한국교육개발원 2026년도 제10차 직원 채용

지난 54년 동안, ‘한국교육의 싱크탱크’ 역할을 수행해 온 한국교육개발원(KEDI)이 선진 연구환경에서, 한국교육의 미래를 설계할 글로벌 창의 인재를 초빙합니다.

2026년 11월 12일
한 국 교 육 개 발 원 장

---

1 충원분야 및 자격요건

구분	직종 (직급)	모집분야	채용예정 인원	자격요건	
				필수	공통
정규직	연구직 (부연구위원)	교육학(교과교육 제외) 또는 정책학	2명	◦ 모집분야 관련 박사학위 소지자 - 교육학(교과교육 제외) 또는 정책학 전공자	◦ 본원 인사규정 제14조(결격사유)[1]에 해당하지 않는 자 ◦ 성별·연령 제한은 없으며 임용예정일 기준 근무 가능자 (단, 본원 정년[2]에 도달한 자는 지원 불가) ◦ 모집분야별 직무기술서 상 필요지식 및 기술 보유자

※ 본 채용은 블라인드 채용으로서 **직·간접적으로 인적사항에 관한 사항(출신지역, 가족관계, 성별, 생년월일(연령), 사진, 혼인여부, 재산, 키·체중 등 신체적 조건 등)**을 기재·언급할 경우 **평가에서 제외함.** 입사지원서 최종 제출 전 응시원서, 자기소개서, 직무역량기술서 등의 **블라인드 처리 여부를 반드시 확인 후 제출.**

(주요위반사례) 성별/가족관계 표기 - “나는 2남 2녀 중 막내 딸로 태어나”
혼인여부 - “00년 전 결혼하고 출산하여”

※ **단, 연구직의 경우 연구개발목적기관 블라인드 채용기준에 따라 일부사항 블라인드 완화**
(예시) 출신학교명, 출신연구실 및 지도교수명, 논문의 교신·공동저자명, 출신학교 e-mail계정 등
→ (예시) 외 개인 신상은 동일하게 블라인드 처리함

※ 자격요건 및 제출서류는 응시원서 제출 마감일까지(2026. 11. 27.) 취득 및 발급이 완료된 건에 대해서만 인정함. 단, 연구실적물이 게재예정인 경우 임용 후 게재완료를 반드시 증명해야 함.

※ 직무수행 검증 혹은 지원자격 검증을 위하여 학력, 전공, 학점, 외국어 점수 등의 정보를 수집함.

1) 본원 인사규정 제14조(결격사유)
- 「국가공무원법」 제33조제1항 각호의 1에 해당하는 자
- 「병역법」에 의한 병역을 기피한 자
- 다른 공공기관에서 최근 5년 이내 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자

2) 정년: 만 60세의 종료일

※ 채용 분야(직종)별 중복지원은 불가함

※ 분야별 채용 적격자가 없다고 판단될 경우 합격자가 없을 수 있음

2 전형방법 및 채용일정

[전형방법]

연구직	►	1차전형(40%)					►	2차전형(60%)(1배수)			
		서류전형(3배수)						NCS기반 직업기초능력평가 (인성검사)	면접		계
		연구 실적 양 평정	연구 실적 질 평정	연구 기획	직무 역량	계			발표	개별 면접	
		20	40	20	20	100		- (참고자료 활용)	60	40	100

[가점부여 및 동점자 처리]

구분		내용	비고
가점 부여	장애인[1]	만점 기준으로 전형단계별 최대 10% 가점	
	국가유공자[2]	만점 기준으로 전형단계별 최대 10% 가점	취업지원 대상자 증명서의 가점비율에 따름
	충청권지역인재[3]	만점 기준으로 1차 전형 5% 가점	
동점자 처리 순서		1) 국가유공자 2) 장애인 3) 충청권지역인재 4) 2차 전형 중 면접전형 점수 고득점자 5) 면접 전형 중 고배점점수의 고득점자	

※ 중복 가점 부여 대상인 경우 유리한 것 하나만 부여

1) 장애인: 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호 및 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 등록 장애인 또는 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 제1항 제2호에 의거 「국가유

공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자

2) 국가유공자: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자로, 만점 기준으로 각 전형단계별 최대 10% 가점(취업지원 대상자 증명서의 가점비율에 따름)

※ 가점을 받아 합격하는 인원이 전형별 합격예정인원의 30%를 초과할 수 없음(응시자 수가 합격예정인원 이하인 경우 제외)

※ 분야별 최종 선발예정인원이 3명 이내인 경우 전 전형에 대해 원점수로 합격자를 결정하며 가점합격자 미발생(가점은 합격순위에만 영향)

※ 보훈제한경쟁 및 보훈특별고용의 경우, 모집단위별 선발예정인원과 관계없이 가점 적용

3) 충청권 지역인재: 충북, 충남, 대전, 세종 지역 학부 졸업자

[채용일정(예정)]

전형방법		실시일정	비고
채용공고(응시원서 접수)		2026. 11. 12.(목)~2026. 11. 27.(금) 18:00	본원 홈페이지, 알리오, 하이브레인넷 등
1차 전형(서류전형)		2026. 12. 4.(금)~2026. 12. 8.(화)	
합격자 발표(1차 전형)		2026. 12. 10.(목)	개별 메일/SMS 발송
2차 전형 (1단계)	NCS 직업기초능력평가 (인성검사)	2026. 12. 17.(목)	온라인 실시
2차 전형 (2단계)	직무역량평가(면접)	2026. 12. 22.(화)~2026. 12. 24.(목)	본원(진천)
합격자 발표(2차 전형)		2027. 1. 15.(금)	개별 메일/SMS 발송
임용예정일		2027. 2. 1.(월)	

- 상기 일정은 원내·외 상황에 따라 변경될 수 있음

3 원서접수 및 제출서류

[원서접수기간] 2026. 11. 12.(목)~2026. 11. 27.(금) 18:00까지

[제출서류]

* 채용홈페이지: https://kedi.recruiter.co.kr/
* 채용홈페이지를 통한 온라인 작성 및 파일 제출(별도양식 첨부 불요)
* 지원서는 접수마감(2026. 11. 27.(금) 18:00)까지 수정·보완 가능하나 제출 완료 후에는 수정 불가

[공 통]

가. 응시원서 (본원 소정양식) 1부
나. 자기소개서 1부
다. 직무역량기술서(해당 직무별 직무기술서 참조) 1부
라. 개인정보 수집 동의서..... 1부

[개 별]

가. 연구실적 목록(박사학위논문 및 최근 5년 이내 연구실적물) 1부
* 연구실적은 박사학위논문, 국제학술지 게재논문, 한국연구재단 등재(후보)지 게재논문, 단행본(전문적 학술저서)에 한하여 인정하며, 연구실적을 증빙할 수 있는 표지 및 목차 등을 첨부하여야 함
* 연구실적 양평정 방식 및 기준표 참고

나. 대표 연구실적 2편 및 국문초록(A4 1매 내외) 각1부
* 대표 연구실적은 연구실적 목록에 기재된 실적물(박사학위논문 포함) 중 지정. 대표 연구실적은 단독연구, 제1저자 또는 교신저자로 참여한 공동연구에 한함
* 대표 연구실적은 내용이 모두 나오도록 제출 요망(국문초록과 별도 제출)

다. 연구수행계획서 1부

[2차 전형 대상자]

* 2차 전형 대상자 제출서류는 응시원서 기재사항의 사실 여부 확인용으로 활용하며, 전형평가 시 평가자료로는 활용하지 않음(블라인드 처리 불요)

가. 졸업(학위) 및 성적 증명서(학기별 평균 평점 기재) 각1부
나. 국가유공자 및 장애인은 해당 증명서(법률 및 내부기준에 따른 가점 부여용) 1부
* 제한경쟁채용의 경우 해당 증명서를 반드시 제출

다. 응시원서에 기재된 교육, 경력 등 증빙 서류 각1부
* 모든 경력증명서에는 직명, 부서, 담당업무, 상근여부 등이 기재되어야 함 (강사 경력증명서의 경우 반드시 주당 시수 표기)

라. 외국어 시험성적(TOEIC, TOEFL, TEPS, JLPT, HSK 등) 증명서 및 자격증 사본(소지자만 제출)....각1부
* 모집분야 별 지원자격에서 자격증소지자를 명시한 경우, 해당 자격증 사본 반드시 제출
* 시험 및 자격증 인정기한의 경우 해당 자격증의 자체유효기간을 따름

마. 면접전형 응시자 서약서 1부
바. 제척사유 리스트 1부
(학위논문 지도교수 및 심사위원 명단, 연구실적물 공동연구자, 한국교육개발원 근무 경력)

[최종합격자]

가. 기타 경력 및 인사 관련 서류는 최종합격자에 한하여 추후 제출해야 함
나. 최종합격자 중 외국대학졸업자는 다음 서류를 반드시 제출해야 함
- 아포스티유 확인서 또는 학력인정확인서 중 택 1하여 1부
- 외국학위 신고필증(박사학위 소지자) 1부

* 아포스티유 확인 안내

구분	내용
아포스티유 확인서	해당국가 현지 정부기관에서 발급
학력인정확인서	주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급

4 기타 안내사항

가. 본 채용 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음
나. 채용분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
다. 지원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 제출 내용이 허위 또는 위·변조임이 판명될 경우 합격 취소함
라. 블라인드 채용 원칙을 위반하는 경우 평가대상에서 제외함
마. 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않음
바. 우리원은 채용에 관한 부정한 청탁을 받지 않으며, 부정행위를 통해 합격한 대상자는 합격을 취소함
사. 임용일로부터 1년간은 수습기간으로 정규임용 시 인사위원회 심의를 거쳐야 하며, 심의 결과에 따라 수습기간을 연장하거나 정규임용을 거부할 수 있음
아. 채용시험 불합격자로 채용시험에 대해 이의가 있는 경우 합격자 발표 이후 15일 이내 문의
자. 채용서류의 반환을 청구하는 경우 채용전형 완료 이후 반환함
차. 우리원은 충북혁신도시(진천)에 소재하고 있음
카. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 관련 법령 및 본원 인사 관련 규정 및 지침에 따름
타. 문의처: 한국교육개발원 인사실(전화: 043-530-9826, 메일: hr@kedi.re.kr)

2026. 11. 12.

한 국 교 육 개 발 원 장