한국조세재정연구원 연구직(특수전문직) 채용공고

한국조세재정연구원은 조세·재정·공공기관의 운영에 관련된 사항을 조사·연구·분석하여 국가의 정책 수립을 지원하고 국민경제의 발전에 이바지함을 목적으로 설립된 국무조정실 산하 정부출연 연구기관입니다. 본원에서는 아래와 같이 **연구직(특수전문직)** 신규인력을 모집하오니 많은 응시 바랍니다.

2026년 11월 11일
한국조세재정연구원장

1. 채용 분야 및 인원

채용예정부서	채용직군(직급)	채용예정인원
국가회계재정통계센터 국가회계팀	연구직(특수전문직)	1명

2. 전형 절차 및 방법

□ 채용절차

구 분	서류전형	AI역량검사전형(온라인)	면접전형	최종합격
평가방법	합격기준점수 이상인 자 중 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수 이내 선발	응시자 전원 합격 ※ 직무·역량 관련문항 포함	직무수행능력·직업기초능력 관련 질의·응답	경력확인 및 결격사유조회 결과 부적격자는 합격을 무효로 함
전형일정	11. 26.(목) ~ 12. 3.(목)	12. 8.(화) ~ 12. 10.(목)	12. 15.(화) ~ 12. 17.(목)	12월 하순
결과발표	12월 초순	12월 중순	12월 하순	

* 전형일정은 기관 내부사정에 따라 일부 변경 될 수 있음

□ 응시원서 접수

○ 접수기간 : 2026. 11. 11.(수) ~ 11. 25.(수) 10:00
○ 접수방법 : 온라인 접수(https://kipf.recruiter.co.kr)
○ 문 의 처 : **채용사이트 내 QnA게시판**

□ 제출서류

구 분	제 출 서 류
공통제출서류 (온라인)	가. 입사지원서 및 자기소개서 나. 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서
면접전형 대상자	가. 학위취득 증명서 및 성적증명서(해당자에 한함) 나. 경력증명서(해당자에 한함) 다. 자격증명서(해당자에 한함) 라. 가점증명서 (취업지원대상자, 장애인, 이전지역인재, 본원 청년인턴, 본원 논문경진대회 입상자)

□ 합격자 및 동점자 처리기준

구 분	서류전형 (1차)	면접전형 (2차)
합격자 처리기준	- 20점 이상(배점 30점) 득점자 중 고득점자 순으로 5배수 이내 선발 - 평가항목(30):적합성(10) + 개인역량(10) + 자기소개서(10)	- 40점 이상(배점 50점) 득점자 중 고득점자 순으로 선발 - 평가항목(50): 전공(15) + 전문성(20) + 기타(15)
동점자 처리기준	동점자 전원 합격	면접전형에 동점자가 있는 경우 다음 각호의 순서에 따라 합격자를 결정 1. 국가유공자 2. 장애인 3. 면접전형 평가요소 중 전문성, 전공 순 고득점자 4. 이전 전형 고득점자

3. 응시자격 및 가점사항

□ 응시자격

구 분	내 용
공통응시자격	○ 국가공무원법 제33조에 해당하지 않는 자 ○ 병역법 제76조 제1항에 따른 병역의무 불이행자가 아닌 자 ○ 부패방지권익위법 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받지 않는 자 ○ 채용비리에 연루되어 기소되지 아니한 자 ○ 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 없는 자 ○ 전일근무(09:00~18:00) 가능한 자
국가회계재정통계센터 국가회계팀	○ 한국 공인회계사 자격증 취득자

□ 가점사항(공통)

가 점 사 항					
구 분	취업지원대상자	장애인	이전지역인재	본원 청년인턴	본원 대회 입상자
비 율	5% ~10%	5%	3%	2%	2%

1) 취업지원대상자 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 의하여 국가보훈처에서 발급한 취업지원대상자 관련 증빙 제출이 가능한 자
※가점을 받아 합격하는 인원이 선발인원의 30%를 초과할 수 없음(응시자 수가 선발예정인원 이하인 경우 제외)

2) 장 애 인 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에서 정한 관련 증빙 제출이 가능한 자

3) 이전지역인재 : 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」에 의거한 이전지역인재인 자
※세부기준은 붙임 파일(이전지역기준 안내문) 참조

4) 청 년 인 턴 : 본원에서 청년인턴으로 3개월 이상 재직한 자
※ 지원서 접수 마감일 기준 최종근무일로부터 만 3년이 경과하지 아니한 자에 한함

5) 논문경진대회 입상자 : 본원에서 주최하는 대학원생 논문경진대회 입상자

※ 상기 요건을 갖춘 지원자에 대하여 서류전형 및 면접전형 만점의 해당 비율에 해당하는 점수 가산
※ 취업지원대상자와 장애인 가점이 중복되는 경우만 중복 적용(그 외 가점은 높은 가점 1개만 적용)

4. 근무 조건

○ 계약기간 : 입사일로부터 1년 (**임용 1년 후 근무평정 등을 통해 정규직으로 임용**)
○ 근 무 지 : 세종특별자치시 시청대로 336, 한국조세재정연구원 본원

5. 기타사항

○ AI역량검사 응시를 위해 **카메라(웹캠)와 마이크를 구비**하여야 하며 검사 도중 응시자의 컴퓨터 기능오류 등으로 발생하는 문제에 대하여 응시자 본인에게 책임이 있음
※ 추가 응시기회 제공 불가

○ 전형별 최종 합격자는 [홈페이지 – 공지사항]을 통하여 공지함

○ 지원서 기재 및 서류 제출 시 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이며, 주요 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명될 경우 합격을 무효로 함

○ 최초 임용 이후 근무기간 내 직원의 직무역량 개발, 직무경험(경력) 확대 등을 목적으로 직무 순환 또는 부서 재배치가 진행될 수 있음

○ 응시원서 및 자기소개서 작성 시 채용과정에서의 편견을 야기할 수 있는 정보(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 신체조건 등) 또는 이를 암시하는 문구를 포함하여 작성하는 경우, 불이익이 있을 수 있음

※ 다만, 본원은 연구인력 채용 시 「국무조정실 소관 연구개발목적기관 블라인드 채용 기준」에 의거하여 모집분야와 관련된 일부 정보(학위취득기관명, 지도교수명, 논문의 교신·공동저자명 등)를 수집·활용하고자 함

○ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거하여 채용을 위하여 온라인 채용시스템 및 전자우편을 통해 제출한 전자적 형태의 서류 일체는 최종합격자 발표일로부터 180일 이후에 지체없이 파기함

○ 채용비리 및 기타 부정행위 등으로 판명될 경우 채용 이후라도 합격을 무효로 함

- 채용비리에 연루되어 본인 또는 관련자가 기소된 사실이 있는 자
- 최근 5년 이내에 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 있는 자

○ 합격자 발표에 이의신청이 있는 경우, 첨부된 이의신청서 작성을 통해 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 이의신청 가능

○ **채용분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음**

○ 임용포기 등을 대비하기 위하여 예비합격자를 선발하며 예비합격자 신분은 최종합격자 발표일로부터 3개월 간 유효함. 예비합격자는 최종 전형에서만 선발하며 합격 기준 점수 이상인 자 중에서 성적순으로 순번을 부여하고 예비합격자의 선정규모는 분야별 채용예정인원의 2배수 이내로 함

○ 채용서류의 반환 청구 및 채용 이의신청

- 청구기간 : 최종 합격자 발표일로부터 15일 이내
- 청구방법 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 <서식 3> 또는 첨부된 채용 이의신청서에 작성 및 서명하여 e-mail(jhbae@kipf.re.kr)로 청구

연구직(특수전문직) 직무기술서
(국가회계재정통계센터 국가회계팀)

<table>
<tr><td colspan="2">직무수행내용</td><td>○ 국가회계기준 · 지침 개발 및 제도개선
○ 발생주의 재무정보 활용 연구
○ 국가회계기준 질의회신 및 실무해석 제공</td></tr>
<tr><td colspan="2">응시자격</td><td>○ 한국 공인회계사 자격증 취득자</td></tr>
<tr><td rowspan="3">필요
K/S/A</td><td>필요지식</td><td>○ 회계기준(최신 K-IFRS, 일반기업회계기준 등) 관련 지식
○ 재무제표 및 재무정보 관련 지식</td></tr>
<tr><td>필요기술</td><td>○ 회계기준 분석 및 제·개정 사항 검토 기술
○ 회계기준 실무해석 및 질의회신 검토 기술
○ 재무제표 분석 및 자료수집 기술
○ 보고서 작성 및 엑셀, 한글, 파워포인트 등 컴퓨터 활용 기술</td></tr>
<tr><td>직무수행태도</td><td>○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도
○ 논리적 사고력, 종합적 사고력, 분석적 사고력
○ 정책/연구논리 개발에 적극적인 태도
○ 수집된 자료에 대한 철저히 사후 관리하려는 태도
○ 연구결과에 대한 타당성을 찾아내려는 자세
○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성</td></tr>
</table>