2026년도 제2차

충남대학교 의과대학 기금교원 공개채용 재공고

1. 채용분야 및 인원

※ 임용예정일: 2027. 3. 1.

※ 채용전공분야에 이중 지원은 불가하며, 접수 마감 후 이중 지원 발견 시 해당 차수에 해당 지원자가 접수한 모든 내역을 무효로 함

※ 지원하고자 하는 채용전공분야 및 해당 교실을 반드시 확인한 후 접수 요망

대학 및 학과명	교실명	채용분야		채용 인원	겸직 예정 병원
		국문명	영문명		
의과대학 의학과	내과학	혈액종양내과	Hemato-oncology	1	본원
의과대학 의학과	내과학	순환기내과	Cardiology	1	세종
의과대학 의학과	내과학	호흡기내과	Pulmonology	1	세종
의과대학 의학과	내과학	신장내과	Nephrology	1	세종
의과대학 의학과	외과학	위/장	Stomach / Intestine	1	본원
의과대학 의학과	외과학	응급의학	Emergency Medicine	1	본원
의과대학 의학과	산부인과학	부인종양학/부인암	Gynecological Oncology / Gynecologic Cancer	1	본원
의과대학 의학과	산부인과학	생식내분비학	Reproductive Medicine / Endocrinology	2	본원
의과대학 의학과	산부인과학	여성생식내분비학	Reproductive Medicine / Endocrinology	1	세종
의과대학 의학과	정형외과학	수부	Hand	1	세종
의과대학 의학과	정형외과학	경추질환	Cervical disease	1	세종
의과대학 의학과	정형외과학	요부질환	Lumbar disease	1	세종
의과대학 의학과	신경외과학	기타신경외과학 (신경중환자의학)	Other Neurosurgery (Neurocritical care)	1	본원
의과대학 의학과	신경외과학	척추신경외과	Spinal Neurosurgery	1	본원

대학 및 학과명	교실명	채용분야		채용 인원	겸직 예정 병원
		국문명	영문명		
의과대학 의학과	방사선종양학	유방치료방사선	Breast Radiotherapy	1	본원
의과대학 의학과	신경과학	파킨슨병	Parkinson's disease	1	본원
의과대학 의학과	신경과학	경련성질환	Convulsive disorders	1	본원

※ 의학과 임상분야 임용 시 충남대학교병원(대전/세종) 겸직 예정이며 겸직 관련 사항은 의과대학 및 병원 상황에 따라 변경될 수 있음

2. 지원 자격

가. 공통 사항

1) **임용예정일 2027. 3. 1.자 임용 및 근무 가능한 자**

※ 전직 기관의 퇴직 등의 처리가 2027. 2. 28.까지 가능하여야 함

2) **「교육공무원법」 제10조의4**의 규정에 의한 **결격사유가 없는 자**

나. 학력 및 자격(지원서 접수 마감일 기준)

1) 교육·연구경력: 대학(학사) 또는 이와 동등 정도의 학교 졸업 후 교육·연구 경력(환산 경력)이 4년 이상인 자

※ 경력환산 기준: 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 및 「충남대학교 대학교원 자격 기준 인정지침」참고

※ 석·박사 경력(연구경력에 해당)은 성적증명서로 확인 가능한 실제 수학기간만 인정 (석·박사 최대 5년까지 인정. 최종학위가 석사인 경우 최대 2년까지 인정)

2) 최종학력: 지원서 접수마감일 기준 박사학위 소지자

※ 임상분야: 전문의 자격을 가진 자로서 석사학위 소지자

3) 연구실적: 최근 3년 이내(기간: 2023. 9. 1. ~ 2026. 8. 31.)에 단독저자 또는 주저자 (제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 논문 게재 실적이 있는 자

4) 분야별 추가 지원자격(해당분야): p.4~6 참조

※ 분야별 추가 지원자격이 있는 경우, 기본 자격요건과 추가 지원자격을 모두 충족하여야 하므로 지원 분야별 지원자격을 반드시 확인

다. 분야별 추가 지원자격

※ 지원서 접수 마감일 기준 소지자에 한하며, 세부내용의 조건을 모두 충족하여야 함
※ 세부내용에 명기된 사항을 증빙할 수 있는 자격증, 증명서 등의 증빙서류 필수 제출
※ '최근 3년 이내'는 '2023. 9. 1. ~ 2026. 8. 31. 기간 내'를 말함

교실명	채용전공분야	추가지원자격 세부내용 및 참고사항
내과학	혈액종양내과	1. 의학/의과학 박사 이상의 학위 소지자 2. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1개 이상의 논문을 게재한 실적이 있는 자 3. 대학병원 혈액종양내과의 임상교수로서 1년 이상의 경력이 있는 자
내과학	순환기내과	1. 내과 전문의 자격증 소지자 2. 심장내과 분과전문의 자격증 소지자 3. 의학 박사학위 취득자 4. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 게재한 실적이 있는 자 5. 세종충남대병원 겸직이 가능한 자
내과학	호흡기내과	1. 내과 전문의 및 호흡기 분과전문의 자격증 소지 2. 의학 박사학위 취득 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 2편 이상 게재한 실적이 있음 4. 세종충남대학교병원 겸직이 가능한 자
내과학	신장내과	1. 신장내과 분과전문의 자격증 소지자 2. 의학 석사학위 이상 소지자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 게재한 실적이 있는 자 4. 신장내과 전임의 1년 이상 수련 받은 자
외과학	위/장	1. 분과전문의 자격증 소지자(위장관) 2. 의학 석사학위 취득자 3. 외과전문의 4. 외과전문의 취득후 임상경력 5년 이상 5. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 2편이상 게재한 실적이 있는 자
외과학	응급의학	1. 세부전문의 자격증 소지자(중환자의학) 2. 의학 박사학위 취득자 3. 외과전문의 4. 외과전문의 취득후 임상경력 5년 이상 5. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 2편 이상 게재한 실적이 있는 자

교실명	채용전공분야	추가지원자격 세부내용 및 참고사항
산부인과학	부인종양학/ 부인암	1. 산부인과 전문의 자격증 소지자 2. 의학 박사학위 취득자 3. 산부인과 관련 분야로 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 게재한 실적이 있는 자
산부인과학	생식내분비학	1. 산부인과 전문의 자격증 소지자 2. 의학 석사학위 취득자 3. 산부인과 관련 분야로 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 게재한 실적이 있는 자
산부인과학	여성생식 내분비학	1. 산부인과 전문의 자격증 소지자 2. 의학 박사학위 취득자 3. 산부인과 관련 분야로 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 게재한 실적이 있는 자 4. 세종충남대학교병원 겸직이 가능한 자
정형외과학	수부	1. 정형외과 전문의 자격증 소지자 2. 석사학위 이상 소지자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 논문게재 실적이 있는 자 4. 세종충남대학교병원 겸직이 가능한 자
정형외과학	경추질환	1. 정형외과 전문의 자격증 소지자 2. 석사학위 이상 소지자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 논문게재 실적이 있는 자 4. 세종충남대학교병원 겸직이 가능한 자
정형외과학	요부질환	1. 정형외과 전문의 자격증 소지자 2. 석사학위 이상 소지자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 논문게재 실적이 있는 자 4. 세종충남대학교병원 겸직이 가능한 자
신경외과학	기타신경외과학 (신경중환자의학)	1. 신경외과 전문의 및 중환자의학세부전문의 자격증 소지자 2. 의학 석사학위 이상 소지자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 게재한 실적이 있는 자
신경외과학	척추신경외과	1. 전문의 자격을 가진 자로서 석사학위 소지자 2. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 1편 이상 게재한 실적이 있는 자

교실명	채용전공분야	추가지원자격 세부내용 및 참고사항
방사선종양학	유방치료방사선	1. 의학 박사학위 취득자 2. 방사선종양학 전문의 자격증 소지자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 2편 이상 논문게재 실적이 있는 자
신경과학	파킨슨병	1. 신경과 전문의 자격증 소지자 2. 의학 박사학위 취득자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 3편 이상 게재한 실적이 있는 자
신경과학	경련성질환	1. 신경과 전문의 자격증 소지자 2. 의학 박사학위 취득자 3. 최근 3년 이내 국제저명학술지(SCIE)에 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 3편 이상 게재한 실적이 있는 자

※ 의과대학 의학과 지원자는 충남대학교 의과대학 홈페이지에 게시된 '충남의대 교수 책무'를 반드시 숙지하여야 하며, 채용 지원 시 해당 내용을 숙지한 것으로 간주함

- 경로: 의과대학 홈페이지>대학소개>충남의대 교수 책무
- URL: https://medicine.cnu.ac.kr/medicine/intro/responsibility.do

3. 임용 조건

가. 임용예정일

○ 2027. 3. 1.자 임용 예정

○ 2027. 3. 1.자 임용이 원칙이나 일부 분야는 최종합격자 선정 후 본교 결원 발생 현황에 따라 2027. 8. 31.까지 임용 유예될 수 있음

- 임용 유예 여부는 최종합격자 발표 후 별도 안내

○ 그 밖에 학교 사정에 따라 심사 및 임용 일정이 지연 또는 변경될 수 있으며, 이 경우 별도 안내 예정

나. 직급 및 계약기간

○ 임용직급: 조교수

○ 계약기간: 5년

○ 그 밖에 임용직급 및 기간 등은 관계법령 및 본교 인사 관계 규정에 의함

다. 기타조건

○ 공개강의심사 시 영어강의를 한 자가 신규 임용되는 경우에는 1년에 2강좌(학부강의 1강좌 포함) 이상 3년 동안 의무적으로 영어강의를 하여야 함.

4. 지원서 등록 및 서류 제출(온라인)

☐ **재공고 입력기간: 2026. 11. 11.(수) 10:00 ~ 11. 16.(월) 16:00 [한국시각]**

☐ **지원서 등록 및 서류제출방법**: 본교 시스템에서 등록 후 파일 업로드

- 본교 홈페이지 POPUP ZONE을 통해 온라인 제출

※ 본교 시스템에서 지원자 등록, 개인정보 수집·이용 동의 후 온라인으로만 서류 제출 가능(동의하지 않을 경우 제출 불가)

※ **기간 내에 최종제출을 완료하지 않거나, 제출 완료 후에도 업로드 파일 식별 불가 또는 제출 서류 미비한 경우 심사대상에서 제외**됨. 이에 대한 책임은 모두 지원자 본인에게 있으므로, **최종제출 여부 및 파일 정상 업로드 여부를 반드시 확인**

☐ **제출 서류: 반드시 하단의 제출서류 목록 순으로 정리하여 제출**

▷ **단계별심사 일부**가(서류, 예비, 전공) **온라인으로 진행**되어 심사진행 시 **지원자가 온라인에 업로드한 제출서류 그대로 심사위원이 평가**하게 되므로 하단의 제출방법 및 유의사항을 참조하여 **반드시 목록순으로 정비 후 스캔하여 서류 제출**

▷ **학위증명서, 성적증명서, 경력증명서는 반드시 원본으로 제출**하여야 함(전자증명서를 발급하거나 팩스발급 민원 등으로 지자체 소인이 찍힌 경우는 원본으로 인정). 다만, 국외 학력 및 경력의 경우에는 권한 있는 담당자가 발급한 사본도 인정함.

▷ **영어가 아닌 외국어로 된 서류**의 경우 반드시 지원자 본인이 서명/날인한 **번역문** 또는 공증번역문을 첨부하여야 함

▷ 본교에서 **요구하지 아니한 서류 제출 금지**(수상이력, 자격·면허증, 기술이전, 심사대상 연구실적물 또는 분야별 추가 지원자격 요건에 해당하지 않는 연구실적물 등)

① **교원 임용 지원서**(온라인 등록 후 출력물에 서명/날인한 스캔본)

※ 아래 내용을 온라인에 등록하고 기재사항 면밀히 확인·출력하여 출력물에 서명 후 스캔하여 제출

- (등록내용) 기본정보, 학력, 경력, 자격/면허, 개인정보 수집 및 이용 동의, 석사 및 박사 학위논문 지도교수, 공동저자, 민법 제777조에 해당하는 친족이 국내 4년제 대학교 전임교원인 경우 해당 명단

② **교육 및 연구계획서**(분량, 양식 제한 없음)

③ **학력증명서**(학사, 석사, 박사): 교원임용지원서에 입력한 학위 순

※ 외국대학 학위 소지자로 학력(졸업)증명서 발급이 불가한 경우, 학위기 사본 제출 가능. 다만, 실제 수학기간, 학위수여일 등 확인 가능한 자료(성적증명서 등)를 첨부하여야 함.

④ **성적증명서**(학사, 석사, 박사): 교원임용지원서에 입력한 학위 순

※ 성적증명서가 없는 경우(수업 수강 없이 학위 취득 등)는 해당 사실을 증빙하는 서류를 제출

⑤ **경력증명서**(교육, 연구 및 일반경력 포함), **재직증명서**(재직 중인 경우)

: 교원임용지원서에 입력한 경력(별지) 순

※ 경력증명서 상 경력과 지원서에 입력한 경력(재직기간, 기관명)이 반드시 일치하도록 작성

- 모든 경력증명서는 기관장의 명의로 발행한 것에 한함. 단, 외국의 경력증명서는 발급 권한이 있는 자(인사담당자 등)의 경력증명(Letter 등)도 가능하며 작성 시 직급별, 경력기간별로 각각 작성하여야 함

⑥ **자격증 사본**(의사면허, 전문의자격증 등): 교원임용지원서에 입력한 자격/면허 순

※ 해당자에 한함

- 채용공고문 상 지원자격에 따른 **자격증 및 면허**를 소지하고 있는 경우에 한하여 제출하며, **원본대조필(본인) 날인 필수**

⑦ **최종학위논문 전문**(全文): 심사대상 연구실적목록에 입력한 박사 또는 석사학위논문 전문

※ 석사 및 박사학위논문은 지원서 등록 시 모두 심사대상 연구실적목록의 학위논문 입력란에 정보를 입력하여야하며(제목, 발표일자, 학위수여기관, 지도교수, 초록 등)**최종학위 논문 전문 제출**

⑧ **심사대상 연구실적목록(출력물), 심사대상 연구실적물 증빙자료 및 전문**(全文)

: 심사대상 연구실적목록에 입력 후 출력한 심사대상 연구실적목록 출력물 및 연구실적 목록 순으로 정비한 각각의 심사대상 연구실적물 증빙자료와 전문

▷ **지원자가 업로드 한 제출서류 그대로 심사위원이 평가하게 되므로 반드시 하단 안내사항에 따라 입력한 연구실적물 목록 순으로 정비하여 제출할 것**

▷ **연구실적물 공동저자 성명은 모두 한글로 작성할 것**(영문 성명인 경우 제외)

▷ 심사대상 연구실적물은 최근 3년 이내(2023. 9. 1. ~ 2026. 8. 31.)에 발표·게재·등록된 **논문·저서·특허**로써「충남대학교 교원 신규채용업무 시행지침」,「교원 업적평가 시행지침」에서 인정하는 연구실적물

- 제출대상: **400%까지의 심사대상 연구실적물**

※ 심사대상이 아닌 연구실적물 입력 금지

- 제출서류: 출력물과 증빙서류&연구실적물 전문의 순서를 일치시킬 것

◆ 온라인에 등록 후 출력한 **심사대상 연구실적목록 출력물**

◆ 심사대상 연구실적물 수준을 증빙하는 서류* 및 **심사대상 연구실적물 전문(全文)**

*** 지원자 유의사항을 참조하여 작성 후 각각의 심사대상 연구실적물 전문 앞에 첨부**

- 발표사실을 확인할 수 있는 부분을 복사(해당 내용 화면 캡처)하여 연구실적물 앞에 첨부하여야 함[해당분야 상위 10%여부, 저자명(Authors), 논문제목(Title), 논문등급, 영향지수(Impact Factor), 잡지명(Source), 출판사명(Publisher), 국제표준정기간행물번호(ISSN), DOI, 등록 국가명, 등급 등]

※ 저서는 전문(全文) 제출을 원칙으로 하되, 공동저서에서 목차 상 개인이 작성한 부분이 명확하게 구분되는 경우 일부(표지, 목차, 본인 작성 부분)만 제출 가능.

⑨ 2. 지원자격 중 **분야별 추가 지원자격 요건의 증빙 서류**

※ 분야별 추가지원자격에 명기된 사항을 증빙할 수 있는 자격증, 증명서 등의 증빙서류

☐ **유의사항:** 별첨 「지원자 유의사항」 반드시 참고

☐ **문의처**

주소				전화번호
공통주소	대학(원)명	건물번호	호실번호	
(우편번호 35015) 대전 중구 문화로 266, 충남대학교 의과대학 본관 2층	의과대학	M1	206	042-580-8112

※ 평일 업무시간(09:00~18:00) 외에 지원 관련 문의는 받지 않음

5. 연구실적물 인정 범위 등

가. 연구실적물 인정 범위

1) 학위논문(석·박사)

- 학위논문의 발표일자는 연구실적물 인정 기간과 관계없음
- 심사대상 연구실적물 입력 시 석사학위 논문 및 박사학위 논문 정보는 모두 입력하나 최종학위논문(박사학위) 전문만 별도 제출

2) 학위논문 외 연구실적물 400% 이내

- **인정 기간: 2023. 9. 1. ~ 2026. 8. 31.(공고일 기준 최근 3년 이내)**
- 실적물은 **전문(全文)**을 제출하여야 함
- 학술지 논문은 정규 논문 형식의 논문만 인정함
- 학술지 논문은 Offline(인쇄물)으로 발행되기 전 Online(web)으로 게재된 논문도 인정하되, **Online 발표 논문은 DOI가 부여된 경우만 인정**
- 채용전공분야와 불일치 논문, 기타학술지, 기획편저서, 연구논문모음집의 게재논문, 종합학술지 논평 또는 서평은 인정하지 아니함
- 기술이전은 인정하지 아니함

○ **국제저명학술지(SCIE, SSCI, A&HCI)·국제전문학술지(SCOPUS) 논문**

※ SCI와 SCIE는 SCIE로 통합

※ SCOPUS는 Source type이 Journal인 논문집만 인정

※ 증례(CASE REPORT)는 인정하지 않음

○ **국내전문학술지[(우수)등재 및 등재후보] 논문**

※ 증례(CASE REPORT)는 인정하지 않음

○ **국제전문학술서·국내전문학술서**

※ 전문(全文) 제출을 원칙으로 하되, 공동저서에서 목차 상 개인이 작성한 부분이 명확하게 구분되는 경우 일부(표지, 목차, 본인 작성 부분)만 제출 가능

※ 번역서, 편저, 1종 및 검인정 도서, 이미 출판한 학술서 및 번역서의 개정판, 문학작품은 인정하지 아니함

○ **등록된 특허**

※ 등록증만 제출하는 경우나, 출원중인 특허를 제출하는 경우는 인정하지 아니함

나. 연구실적물 인정환산율

1) 논문

- 단독: 100%
- 주저자[제1저자(First Author) 또는 교신저자(Corresponding Author)]: 70%
  ※ 제1저자 외의 경우는 주저자에 대한 명확한 표기가 있어야 인정
- 주저자가 아닌 2인 이상 공동저자: 100%×1/공동연구자 수 (소수점 이하 버림)

2) 저서·특허

- 단독: 100%
- 2인 공동: 70%, 3인 공동: 50%, 4인 이상 공동: 30%

다. 연구실적물 심사방법

1) **예비심사** : 최종학위논문을 제외하고 400%까지 심사

2) **전공심사** : 최종학위논문 및 400%(지원자가 지정한 논문 3편 포함)까지 심사

(예 1) 지원자가 제출한 심사대상 연구실적물이 70% 6편(총420%)인 경우, 예비심사는 400%까지만 하므로 배점 순서에 따라 20%를 버림

(예 2) 지원자가 제출한 심사대상 연구실적물이 100% 2편, 70% 1편, 50% 2편, 20% 2편인 경우(총410%)는 심사조서 상 배점이 높은 순*으로 평가를 하되, 심사는 400%까지 심사하므로 배점이 낮은 10%를 버림

* 배점순서: 국제저명학술지(동급 학술지 내에서는 Impact factor 순) → SCOPUS, 국내전문학술지(등재)논문 →국내전문학술지(등재후보)논문

라. 기타 유의사항: 「지원자 유의사항」 반드시 참고

○ 연구실적물 상 주저자 또는 교신저자임을 증명할 수 없는 경우 주저자 또는 교신저자임을 증명할 수 있는 서류(해당 학술지를 발간한 기관에서 주저자 또는 교신저자임을 공식적으로 증명한 확인서 등)를 첨부하여야 하며, 이를 증명하지 않아 생긴 불이익은 지원자의 책임임

○ 지원자가 지정하여 제출한 연구실적물은 서류접수가 완료된 이후에는 어떠한 경우에도 변경할 수 없음

6. 채용 일정

구분	예비심사	본 심 사		
		전공심사	공개강의심사	면접심사
배점	30점	80점	15점	5점
심사대상인원	접수자 전원	5배수	3배수	2배수
선발인원	5배수	3배수	2배수	1배수
심사기간	'26. 12. 2.(수) ~ 12. 3.(목)	'26. 12. 14.(월) ~ 12. 18.(금)	'26. 12. 28.(월) ~ '27. 1. 5.(화)	'27. 1. 11.(월) ~ 1. 15.(금)
결과발표일	'26. 12. 7.(월)	'26. 12. 23.(수)	'27. 1. 8.(금)	'27. 1. 20.(수)

○ **합격 여부**는 심사단계별로 결과발표예정일에 **당초 온라인 등록 페이지**(본교 홈페이지 POPUP ZONE)에서 **지원자가 직접 확인**하여야 함

○ 상기 일정은 사정에 따라 일부 조정(순연 또는 연기)될 수 있으며, 변동이 있을 경우 별도 안내 예정

7. 기타사항

○ 지원서 서류 미제출에 따른 불이익에 대하여 본교는 책임지지 아니하며, 허위·착오 등으로 심사에 영향을 주거나 연구윤리에 위배되는 경우에는 임용 후에도 임용이 취소될 수 있음

○ **지원자 유의사항**은 본 공고의 부속서류로 **공고문과 동일한 효력**을 지니므로 지원자 유의사항을 반드시 필독하고 접수요망

○ 기간 내에 최종제출을 완료하지 않거나, 제출 완료 후에도 업로드 파일 식별 불가 또는 제출 서류 미비한 경우 부적격 처리되며 심사대상에서 제외함

○ 지원 자격 중 "박사학위 소지자"라 함은 **지원서 접수마감일 기준 박사학위를 수여받은 자**를 말하며, 논문심사는 완료되었으나 학위수여일이 없거나 조건부로 박사학위를 수여받은 자는 박사학위 소지자로 인정하지 아니함

○ 서류제출 및 심사를 위한 출석 시 별도의 여비는 지급하지 않음

○ 공개강의심사 시 가감사항: 양성평등 채용 우대자* 0.5점, 영어강의 미실시자 -3점

*** 의과대학 의학과는 공고일 기준 기금교원의 한쪽 성비율이 75% 이하로 금차 공개 채용에는 해당사항 없음**

※ 영어강의 실시 가산점 받은 경우 1년에 2강좌 이상 3년동안 영어강의 실시 의무

○ 1순위 합격자(또는 임용후보자)가 임용요건에 하자가 있어 합격이 취소되거나 임용되지 못한 경우에도 2순위자가 합격하는 것은 아님

○ 채용분야에 대한 적격자가 없는 경우 또는 내부사정에 따라 임용후보자를 선발하지 않을 수 있음

○ 본 공고 및 지원자 유의사항에 명시되지 아니한 사항은 본교 인사 관계 규정에 따르며, 해석상의 이견이 있을 경우에는 본교의 해석에 따름

〈 문의처 〉

- 채용 공고, 서류접수 등 문의(의과대학 행정실) : ✆ 042-580-8112, ✉ cnumed21@cnu.ac.kr
- 시스템 사용 관련 문의 (정보화본부) : ✆ 042-821-6056

2026. 11. 11.

충 남 대 학 교 총 장

지원자 유의사항

1. 임용지원서, 연구실적물 목록 등 등록

가 임용지원서 등록

○ 지원서 등록 사이트: 본교 홈페이지 메인화면 상단에서 지원서 접수 배너를 클릭

【홈페이지 지원서 접수 배너 위치】



○ 지원서 입력 메뉴에서 신규 등록(다음 페이지 참고)하여 접수번호 생성

※ 접수번호 및 비밀번호는 이후 합격여부 조회 등을 위해 필요하므로 필히 숙지

【지원서 등록 화면】



1 지원 분야 및 기본사항, 비밀번호 설정

○ 전공분야는 ‘찾기’에서 검색 후 선택

○ 분야, 이름, 국적, 생년월일은 저장 후 변경이 불가하므로, 테스트 입력 금지

○ 영문 이름은 여권에 기재된 철자와 동일하게 기재

○ 생년월일은 ‘YYYYMMDD’ 형식(8자리)로 입력(주민번호 아님)

2 국내 연락처

○ 지원자와 연락 가능한 국내 휴대전화 번호를 ‘000-0000-0000’ 형식으로 기재

○ 외국에 거주하는 자는 국내 연락 책임자의 연락처를 기재하고, 책임자의 정보를 ‘000-0000-0000(관계, 성명)’ 형식으로 작성

☞ 예시: 000-0000-0000(부, 김□□)

○ 연락처는 긴급 연락이 가능한 것으로 하며, 연락처 오기, 누락, 연락두절 등으로 인한 불이익은 본교가 책임지지 아니하며 지원자가 감수하여야 함

3 병역사항

○ 해당 있을 경우에만 기재

나 로그인 및 개인정보 수집 · 이용 동의

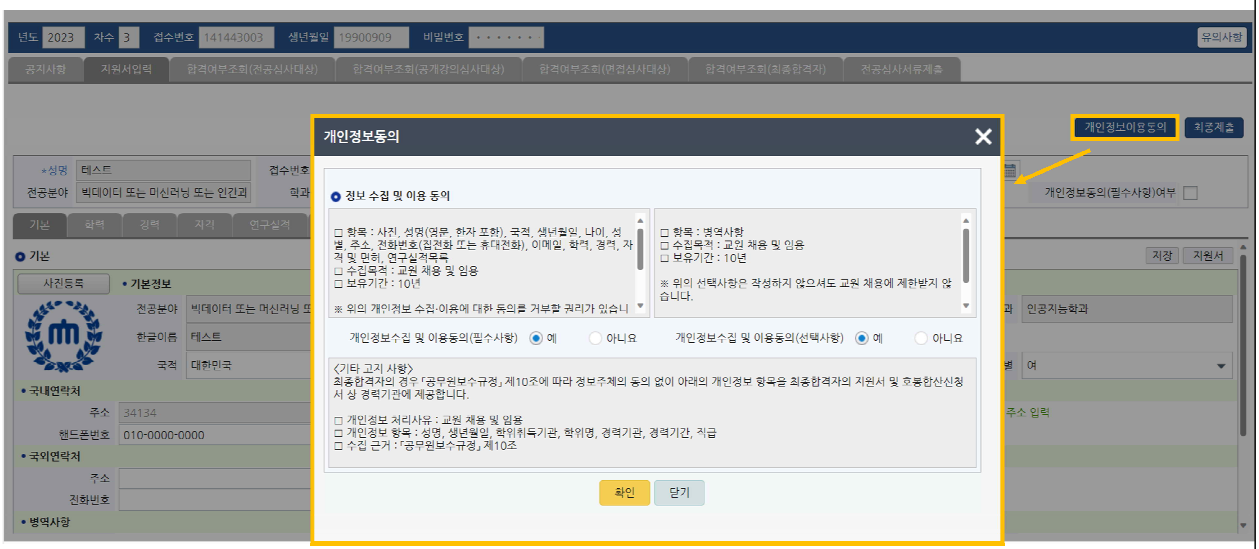
○ 접수번호, 생년월일 및 비밀번호로 로그인

【 로그인 화면 】



○ 개인정보 수집 · 이용 동의

【 개인정보 동의 화면 】



※ 개인정보 수집·이용 동의 후에만 임용지원서 작성 가능

다 임용지원서 입력

1 기본

○ 입력한 기본정보 확인

○ 사진은 그림판 등을 이용하여 사이즈 조정(120*160 pixel)하여 등록

2 학력

○ 학사 이상의 학력을 모두 기재(동일 수준 학위가 여러 개인 경우도 모두 기재)

○ 학교명 및 학과, 전공명 등 모든 내용은 축약어를 사용하지 말고 한글로 작성하며 외국 학교의 경우 학교명 앞에 (국가명)을 한글로 기재

※ 미국, 일본, 영국, 독일 등 통상적으로 자주 사용하는 국가명은 첫 글자만 기재하여도 무방하나, 스페인 스위스 등 혼동 가능한 경우 전체를 기재

- 예시 1: MIT(×) → (미)메사추세츠공과대학(○)
- 예시 2: KAIST(×) → 한국과학기술원(○)

○ 석사 또는 박사 출신학교는 '□□대학교'로 기재

※ '□□대학교 대학원'으로 기재하지 않도록 유의

○ 대학(원)은 입학·졸업일자, 학교명, 세부 전공명, 학위명, 학위 취득 일자를 정확히 기재(수료인 경우는 학위명, 학위 취득 일자를 기재하지 말 것)

- **학력**은 해당 학위를 취득한 경우에만 **해당 학력사항(학사/석사/박사)을 선택**하고, 그 외에는 '□□과정', '□□수료' 등을 선택

※ **석·박사통합과정**의 경우, **학교명 뒤에 '(석박사통합)'을 추가로 기재**하고 **학력 구분에서 '박사'를 선택**

- 전공명은 '학과명+전공분야명'으로 학위기 상의 전공분야명 기재
- **학위명**은 증명서에 기재된 내용(문학사, 공학석사, 이학박사 등)을 기재
- **학위취득일자**는 **졸업일자**와 동일하게 기재(수료일로 기재하지 않음)

【 학력 기재 예시 】

학력 신규 저장 삭제

상태	No	입학일자	졸업일자	학교명	전공명	학위명	학위취득일자	학력
	1	2005-03-02	2009-08-20	서울대학교		공학사	2009-08-20	학사
	2	2009-09-01	2011-08-26	한국과학기술원	컴퓨터공학	공학석사	2011-08-26	석사
	3	2011-09-01	2013-08-22	충남대학교	공학교육	교육학석사	2016-02-11	석사
	4	2013-09-01	2016-02-11	(미)메사추세츠공과대학	인공지능	공학석사	2016-02-11	박사

학력 신규 저장 삭제

상태	No	입학일자	졸업일자	학교명	전공명	학위명	학위취득일자	학력
	1	2010-03-02	2014-02-20	충남대학교		이학사	2014-02-20	학사
	2	2014-03-01	2018-02-22	충남대학교(석박사통합)	통계학	이학박사	2018-02-22	박사

3 경력 ※ 증명서 제출이 가능한 경우에 한하여 기재

○ 학력 이외에 교육·연구기관 및 산업체 근무경력을 기재하되, 재직기간은 경력증명서 및 재직증명서 등 증명서 상 날짜(연-월-일)로 정확히 기재
- 경력증명서 기재내용과 반드시 일치해야 함
- 재직 중인 경우에는 종료일자를 증명서 발급일자로 기재(기관명 뒤에 '(재직중)' 표기
- 시간강사 경력의 경우 강의경력증명서상 계절학기를 포함하여 기간이 연결되는 경우에만 통합하여 입력 가능

○ 기관명, 직위 및 담당업무(또는 담당 연구분야) 등은 한글로 작성하고, 외국기관의 경우 기관명 앞에 (국가명)을 기재

※ 미국, 일본, 영국, 독일 등 통상적으로 자주 사용하는 국가명은 첫 글자만 기재하여도 무방하나, 스페인 스위스 등 혼동 가능한 경우 전체를 기재

○ 직위 및 담당업무는 승진 사항이 있을 경우 각 직급별로 구분하여 기재

○ 「상근」 여부는 해당 사업장에 정기적으로 출근하여 관리자로부터 근로에 관한 지휘를 받는 경우에만 체크

○ 「채용전공 관련」 여부는 해당 기관에서 종사한 담당업무 또는 교육·연구분야가 지원하는 채용분야와 일치하는 경우에만 체크

○ 「산업체」 여부는 초·중·고등 교육기관, 공공연구기관 외의 경우 체크
(예시: 공사·공단 등 공기업, 주식·합자회사, 개인사업체 등)

【경력 기재 예시】

	상태	No	재직기간		기관명	직위및 담당업무	상근 여부	채용전공 관련	산업체 여부
			시작일자	종료일자					
☐		1	2016-08-01	2019-08-31	한국□□□연구소	선임연구원(□□□ 연구)	☑	☑	☐
☐		2	2019-09-01	2020-02-29	◇◇대학교	강사(6시수)	☐	☑	☐
☐		3	2019-09-01	2021-08-31	●●대학교	강사(3시수)	☐	☑	☐
☐		4	2020-03-01	2023-03-30	(주)□□□□□□(재직중)	연구원(□□ 분석)	☑	☑	☑

4 자격

○ 채용공고문 상 지원자격에 따른 자격증 및 면허를 소지하고 있는 경우에 한하여 기재(예시: 의사면허, 전문의자격 등)

☞ 채용공고문 상 지원자격과 관계없는 자격 및 면허증은 기재하지 말 것

5 연구실적

○ 반드시 신규버튼을 누른 후 입력(신규버튼 클릭하지 않을 경우 입력 안 됨)

○ 심사대상 연구실적물을 400%까지 기재

○ 학술지게재논문은 ISSN NO를 수기입력하고 게재지명 검색 후 나머지 자료(저자명, 실적제목, 권/호/페이지, 인터넷주소, 저자수, 참여구분, 발표일자, JCR순위, 영향지수(Impact Factor) 등) 입력

- ISSN은 '1234-5678' 형태로 입력
- SCIE, SSCI 논문의 경우 게재연도에 해당하는 저널의 영향지수(IF) 입력
- JCR 상위 10%에 해당하는 저널의 경우만 해당 저널의 분야별(CATEGORIES) 순위를 1개만 「학술지개수/JCR순위」 형태로 입력

☞ 예시 논문명: Monitoring crystallite fusion of nanocellulose during colloid condensation
게재지: Cellulose
발표일: **2023.7.6.**
영향지수: **4.9 (2023년)**
JCR순위: **MATERIALS SCIENCE, PAPER & WOOD, 2/23 (2023년)**

※ 상위 10% 해당 카테고리가 다수인 경우 그 중 하나만 기재함

- 국제저명학술지는 SCIE, SSCI, A&HCI만 인정하며 **ESCI는 불인정**하므로 **ESCI급 저널 게재논문 입력하지 말 것**
- **SCOPUS는 source type이 Journal인 경우만 인정**(source type이 Journal이 아닌 경우 입력하지 말 것, 심사 시 제외됨)
- KCI 등재 및 KCI 우수등재는 '국내전문학술지(등재)'를 선택하여 입력, KCI 등재후보는 '국내전문학술지(등재후보)'를 선택하여 입력

○ 논문 및 특허 등의 DOI 또는 원문주소는 **완전한 형태의 인터넷 주소로 입력**

☞ 예시: 10.1063/5.0094820(×) → https://doi.org/10.1063/5.0094820(○)

※ 반드시 주소창에 입력하여 해당 논문이 정확히 연결되는지 확인(연구실적물로 제출한 논문 확인 불가능한 경우 불이익이 발생할 수 있음)

○ 연구실적물의 저자는 **실적물의 모든 저자 수와 저자명을 입력**

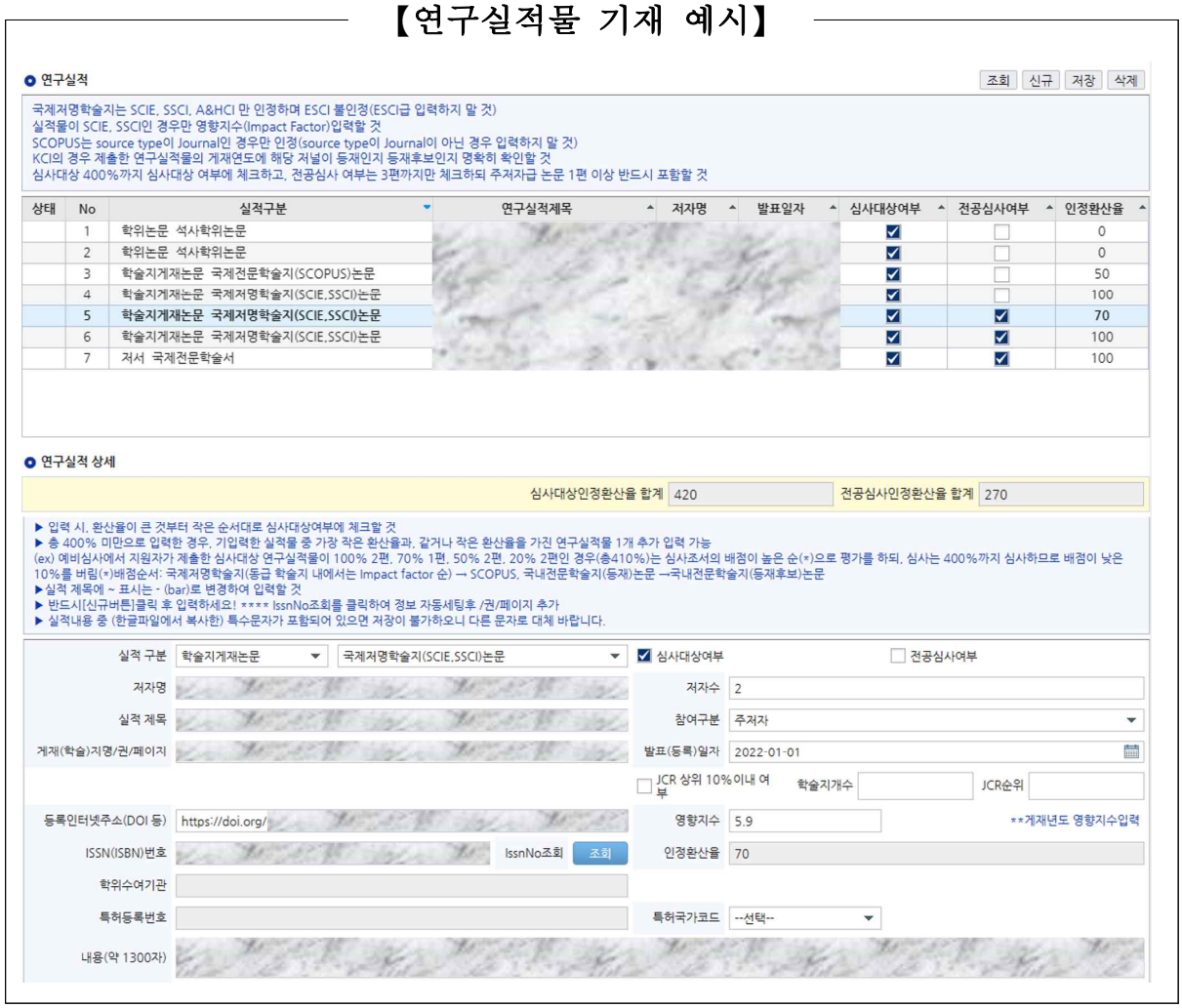
※ 한글이름의 경우 반드시 한글로 입력

☞ 예시: Kim Mina, Keller, Lee Jinsoo(X) 김미나, Keller, 이진수(O)

○ **심사대상 연구실적물의 400%까지 심사대상여부에 체크**하여야 하며, 400%까지의 심사대상 중 추가로 **전공심사대상 실적물 3편을 지정하여 전공심사여부**에 체크하여야 함

※ 전공심사여부에 체크하지 않으면, 전공심사에서 질적평가 대상 실적물이 없는 것으로 판단하여 0점 처리됨

【연구실적물 기재 예시】



○ 심사대상실적물은 400%까지 입력 가능하나 실적물별 우선순위를 지정할 수 없으며, 400%까지 입력이 되지 않을 경우에는 모든 실적물에 대해 심사대상 여부 체크를 해제하고 인정환산율이 큰 것부터 다시 체크하여야함

6 지도교수/공동저자/혈족친인척

○ 지원자의 **석사 및 박사학위논문 '지도교수'**가 지원서 작성일 **현재** 충남대학교를 포함하여 **국내 4년제 대학교에 전임교수로 재직하고 있는 경우** '학위논문지도교수' 여부에 체크하고, 해당 지도교수의 현 소속(대학명, 학과명)과 직급을 반드시 기재하여야 함

※ 지도교수가 아닌 논문심사교수는 기재할 필요 없음

○ 지원자의 연구실적물 **'공동연구자(공동저자, 공동발명자 등)'**가 지원서 작성일 **현재** 충남대학교를 포함하여 **국내 4년제 대학교에 전임교수로 재직**하고 있는 경우 '공동연구 여부'에 체크하고 해당 교수의 현 소속(대학명, 학과명)과 직급을 반드시 기재하여야 함

○ **배우자 및 지원자/배우자의 부모, 형제, 자녀 등 민법 제777조에 해당하는 친족관계** 중 지원서 작성일 **현재** 충남대학교를 포함하여 **국내 4년제 대학교에 전임교수로 재직중인 사람**이 있는 경우 '혈족 및 친인척' 여부에 체크하고 해당 교수의 현재 소속(대학명, 학과명)과 직급을 반드시 기재하여야 함

○ 상기 관련 지인의 성명은 논문상 기재된 영문명이 아닌 **한글이름**을 정확히 작성

○ 상기 관련 지인이 지원서를 작성하는 현재 **국내 4년제 대학교 전임교수로 재직하지 아니하는 경우는 기재할 필요 없음**(외국대학 재직 교수, 퇴직교수, 교수 외 직원・조교 등, 명예교수, 기금・초빙・겸직교원 등 비전임교원 등)

○ **상기 관련 지인** 정보를 제출하지 아니하여 해당 지인이 심사위원으로 위촉되는 등 **심사에 관여하게 될 경우, 심사를 무효처리함**

라 연구실적목록 입력 및 연구실적물 전문(全文) 제출

연구실적물은 공고일 현재 발표·게재·등록이 확인 가능한 것이어야 함

1 연구실적목록 입력

○ 지원자가 최근 3년(인정기간: 공고문 '5. 연구실적물 인정 범위 등' 참조) 이내에 발표한 연구실적을 『연구실적』 화면에서 입력함

- 학술지게재논문[국제저명학술지(SCIE, SSCI, A&HCI), 국제전문학술지(SCOPUS), 국내전문학술지(등재 및 등재후보)], 저서, 특허 등 구분하여 입력
- 미등재지, 연구논문 모음집, 편저, 논평, 서평, 문학작품 등은 불인정함
- 국제저명학술지(SCIE, SSCI, A&HCI) 및 국제전문학술지(SCOPUS) 인정범위는 본교 교원 업적평가시행지침 제9조에 의함
- 단, SCOPUS는 Source type이 Journal인 논문집만 인정
- 그 밖의 사항은 공고문 '5. 연구실적물 인정 범위 등' 참조

○ **연구실적 목록 및 요약 등은 국문 작성이 원칙**이며, 영어로 작성된 실적물 목록은 번역하지 않아도 무방함**(영문 외에는 국문으로 번역하여 기재할 것)**

○ **영어 이외의 외국어로 작성된 실적물은 필히 국문으로 번역하여 제출**할 것

○ 국제저명학술지는 SCIE, SSCI, A&HCI만 인정하며 **ESCI는 불인정하므로 ESCI급 저널 게재논문 입력하지 말 것**

○ SCIE급 논문의 경우 게재연도에 **SCIE등재 여부를 확인할 수 있는 자료를 반드시 제출**할 것(각 논문 앞에 첨부)

☞ https://mjl.clarivate.com 접속하여 ISSN 입력 후 해당페이지 캡처하여 출력

〈SCIE 등재여부 증빙자료 출력 화면 예시〉



○ SCIE급 논문의 경우, **영향지수(IF)**를 확인 가능한 경우에는 이를 기재하고 관련 자료를 첨부

- **제출 가능한 경우만 제출**(Clarivate Analytics 구독하는 경우 등)
- **실적물이 SCIE, SSCI인 경우만 영향지수(Impact Factor) 입력할 것**

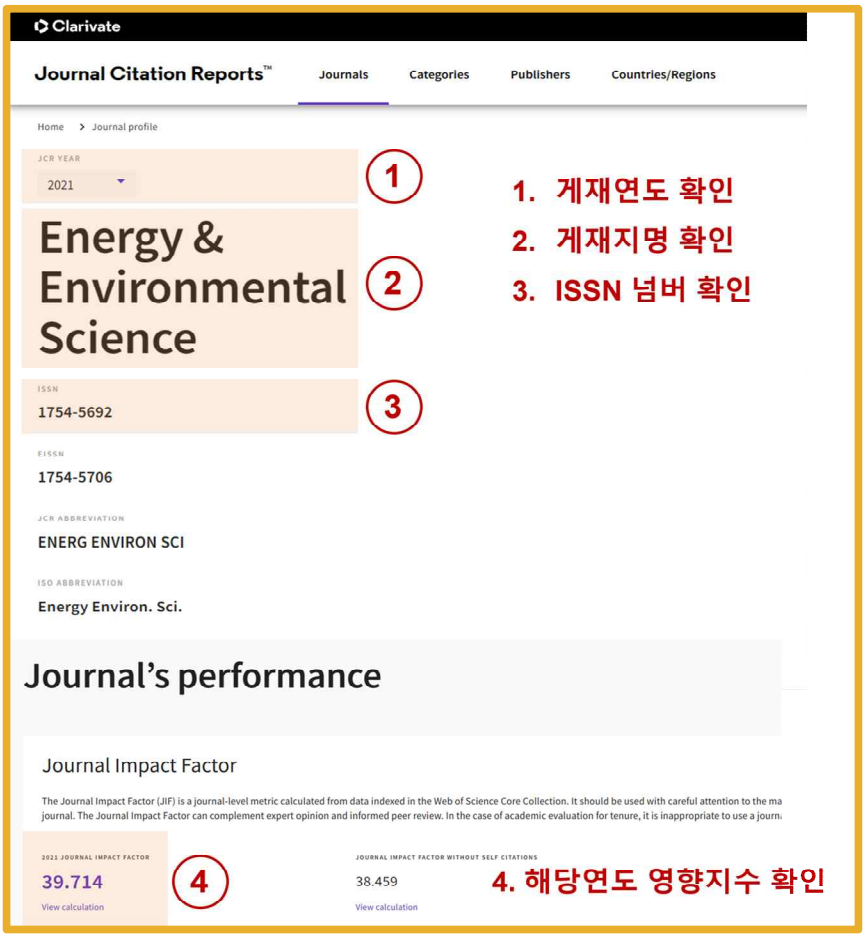
〈영향지수 확인 사이트 주소〉

- 논문검색: https://www.webofscience.com
- 저널검색: https://jcr.clarivate.com/

- IF는 논문 **게재연도의 자료만 인정**. 다만 2026년도에 등재된 저널의 게재 논문은 아래 표에 따름

게재연도	2023년	2024년	2025년	2026년
인정되는 IF 측정연도	2023년	2024년	2025년	2025년 (JCR YEAR탭)

- SCIE, SSCI 논문 중 신규 등재 등으로 IF 없는 경우 IF는 0으로 기재
- SCIE, SSCI 논문 게재연도의 해당 저널의 영향지수(IF) 확인 가능한 증빙 자료를 첨부할 경우 다음의 방법 참조



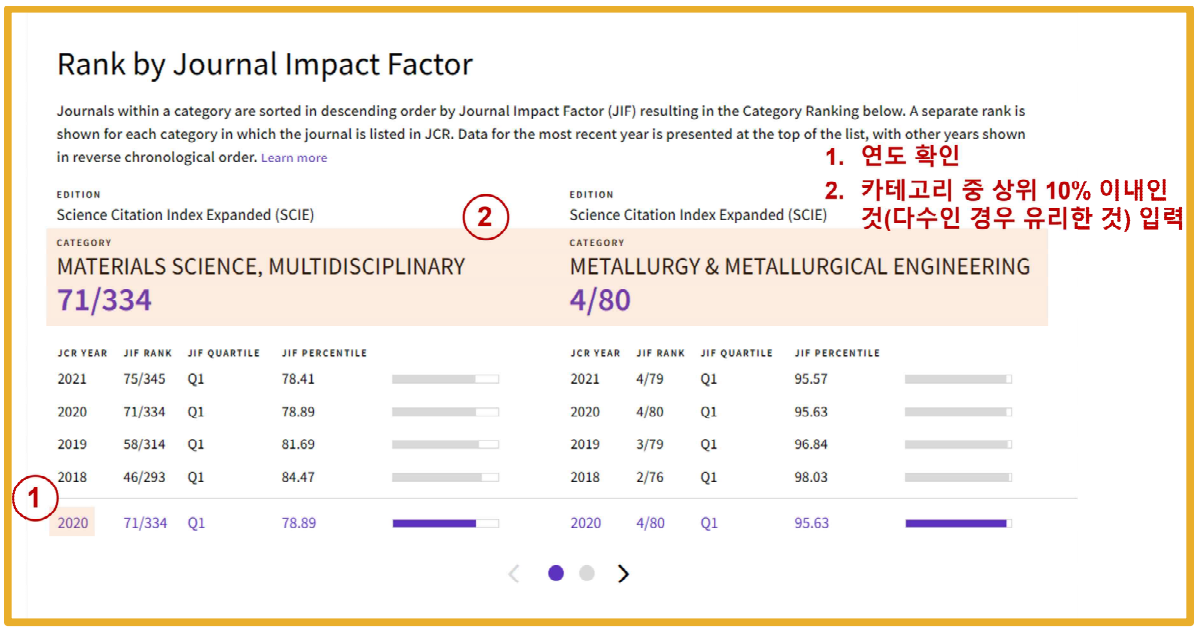
캡처 범위

○ SCIE급 논문의 경우, 해당 논문이 게재된 저널이 **JCR 상위 10%에 해당하는지** 여부를 확인 가능한 경우에는 이를 기재하고 관련 자료를 첨부

- Journal Citation Reports 중 해당연도 Rank 자료 확인
- **Rank by Journal Impact Factor 자료**를 확인해야 하며, Rank by Journal Citation Indicator(JCI)로 잘못 기재하지 않도록 유의
- **JCR 상위 10% 여부는 카테고리별 순위(JIF rank)를 기준으로 계산**하고, 백분위 자료(JIF percentile)는 해당사항 없음
  * 예시: JIF rank가 8/75이고, JIF percentile가 90.8로 나타나는 경우 순위를 기준으로 8/75=10.7%로 계산하여 불인정함
- 해당 분야 저널 수가 9개 이하의 경우에는 인정하지 않음
- 순위 자료는 논문 **게재연도의 자료만 인정**. 다만 2025년도에 등재된 저널의 게재 논문은 아래 표에 따름

게재연도	2023년	2024년	2025년	2026년
인정되는 RANK측정연도	2023년	2024년	2025년	2025년 (JCR YEAR탭)

- SCIE, SSCI 논문 중 JCR 분야별 상위 10%에 해당하는 실적물 순위 확인자료를 첨부할 경우 아래의 방법 참조



※ Rank by Journal Citation Indicator **(JCI)가 아님**에 유의

캡처 범위

○ **Scopus 논문의 경우 논문 게재연도의 해당 저널의 등재 여부를 확인할 수 있는 자료를 반드시 첨부**

- **SCOPUS는 source type이 Journal인 경우만 인정**
- 영향지수 기재란 입력 금지

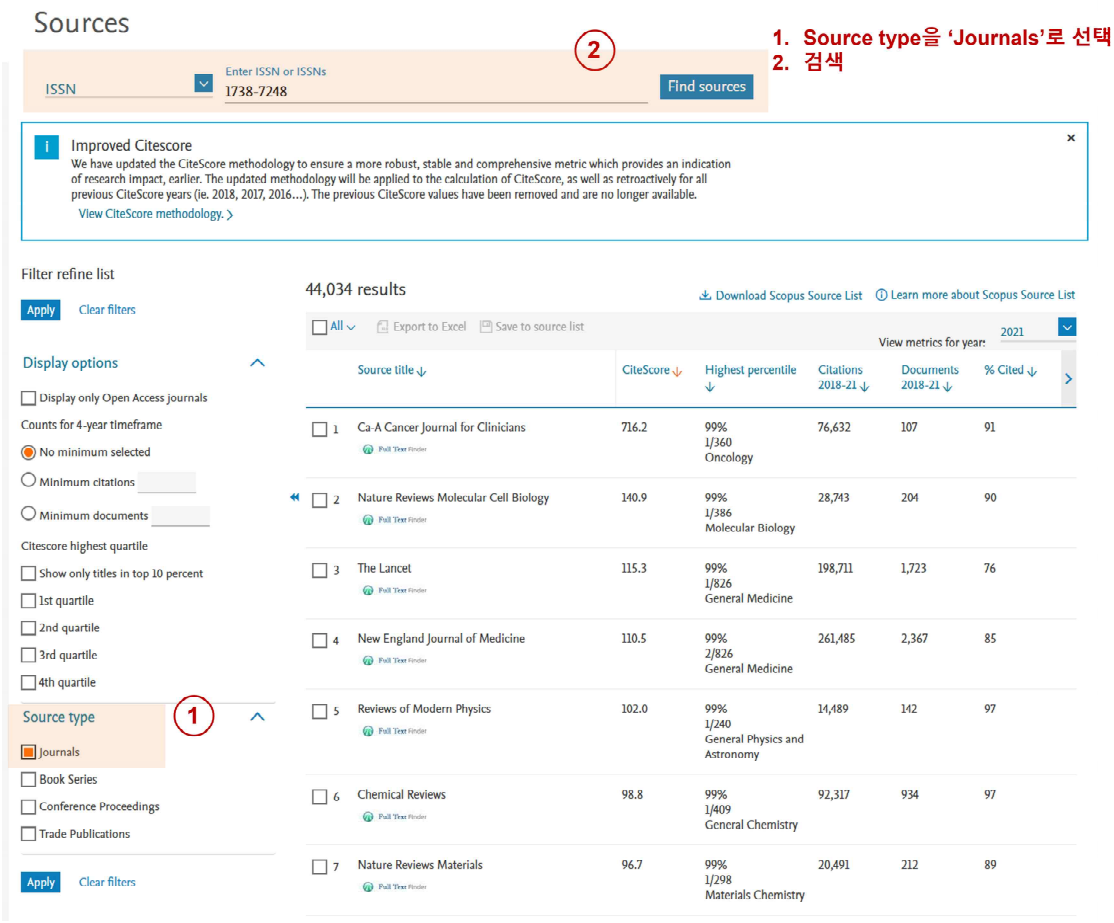
〈SCOPUS 등재여부 확인 방법〉

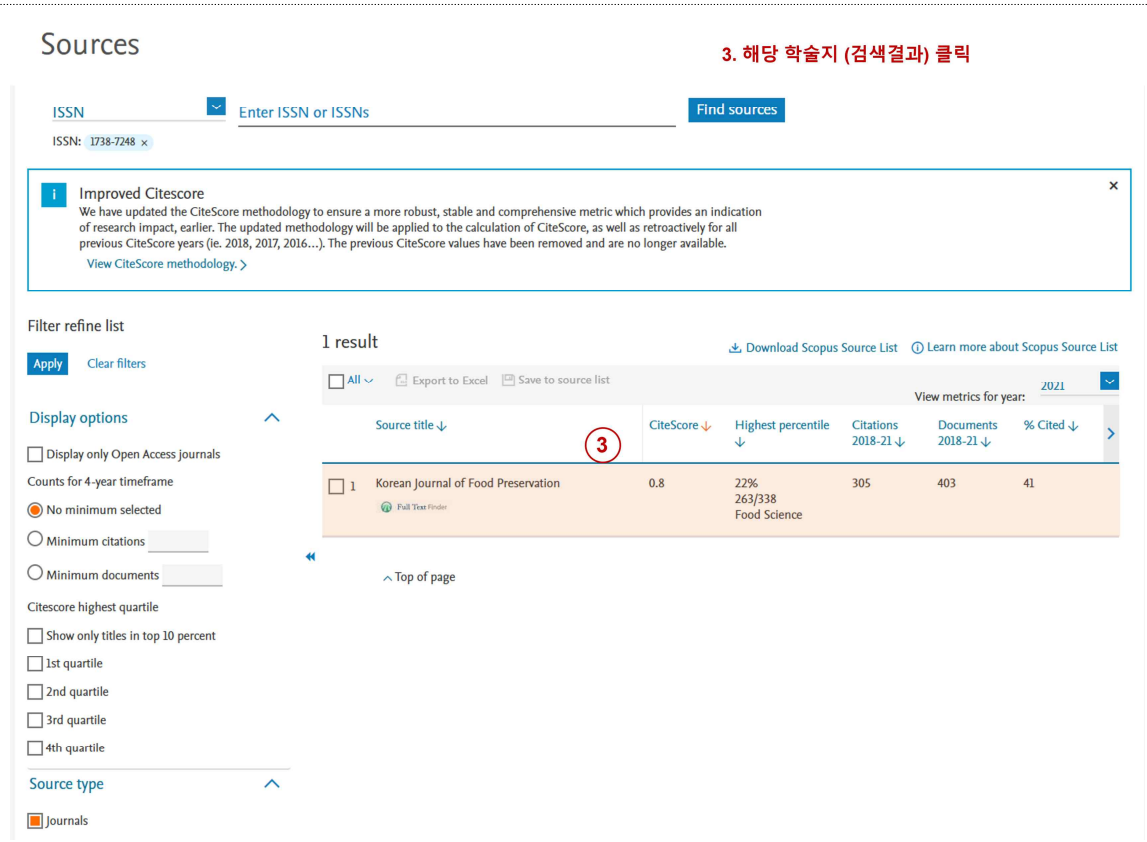
- 저널검색 : https://www.scopus.com/sources?zone=&origin=sourceinfo

※ 저널검색 시에는 반드시 Source type에서 Journals만 체크하고 검색

- 논문검색 : https://www.scopus.com

▶ 저널 검색

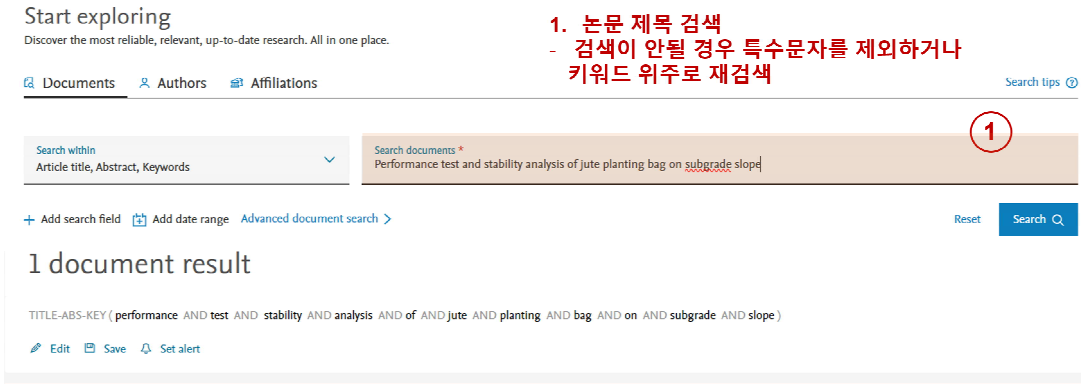



Sources
3. 해당 학술지 (검색결과) 클릭
ISSN
Enter ISSN or ISSNs
Find sources
ISSN: 1738-7248
Improved Citescore
We have updated the CiteScore methodology to ensure a more robust, stable and comprehensive metric which provides an indication of research impact, earlier. The updated methodology will be applied to the calculation of CiteScore, as well as retroactively for all previous CiteScore years (ie. 2018, 2017, 2016...). The previous CiteScore values have been removed and are no longer available.
View CiteScore methodology. >
Filter refine list
Apply
Clear filters
Display options
Display only Open Access journals
Counts for 4-year timeframe
No minimum selected
Minimum citations
Minimum documents
Citescore highest quartile
Show only titles in top 10 percent
1st quartile
2nd quartile
3rd quartile
4th quartile
Source type
Journals
1 result
Download Scopus Source List
Learn more about Scopus Source List
All
Export to Excel
Save to source list
View metrics for year:
2021
Source title
3
CiteScore
Highest percentile
Citations 2018-21
Documents 2018-21
% Cited
1
Korean Journal of Food Preservation
0.8
22%
263/338
Food Science
305
403
41
Top of page

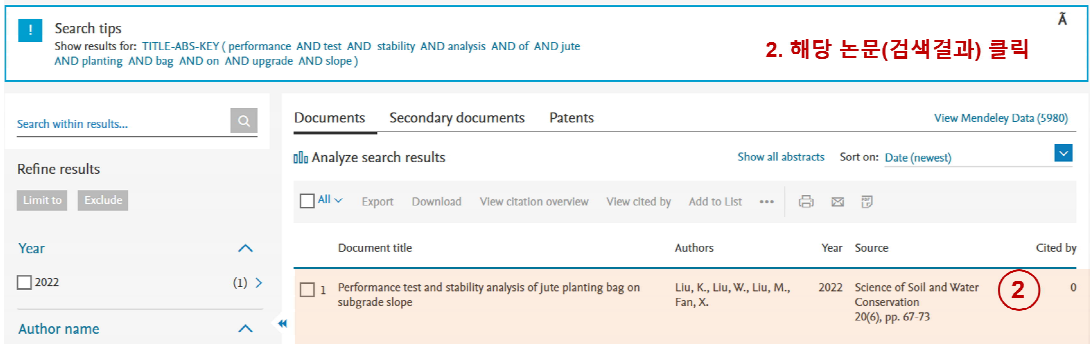

Source details
4. 학술지 정보(Journal 여부 등) 확인
Korean Journal of Food Preservation
Scopus coverage years: from 2017 to 2022
Publisher: Korean Society of Food Preservation
ISSN: 1738-7248 E-ISSN: 2287-7428
Subject area: Agricultural and Biological Sciences: Food Science
Source type: Journal
4
View all documents >
Set document alert
Save to source list
Source Homepage

캡처 범위

▶ 논문 검색



1. 논문 제목 검색
- 검색이 안될 경우 특수문자를 제외하거나 키워드 위주로 재검색

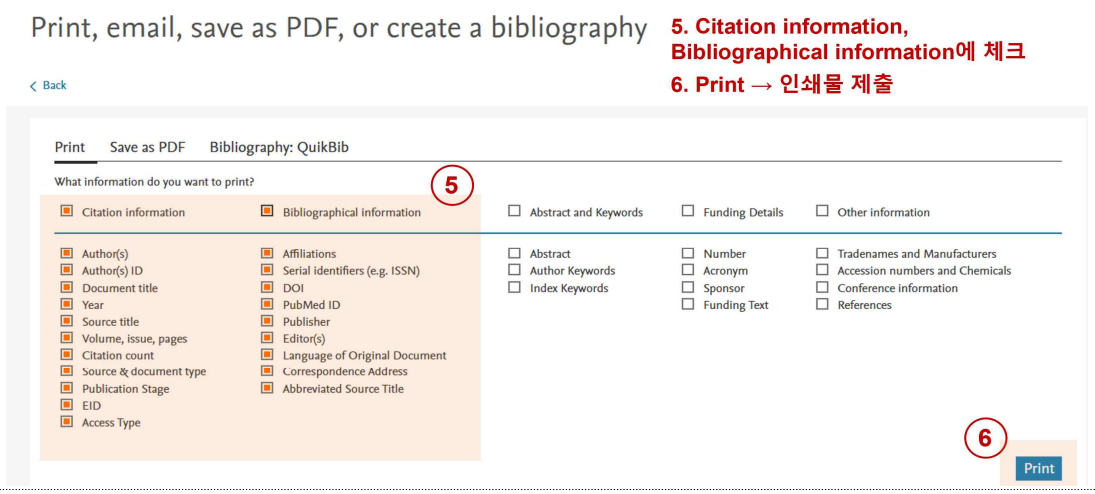


2. 해당 논문(검색결과) 클릭



3. 논문 정보 확인

4. Print



5. Citation information, Bibliographical information에 체크

6. Print → 인쇄물 제출

○ 국내전문학술지(KCI)의 경우 제출한 연구실적물의 **게재일 당시** 해당 저널이 <u>등재인지 등재후보인지 명확히 확인</u>할 것

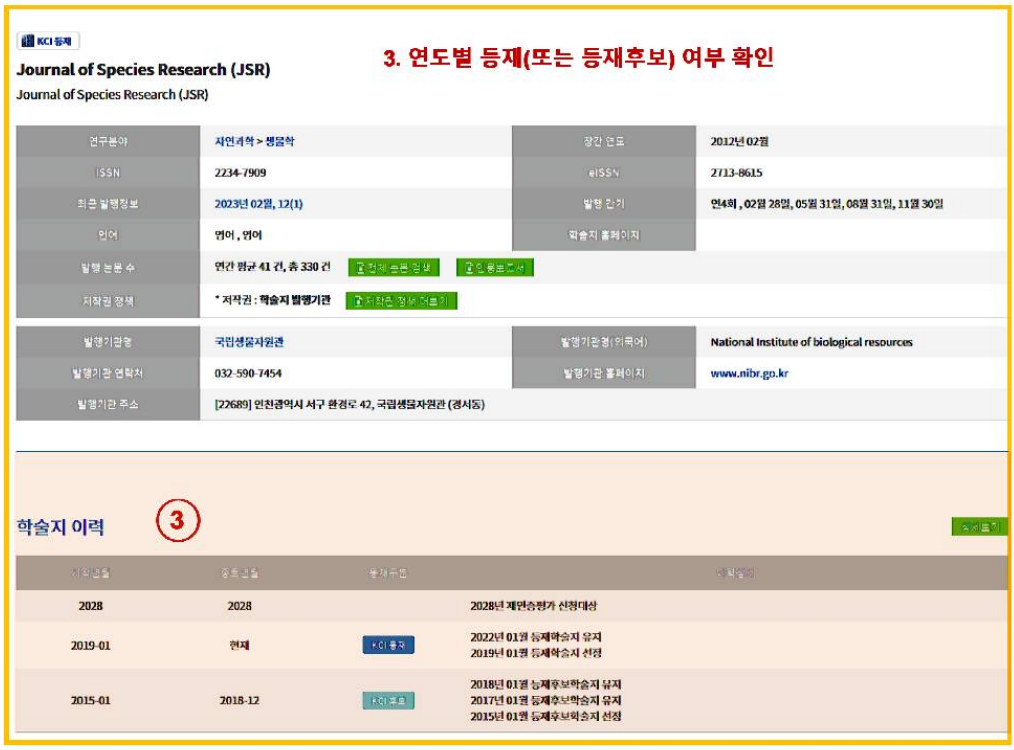
- 모든 KCI 논문의 경우 논문 게재연도의 해당 저널의 등재 또는 등재후보 여부를 확인할 수 있는 증빙을 **반드시 첨부**할 것(각 논문 앞에 첨부)

〈KCI 등재여부 확인 방법〉

- 사이트 주소 링크: https://www.kci.go.kr/







캡처 범위

2 단계별 심사대상 연구실적물 선정

○ 『연구실적』 화면에서 입력한 연구실적 중에서 다음 사항을 참조하여 예비(전공)심사 대상 연구실적을 선정하여 입력(심사대상이 아닌 연구실적물 삭제)

- 예비·전공심사: 최종학위논문(※ 전문(全文) 제출)
- 예비·전공심사: 최근 3년 이내(2023. 9. 1.~2026. 8. 31.)에 발표한 연구실적물 400%까지 입력(※ 전문(全文) 제출)
- 전공심사(질적심사): 입력한 400%의 연구실적물(학위논문 제외) 중 **3편을 선택**

○ 주저자급 논문 1편 이상 반드시 포함할 것

○ **학위논문** 및 **심사대상 연구실적물**(400%까지)을 **심사대상 여부에 체크**

○ **전공심사 여부**는 **학위논문을 제외한 400%까지의 심사대상 연구실적물 중에서 3편**을 지정하여 체크

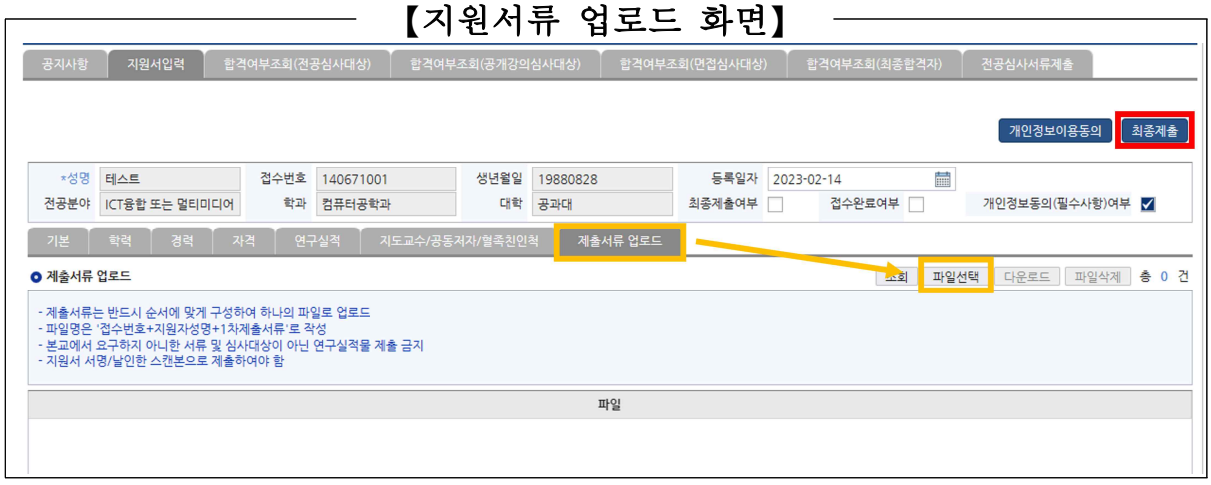
○ 연구실적물 인정범위 등은 공고문 '5. 연구실적물 인정 범위 등' 참조

2. 임용 지원 서류 제출

○ [기본] 탭에서 지원서를 출력하여 **입력 사항이 모두 기재되었는지 확인하고 서명(또는 날인)**한 후 **각종 서류 일체를 하나의 pdf 파일로 업로드하여야 함**

※ 지원서 및 학력증명서 등 제출서류 전체를 하나의 PDF 파일로 만들어야 함
(파일 병합 또는 전체 서류 스캔)

【지원서류 업로드 화면】



○ **입력 사항이 맞게 기재되었는지, 파일이 정상적으로 업로드 되었는지 확인** 후 **'최종제출' 버튼을 클릭하면 제출이 완료됨**(최종제출 완료 후 수정 불가)

3. 기타 유의사항

○ 교원임용지원서는 온라인 지원서 **등록기간에 등록**하여 접수번호를 부여받고 **제출기간 내에 최종제출완료***하여, **정상 접수된 것**에 한하여 인정함

* '저장'과 '최종제출'은 다름(저장하였더라도, 최종제출하지 않은 경우 접수하지 않음)

※ 기한 내 최종제출 미완료 시 지원의사가 없는 것으로 간주함

※ 최종제출 서류가 미비한 경우 심사에서 제외함

○ **지원하고자 하는 초빙전공분야 및 학과를 반드시 확인한 후 접수**하여야 하며 착오로 인한 접수에 대한 책임은 지원자에게 있음

○ 채용전공분야에 **이중지원은 불가**하며, 접수 마감 후 이중 지원 발견 시 해당 차수에 해당 지원자가 접수한 모든 내역을 무효로 함

○ 연락처 오기, 누락, 연락두절 등 채용기간동안 연락이 되지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

○ 서류 미제출에 따른 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으며, 허위·착오 등으로 심사에 영향을 주거나 연구윤리에 위배되는 경우에는 임용 후에도 임용이 취소될 수 있음

○ 제출한 서류 및 입력사항은 제출 기한 내에는 수정할 수 있으나, **제출 마감 시간 이후에는 수정이 불가**하며, 전산 오류로 인하여 온라인 입력사항이 수정된 경우에도 접수된 서류를 기준으로 심사함

- 제출한 내용을 **수정·보완**하기 위하여 제출취소 후 **재제출**하는 경우에도, **반드시 제출 기한 내에 최종제출 완료하여야 함**

○ **지원 자격 미달임이 확인된 경우 심사대상에서 제외**하므로, **반드시 분야별 지원 자격을 확인** 후 지원하기 바라며, 자격 충족여부는 지원자가 제출한 실적만으로 평가되므로, **해당 내용을 반드시 입력 및 제출하여야 함**

○ 업로드된 파일이 손상되거나 문자 식별이 불가능한 경우, 또는 기재사항에 오류가 있거나 제출서류가 미비하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자 본인에게 있음

○ 최종학위논문의 경우 전문(全文)을 제출하여야 함

○ 게재예정 연구실적물, 중복된 실적물은 인정하지 않음

○ 학술지 논문은 Offline(인쇄물)으로 발행되기 전 Online(web)으로 게재된 논문도 인정하되, **Online(web)으로 발표된 논문의 경우 DOI 부여된 경우만 인정함**

○ 현재 국제저명(전문)학술지 및 국내등재(후보)학술지에서 탈락한 상태인 경우 **게재 당시 국제저명(전문)학술지 및 국내등재(후보)학술지였음을 증명할 수 있는 자료를 첨부하여야 함**

○ 제출 또는 온라인에서 확인 가능한 연구실적물 **제1저자 또는 교신저자임을 증명할 수 없는 경우는 공동저자로 인정하여 평가함**

○ 최종합격자의 경우, **외국기관에서 발급한 학력증명서, 성적증명서, 경력증명서 등**을, 합격자 발표 후 수주 이내에 ①해당서류와 ②아포스티유(또는 영사확인서) 및 ③해당서류와 아포스티유(또는 영사확인서)에 대한 공증번역문을 제출하여야 하므로, **아포스티유(또는 영사확인서)를 사전에 준비**하기 바람