소지자 : 한국연구재단 신고 내역 캡처본 제출 필수 - 외국어로 된 증빙 서류 : 반드시 공증된 국문 번역본 첨부 (※번역본이 없는 경우, 서류 미제출로 간주되므로 유의하시기 바랍니다.)	pdf
3	경력사항	교육 및 연구 경력을 제외한 나머지 경력사항 온라인 입력 후 첨부파일 업로드	pdf
4	교육경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 첨부파일 업로드 2. 시간강사, 겸임교수 등의 경우 근무기간 및 학기별 사수가 표시된 증명서로 제출	pdf
5	연구경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 증명서 파일로 첨부 2. 근무부서, 직위, 근무시간, 정규직 및 상근 여부가 표시되어야 함	pdf
6	연구실적물	인터넷 입력 후 파일 업로드 1. 학위논문 2. 최근 4년 이내(2022. 11. 2. ~ 2026. 11. 1.) 발표된 연구실적물(논문, 저서) ○ 논문 : 연구 실적물 파일, 논문 발표사실 확인자료, 게재일이 나온 확인 자료 각 1부 - Web of Science/SCOPUS/KCI에서 제공하는 연구실적물별 세부정보 캡쳐본 ※ 게재예정 논문은 인정하지 않으며, 권(호), 페이지, 발행월(일), 연도가 부여되어 출판이 완료되어야함 ○ 저서 : 저서 출판사실 확인자료 각1부 - 서지정보유통지원시스템(http://seogi.nl.go.kr)상 서지정보 출력본 첨부	pdf
7	자기소개서	온라인 입력(자유양식)	-
8	자기진술서	온라인 입력(자유양식) 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	-
9	이력서	지원자 자유 양식으로 작성 후 파일 업로드	pdf
10	목회자추천서	담임목사는 제칠일안식일예수재림교회 소속이어야 하며, 반드시 추천자 인비로 제출해야 함 제출처 : 노원구 화랑로 815 바울관 104호 교수지원팀(직접제출)	-
11	기타서류	목록에 없어서 제출하지 못한 서류는 기타서류로 일괄 업로드	pdf

- 「정년트랙 전임교원」 - 신학과

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	교수임용지원서	본 대학교 소정 양식에 작성 후 제출	pdf
2	이력서	지원자 자유 양식	pdf
3	자기소개서	본 대학교 소정 양식에 작성 후 제출	pdf
4	자기진술서	본 대학교 소정 양식에 작성 후 제출 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	pdf
5	학력증명서	1. 박사 → 석사 → 학사 순으로 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 국외 박사학위 취득자는 한국연구재단의 외국박사학위신고 접수증 사본 1부	pdf
6	성적증명서	1. 박사 → 석사 → 학사 순으로 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출	pdf
7	교육경력	1. 최근 경력이 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 시간강사, 겸임교수 등의 경우 근무기간 및 학기별 사수가 표시된 증명서로 제출	pdf
8	연구경력	1. 최근 경력이 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 근무부서, 직위, 근무시간, 정규직 및 상근 여부가 표시되어야 함	pdf
9	기타경력	1. 최근 경력이 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 본인이 추가로 제출하는 서류	pdf
10	설교문	전문(5페이지 내외)_지원자 자유 양식	pdf
11	교회 및 사회봉사 진술서	지원자 자유 양식	pdf
12	연구실적물	아래의 연구실적자료를 각각의 개별 PDF 파일로 작성하여 제출 1. 학위논문 2. 발표된 연구실적물(논문, 저서) ○ 논문 : 논문 발표사실 확인자료 각 1부 - Web of Science/SCOPUS/KCI에서 제공하는 연구실적물별 세부정보 캡쳐본 ○ 저서 : 저서 출판사실 확인자료 각1부 - 서지정보유통지원시스템(http://seogi.nl.go.kr)상 서지정보 출력본 첨부	pdf
13	실적목록	본 대학교 소정 양식 「실적목록_정년트랙」에 작성 후 제출	엑셀

나. 「특성화트랙 전임교원」

1. 강의중심

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	기본사항	온라인 입력	
2	학력사항	1. 학위 입력 순서 준수(박사 -> 석사 -> 학사 순으로 입력) 2. 필수 제출 서류(졸업증명서 및 성적증명서) 3. 국외 학위 취득자 추가 제출 서류 - 외국 박사 학위 소지자 : 한국연구재단 신고 내역 캡처본 제출 필수 - 외국어로 된 증빙 서류 : 반드시 공증된 국문 번역본 첨부 (※번역본이 없는 경우, 서류 미제출로 간주되므로 유의하시기 바랍니다.)	pdf
3	경력사항	교육 및 연구 경력을 제외한 나머지 경력사항 온라인 입력 후 첨부파일 업로드	pdf
4	교육경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 첨부파일 업로드 2. 시간강사, 겸임교수 등의 경우 근무기간 및 학기별 사수가 표시된 증명서로 제출	pdf
5	연구경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 증명서 파일로 첨부 2. 근무부서, 직위, 근무시간, 정규직 및 상근 여부가 표시되어야 함	pdf
6	연구실적물	인터넷 입력 후 파일 업로드 1. 학위논문 2. 최근 4년 이내(2022. 11. 2. ~ 2026. 11. 1.) 발표된 연구실적물(논문, 저서) ○ 논문 : 연구 실적물 파일, 논문 발표사실 확인자료, 게재일이 나온 확인 자료 각 1부 - Web of Science/SCOPUS/KCI에서 제공하는 연구실적물별 세부정보 캡쳐본 ※ 게재예정 논문은 인정하지 않으며, 권(호), 페이지, 발행월(일), 연도가 부여되어 출판이 완료되어야함 ○ 저서 : 저서 출판사실 확인자료 각1부 - 서지정보유통지원시스템(http://seogi.nl.go.kr)상 서지정보 출력본 첨부	pdf
7	자기소개서	온라인 입력(자유양식)	-
8	자기진술서	온라인 입력(자유양식) 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	-
9	이력서	지원자 자유 양식으로 작성 후 파일 업로드	pdf
10	목회자추천서	담임목사는 제칠일안식일예수재림교회 소속이어야 하며, 반드시 추천자 인비로 제출해야 함 제출처 : 노원구 화랑로 815 바울관 104호 교수지원팀(직접제출)	-
11	기타서류	목록에 없어서 제출하지 못한 서류는 기타서류로 일괄 업로드	pdf

- 「강의중심」 - 음악학과

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	기본사항	온라인 입력	
2	학력사항	1. 학위 입력 순서 준수(박사 -> 석사 -> 학사 순으로 입력) 2. 필수 제출 서류(졸업증명서 및 성적증명서) 3. 국외 학위 취득자 추가 제출 서류 - 외국 박사 학위 소지자 : 한국연구재단 신고 내역 캡처본 제출 필수 - 외국어로 된 증빙 서류 : 반드시 공증된 국문 번역본 첨부 (※번역본이 없는 경우, 서류 미제출로 간주되므로 유의하시기 바랍니다.)	pdf
3	경력사항	교육 및 연구 경력을 제외한 나머지 경력사항 온라인 입력 후 첨부파일 업로드	pdf
4	교육경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 첨부파일 업로드 2. 시간강사, 겸임교수 등의 경우 근무기간 및 학기별 시수가 표시된 증명서로 제출	pdf
5	수상경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 첨부파일 업로드	pdf
6	연구(연주) 실적물	아래의 연구실적자료를 각각의 개별 PDF 파일로 작성하여 제출 1. 실적입증이 가능한 증빙자료(프로그램, 도록, 리플릿 등) 2. 최근 4년 이내(2022. 11. 2.~ 2026. 11. 1.) 발표된 연구(연주)실적물 3. 문화체육관광부 등록 공연장 실적 제출을 원칙으로 하며, 그 외 공연장은 전공성 심사위원의 심사를 통해 결정한다. 등록 공연장이 아닌 경우 등록 공연장에 준하는 증빙 자료 추가 제출 [문화체육관광부 등록공연장 참조 https://buly.kr/1y0hpRN]	pdf
7	자기소개서	온라인 입력(자유양식)	-
8	자기진술서	온라인 입력(자유양식) 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	-
9	이력서	지원자 자유 양식으로 작성 후 파일 업로드	pdf
10	목회자추천서	담임목사는 제칠일안식일예수재림교회 소속이어야 하며, 반드시 추천자 인비로 제출해야 함 제출처 : 노원구 화랑로 815 바울관 104호 교수지원팀(직접제출)	-
11	기타서류	목록에 없어서 제출하지 못한 서류는 기타서류로 일괄 업로드	pdf

2. 연구중심

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	기본사항	온라인 입력	
2	학력사항	1. 학위 입력 순서 준수(박사 -> 석사 -> 학사 순으로 입력) 2. 필수 제출 서류(졸업증명서 및 성적증명서) 3. 국외 학위 취득자 추가 제출 서류 - 외국 박사 학위 소지자 : 한국연구재단 신고 내역 캡처본 제출 필수 - 외국어로 된 증빙 서류 : 반드시 공증된 국문 번역본 첨부 (※번역본이 없는 경우, 서류 미제출로 간주되므로 유의하시기 바랍니다.)	pdf
3	경력사항	경력사항 온라인 입력 후 첨부파일 업로드	pdf
4	연구실적물	인터넷 입력 후 파일 업로드 1. 학위논문 2. 최근 4년 이내(2022. 11. 2. ~ 2026. 11. 1.) 발표된 연구실적물(논문, 저서) ○ 논문 : 연구 실적물 파일, 논문 발표사실 확인자료, 게재일이 나온 확인 자료 각 1부 - Web of Science/SCOPUS/KCI에서 제공하는 연구실적물별 세부정보 캡쳐본 ※ 게재예정 논문은 인정하지 않으며, 권(호), 페이지, 발행월(일), 연도가 부여되어 출판이 완료되어야함 ○ 저서 : 저서 출판사실 확인자료 각1부 - 서지정보유통지원시스템(http://seogi.nl.go.kr)상 서지정보 출력본 첨부	pdf
5	연구활동 실적	「IX. 평가 및 심사 기준」의 연구활동실적을 증빙할 수 있는 실적 온라인 입력 후 파일 업로드	pdf
6	자기소개서	온라인 입력(자유양식)	-
7	자기진술서	온라인 입력(자유양식) 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	-
8	이력서	지원자 자유 양식으로 작성 후 파일 업로드	pdf
9	연구활동계획서	자유 양식에 작성 후 제출 1. 향후 삼육대학교에서의 본인 기여 활동에 대한 계획	-
10	기타서류	목록에 없어서 제출하지 못한 서류는 기타서류로 일괄 업로드	pdf

3. 산학협력중심

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	기본사항	온라인 입력	
2	학력사항	1. 학위 입력 순서 준수(박사 -> 석사 -> 학사 순으로 입력) 2. 필수 제출 서류(졸업증명서 및 성적증명서) 3. 국외 학위 취득자 추가 제출 서류 - 외국 박사 학위 소지자 : 한국연구재단 신고 내역 캡처본 제출 필수 - 외국어로 된 증빙 서류 : 반드시 공증된 국문 번역본 첨부 (※번역본이 없는 경우, 서류 미제출로 간주되므로 유의하시기 바랍니다.)	pdf
3	실무경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 첨부파일 업로드	pdf
4	산학협력실적	「IX. 평가 및 심사 기준」의 산학협력 실적을 증빙할 수 있는 실적 온라인 입력 후 실적물 파일 업로드	pdf
5	자기소개서	온라인 입력(자유양식)	-
6	자기진술서	온라인 입력(자유양식) 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	-
7	이력서	지원자 자유 양식으로 작성 후 파일 업로드	pdf
8	산학협력 활동계획서	자유 양식에 작성 후 파일 업로드 1. 향후 삼육대학교에서의 본인 기여 활동에 대한 계획	-
9	기타서류	목록에 없어서 제출하지 못한 서류는 기타서류로 일괄 업로드	pdf

4. 교육중심

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	교수임용지원서	본 대학교 소정 양식에 작성 후 제출	pdf
2	이력서	지원자 자유양식	pdf
3	자기소개서	본 대학교 소정 양식에 작성 후 제출	pdf
4	자기진술서	본 대학교 소정 양식에 작성 후 제출 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	pdf
5	학력증명서	1. 박사 → 석사 → 학사 순으로 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 국외 박사학위 취득자는 한국연구재단의 외국박사학위신고 접수증 사본 1부	pdf
6	성적증명서	1. 박사 → 석사 → 학사 순으로 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출	pdf
7	교육경력	1. 최근 경력이 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 시간강사, 겸임교수 등의 경우 근무기간 및 학기별 시수가 표시된 증명서로 제출	pdf
8	연구경력	1. 최근 경력이 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 근무부서, 직위, 근무시간, 정규직 및 상근 여부가 표시되어야 함	pdf
9	기타경력	1. 최근 경력이 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 2. 본인이 추가로 제출하는 서류	pdf
10	소속기관(장) 추천서	본 대학교 소정 양식, 반드시 추천자 인비로 제출해야 함	-
11	실적목록	본 대학교 소정 양식 「실적목록_교육중심」에 작성 후 제출	엑셀
폴더1	연구실적물	아래의 연구실적자료를 각각의 개별 PDF 파일로 작성하여 제출 1. 학위논문 2. 최근 4년 이내(2022. 11. 2. ~ 2026. 11. 1.) 발표된 연구실적물(논문, 저서) ○ 논문 : 논문 발표사실 확인자료 각 1부 - Web of Science/SCOPUS/KCI에서 제공하는 연구실적물별 세부정보 캡쳐본 ○ 저서 : 저서 출판사실 확인자료 각 1부 - 서지정보유통지원시스템(http://seogi.nl.go.kr)상 서지정보 출력본 첨부	pdf

5. 외국인교원

연번	목록	유의사항	파일 형식
1	기본사항	온라인 입력	
2	학력사항	1. 학위 입력 순서 준수(박사 -> 석사 -> 학사 순으로 입력) 2. 필수 제출 서류(졸업증명서 및 성적증명서) 3. 국외 학위 취득자 추가 제출 서류 - 외국 박사 학위 소지자 : 한국연구재단 신고 내역 캡처본 제출 필수 - 외국어로 된 증빙 서류 : 반드시 공증된 국문 번역본 첨부 (※번역본이 없는 경우, 서류 미제출로 간주되므로 유의하시기 바랍니다.)	pdf
3	경력사항	교육 및 연구 경력을 제외한 나머지 경력사항 온라인 입력 후 첨부파일 업로드	pdf
4	교육경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 첨부파일 업로드 2. 시간강사, 겸임교수 등의 경우 근무기간 및 학기별 시수가 표시된 증명서로 제출	pdf
5	연구경력	1. 최근 경력순으로 온라인 입력 후 증명서 파일로 첨부 2. 근무부서, 직위, 근무시간, 정규직 및 상근 여부가 표시되어야 함	pdf
6	연구실적물	인터넷 입력 후 파일 업로드 1. 학위논문 2. 최근 4년 이내(2022. 11. 2. ~ 2026. 11. 1.) 발표된 연구실적물(논문, 저서) ○ 논문 : 연구 실적물 파일, 논문 발표사실 확인자료, 게재일이 나온 확인 자료 각 1부 - Web of Science/SCOPUS/KCI에서 제공하는 연구실적물별 세부정보 캡쳐본 ※ 게재예정 논문은 인정하지 않으며, 권(호), 페이지, 발행월(일), 연도가 부여되어 출판이 완료되어야함 ○ 저서 : 저서 출판사실 확인자료 각1부 - 서지정보유통지원시스템(http://seogi.nl.go.kr)상 서지정보 출력본 첨부	pdf
7	자기소개서	온라인 입력(자유양식)	-
8	자기진술서	온라인 입력(자유양식) 1. 성경, 건학이념 및 본 대학 역사에 대한 이해 2. 교회 봉사, 선교활동 3. 개인의 신앙생활 경험	-
9	이력서	지원자 자유 양식으로 작성 후 파일 업로드	pdf
10	목회자추천서	담임목사는 제칠일안식일예수재림교회 소속이어야 하며, 반드시 추천자 인비로 제출해야 함 제출처 : 노원구 화랑로 815 바울관 104호 교수지원팀(직접제출)	-
11	기타서류	목록에 없어서 제출하지 못한 서류는 기타서류로 일괄 업로드	pdf

V. 지원서 접수

가. 접수기간

- 2026. 11. 2.(월) - 2026. 11. 18.(수) 10:00까지
- 인터넷 접수는 접수기간 중에만 가능하며, 접수기간 내에 저장 및 제출을 완료하여야 함
- 정년트랙(신학과), 특성화트랙(교육중심)의 경우 E-mail 접수만 가능하며, 기한 내 도착한 서류에 한하여 채용이 진행됨(기한을 넘은 서류는 일체 접수받지 않음)

나. 접수방법

- 인터넷 접수(삼육대학교 채용 홈페이지 주소: https://recruit.syu.ac.kr/)
- 모든 제출 서류는[학과명-분야명-지원자명-서류명]으로 접수
  ex)경영학과-인사조직-김수호-박사졸업증명서
- 정년트랙(신학과), 특성화트랙(교육중심)의 경우 E-mail(profs@syu.ac.kr)로 관련서류 일체 제출
  - 아래 예시와 같이 구분별 제출형식에 따라 제출

서류 제출 형식

구분	전체	연구실적	연구활동실적
정년트랙 신학과	연구실적 OOO_01_교수임용지원서 OOO_02_이력서 OOO_03_자기소개서 OOO_04_자기진술서 OOO_05_학력증명서 OOO_06_성적증명서 OOO_07_교육경력 OOO_08_연구경력 OOO_09_기타경력 OOO_10_설교문 OOO_11_교회 및 사회봉사 진술서 OOO_12_실적목록	01_박사학위 논문 02_석사학위 논문 03_논문 04_논문 05_논문 06_논문 07_논문 08_논문 09_논문 10_논문	해당사항 없음

다. 문의

- Tel. 02-3399-3359
- E-mail : profs@syu.ac.kr

VI. 기타사항

1. 지원자 기초심사에서 지원자격 평가 후 최종 심사절차 진행 대상자를 선정함
2. 지원자 기초심사에서 초빙분야 전공과 지원자 전공이 상이할 경우 자격 평가 시 부적격으로 처리될 수 있음
3. 초빙분야별 지원자가 2배수 미만인 경우, 공고를 무효로 하거나 특별채용으로 전환할 수 있음

4. 서류심사 후 전공성심사 대상자 및 면접 대상자를 개별 통지함
5. 적임자가 없는 경우 선발하지 않을 수도 있음
6. 접수 기한 내에 서류 누락, 미비, 오입력 등으로 인하여 심사의 불이익이 발생할 경우, 본인이 책임을 지며, 허위작성 및 허위 서류제출, 연구윤리 등 기타 부정한 사실이 발견될 경우 임용 후에라도 임용을 취소함
7. 외국어 증명서는 번역문 공증하여 첨부해야 함(미 첨부 시 해당 경력 및 학력 미인정)
8. 2개 이상의 채용 분야에 중복으로 지원할 수 없으며, 중복으로 지원한 경우에는 모든 분야의 접수를 무효로 함
9. 온라인에 입력하였더라도 구비 서류를 첨부하지 않으면 서류 미제출로 처리됨