서울대학교 기후변화연구센터

2027년 제1차 비전임교원 신규임용 채용공고

1. 채용인원 및 담당업무

소속기관	비전임교원 유형	채용 인원	임용기간	담당업무
기후변화 연구센터	연구교원	1명	2027.01.01.-2029.12.31.(3년)	- 지구시스템모델 해양 및 해빙 자료동화 시스템 개발 연구 수행 - 대학원생 연구 및 논문 공동지도

2. 지원자격

가. 관련분야 박사학위 소지 및 관련분야 경력 3년 이상인 사람

나. 임용예정일 기준 만 65세 이하인 사람

다. [서울대학교 교원 인사규정] 제 19조에 따라 비전임교원 임용에 결격 사유가 없는 사람

3. 임용(계약)기간 및 보수

가. 임용(계약)기간 : “1. 채용인원 및 담당업무” 참조

나. 보수 : [서울대학교 겸임교원등 임용에 관한 규정]에 따름

4. 심사사항

가. 심사 방법 : 서류 심사와 종합 심사

나. 심사 항목 : 담당업무와의 적합성(60점) 연구실적물(40점)

5. 지원서 접수기간 및 방법

가. 접수기간 : 2026. 11. 05.(목) ~ 2026. 11. 12.(목) 18:00 (기한엄수)

나. 접수방법 : 온라인 접수(https://facultyrecruitment.snu.ac.kr) 및 제출서류 업로드

6. 제출서류

가. 졸업,학위증명서(학위취득예정서 포함) 각 1부 ※학력사항별 제출

나. 경력증명서 각 1부

※ 지원서에 기재된 경력증명서만 제출하며 경력증명서를 제출하지 않은 경력은 인정하지 않음.

다. 자기소개서 1부

라. 연구교원 연구실적목록 1부(서식 활용)

※ 논문별 첫 장 제출 (단, 제목, 후보자 성명, 후보자 역할, 저널명, 발표일 확인 가능하여야 함)

마. 행정정보 공동이용 사전동의서 1부

바. 성범죄 경력 조회 동의서 1부

사. 연구 계획서 1부(자유양식, 2쪽 내외)

아. [출입국 관리법]에 따라 발급된 체류자격에 맞는 사증(비자) 사본(외국인) 1부

자. 원 소속기관장 및 본인 동의서(겸직자에 한함) 각 1부
차. 이외 임용에 필요한 기타 서류(이력서 등) 각 1부

※ 제출서류 관련 참고사항

- 접수 시 입력사항의 착오 누락 오기 판독 불가 등과 잘못된 업로드 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 임용예정자 결정 또는 임용 이후에라도 제출된 서류에 결함 또는 거짓이 발견되는 경우 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음
- 학력 및 경력에 관한 증빙서류는 반드시 원본을 스캔한 사본을 파일로 PDF 제출하여야 하며 증빙서류 미제출 혹은 판독이 불가능할 경우 학력, 경력사항으로 인정되지 않음
- 사본 제출한 경우 최종 합격자에 한해 추후 원본 제출하여야 함
- 제출서류 중 영어 이외의 외국어로 작성된 모든 서류는 번역본과 함께 제출하여야 함
- 면접심사 대상자로 선발될 경우 제출 증빙서류와 원본을 대조하여 확인 예정임

7. 채용 일정

가. 채용공고 및 지원서 접수 : 2026. 11. 05.(목) ~ 2026. 11. 12.(목) 18:00
나. 임용예정자 결정 및 통보 : 2026년 12월 중 예정 (대상자 개별 통보)
다. 임용 : 2027. 01. 01.(예정)
※ 채용 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있음

8. 기타 유의사항

가. 지원자 중 적격자가 없을 경우 선발을 하지 않거나 재공고를 실시할 수 있음
나. 임용예정자 결정 또는 임용 이후에라도 제출된 서류에 결함 또는 거짓이 발견되는 경우 지원자에게 서류의 보완 또는 재제출을 요구할 수 있으며, 이에 대해 지원자가 적절한 조치를 취하지 않았을 경우 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음
다. 임용예정자가 임용을 포기하였을 경우심사 결과에 따른 기준을 충족한 후보자 중 다음 순위자를 임용예정자로 결정할 수 있음
라. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 [서울대학교 겸임교원등 임용 규정] 및 [기후변화연구센터 전임교원 임용]에 따름
마. 기타 문의 사항은 기후변화연구센터 사무실에 문의(02-880-8190/youngah118@snu.ac.kr)

2026. 11.

서울대학교 기후변화연구센터장