【목포가톨릭대학교 공고 제2026-혁신13호】

목포가톨릭대학교 상담센터 전문상담인력(기간제 계약직) 채용 공고

목포가톨릭대학교 대학혁신지원사업단에서 근무할 교직원을 다음과 같이 공개 채용하오니 유능한 인재 여러분의 많은 지원 바랍니다.

2026. 11. 12.

목포가톨릭대학교 총장

==========

1 모집부문

소속	근무 부서	분야	담당 업무	인원
대학혁신지원사업단	상담센터	전문상담사 (계약직)	- 개인 상담 및 집단 상담 운영 - 상담센터 관련 프로그램 기획 및 운영 - 그 외 사업단 및 센터의 필요에 따른 비교과 운영 관련 업무	1명

2 응시자격 및 우대조건

구분	응시자격 요건
공통 사항	1. 본교 직원 임용에 결격사유가 없는 자(남자의 경우 병역필 또는 면제자) 2. 대학 교육 사업 및 행정 업무 수행 가능한 자 3. 모집 부문 업무를 이해하고 수행 가능한 자
자격 사항	1. 상담 관련 학과(상담학, 심리학, 교육학, 사회복지 등) 석사 학위 이상인 자 2. 관련 자격증 소지자(한국상담심리학회 2급 이상 또는 한국상담학회 2급 이상)

3 근무조건

❍ 채용형태 : 전문상담사(기간제 계약직)

❍ 채용기간 : 2026년 12월 중 (채용일로부터 1년)

※ 대학혁신지원사업 추진 기간 내 계약 연장 가능

❍ 근무조건 : 주 5일 전일제 근무

❍ 급여 : 내규에 따름

1) 4대 보험 개인부담금은 관련 법령에 따라 본인 부담(연봉에 포함)

2) 퇴직급여는 관련 법령에 따라 1년 이상 근무 시 별도 지급 또는 퇴직연금 가입

4 응시원서 접수기간 및 방법

○ 접수기간 : 공고일 ~ 2026년 11월 25일(수) 24시

○ 접수방법 : 이메일 접수(**mcu5146@mcu.ac.kr**)

1) 메일 제목과 첨부 파일명에 “혁신사업단(상담)-김00”으로 기재하여 제출

2) 지원 서류는 PDF파일 형태로 통합하여 한 개의 파일만 첨부하여 제출

※ 제출 형식이 맞지 않는 지원 서류는 채용 심사에서 제외합니다.

5 제출서류

구분	제출 서류	부수	비고
1	응시원서	1부	붙임1
2	자기소개서	1부	자유 양식
3	관련 자격증 사본	1부	관련 주요 자격(해당자에 한하며, 자격증에 주민등록번호 전체가 기재된 경우 뒤 7자리를 가림 처리하고 제출 요청)
4	학력(졸업) 증명서(학사, 석사, 박사)	1부	증명서에 주민등록번호 전체가 기재된 경우 뒤 7자리를 가림 처리하고 제출 ※ 면접 시 원본 제출
5	성적 증명서(학사, 석사, 박사)	1부	
6	경력 증명서	1부	해당자에 한함
7	개인정보 수집·이용에 대한 동의서	1부	붙임2

6 채용심사

○ 1차 : 서류전형

○ 서류전형 합격자 발표 : 2026년 11월 26일(목) 16시**(합격자에 한해 개별 연락)**

○ 2차 : 면접전형 (서류전형 합격자에 한하여 실시)

○ 면접 심사일 : 2026년 12월 1일(화) 16시

※ 면접 심사일은 대학의 사정으로 변동될 수 있음

7 기타사항

○ 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

○ 지원 서류에 허위 사실이 발견될 경우, 채용이 확정된 이후라도 채용이 취소될 수 있습니다.

○ 지원자가 저조할 경우 전형 일정을 조정하여 재공고할 수 있으며, 전형 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 채용일은 대학 사정으로 인하여 변경될 수 있습니다.

기타 자세한 사항은 목포가톨릭대학교 사무처(☎ 061-280-5146)로 문의 바랍니다.