SJU 서정대학교 SEOJEONG UNIVERSITY



Power for Tomorrow

학생 한 사람의 힘이 세상의 힘이 되도록
한 사람을 길러내는 가르침이
더 넓은 세상을 움직이는 힘이 됩니다.

서정대학교 2027학년도
교수초빙

13개 학과 전임교원 20명 초빙

|서류접수|
2026. 11. 9.(월) - 2026. 11. 23.(월) 18:00

|문의| 031-860-5218, 5219
https://www.seojeong.ac.kr

초빙 학과

호텔외식조리과 | 그린식품가공과 | 반려동물보건과 | 간호학과 | 창업경영과
호텔관광과 | 청소년상담복지과 | 사회복지상담과 | 한국어과 | 사회복지학부
스마트모빌리티과 | 소방안전관리과 | 글로벌뿌리산업공학과

2027학년도 1학기
서정대학교
전임교원 초빙(1차)

접수마감 | 11.23(월) 오후 6시

공통 자격요건

1) 「고등교육법」 제16조 및 [대학교원 자격기준 등에 관한 규정] 제2조의 자격을 갖춘 자
2) 「교육공무원법」 및「사립학교법」에 의거하여 임용 결격사유가 없는 자
3) 「국가공무원법」 제33조 제1항 각 호의 결격사유에 해당하지 않는 자
4) 석사학위 이상 소지자 (단, 산학협력중점교원 지원자 최소학력 기준 없음)

산학협력 중점교원 자격요건

가. 기본요건 : 산학협력 관련 전문지식이 있는 자로서, 민간산업체, 국가기관, 국가기관에 준하는 기관 등에서 본교에서 담당할 전공분야와 관련된 직무에 종사한 경력이 10년 이상인 자

<산업체 경력 인정 기준>

· 다음의 민간 산업체에서 대학에서 담당할 전공분야와 관련된 직무에 전임으로 종사한 경력
- 공업, 기타 제조업, 광업, 운송업, 건설업종을 주된 사업으로 경영하는 기관으로서 공공기관이 확인한 업체
- 공업, 기타 제조업, 광업, 운송업, 건설업종 이외의 업종을 주된 사업으로 하고, 상시 근로자가 10명 이상인 기관임을 공공기관이 확인한 업체
· 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관(시설 및 군경력 포함)에서 당해 전문지식을 필요로 하는 직무에 전임으로 종사한 경력
· 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관에 준하는 기관(국영기업체 또는 공공단체)에서 전임으로 종사한 경력

※ 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정 제4조에 따른 연구기관 등의 지정에 관한 고시」의 산업체 경력 관련 조항 준용
※ 산업체 경력은 민간 산업체, 국가기관, 국가기관에 준하는 기관 포함
※ 초·중·고등학교 및 대학에서 교원 또는 직원으로 근무한 경력은 산업체 경력에 포함되지 않음
※ 위 자격요건을 반드시 충족하여야 지원 가능

나. 산학협력중점교원 자격 완화 요건 : 다음과 같은 사유로 교원임면권자가 필요하다고 인정하는 경우 산업체 경력 10년 중 3년의 범위 안에서 경력기준 완화 가능
단, 임용계약 시 경력완화 적용 사유 등 관련 자료 첨부 필요

· 기술 또는 제조기반 창업경험 1회 이상인 자
※ 창업한 업체의 경우 상시 근로자 10명 미만이더라도 산업체로 인정
· 기술사, 변호사, 변리사, 공인회계사 자격증 소지자
· 석/박사 학위 소지자(산학협력연구과제수행을 위한 산중교수에 한하며, 석사는 2년 안에서 경력기준 완화)

전형일정

가. 공고기간: 2026. 11. 9.(월)~2026. 11. 23.(월)
나. 접수기간: 2026. 11. 9.(월)~2026. 11. 23.(월) 18:00까지 '최종제출' 완료된 지원서만 인정
다. 서류전형 합격자 통보: 2026. 11. 30.(월) 이내(개별통보)
라. 면접일정: 2026. 12. 9.(수) ~2026. 12. 10.(목) 중 1일 (예정)
※ 상기 일정은 학교일정에 따라 변경될 수 있으며, 변경시 별도 안내 예정
※ 면접심사(발표평가 및 면접평가) 일정은 서류전형 합격자에 한하여 개별통보 예정

접수 및 서류제출

1. 접수방법(온라인 접수)
가. 접 수 처 : 서정대학교 교원 채용 사이트(https://imsi.seojeong.ac.kr/GATEWeb/ADM/ACY/ACY011P.ASPX)
나. 유의사항 : 접수기간 내에만 작성이 가능하며, [최종 제출] 버튼을 클릭하여 제출된 건에 한하여만 지원 인정

2. 제출서류(채용시스템 내 안내에 따라 PDF파일 업로드)
가. 공통사항: 임용지원서에 기재한 모든 학력 및 경력사항 증명서류(해당 탭에 '파일첨부' 클릭하여 첨부)
나. 필수서류: 재직(경력)증명서 또는 건강보험자격득실확인서
*개인사업자의 경우 재직증명서, 사업자등록증명원(폐업 시 '폐업사실증명서' 제출)
※ 모든 서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급된 것으로 제출
※ PDF파일 업로드 용량은 3MB로 제한
※ 학위서류 중 외국박사 학위 관련 서류는 스캔본 업로드 가능(단, 최종 합격 시 임용 전까지 아포스티유 제출 필수)

근무조건 및 처우

채용구분	조건 및 처우	내용
일반채용	근무조건	1) 상위법령에 의거 일반적으로 적용되는 교원의 신분, 처우, 복무 조건 등 일체의 사항이 적용됨 2) 온라인 및 오프라인 수업을 병행하여 운영 3) 필요시 대학의 보직 업무를 수행할 수 있음
	처우	1) 자격조건 및 학과에 따라 상이함 2) 기본 책임시수(12시수) 외 초과강의에 대해서는 별도 초과강의료 지급 3) 보직 수행 시 별도 보직수당 지급
강의중점	근무조건	1) 온라인 및 오프라인 수업을 병행하여 운영 2) 필요시 대학의 보직 업무를 수행할 수 있음 3) 통상적 전임교원의 복무 규정를 따르나, 비보직 교원의 경우 강의 및 학과 지정 업무 외 별도의 출·퇴근 시간 제약 없음
	처우	1) 연 4,000만원 내외(기본급여+초과강의료+제수당 포함) (평균적 금액이며, 실적 및 초과강의에 따라 금액 변동 있음) 2) 기본 책임시수(12시수) 외 초과강의에 대해서는 별도 초과강의료 지급 3) 보직 수행 시 별도 보직수당 지급
산학협력 중점	근무조건	1) 온라인 및 오프라인 수업을 병행하여 운영 2) 주요 업무 수행을 위해 전임교원과 동일한 복무 조건이 적용됨 3) 필요시 대학의 보직 업무를 수행할 수 있음
	처우	1) 연 4,000만원 내외(기본급여+초과강의료+제수당 포함) (평균적 금액이며, 실적 및 초과강의에 따라 금액 변동 있음) 2) 기본 책임시수(12시수) 30% 감면하며, 초과강의에 대해서는 별도 초과강의료 지급 3) 보직 수행 시 별도 보직수당 지급

※ 위의 사항 외, 대학발전기여, 학생관리 및 지도 등에 우수한 실적이 있는 경우 대학 규정에 따라 별도의 수당 지급

기타 유의사항

가. 채용학과, 채용 분야별 중복 지원은 불가하며, 서류 미비 및 기재 착오로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임
나. 각종 증명서 제출 시 주민등록번호 뒷자리는 반드시 마스킹(가림) 처리 후 제출
다. 제출 서류의 위·변조, 허위 사실 기재, 임용 요건 하자 발견 시 심사 제외 또는 임용이 취소될 수 있음
라. 심사 결과 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음
마. 최종 합격자는 최종합격 통보 후 별도 안내하는 기간 이내에 온라인으로 제출한 파일의 원본을 기획조정실 교원인사팀으로 제출해야 함
바. 관련 법령에 따른 결격사유(성범죄 및 마약류 중독 여부 등) 조회 결과 부적격으로 판명될 경우 합격 또는 임용이 취소됨
사. 채용서류 반환은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따르며, 불합격자의 서류는 최종 합격자 발표 후 14일간 보관 후 폐기함
아. 본교 학사 일정에 따라, 임용 절차가 개강일 이후에 완료될 경우, 일부 과목이 온라인 수업으로 우선 배정 될 수 있음.

문의

서정대학교 기획조정실 교원인사팀(031-860-5218, 5219)

2027학년도 1학기 서정대학교 전임교원 초빙(1차)

SJU 서정대학교 SEOJEONG UNIVERSITY

초빙분야

학과	초빙분야	인원	채용분야	조건 및 우대사항
호텔외식조리과	조리	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 박사학위 소지자 (우대) - 실습 및 행정 경력자 (우대) - 주말 및 야간 강의 가능자 (우대)
그린식품가공과	식품가공 및 발효실습	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 관련 산업체 경력 5년 이상 - 박사학위 소지자 (우대) - 국제학생 강의 경력자 (우대) - 주말 및 야간 강의 가능자 (우대)
반려동물보건과	수의학	1	일반채용	- 수의학 박사학위 소지자 - 전공분야 임상경력 5년 이상 - 수의사 면허 소지자 - 교육 경력 또는 산업체 경력 5년 이상
간호학과	간호학	2	일반채용	- 간호학 박사학위 소지자 및 취득 예정자 (27. 2. 졸업 예정자) - 임상 실무 경력 3년 이상 - 간호사 면허 소지자 - 핵심술기 및 시뮬레이션 실습 유경험자 (우대) - BLS Instructor 소지자 (우대) - 아동간호학 강의 및 실습 유경험자 (우대) - 아동간호학 전공자 (우대) - 임상실습지도 및 이론 강의 유경험자 (우대)
창업경영과	경영, 경제	1	일반채용	- 석사학위 이상 소지자 - 경영(경제)통계 전공자 (우대) - 박사학위 소지자 (우대) - 주말 및 야간 영어강의 가능자 (우대)
호텔관광과	호텔식음료	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 특급호텔 근무 경력 10년 이상 - 호텔 식음료 실습 지도 가능자 - 주말 및 야간, 위탁교육장 강의 가능자 (우대)
	사회복지	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 학사•석사•박사 학위 전공 중 2개 이상 사회복지 전공자 - 사회복지 현장실습 지도 가능자 - 관련 산업체/기관 근무경력 10년 이상 (우대) - 주말 및 야간, 위탁교육장 강의 가능자 (우대)
청소년상담복지과	사회복지학 및 상담심리	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 관련 산업체 경력 3년 이상 - 사회복지학 박사 소지자 (우대) - 평생교육 또는 사회복지 현장실습 지도 가능자 (우대) - 관련 자격증 1개 이상 소지자 (우대): 사회복지사, 평생교육사, 청소년상담사 - 주말 및 야간, 위탁교육장 강의 가능자 (우대)
사회복지상담과	사회복지	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 사회복지시설 경력 및 사회복지 현장실습 지도 가능자(우대) - 주말 및 야간, 위탁교육장 강의 가능자 (우대)
한국어과	한국어교육	2	강의중점	- 한국어교육 관련 석사학위 이상 소지자 - 한국어교원 2급 자격증 소지자 - 해당 분야 대학(전문대 포함) 강의 경력자 (우대) - 사회통합프로그램(KIIP) 강의 경력자 (우대) - 주말 강의 가능자 (우대)

2027학년도 1학기 서정대학교 전임교원 초빙(1차)

서정대학교 SEOJEONG UNIVERSITY

초빙분야

학과	초빙분야	인원	채용분야	조건 및 우대사항
사회복지학부	다문화 사회복지	1	강의중점	- 관련 전공 석사학위 이상 소지자 - 관련 산업체 경력 10년 이상 - 박사학위 소지자 (우대) - 실습지도(사회복지) 가능자 (우대) - 주말 및 야간, 위탁 강의 가능자 (우대)
스마트모빌리티과	자동차 정비	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 실무 경력 3년 이상 - 주말 및 영어강의 가능자 (우대)
	전자공학	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 실무 및 강의 경력 5년 이상 - 주말 및 영어강의 가능자 (우대)
	기계공학	1	산학협력 중점	- 관련 산업체 경력 10년 이상 - 주말 및 영어강의 가능자 (우대)
소방안전관리과	소방	1	강의중점	- 석사학위 이상 소지자 - 소방산업체 경력 10년 이상 - 박사학위 소지자 (우대) - 주말 및 야간 강의 가능자 (우대)
글로벌 뿌리산업공학과	기계/ 금속공학	1	일반채용	- 기계/용접/금속 등 관련 석사학위 이상 소지자 - 산업체 또는 교육경력 5년 이상 - 용접 실습 강의 가능자 - 박사학위 소지자 (우대) - 관련 분야 기능장 이상 자격 보유자 (우대) - 주말 강의 가능자 (우대)
	기계/ 금속공학	1	산학협력 중점	- 산업체 경력 10년 이상 - 용접 실습 강의 가능자 - 관련 분야 기능장 이상 자격 보유자 (우대) - 주말 강의 가능자 (우대)
	한국어교육	1	강의중점	- 한국어교육 관련 석사학위 이상 소지자 - 한국어교원 2급 자격증 소지자 - 해당 분야 대학(전문대 포함) 강의 경력자 (우대) - 사회통합프로그램(KIIP) 강의 경력자 (우대) - 국제학생 강의 경력자 (우대)

2027학년도 1학기 서정대학교 전임교원 초빙(1차)

SJU 서정대학교 SEOJEONG UNIVERSITY

※(공통) 모든 첨부파일은 파일명에 특수문자를 제외하고, 최대 용량 3MB 이내로 첨부한 뒤 [저장]해야 완료됩니다.

채용시스템 항목별 입력사항 및 필수제출 서류

입력 탭	입력 정보	필수 제출서류	유의사항
기본정보 (상단)	지원자 기본정보	증명사진	- 사진은 **JPG 파일만** 첨부 가능 - 모든 항목 입력 후 반드시 **[기본정보저장] 클릭** (저장하지 않으면 지원자로 분류되지 않음)
인적사항	기본 인적사항	통장사본	- 하단의 안내사항을 반드시 읽은 후 기재 - 은행명·**계좌번호**는 면접 대상자 교통비 지급을 위해 수집 - 입력한 계좌와 **일치하는 본인명의의 통장사본** 첨부 - 연구자등록번호는 KRI 등록번호 기보유자만 기재
학력	학사, 석사, 박사 순 입력	학위(졸업)증명서 성적증명서	- [파일첨부]로 학위(졸업)증명서·성적증명서를 **PDF**로 첨부 - '취득국가'는 대한민국 또는 해외 대학 소재 국가로 선택 - 입력 후 **[저장]**, 추가 입력 시 **[신규]** → 내용 입력 → **[저장]**
병역	병역 사항	별도 서류 없음	- 해당 없을 시 **[해당없음]** 체크
산업체경력	지원분야 관련 산업체 경력	경력증명서 재직증명서(현 재직 시) 건강보험자격득실확인서 (현 재직 시)	- 모든 산업체 경력은 **경력(재직)증명서** 필수 첨부 - 현재 재직 중인 경우 **재직증명서·건강보험자격득실확인서** 추가 첨부 - 개인사업자는 **사업자등록증명원·납세사실증명서** 첨부 (본인 사업장 폐업 시 세무서 발급 **폐업사실증명서** 추가) - 해외 경력은 **해당 기관 연락처**를 기재 (최종합격자는 공증기관 공증 번역문 제출) - 동일 경력을 산업체경력·연구실적·학력·교육경력에 **중복 입력** 불가 - 증명서류 미첨부 경력은 불인정
연구실적	해당사항 있는 경우	연구실적 원본 PDF	- 탭 하단의 '**작성 유의사항**' 필독 (접수 마감일 기준 4년 이내, 석·박사 학위논문 필수 첨부) - 파일 용량이 너무 클 경우 압축 활용 (그래도 불가 시 '표지·저자' 부분 발췌 첨부 →추후 원본 직접 제출)
교육경력	해당사항 있는 경우	강의경력증명서	- 탭 하단 '**작성 유의사항**' 필독 :고등교육기관 기준 입력 :담당과목 다수 시 대표 1과목 입력 등 - 산업체경력 등과 **중복 입력 불가** - 증빙서류 미첨부·미기재 경력은 **불인정**
자기소개	자기소개 텍스트	별도 서류 없음(텍스트)	- 텍스트만 입력 가능
자격/면허	자격/면허 정보 (해당 시)	자격증·면허증 사본 등 증명할수 있는 서류 PDF	- 증빙 가능 서류를 **PDF**로 첨부
수상/특허	수상/특허 정보 (해당 시)	상장, 특허증 등 증빙할 수 있는 서류 PDF	- 증빙 가능 서류를 **PDF**로 첨부
동의서	성범죄 및 신원 조회 동의	성범죄 경력조회동의서 신원조사 동의서	- 기본정보가 자동 반영 - **시스템에서 온라인 서명 시** 동의서 자동 생성 - 서명 후 반드시 **[저장]**
평판	조회 의뢰 가능자 정보	평판조회동의서	- 조회 가능자는 **최소 2명 이상** 입력 - 평판조회 동의 및 연락처 제공 동의 체크 후 **[저장]** →**[동의서 서명]** 하면 동의서 자동 생성