【첨부1】 “한의약혁신기술개발사업단” 사업단장 신청서식

사 업 단 장 신 청 서

사 업 단	한의약혁신기술개발사업단			
신 청 자	성 명(한문)		전화번호	
	생 년 월 일		팩스번호	
	전자우편주소		휴 대 폰	
소속기관	기 관 명		기관구분	산( ) 학( ), 연( ), 병( )
	부 서 명		직위/직책	
	주 소			

연구개발사업 관계규정과 모든 지시사항을 준수하면서 본 연구개발사업을 성실히 수행하고자 다음과 같이 사업단장 신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청자 : (서명 또는 인)

신청자 소속기관장 : [직 인]

보건복지부장관 귀하

〈 사업단장 신청서 목차 〉

Ⅰ. 사업단장 신청자 이력 ·····○○

1. 인적사항
2. 학력
3. 경력
4. 포상 실적 등 기타 업적

Ⅱ. 연구 및 관리능력 ·····○○

1. 기획/관리 능력
   가. 한의약 분야 연구개발 프로젝트 수행 실적
   나. 한의약 분야 연구개발 프로젝트 기획·관리 경험 및 능력
2. 조직관리 및 활동능력
   가. 주요 조직관리 능력
   나. 한의약 분야 주요 위원회 참여실적 및 국제활동 수행 실적
3. 연구실적
   가. 총괄표
   나. 한의약 분야 연구개발 관련 활동 수행 실적 및 성과

Ⅲ. 사업단 운영방안 ·····○○

1. 사업에 대한 비전 및 목표, 철학
2. 사업단 경영계획
3. 연구개발 목표 및 추진전략
4. 중점분야 간 성과연계방안, 연구개발 성과물 활용·확산 계획
5. 1단계, 2단계 성과에 대한 분석 및 개선사항

Ⅰ 사업단장 신청자 이력

1. 인적사항

성명	국문	(한문)	생년월일	YYYY-MM-DD
	영문			
소속	기관명		부서명	
	주소		직위	
연락처	전화		Fax	
	휴대폰		E-mail	

2. 학력

구분	기간	학교	전공	학위
대학교(학사)				
대학원(석사)				
대학원(박사)				
최종학위 논문제목				

3. 경력

기간	기관	직위(직급)	비고

4. 포상 실적 등 기타 업적

포상명	포상등급	수상날짜	수상기관

Ⅱ 연구 및 관리 능력

1. 기획/관리능력

가. 한의약 분야 연구개발 관련 프로젝트 수행 실적

※ 최근 5년 이내 한의약분야 연구개발 관련 프로젝트 수행 실적을 간략히 기재

프로젝트명	수행기관	PM	프로젝트 기간	역할 (PM 또는 참여자)	프로젝트비 지급기관	프로젝트비		비고
						기획비	사업비	

※ 비고란에는 프로젝트 성공여부, 프로젝트수행현황을 기재

나. 한의약 분야 연구개발 관련 프로젝트 기획·관리 경험 및 능력

※ 최근 5년 이내 한의약 분야 연구개발 관련 프로젝트 기획·관리 실적을 토대로 해당 분야의 수행능력 등을 자세히 제시

(A4 2장 내외)

2. 조직관리 및 활동능력

가. 주요 조직관리 경력

※ 보직을 맡아 관리한 조직관리경력에 대하여 기술

조 직 명	역할	관리기간	주요 관리내용

나. 한의약 분야 주요 위원회 참여실적 및 국제활동 수행 실적

※ 최근 5년이내 주요 위원회 참여실적

위원회명	주관부처	참여기간	역할 (위원장 또는 위원 등)	주요내용

※ 국제기구 및 국제회의(학회 등) 활동

기구명/회의명	역할	활동기간	활동중 주요 실적

3. 연구실적

가. 총괄표

구분 / 연도	논문게재 실적(편)			특허출원 실적(건)		특허등록 실적(건)		연구과제 수행실적	
	SCI	비SCI	기타	국내	국외	국내	국외	과제수 (건)	연구비 (억원)
2022									
2021									
2020									
2019									
2018									

※ 최근 5년간 실적 기재

(1) 주요 연구성과

※ 연구성과(논문, 특허, 제품/공정) 중 가장 대표적인 연구성과물(2건 이내)에 대해 각 A_4 10장 내외 이내로 구제적으로 작성

(2) 국내외 논문게재 실적

※ 최근 5년간 국내외 논문게재 실적을 연차순으로 정리

※ 비고란에는 해당 사업 관련논문과 기타논문으로 구분하여 표기하고, 각각의 논문 중에서 3개 이내의 대표논문은 대표로 표기(예: 관련, 기타, 대표)

1) SCI(E)

No.	논문명	저자명	연도	학술지명	권호	페이지	IF	비고

※ IF는 게재년도를 기준으로 함

2) 비SCI(학진등재, 등재후보지, 국제학술지)

No.	논문명	저자명	연도	학술지명	권호	페이지	비고

※ 비고란에는 학진등재, 등재후보지, 국제학술지 표기(예: 등재, 후보지, 국제)

3) 기 타(논문, 저서 등)

No.	논문명(저서명)	저자명	연도	학술지 (출판사)	권호	비고

※ 비고란에는 논문, 저서 등을 기재

(3) 특허 출원 및 등록 실적

※ 최근 5년 이내 국내·외 특허제목, 출원(등록)자명, 출원(등록)나라명, 출원(등록)년도, 주요내용을 “출원”과 “등록”으로 구분하여 연차순으로 정리

1)국내출원

출원명	출원자	출원국	출원번호	출원일자	주요내용	사업화관련 여부

2) 국내등록

등록명	등록자	등록국	등록번호	등록일자	주요내용	사업화관련 여부

3) 국외출원

출원명	출원자	출원국	출원번호	출원일자	주요내용	사업화 관련 여부

4) 국외등록

등록명	등록자	등록국	등록번호	등록일자	주요내용	사업화 관련여부

(4) 사업화 실적

※ 연구개발을 통해 실제 발생한 기술이전, 사업화 등에 관련된 사항 기술

과제 명	개발기간	역할	지원기관	성과물	기술이전 금액	사업화방법 (기술이전, 직접사업화등)

나. 한의약 분야 연구개발 관련 활동 수행 실적 및 성과

※ 한의약 분야 연구개발을 위한 활동 수행 실적 및 성과(기술이전 및 사업화 등)를 구체적으로 제시

(A4 2장 내외)

Ⅲ 사업단 운영방안

1. 사업단 비전 및 목표, 철학(A_4 3장 내외)

※ 작성요령(제출시 삭제 요망)

○ 중장기 국가기여도(예. 보건의료산업 경쟁력 강화, 보건의료비용절감 등), 현재 상황을 고려하여 설정하여야 함

○ 사업단이 달성하고자 하는 궁극적인 사업단의 위상(Future State)을 구체화하여야 함

○ 사업단이 연구개발 활동을 통하여 달성하고자 하는 단기·중장기 목표를 구체적이고 명확하게 작성하여야 함

○ 단계별 목표는 점진적 발전·확대되어야 하고, 상호 연계성이 유지되도록 설정하여야 함

○ 사업단의 성과목표 및 성과지표는 한의약혁신기술개발사업의 목표 및 비전 달성에 기여할 수 있도록 제시되어야 함

단계	성과목표	성과지표	구분	가중치	목표치	지표 측정방법	지표 측정방법 및 검증방법
4단계 (2027~2029)							

2. 사업단 경영계획(A4 3장 내외)

※ 작성요령(제출시 삭제 요망)
○ 사업단의 효율적 경영을 위한 구체적인 운영계획 제시
○ RFP를 참고하여 동 사업 추진체계상의 조직(사무국, 운영위원회) 및 세부과제 구성 방안 제시

3. 연구개발 목표 및 추진전략(A4 5장 내외)

※ 작성요령(제출시 삭제 요망)

○ Ⅰ. 개요, Ⅱ. 국내외 기술·시장·정책 동향, Ⅳ. 기대성과 및 활용방안은 '총괄' 파트로 작성

○ **Ⅲ. 연구개발 추진계획의 경우 RFP 상 제시된 중점기술별(5개)로 작성**

I. 개요

1. 추진배경
2. 기술개발 필요성

II. 국내외 기술·시장·정책동향

1. 국내외 기술동향
2. 국내외 시장동향
3. 국내외 정책동향
4. 선진국대비 기술수준
5. 주요이슈 및 기술개발 방향

III. 연구개발 추진계획 ***(5개 중점기술별 작성)***

1. 최종목표
2. 단계별 목표
3. 단계별 연구범위 및 내용
4. 연구수행방법 및 추진전략
5. 성과지표
6. 연구개발소요예산
7. 연구개발 소요인력 및 시설·장비 활용계획
8. 총괄로드맵

IV. 기대성과 및 활용방안

1. 기대성과
2. 성과 활용·확산계획

4. 중점분야 간 성과연계방안, 연구개발 성과물 활용·확산 계획(A4 3장 내외)

※ 작성요령(제출시 삭제 요망)

○ 중점분야 및 세부과제간 성과연계방안(연구결과 활용 방안)을 제시

○ 연구개발 성과물 활용·확산 계획의 경우 사업 기간 내('20~'29년), 사업 종료 후('30년 이후) 계획을 구분하여 제시

5. 1단계('20~'21), 2단계('22~'24) 성과에 대한 분석 및 개선사항