김제시인사위원회 공고 **제2026-29호**

김제시 보건소장(개방형직위) 임용시험 시행계획 공고

김제시 보건소장(개방형직위) 임용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 11월 10일
김제시인사위원회위원장

Ⅰ 채용 분야 및 인원

임용예정 직위	임용직급	임용 인원	임용 기간	직무내용
김제시 보건소장	지방과학기술서기관 · 일반임기제 공무원 (개방형4호)	1명	2 년	가. 보건소의 주요시책 및 종합계획 수립 나. 보건지소, 보건진료소 관리 및 지도 감독 다. 지역보건의료 정책의 기획, 조사.연구 및 평가 라. 건강 친화적인 지역사회 여건의 조성 및 보건의료 관련 기관단체, 학교, 직장 등과의 협력체계 구축 마. 의료인 및 의료기관, 의약품 관리 등에 관한 사항 바. 감염병의 예방.관리, 시민 건강증진.구강건강.영양관리사업 및 보건교육 사. 정신건강, 생명존중 및 가정 사회복지시설 등을 방문하여 행하는 보건의료 및 건강관리 사업 아. 여성.노인.장애인 등 보건의료 취약계층 및 모성과 영유아의 건강유지 증진에 관한 사항 자. 지역주민에 대한 진료, 건강검진 및 만성질환 등 질병관리에 관한 사항 차. 그 밖에 지역주민의 보건의료 증진을 위한 사업 등

☞ **채용기간은 근무실적과 업무성과가 탁월할 경우 총 근무기간 5년의 범위 내에서 연장 가능**

Ⅱ 근거법령

○ 지방공무원법 및 지방공무원 임용령
○ 지역보건법 및 지역보건법 시행령
○ 지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정
○ 지방자치단체 개방형직위 및 공모직위 운영지침
○ 김제시 행정기구설치 조례 시행규칙

Ⅲ 임용신분

○ 경력직공무원: 경력직공무원 중 전보·승진·전직 등을 통해 해당 직위에 임용이 가능한 경우

○ 임기제공무원

- 외부민간인, 별정직공무원이 임용되는 경우
- 경력직공무원 중 전보·승진·전직 요건을 갖추지 못한 경우
- 경력직공무원이 임기제로 임용되기를 희망하는 경우 등

Ⅳ 보수수준

○ **경력직공무원**으로 임용되는 경우

- 「지방공무원 보수 규정」 등 관계 규정에 따라 지급

○ **임기제공무원(개방형직위)**으로 임용되는 경우,

- 「지방공무원 보수 규정」에 정한 개방형직위(4호) 연봉한계액의 **하한액의 130% 범위 내에서 임용예정자의 능력과 자격, 경력 등을 고려하여 예산 범위 내에서 결정함**

직급	하한액
일반임기제공무원(개방형4호)	70,490천원

※ 연봉외 급여는 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에서 정하는 바에 따라 지급

Ⅴ 자격요건 (적용기준일 : 면접시험 시행예정일)

○ **공통요건**

- 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 규정한 결격사유가 없는 사람
- 「지방공무원임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)에 해당되지 않고 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 관계 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 사람
- 응시연령: 18세 이상
- 거주지·성별 제한 없음(대한민국 국적 소지자)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람

○ 직무분야 자격요건(기준일 : 면접시험 시행예정일)

- 필수요건 중 한가지를 갖추고, 경력요건 중 어느 하나 이상의 요건을 충족한 사람

<table>
<tr><th colspan="2">기준 구분</th><th>자격 요건</th></tr>
<tr><td colspan="2">필수요건</td><td>• 「의료법」에 따른 의사면허를 소지한 사람
• 「의료법」에 따른 치과의사·한의사·조산사
• 「간호법」에 따른 간호사
• 「약사법」에 따른 약사
• 보건소에서 실제로 보건 등과 관련된 업무를 하는 공무원</td></tr>
<tr><td rowspan="4">경력
요건</td><td rowspan="2">학력
기준</td><td><석사학위 이하인 자>
○ 공무원 또는 민간 근무.연구경력 7년 이상인 자로
관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자</td></tr>
<tr><td><박사학위 소지자>
○ 공무원 또는 민간 근무.연구경력 4년 이상인 자로
관련분야 근무.연구경력 2년 이상인 자</td></tr>
<tr><td>자격증
기준</td><td>○ 공무원 또는 민간 근무.연구경력 4년 이상인 자로
의료법에 따른 의사면허 소지 후 관련분야 근무.연구경력 2년 이상인 자</td></tr>
<tr><td>공무원경력
기준</td><td>○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로
4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로
5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자</td></tr>
<tr><td>민간경력
기준</td><td>○ 관련분야에서 2년 이상 근무.연구한 자로
법인 또는「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자</td></tr>
<tr><td colspan="3"><관련분야>
- 의무·보건·식품위생·의료기술·약무·간호·보건진료 또는 이와 관련된 분야
⇨ 관련분야 경력은 경력증명서상의 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정</td></tr>
</table>

Ⅵ 시험일정 및 시험방법

○ 시험일정

공고	원서접수	서류전형 합격자발표	면접시험	최종합격자 발표
`26. 11. 10. ~ 11. 19.	`26. 11. 17. ~ 11. 19. (18:00까지)	`26. 11. 23. (예정)	추후 별도 공지 (11~12월중)	

- 접수장소 : 김제시청 행정지원과 인사팀(2층)
- 접수방법 : 등기우편 접수 및 방문접수

※ 등기우편 접수는 접수 마감일 소인분(빠른 등기)까지 유효하며, 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음

※ 등기우편접수 주소 : (우)54386 김제시 중앙로 40, 행정지원과 인사팀 (보건소장 개방형직위 응시원서 재중) / 문의전화 : 063-540-3220

※ 등기우편 접수자는 접수기간 내에 전화로 접수여부를 반드시 확인해야함.

- 응시원서는 공고문에 첨부된 서식을 구체적으로 작성
- 응시번호는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정
- 평일 근무시간인 09:00~18:00 내 접수가능(점심시간 12:00~13:00제외)

○ 시험방법

- 1차 시험: 서류전형
  - 응시자 제출서류에 의하여 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 형식적 요건을 심사

  ※ 응시인원이 선발예정인원의 8배수 이상인 경우 임용예정직무에 적합한 기준에 따라 선발예정인원의 7배수 이상의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있음
- 2차 시험: 면접시험
  - 서류전형 합격자에 한하여 개별면접을 통해 능력요건 적격성 심사

능력요건 평가요소

① 전문가적 능력 ② 전략적 리더십 ③ 변화관리능력
④ 조직관리능력 ⑤ 의사전달 및 협상능력

☞ 1차 및 2차 시험은 선발시험위원회를 구성하여 실시함

Ⅶ 제출서류

① **응시자 제출서류 목록표 1부.** [별지 제1호 서식]

② **응시원서 1부.** [별지 제2호 서식]

- 수수료 : 김제시 수입증지 첨부 (1만원)

※ (방문접수) 김제시청 1층 민원실 구입

※ (등기접수) 우편통상환 구입·동봉

※ 응시원서 접수 당시 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위 계층이거나, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 또는 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람인 사람에 대해서는 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입증지 대신 해당 증명서 제출

③ **이력서 1부.** [별지 제3호 서식]

- 경력증명서 상의 기재내용과 동일하게 작성

※ 이력서 상의 경력과 자격은 기재된 사항을 증명할 수 있는 서류가 있는 경우에만 인정함

- 공무원의 경우 인사행정정보시스템 상의 인사약력카드 추가 제출

④ **자기소개서 1부.(A4용지 2~3매)** [별지 제4호 서식]

⑤ **직무수행계획서 1부.** [별지 제5호 서식]

⑥ **자격요건 검증 동의서 1부.** [별지 제6호 서식]

⑦ **개인정보제공 및 고유식별정보 처리 동의서 1부.** [별지 제7호 서식]

⑧ **서류전형 자격요건 본인 의견서 1부.** [별지 제8호 서식]

⑨ **최종학력증명서(졸업증명서) 1부.**

- 증명서는 공고일 기준 6월 이내(가급적 3월 이내) 발행분 제출
- 대학원 졸업자의 경우 대학교 졸업증명서와 같이 제출
- 해외 학위의 경우 반드시 번역문(공증필) 첨부(최종합격자는 아포스티유 혹은 영사 확인 필요)

⑩ **주민등록초본(주민등록번호 전체표기/주소변동포함/남자는 병역사항 기재분을 포함) 또는 행정정보 공동이용 동의서 1부.** [별지 제9호 서식]

⑪ **응시자격 요건에 해당되는 자격증 또는 면허증 사본 1부.(원본지참)**

⑫ **임용예정 분야의 경력(재직)증명서 각 1부.** [별지 제10호 서식]

- 증명서는 공고일 기준 6월 이내 발행분 제출
- 주 40시간 전임근무가 아닌 시간제로 근무한 경우 주당 근무시간이 기재되어야 하며, 소득금액증명서 등으로 근무경력 확인이 불가한 경우 보수내역 등 객관적인 입증자료를 제출하여야 경력이 인정될 수 있음에 유의

- 경력증명서 미제출시 경력 불인정
- 증명서에는 근무기간·부서·직책·담당업무, 발급기관 직인 및 발급담당자 성명·날인, 연락처가 있어야 함

※ 임용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 임용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등)를 첨부하여야 함

⑬ 근무여부 확인을 위한 경력 증빙서류 사본 각 1부.(경력증명서 제출자에 한함)

① 4대 보험 자격득실 이력확인서 중 1종

- 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서) 중 1종

※ 국민건강보험공단(www.nhis.or.kr) 또는 고용보험관리공단(www.ei.go.kr) 홈페이지 또는 공단 방문 발급(보험가입 전체기간이 확인 가능하도록 발급)

② 소득금액증명서 (국세청 발급) 1부

- 무인민원발급기, 인터넷(www.hometax.go.kr), 세무서에서 발급 가능
- 발급신청시 **과세기간은 관련분야 근무기간(연도) 전체 설정**

③ 폐업자 정보 사실증명서 1부(해당자에 한함)

- 제출한 경력이 폐업회사인 경우, 국세청의 **'사실증명(폐업자에 대한 업종 등의 정보내역)'** 추가 제출

※ 주의사항

- 모든 서류는 공고일로부터 6개월 이내 발행분에 한하며, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간 내의 서류여야 할 것임
- 모든 서류는 원본으로 제출하여야 하며, 사본 제출 시 원본을 지참해야 함
- 제출서류 편철 시 스테이플러, 클립, 플래그(띠지) 등 사용금지

Ⅷ 기타사항

○ 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.

○ 제출한 서류 및 응시수수료는 반환하지 않으며, 응시서류의 누락, 미비, 기재착오, 자격미비자의 응시 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

○ 부득이한 사정이 있을 경우 시험일정이 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험 실시일 7일 전까지 김제시 홈페이지에 게시합니다.

○ 김제시인사위원회에서 동일일자에 공고를 시행하는 임용시험에는 복수로 지원이 불가합니다.

○ 응시원서 접수결과 응시자가 없거나 1명일 경우(서류 전형 포함) 또는 내부 응시자만 있는 경우, 심사결과 적격자가 없는 경우 재공고합니다.

❍ 최종합격자가 임용되는 것을 포기하거나, 임용결격사유가 있는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차순위자로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

❍ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 임용이 취소 될 수 있습니다.

❍ 기타 자세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

▶ 채용절차 관련 문의 : 행정지원과 인사팀(063-540-3220)