강원특별자치도의회인사위원회 공고 제2026 - 10호

- 2026년도 제2회 강원특별자치도의회 -
지방임기제공무원 임용시험 시행계획 공고
【정책지원관 대체인력】

강원특별자치도의회 지방임기제공무원 임용시험 시행계획을 다음과 같이 공고하오니 유능하고 참신한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 11월 13일

강원특별자치도의회인사위원회위원장

1. 채용분야 및 인원

채용분야	채용예정 직급 및 인원	근무기간	근무예정 부 서	주 요 예 정 직 무
정 책 지원관 (휴 직 자 대체인력)	지방행정주사 (일반임기제) 1명	임용일 ~ 2027. 6. 2. (휴직자 휴직 종료일)	강원특별 자치도 의회사무처 (입법정책 담당관)	◇조례 제정·개폐, 예산·결산·심의 등 의회의 의결사항과 관련된 의정 활동 및 자료수집 조사·분석 지원 ◇의원의 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원 ◇행정사무 감사 및 조사 지원 ◇의원의 도정 질의서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원 ◇의원의 공청회·세미나·토론회·연구회 등 개최, 자료 작성, 참석 등 지원 ◇그 밖에 지방자치법 제47조부터 제52조까지 규정과 관련된 자료 수집·분석·조사 및 의정활동 지원

※「지방공무원 임용령」 제27조의3제5항 및 제6항에 따른 채용으로 근무기간은 해당 휴직자의 휴직기간까지임.

2. 채용근거

○「지방공무원법」 및「지방공무원 임용령」

○「지방공무원 인사제도 운영지침(행안부 예규)」

○「강원특별자치도의회 공무원 인사 규칙」

○「강원특별자치도의회사무기구 설치 및 직원 정수 조례」

3. 응시자격 요건

○ 공통요건

- 「지방공무원법」 제31조에 해당하는 결격사유가 없고, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 기타 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 사람
- 응시연령: 18세 이상(2008. 12. 31. 이전 출생자)
- 국　　적: 대한민국 국적 소지자
- 지역·성별은 제한사항 없음, 단, 남자는 병역을 필하였거나 면제된 사람

《 지방공무원법 제31조: 결격사유 》

제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

※ 단, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

○ 자격요건

- 아래의 자격 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람

구 분	응 시 자 격 요 건
자격증 기준	◦ 변호사 자격증 소지자
근무경력 기준	◦ 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람 ◦ 5년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람 ◦ 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람
학위 기준	◦ 관련분야 석사학위[2]를 취득한 사람 ◦ 관련분야 학사학위[2]를 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람 ◦ 전문대학 관련학과[2] 졸업자 등으로서 3년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람

1) 관련분야 실무경력 인정범위

- 정부, 국회, 지방자치단체, 지방의회, 공공기관*, 출자출연기관**, 법인, 대학(부설연구기관 포함), 연구기관 등에서 행정, 감사, 예산, 정책기획, 도시계획, 도시재생, 법제, 법 제도 연구·조사 및 분석 등의 근무경력

* 2026년 공공기관 지정안에 따른 공공기관 고시(재정경제부)

** 2026년 지방자치단체 출자출연기관 지정 고시(행정안전부)

2) 관련분야 학위 범위

- 법학(법학전문대학원 포함)·행정분야(학과), 교육분야(학과), 사회복지분야(학과), 공업분야(학과), 농업분야(학과), 녹지분야(학과), 해양수산분야(학과), 환경분야(학과), 시설분야(학과)와 유사 관련 학위 취득자 및 학과 졸업자

<공통사항>

1. 경력산정 시 시간단위 근무자의 경우 8시간을 1일로 인정함.
2. 채용 자격요건에 해당하는 경력은 최종 시험 시행예정일(면접시험일)을 기준으로 함.

※ 시험공고일 현재 관련 분야 업무 퇴직 후 3년이 경과하지 않은 사람이어야 응시 가능

4. 보수수준

○ 「지방공무원 보수규정」에 따라 채용예정직급의 연봉 한계액의 하한액을 원칙으로 하되, 자격·경력 등을 고려하여 결정

(단위: 천 원)

구 분	상 한 액	하 한 액
임기제공무원 6급	86,606	57,708

※「고용보험법」 제10조제1항제3호 및 「고용보험법 시행령」 제3조의2에 따라 고용보험(실업급여) 가입 희망 시 가입 가능(단, 최초임용일로부터 3개월 이내)

5. 시험방법

가. 서류전형

○ 당해 직무수행과 관련되는 응시자의 자격, 학위, 경력 등이 임용기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사

○ 단, 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 10배수 이내로 합격자 결정

※ 서류전형 기준: 자기소개서, 직무수행계획서, 경력·학력증명 등 제출자료를 바탕으로 발전가능성, 업무적합성 등을 평가

나. 인성검사

○ 서류전형 합격자를 대상으로 온라인 인성검사 실시

○ 결과분석 자료를 면접시험 위원에게 제공하여 심층면접 참고자료로 활용

※ 서류전형 합격자 공고 시 검사요령 및 기간을 안내

다. 면접시험

○ 면접시험은 서류전형 합격자를 대상으로 하며, 응시자는 직무과제 보고서 작성(90분) 후 개별면접(30분) 실시

- (보고서 작성) 면접 당일 제시된 직무과제에 대한 보고서를 작성하며, 작성한 보고서는 면접 시 참고자료로 활용

※ 자세한 사항은 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 시행계획 공고 시 안내하며, 기관 사정에 따라 변동될 수 있음.

- (개별면접) 자기소개서, 직무수행계획서, 직무과제 보고서 및 인성검사 결과 등을 토대로 질의·응답 실시

○ 평정요소: ① 공무원으로서의 정신자세, ② 전문지식 및 응용능력, ③ 의사표현의 정확성·논리성, ④ 예의·품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성

○ 평가방식: 평가요소별 상(3점), 중(2점), 하(1점)로 평가하여 평정성적(총점) 산정

○ 불합격 기준: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정했거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 경우

○ 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중에서 평정성적(총점)이 우수한 사람 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자 결정

6. 응시원서 접수

가. 접수기간: **2026. 11. 23.(월)~11. 24.(화)** * 접수시간: 09:00~18:00

나. 접수장소: **강원특별자치도의회사무처 의정관실 인사팀**

※ 우)24266 강원도 춘천시 중앙로 1, 강원특별자치도의회사무처 의정관실 인사팀

다. 접수방법: **접수기간 내 방문 접수 또는 (등기)우편 접수**

❖ 우편 접수 시 「**우체국 통상환증서(해당 접수금액 상당)**」**를 구입하여 동봉**해 주시기 바라며, **마감일 소인분**에 한하여 접수합니다.

❖ **등기우편 신청자는** 접수마감일까지 **지원서류를 우편으로 제출할 예정임을 사전에 유선으로 알려 주시기 바라며(☎033-249-5752)**, 응시번호는 휴대전화 문자 등 별도의 방법으로 안내합니다.

라. 제출서류 **※ 스테이플러 사용 및 제본철 등 불가(개별 낱장으로 제출)**

《 서류 제출시 유의사항(모든 서류 공통) 》

❖ 시험응시에 필요한 필수서류의 미비, 누락 등이 있는 경우에는 원서접수 불가

❖ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서, 논문 등)의 경우, 한글 번역본(공증필)을 첨부

❖ 제출서류 중 불분명한 자료는 불인정

① **응시원서 1부** * **강원특별자치도수입증지(6급 7,000원)**

※ 도청 민원실(별관 1층)에서 인증(우편 접수 시 해당금액 상당 우체국 통상환증서 동봉)

② **이력서 1부**

※ 이력서의 경력 및 학위사항은 경력(재직)증명서 및 졸업증명서(학위증서)를 제출하는 사항만 기재 / 경력증명이 첨부되지 않은 이력서의 경력은 인정하지 않음.

③ **자기소개서(A4용지 3매 이내) 1부**

④ **직무수행계획서(직무제안 포함 A4용지 5매 이내: 자유서식) 1부**

⑤ 응시자 적격여부 확인사항 1부

⑥ 경력증명서 1부

- 경력(재직)증명서는 **가급적 최근 6개월 이내 발행분을 제출**해야 하며, **경력(재직)증명서 제출 경력만을 인정**(증빙자료 미제출 시 불인정)
- 경력(재직)증명서는 **발행기관 직인 및 발급담당자의 날인과 연락처, 응시자 근무부서, 직책, 담당업무, 근무기간, 상근/비상근 여부 등이 구체적으로 기재**된 서류여야 함.

  ※ **비상근 및 시간제 근무경력은 경력산정을 위하여 근무시간을 반드시 명기**
- 제출된 경력(재직)증명서로 해당 분야 근무경력 인정 여부를 판단하기 어려운 경우 서류전형 시 불이익을 받을 수 있으므로, 응시자가 **경력(재직)증명서 발급기관으로부터 해당 분야 근무경력임을 확인**받아 제출해야 함.

⑦ 국민건강보험 자격득실확인서 1부

- 관련 자료는 '⑥ 경력(재직)증명서'를 증빙할 수 있어야 하며, 제출이 어려운 경우 근로계약서, 금융기관 근로소득납세증명 등을 통해 경력(재직)증명사항을 추가로 입증해야 함.

⑧ 연구실적 목록, 논문(또는 연구보고서) 요약서 및 증빙자료 1부(해당자만 제출)

- '논문 요약서 및 증빙자료'를 모두 제출한 사항만을 목록에 작성

  ※ 논문 건별로 '요약서(A4용지 1매 / 자유서식) 및 논문표지 사본 등 증빙자료' 등을 연구실적목록과 함께 첨부하여 제출(논문 책자, 제본철 등 제출 불가)

⑨ 기타 어학성적, 정보화 자격증, 관련 수상경력 등 1부(해당자만 제출)

※ 어학능력성적표는 접수일 기준 최근 2년 이내의 것만 인정

⑩ 학사(전문학사 포함) 이상의 졸업증명서(학위증서) 1부

- 석(박)사 이상 졸업자의 경우, 대학교(학사) 이상 관련 자료 모두 제출
- 고졸자의 경우 졸업증명서 1부 제출

⑪ 주민등록초본(남자는 병역사항이 기재된 것)

⑫ 자격요건검증을 위한 동의서 1부

⑬ 개인정보 수집·이용 동의서 1부

7. 시험일정

가. 서류전형 합격자 발표

○ 2026. 12. 2.(수) 예정 / 인성검사, 면접시험 일정 등 공고 예정

나. 서류전형 합격자 대상 인성검사

○ 서류전형 합격자 발표 시, 일정 등 공고 예정

다. 면접시험

○ 서류전형 합격자 발표 시, 일정 등 공고 예정

라. 최종합격자 발표

○ 서류전형 합격자 발표 시, 일정 등 공고 예정

※ 강원특별자치도의회 홈페이지(의회소식-채용정보) 및 강원특별자치도 홈페이지(도정마당-채용정보) 참조

※ 상기 일정은 응시인원 및 사정에 따라 변동될 수 있음.

※ 최종합격자의 **임용포기, 합격취소, 임용결격사유 발생, 임용된 후 퇴직**하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 **합격자 발표일로부터 6개월 이내**에 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중에서 면접시험 평정 우수자 순으로 **추가 합격자를 결정**할 수 있음.

8. 기타 유의사항

가. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인 후 응시해 주시기 바랍니다.

나. 응시원서 기재사항이 사실과 상이하거나 미비된 서류는 접수하지 않으며, 불합격자에 한해 원하는 경우 원본 서류는 반환 가능합니다.

다. 응시원서상의 기재착오·누락 또는 서류 미제출로 발생하는 불이익은 응시자의 책임이므로 정확히 작성해 주시기 바랍니다.

라. 제출된 서류에 허위사실이 발견될 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.

마. 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 시험시행일자를 다시 정하여 재공고합니다.

바. 합격자의 결정은 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순(“상”의 개수가 많은 순으로 하되, “상”의 개수가 동일할 경우 “중”의 개수로 함)으로 하며, 평정성적이 동일한 경우에는 우대조건에 해당되는 사람을 합격자로 결정합니다.

사. 해당 분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 채용신체검사, 학위검증 등을 통해 결격사유가 발견되는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

아. 최종 합격한 사람의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 확인, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생하는 경우 합격자 발표일부터 6개월 이내에 추가로 합격자를 결정할 수 있습니다.

자. 강원특별자치도의회인사위원회에서 같은 날짜에 시행하는 시험에는 중복 또는 복수로 접수할 수 없습니다.

차. 본 시험 시행계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험 실시일 7일 전까지 강원특별자치도의회 및 강원특별자치도청 인터넷 홈페이지에 공고합니다.

카. 그 밖에 자세한 사항은 강원특별자치도의회사무처 의정관실 인사팀(☎033-249-5752)으로 문의하시기 바랍니다.

참고 **채용예정직에 대한 직무기술서**

□ 정책지원관(일반임기제 지방행정주사)

근무예정기관명	근무예정부서	선발예정인원
강원특별자치도의회	입법정책담당관	1명

주요업무	○ 조례안(제정·개폐) 등 의원발의안 초안 작성 및 입법정책 검토 ○ 의원의 예산·결산 심의 관련 자료 수집·조사·분석 지원 ○ 의원의 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원 ○ 의원의 행정사무 감사 및 조사 지원 ○ 의원의 도정 질의서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원 ○ 의원의 공청회·세미나·토론회·연구회 등 개최, 자료 작성, 참석 등 지원 ○ 그 밖에 「지방자치법」 제47조부터 제52조까지의 규정, 다른 법령 및 조례에 따른 의원의 의정활동 자료 수집·분석·조사 지원
필요역량	○ (공통역량) 윤리의식, 공직의식, 고객지향마인드 ○ (직급별 역량) 기획력, 판단력, 논리적·분석적 사고 능력 ○ (직렬별 역량) 우선순위 판단능력, 집행부 및 의원과의 협의 시 의사소통 등 협상 능력, 팀워크 지향
필요지식	○ 정책 발굴 및 분석 등 정책활동 지원에 관한 지식 ○ 조례 입안절차 및 조례 제·개정문 작성 등 법제 전문지식 ○ 지방자치법 및 자치입법에 대한 전반적 지식 ○ 지방자치단체 및 지방의회에 대한 이해

응시자격요건	**채용분야/채용직급: 정책지원관, 지방행정주사(일반임기제)**	
	자격증 기준	1. 변호사 자격증 소지자
	근무경력 기준	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람
	학위 기준	1. 관련분야 석사학위[2]를 취득한 사람 2. 관련분야 학사학위[2]를 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람 3. 전문대학 관련학과[2] 졸업자 등으로서 3년 이상 관련분야 실무경력[1]이 있는 사람
※ 위 요건 중 하나 이상 충족하면 지원 가능		

1) 관련분야 실무경력 인정범위
- 정부, 국회, 지방자치단체, 지방의회, 공공기관*, 출자출연기관**, 법인, 대학(부설연구기관 포함), 연구기관 등에서 행정, 감사, 예산, 정책기획, 도시계획, 도시재생, 법제, 법 제도 연구·조사 및 분석 등의 근무경력

* 2026년 공공기관 지정안에 따른 공공기관 고시(재정경제부)

** 2026년 지방자치단체 출자출연기관 지정 고시(행정안전부)

2) 관련분야 학위 범위
- 법학(법학전문대학원 포함)·행정분야(학과), 교육분야(학과), 사회복지분야(학과), 공업분야(학과), 농업분야(학과), 녹지분야(학과), 해양수산분야(학과), 환경분야(학과), 시설분야(학과)와 유사관련 학위 취득자 및 학과 졸업자

제출서류 목록 및 순서

서류 목록 및 순서	필수 제출여부
1. 응시원서(별지 제1호 서식)	필수
2. 이 력 서(별지 제2호 서식)	필수
3. 자기소개서(별지 제3호 서식)	필수
4. 직무수행계획서(별지 제4호 서식)	필수
5. 응시자 적격여부 확인사항(별지 제5호 서식)	필수
6. 경력증명서(별지 제6호 서식 참고)	해당자만 제출
7. 국민건강보험 자격득실확인서 1부(또는 근로계약서, 근로소득납입증명 등)	필수
8. 연구실적목록(별지 제7호 서식) 논문(또는 연구보고서) 요약서 및 증빙자료(관련 표지 등) *** "연구실적목록" 순으로 제출하되, 요약서 및 증빙자료 제출본만을 연구실적목록에 기재(논문, 연구보고서 등 책자로 된 자료 제출 불가)**	해당자만 제출
9. 기타 어학성적, 상장, 자격증 등 자료	해당자만 제출
10. 졸업증명서(학위증서) 1부 *** 석·박사 이상의 경우, 관련 학사 이상 경력 증빙자료 모두 제출(전공분야 표시)** *** 고등학교 졸업자의 경우 졸업증명서**	필수
11. 주민등록초본(남자는 병역사항이 기재된 것)	필수
12. 자격요건 검증을 위한 동의서(별지 제8호 서식)	필수
13. 개인정보 수집·이용 동의서(별지 제9호 서식)	필수

《 서류 제출 시 유의사항 》

- ✔ **시험응시에 필요한 필수서류의 미비, 누락 등이 있는 경우에는 원서접수 불가**
- ✔ **스테이플러** 사용·제본 등으로 제출 불가하며, 낱장으로 하여 상기 서류 순으로 제출
- ✔ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서, 연구실적 등)의 경우 반드시 **한글로 공증을 필한 자료**를 첨부하여 제출
- ✔ 제출서류 중 확인 **불분명한 증빙서류에 대해서는 인정 불가**

<별지 제1호>

응 시 원 서

본인은 2026년도 제2회 강원특별자치도의회 지방임기제공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재했을 때에는 관계법령에 따라 해당 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시 자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일 응시자 (서명)

강원특별자치도의회인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (응시직급)	정책지원관 (일반임기제 지방행정주사)		(한자)
주민등록 번 호	-	복수국적 해당여부	
강원특별자치도 수입증지 붙이는 곳	주 소	(우)	
	전자우편		
	전 화 (휴대전화)		

(뒤)

응 시 표 (강원특별자치도의회 지방임기제공무원) 임용시험

※응시번호		응시분야 (응시직급)	정책지원관 (일반임기제 지방행정주사)
성명	(한글)	(한자)	
2026년 월 일			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 접수인 날인여부를 확인해야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증, 필기구를 지참하고 시험시작 30분 전까지 시험 대기장소에 집결해야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완해야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성해야 합니다.

1. 「※응시번호」: 기재하지 않음.

2. 응시분야: 응시하고자 하는 모집단위의 분야(정책지원관)를 기재

3. 응시직급: 응시하고자 하는 모집단위의 직급(일반임기제 지방행정주사)을 기재

4. 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재

5. 성명・주민등록번호・전자우편・(휴대)전화: 빠짐없이 정확히 기재

6. 복수국적: 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

7. 강원특별자치도수입증지: 강원특별자치도청 민원실(도청 별관 1층)에서 응시직급에 해당하는 금액을 인증하거나, 우편으로 접수 시에는 해당 금액을 우체국 통상환증서로 동봉하여 제출

   - 5급 이상: 10,000원 / **6~7급: 7,000원** / 8~9급: 5,000원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

<별지 제2호>

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야	정책지원관	성 명	

나. 응시자격				
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검증기관	
		★자격증은 서류로 제출하는 사항만을 기재★		
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
		★경력은 서류로 제출하는 사항만을 기재★		
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	
		★학위은 서류로 제출하는 사항만을 기재★		

※ 경력 및 학위는 경력증명서 및 졸업증서(학위증서)를 제출한 사항만을 기재

※ 석(박)사 이상 학위의 경우, 대학교(학사) 이상 졸업증명서를 모두 제출하여야 하며, 상기 학위란에 학사사항부터 기재

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명: (인)

<별지 제3호>

자 기 소 개 서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 분량은 A4용지 2~3매 이내(휴먼명조 15포인트)로 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 직무성과, 향후 발전목표 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.

<별지 제4호>

직무수행 계획서

※ 작성요령

- 임용예정 직위의 해당직무에 대한 직무수행계획을 최대한 구체적으로 작성

<해당직무>

- ■ 조례안(제정·개폐) 등 의원발의안 초안 작성 및 입법정책 검토
- ■ 의원의 예산·결산 심의 관련 자료 수집·조사·분석 지원
- ■ 의원의 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원
- ■ 의원의 행정사무 감사 및 조사 지원
- ■ 의원의 도정 질의서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원
- ■ 의원의 공청회·세미나·토론회·연구회 등 개최, 자료 작성, 참석 등 지원
- ■ 그 밖에「지방자치법」제47조부터 제52조까지의 규정, 다른 법령 및 조례에 따른 의원의 의정활동 자료 수집·분석·조사 지원

- 작성순서는 겉표지(작성자 성명 기재), 목차, 요약서, 본문 순으로 함.
- 분량은 A4용지 5매 이내(표지 및 목차 제외)로 워드프로세서를 사용하여 작성

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상 기재 불가(불이익 조치)

2026. . . 응시자: (인)

<별지 제5호>

응시자 적격여부 확인사항

1. 관련 분야 경력 및 학력

❶ 관련 경력

근무처(부서포함)	근무기간	근무월일수	직위(급)	담당업무
○○연구소 ○○과	20XX. XX. XX ~ 20XX. XX. XX	XX개월 ○○일	사원	

※ 증빙자료 : 경력(재직)증명서 / 관련 경력은 필히 증빙자료를 제출한 경력만을 기재

❷ 관련 학력

전공 분야	학위 취득(예정)일	학위 종류
○○학	20XX. XX. XX	학사

※ 증빙자료 : 졸업증명서(학위증서) / 관련 학력은 필히 증빙자료를 제출한 학력만을 기재

2. 자격증 보유 현황 * 해당자만 기재

자격종목	자격증번호	자격증취득(예정)일	자격증 교부기관
00자격증	XXXXXX	20XX. X. X	00협회

【작성요령】

- 자격증취득예정자의 경우 최종(면접)시험 예정일 기준으로 자격증을 취득해야 하며, 자격종목・자격증번호・취득(예정)일・교부기관을 반드시 기재해야 함.

3. 수상 실적 * 해당자만 기재

대회명	수상내용	수상년월일	수여기관
전산0000 경진대회	금상	20XX. X. X	XX협회

4. 기타 실적, 능력 등 * 해당자만 기재

【작성요령】

- 그 밖에 위 항목에 해당하지 않는 실적 및 능력 등이 있을 경우 기재(자원봉사경력, 기타 자격증, 어학능력, 책자발간, 기고, 특허 등 본인의 실적과 능력을 증빙할 수 있는 사안)

상기 기재 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

작성자: (인/서명)

<별지 제6호>

경 력 증 명 서(예시)

※ 발급번호 제 호

인적사항	성명	한 글	홍 길 동	생년월일	
		한 자	洪 吉 童		
	주 소	강원특별자치도 춘천시 중앙로 1			

경력사항	근무기간	직 급	근무부서	담당업무	비 고
	12. 2. 1 ~ 14. 2. 28 (02년 01월)			※ 담당사무 구체적 명시	

용 도	강원특별자치도의회 지방임기제공무원 임용시험 제출용

위와 같이 경력을 증명합니다.

2026년 월 일

발급기관장 ○ ○ 대표 인

발급담당자 소 속
직 위
성 명 ○ ○ ○ 인
전 화 000-000-0000

<별지 제7호>

연구실적 목록

우선순위	발표유형	제 목	연구자수	발표 게재지명	발표연월	비 고
	박사논문					
	석사논문					
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

※ 연구목록은 ‘논문 요약서와 증빙자료’를 모두 첨부한 사항만 기재하며, 연구목록과 함께 ‘논문 요약서 및 증빙자료’를 순서대로 제출

<별지 제8호>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 강원특별자치도의회인사위원회에서 시행하는 2026년도 제2회 강원특별자치도의회 지방임기제공무원 채용시험 응시자로서 학위, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성명: (서명)

강원특별자치도의회인사위원회위원장 귀하

<별지 제9호>

개인정보 수집·이용 동의서

강원특별자치도의회에서는 임기제공무원 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적

- 임기제공무원 채용심사, 자격 확인 및 임용절차 진행

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목: 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항, 근로 관련 사항 등
- 고유식별정보: 주민등록번호

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용절차 및 관련 법령에 따른 보존기간까지

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있습니다. 다만, 해당 정보는 채용심사에 필수적인 사항으로 동의하지 않을 경우 응시가 제한되거나 채용심사를 진행할 수 없습니다.

※ 수집된 개인정보는 채용업무 외의 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 ( ), 동의하지 않음 ( )

고유식별정보 처리에 동의하십니까? 동의함 ( ), 동의하지 않음 ( )

생년월일: 성명: (서명)