재단법인 화성시문화관광재단 공고 2026-402호

# (재)화성시문화관광재단 대표이사 공개모집 공고

**재단법인 화성시문화관광재단의 대표이사를 다음과 같이 모집하오니 많은 관심과 응모 바랍니다.**

**2026. 11. 2.**

**(재)화성시문화관광재단 임원추천위원회 위원장**

## 1. 모집분야

| 공모직위 | 모집인원 | 임 기 | 직무 (정관 제 20조) |
|---|---|---|---|
| 대표이사 | 1명 | 2년 | 재단 업무통할, 소속직원 지휘·감독 등 |

## 2. 응시자격

가. 자격요건: 공고일 기준 아래 자격 중 어느 하나에 해당하는 자

- 「(재)화성시문화관광재단 정관」 제17조제6항

| 직위 | 내용 |
|---|---|
| 대표이사 | 1. 공무원 4급 이상 근무한 사람<br>2. 공무원 5급으로 5년이상 경력소지자<br>3. 화성시문화관광재단에서 2급으로 5년 이상 근무한 사람으로서 근무성적이 우수한 사람<br>4. 상법상 법인사업체에서 이사급 이상으로 3년 이상 근무한 사람으로 석사 이상의 학위를 취득 한 사람<br>5. 문화예술 및 예술단체에 대한 경영능력과 조직 능력을 갖춘 전문 경영인<br>6. 저명한 문화예술인으로써 예술경영의 능력을 겸비한 사람<br>7. 그 밖에 임명을 하는 사람이 특별한 사유가 있다고 인정하는 사람 |

## 나. 공통요건: 아래 결격사유에 해당하지 않는 자

- 「(재)화성시문화관광재단 정관」 제17조의3(임원의 결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인과 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 사람
2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니 하기로 확정 된 후 2년이 경과 되지 아니한 사람
3. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
4. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
5. 재단과의 거래상 밀접한 이해관계를 가진 사람
6. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제10조(임원의 결격사유)

1. 미성년자
2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

## 3. 대표이사 직무수행 요건

<table>
<tr><td>담당직무</td><td>
○ 법령·정관상의 담당직무<br>
- 이사장을 보좌하며, 재단의 업무를 통할하고, 소속직원을 지휘·감독<br>
○ 대내·외적 관계 관련 업무<br>
- 재단 업무총괄 및 노사협력관계 구축<br>
- 중앙부처, 화성시, 화성시의회, 기타 유관기관 등과 교류 및 협력 관계 구축<br>
○ 재단의 사업 수행 관련 업무<br>
- 문화예술의 국내·외 교류사업<br>
- 공연예술 진흥 및 작품활동과 보급 및 교육<br>
- 문화예술의 창작지원과 관계자료의 수집·관리·보급·조사·연구<br>
- 문화복지시설의 관리 및 운영<br>
- 문화복지 증진과 시민 건강 증진을 위하여 화성시장이 위탁하는 사업<br>
○ 조직 내부관리 관련 업무<br>
- 이사회 운영<br>
- 조직역량 제고<br>
- 인적자원 개발 및 관리<br>
- 직원 복리후생 관리<br>
- 사건·사고의 예방 및 사후관리
</td></tr>
<tr><td>직무수행요건</td><td>
○ 수행 능력요건
<table>
<tr><th>연번</th><th>필요한 주요 능력</th><th>요구되는 능력 수준</th></tr>
<tr><td>1</td><td>개혁성</td><td>크게 요구</td></tr>
<tr><td>2</td><td>리더십</td><td>크게 요구</td></tr>
<tr><td>3</td><td>기업가적 능력</td><td>상당히 요구</td></tr>
<tr><td>4</td><td>전문성</td><td>크게 요구</td></tr>
<tr><td>5</td><td>종합적 판단 및 정책결정 능력</td><td>크게 요구</td></tr>
<tr><td>6</td><td>비전 제시 능력</td><td>크게 요구</td></tr>
<tr><td>7</td><td>의사전달 및 협상능력</td><td>상당히 요구</td></tr>
<tr><td>8</td><td>청렴도</td><td>크게 요구</td></tr>
<tr><td>9</td><td>도덕성</td><td>크게 요구</td></tr>
<tr><td>10</td><td>준법성</td><td>상당히 요구</td></tr>
</table>
○ 학력 및 전공분야 : 제한없음
</td></tr>
</table>

## 4. 전형방법

<table>
<tr><th>절차</th><th>내용</th></tr>
<tr><td>서류심사</td><td>· 심사내용: 응모자가 제출한 서류를 기초로 자질 및 능력 등에 관한 사항 심사<br>· 심사기준
<table>
<tr><th>구분</th><th>20점</th><th>20점</th><th>20점</th><th>20점</th><th>20점</th></tr>
<tr><td>내용</td><td>조직화합과 경영 성과를 도출할 수 있는 기업경영 능력</td><td>리더십, 윤리관, 인품 등 인성평가</td><td>최고경영자로서의 자질과 능력</td><td>경영혁신을 위한 개혁 지향적인 의지와 추진력</td><td>관련 사업에 대한 전문적인 지식과 이해력</td></tr>
</table>
· 합격기준: 심사점수 평균 70점 이상인 자</td></tr>
<tr><td>면접심사</td><td>· 심사대상: 서류심사 합격자<br>· 심사기준
<table>
<tr><th>구분</th><th>20점</th><th>20점</th><th>20점</th><th>20점</th><th>10점</th><th>10점</th></tr>
<tr><td>내용</td><td>전문성</td><td>리더십</td><td>경영혁신</td><td>노사 및 직원 친화력</td><td>윤리관</td><td>자세 및 태도</td></tr>
</table>
· 합격기준: 심사점수 평균 70점 이상인 자</td></tr>
<tr><td>임원후보자 추천</td><td>· 면접심사 합격자에 한하여 임원후보자를 2배수 이상 이사장에게 추천<br>· 화성시장의 요청이 있을 시 임용후보자 인사청문(화성시의회)</td></tr>
<tr><td>이사회 의결 및 임명</td><td>· 대표이사 후보자 선임안 이사회 의결 및 최종 임명(이사장)</td></tr>
</table>

## 5. 추진일정(안) ※ 하단 일정은 변경될 수 있음

| 일정 | 절차 | 내용 |
|---|---|---|
| 2026. 11. 2. ~ 11. 18. | 모집공고 | 화성시청 및 재단 홈페이지 등 공고<br>(공고기간 : 15일 이상) |
| 2026. 11. 9. ~ 11. 18. | 지원서 접수 | 방문 또는 등기우편 접수 |
| 2026. 11. 23. ~ 11. 26. 中 | 서류심사 | 응시자 서류심사 및 면접심사 계획 공고 |
| 2026. 11. 27. ~ 12. 2. 中 | 면접심사 | 면접심사 및 추천후보자 2배수 이상 선정 |
| 2026. 12. 中 | 인사청문 | 임용 후보자 인사청문(의회) |
| 2027. 1. 中 | 이사회 의결 | 대표이사 선임안 이사회 의결 |
| 2027. 1. 中 | 최종 선임 공고 | 개별통보 및 재단 홈페이지 게시 |

## 6. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2026. 11. 9.(월) ~ 11. 18.(수), 10일간

나. 접 수 처 : 화성시 동탄구 노작로 134 동탄복합문화센터 3층 기획조정팀

다. 접수방법 : 방문 또는 등기우편 접수 (겉봉에 '임원공모 응모서류 재중' 표기)

- 방문접수 : 평일 09:00 ~ 18:00 접수 (점심시간 12:00 ~ 13:00 및 주말 제외)
- 등기우편 : 접수마감일 18시까지 도착분에 한하여 유효(일반우편 접수 불가)

## 7. 제출서류

### 가. 필수 제출서류

| 연번 | 제출서류 | 내용 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 1 | 지원서 | · 반명함판 증명사진 1부 부착 | 별첨서식 |
| 2 | 자기소개서, 직무수행계획서 | · 자유기술로 A4용지 3매 이내 작성<br>· 업무추진 방향 및 계획 등에 관한 사항 기술 | 별첨서식 |
| 3 | 응시자격 결격사유 서약서 | · 별첨양식에 반드시 서명 또는 날인 후 제출 | 별첨서식 |
| 4 | 개인정보수집·이용 동의서 | · 별첨양식에 반드시 서명 또는 날인 후 제출 | 별첨서식 |

### 나. (해당자) 경력증명서 및 기타 증빙자료 (지원서에 기재한 사항 확인)

| 연번 | 제출서류 | 내용 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 1 | 최종학력증명서 | · 응시자격 중 학위 요건에 해당하는 경우 제출 | - |
| 2 | 경력증명서 | · 증명서 발행기관 직인 및 연락처, 근무기간, 직위(직급), 담당업무가 기재되어야 함<br>· 경력 증명 기관이 폐업한 경우, 다음의 서류로 대체 (※ ①, ②, ③ 모두 제출 必)<br>① 국세청 '폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서'<br>② 소득금액 증명서<br>③ 근무경력 증빙서류(이전 발급 경력증명서, 인사기록카드 등) | 1년 이내 발급분에 한하여 인정 |
| 3 | 건강보험자격 득실확인서 | · 경력증명서 제출자에 한하여 경력 확인 보조자료로 제출 ( '보험가입 전체기간'으로 발급) | - |
| 4 | 관련 자격증 (사본) | · 관련 자격증(사본), 기타 직무수행과 관련하여 필요하다고 판단되는 증빙서류 등 제출 | - |

## 8. 보　　수 : 재단 「보수규정」에 따름

## 9. 유의사항

가. 지원서, 자기소개서, 직무수행계획서는 재단 소정양식으로 작성하여야 하며, 제출 서류 누락 시 결격처리 될 수 있음

나. 지원서류 제출 마감 이후 기재사항 수정이 불가하며, 기재 착오 및 누락, 연락불능에 따른 불이익은 응시자 책임으로 함.

다. 공고 내용을 충분히 숙지하지 않아 발생한 불이익은 응시자의 책임이며, 재단은 이와 관련한 일체의 책임을 지지 않음.

라. 응모자 수가 결원예정직위수의 2배수에 미달하거나, 임원추천위원회의 심사결과 적격자가 없는 경우, 임명권자가 임원후보의 재추천을 요구할 때에는 최초의 공개모집과 동일한 절차와 방법에 따라 재공고를 실시할 수 있음.

마. 지원서의 기재사항 및 증빙자료가 허위로 판명된 경우 또는 합격자 통지 후 결격사유가 확인될 경우에는 임용이 취소될 수 있음.

바. 전형일정은 재단 사정에 의하여 일부 변경될 수 있음.

사. 본 공고상 명시되지 않은 사항은 화성시문화관광재단 내부 규정 및 지침 등에 따름.

아. 기타 문의사항: 화성시문화관광재단 기획조정팀(031-8015-8114)