서울특별시제1인사위원회 공고 제2026-714호

2026년 제11회 서울특별시 임기제공무원 경력경쟁임용시험 공고

서울특별시 임기제공무원을 다음과 같이 공개 모집하오니 유능한 분들의 많은 응시 바랍니다.

2026년 11월 13일

서울특별시제1인사위원회위원장

1. 임용 분야 및 선발 예정 인원

연번	임용 분야	임용 직급	임용 인원	근무 기간	근무 예정 부서	담당 예정 직무
1	MICE전문요원	임기제지방 행정주사	1명	2년	관광체육국 관광정책과	- 서울 MICE 산업 육성계획 수립 및 행사 유치·지원 - 서울 마이스 플라자 운영 등 MICE 인프라 활성화 지원 - 블레저 관광 육성 등 지속가능한 MICE 신규사업 추진 - MICE 유관기관 협력 및 현안 대응
2	노동감독요원	임기제지방 행정주사	1명	2년	민생노동국 노동정책과	- 노동감독계획 수립 및 업무매뉴얼 마련 등 지방노동감독 기반 구축 - 사업장 노동관계법령 준수 여부 감독·점검 - 법 위반사항에 대한 시정지시·행정처분 및 사후관리 - 노동관계법령 위반사건 수사 및 송치 업무 - 노동감독 관련 통계·동향 분석 및 감독업무 개선 - 기타 부서장이 지정하는 노동현안 업무 등
3	노무관리요원	임기제지방 행정주사	1명	2년	민생노동국 노동정책과	- 개정 노동조합법 시행에 따른 단체교섭 대응 및 지원 - 단체협약 체결·이행관리 및 노사관계 운영 지원 - 노조법 관련 노동관계법령 상담 및 지원 - 노동부, 지방노동위원회 등 유관기관 소통 지원(질의회신 포함) - 노사협의회 운영·관리 - 기타 부서장이 지정하는 노동현안 업무 등
4	사회적금융전문요원	임기제지방 행정주사	1명	2년	민생노동국 공정경제과	- 중소기업육성기금 사회적경제계정 운용 계획 수립 및 추진 - 중소기업육성기금 사회적경제계정 융자 운영 및 채권 관리 - 사회적금융기관 지원사업(비융자사업) 관리 및 정산 - 기타 사회적금융 관련 업무 등

연번	임용 분야	임용 직급	임용 인원	근무 기간	근무 예정 부서	담당 예정 직무
5	**전산전문요원**	임기제지방 전산주사	1명	2년	디지털도시국 데이터센터	- 데이터센터 정보시스템 유지관리 사업 추진 - DBMS 서버 운영 및 장애 관리 - 정보자원 통합관리 구축 및 정보서비스 운영 지원 - 데이터센터 시스템실 운영 관리
6	**빛·미디어아트 전문요원**	임기제지방 학예연구사 (6급상당)	1명	2년	디자인정책관 도시경관담당관	- 빛·미디어아트 기본 계획 수립 - 빛·미디어아트 관련 실태조사 및 분석 - 빛·미디어아트 콘텐츠 개발·기획 및 전시· 확산 추진 - 빛·미디어아트 관련 사업 추진 ▸ 서울라이트 한강 빛섬축제 개최 등 ▸ 미디어아트 서울 전시플랫폼 운영 - 빛·미디어아트 거버넌스 구축 및 운영 - 디자인정책관 및 타 실국 빛·미디어아트 자문
7	**공예박물관 전문요원**	임기제지방 학예연구사 (6급상당)	1명	2년	문화본부 서울공예박물관	- 공예자료 조사·연구 및 연관 콘텐츠 기획 - 공예지식 아카이브 DB 구축 - 공예 소재·공정 아카이브 사업 및 연계 프로그램 기획 - 공예학술총서 기획·발간 - 공예학술 교류 및 세미나, 국제심포지엄 등 개최
8	**시민감사옴부즈만 위원회 위원 (시민감사옴부즈만)**	지방시간선택제 임기제가급	1명	3년 (주당 35시간)	시민감사 옴부즈만위원회	- 시민감사옴부즈만위원회 회의 심의·의결 - 시민·주민감사 청구에 따른 감사 - 직권에 의한 감사 - 고충민원의 조사 및 조정·중재 - 공공사업에 대한 감시·평가 - 서울시의회에서 의뢰하는 감사 또는 조사 - 감사원 등 외부기관이나 서울시 감사위원회에서 의뢰하는 감사 또는 조사 - 청원 조사·처리 및 청원심의회 운영
9	**정비사업 현장지원전문요원**	지방시간선택제 임기제나급	1명	2년 (주당 35시간)	주택실 주거정비과	- 각종 정비사업 주민설명회 관련 사전 준비, 현장 모니터링 및 대응, 사후분석 및 자료 관리 - 「도시 및 주거환경정비법」 등 정비사업 관련 법령, 조례, 기준, 계획 등 개정 및 제도 개선 검토 지원 - 주택공급 활성화를 위한 현장 지원체계 구축(건축·도시 관련 심의)
10	**법률전문요원 Ⅱ** [재공고]	임기제지방 행정주사	1명	2년	주택실 재정비촉진과	- 주택실 소관 소송 및 행정심판수행 지원 - 주택실 주요 현안 법률자문 - 주택실 소관 제도개선 사항(법령, 조례 등)
11	**법률전문요원 Ⅲ** [재공고]	지방시간선택제 임기제나급	2명	2년 (주당 35시간)	기획조정실 법률지원담당관	- 시정 주요 사업에 대한 법률자문 - 계약심사·업무협약 등 관련 법률지원 - 시정 관련 분쟁 발생 시 법률지원 - 행정·민사·국가소송 수행 - 현안 사업 관련 현장 법률지원 등

※ 근무기간은 사업의 계속 추진 필요 시 근무자의 근무실적이 우수할 경우 법령에 따라 연장 가능 (단, 시민감사옴부즈만위원회위원의 근무기간은 3년으로 하며, 연임 불가)

※ 변호사 채용 분야의 경우, 변호사 실무수습(6개월)이 가능한 지 여부는 채용부서 문의를 통해 확인

※ 재공고 사유: 응시원서 접수('26. 10. 29.~11. 2.) 결과 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적음

※ 재공고 분야 기존 응시자는 재응시 불필요(단, 응시자격 등 변동 사항이 있는 경우 추가 서류 제출)

2. 근거 법령

- ㅇ 「지방공무원법」 제25조의5
- ㅇ 「지방공무원 임용령」
- ㅇ 「지방공무원 인사제도 운영지침」
- ㅇ 「서울특별시 인사규칙」
- ㅇ 「서울특별시 시민감사옴부즈만위원회 운영 및 주민감사청구에 관한 조례」

3. 응시 자격요건

ㅇ **공통 응시 자격요건** (기준일: 면접시험 시행 최종 예정일)

- 「지방공무원법」 제31조에 규정한 결격사유가 없고, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 기타 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 자
- 지역·연령·성별: 제한 없음 (단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

※ 면접시험 최종일 기준으로 1개월 이내 채용 및 근무 가능한 자

「**지방공무원법**」 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹범죄
라. 「마약류 관리에 관한 법률」에 따른 죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄, 「마약류 관리에 관한 법률」 제58조제1항제7호 또는 같은 법 제58조의2제1항에 규정된 죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다.)

② 제1항에 따른 비위면직자 등(이하 “비위면직자 등”이라 한다)은 제3항 각 호의 구분에 따른 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한 기관에 취업할 수 없다.
1. 공공기관(「유아교육법」, 「초·중등교육법」, 「고등교육법」 및 그 밖의 다른 법령에 따라 설치된 국·공립학교를 포함한다)
2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
4. 제3호에 따른 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

③ 제2항의 취업제한기간은 다음 각 호의 구분에 따른 날부터 기산한다.
1. 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우: 퇴직일
2. 300만원 이상 벌금형의 선고(해당 형의 집행유예 선고를 포함한다)를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
3. 자격정지 또는 자격상실 형의 선고를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
4. 금고형 또는 징역형의 선고를 받은 경우: 그에 대한 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)된 날 또는 사면, 형 집행의 면제 등으로 집행을 받지 아니하기로 확정된 날 중 빠른 날
5. 금고형 또는 징역형의 집행유예 선고를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
6. 사형의 선고를 받은 경우: 사면 등으로 집행을 받지 아니하기로 확정된 날

「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)에 의해 응시 자격이 정지된 자

※ 자세한 사항은 관련 조항을 통해 확인

○ 시민감사옴부즈만위원회위원 응시자격 요건

-「서울특별시 시민감사옴부즈만위원회 운영 및 주민감사청구에 관한 조례」제5조에 해당되지 않는 자

「서울특별시 시민감사옴부즈만위원회 운영 및 주민감사청구에 관한 조례」 제5조(시민감사옴부즈만의 결격사유)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 시민감사옴부즈만이 될 수 없다.

1.「지방공무원법」제31조 각 호 및 「공공감사에 관한 법률」제15조 제1항 각 호의 사람
2. 제8조에 따라 감사 및 조사의 대상이 되는 기관의 공무원으로 퇴직한 후 2년이 지나지 아니한 사람

※ 제8조에 의하여 감사 및 조사의 대상이 되는 기관
1. 서울특별시(이하 "시"라 한다)의 본청 및 직속기관, 사업소, 합의제 행정기관
2. 서울특별시 자치구(이하 "자치구"라 한다). 다만, 법 제184조, 제185조 및 제187조부터 제190조까지의 규정에 따른 사항에 한함
3. 시가 「지방공기업법」에 따라 설립한 공기업 또는 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」에 따라 설립한 출자·출연기관
4. 시의 사무를 위탁받거나 보조금을 수령한 법인·단체 또는 개인 등

※ 자세한 사항은 관련 조항을 통해 확인

○ 선발 직무분야 응시 자격요건: 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자 (기준일: 면접시험 시행 최종 예정일)

연번	구 분	응시 자격요건
1	**MICE전문요원** (임기제지방행정주사, 6급)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ◈ **해당분야 경력 인정범위** - 국가 및 지방자치단체, 법인 및 대학, 부설연구기관, 공공기관, 사회단체, 기업에서 MICE 관련 업무 수행 경력
2	**노동감독요원** (임기제지방행정주사, 6급)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ◈ **해당분야 경력 인정범위** - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 연구소, 민간기업, 노무법인, 기타 시민단체 등에서 노동분야 관련 업무 수행 경력 ◈ **우대요건** - 변호사 또는 공인노무사 자격증 소지자
3	**노무관리요원** (임기제지방행정주사, 6급)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ◈ **해당분야 경력 인정범위** - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 연구소, 민간기업, 노무법인, 기타 시민단체 등에서 노동분야 관련 업무 경력 ◈ **우대요건** - 변호사 또는 공인노무사 자격증 소지자

연번	구 분	응시 자격요건
4	**사회적금융전문요원** (임기제지방행정주사, 6급)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 대학·대학원, 연구소, 민간기업 및 단체 등에서 금융 관련 업무 수행 경력 **◈ 우대요건** - 경제학, 경영학, 금융학, 법학, 회계학, 행정학, 사회복지학, 사회적경제 관련 학과(사회적경제학, 협동조합경영학 등) 등 해당 직무 관련 학사학위 이상 소지자 -「공인회계사법」에 따른 공인회계사(KICPA) 또는 「변호사법」에 따른 변호사 자격 소지자 - 사회적금융(마이크로크레딧, 임팩트투자, 공제조합, 사회적가치 평가 등) 관련 업무 수행 경력이 있는 자
5	**전산전문요원** (임기제지방전산주사, 6급)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** - 국가・지방자치단체, 공공기관, 민간기업 등에서 정보시스템 구축・운영・유지보수 등 정보시스템 관련 분야 업무 수행 경력 또는 공공・민간 데이터센터에서 전산장비 및 시스템SW 구축・운영 경력 **◈ 우대요건** - 정보처리기사 자격증 및 DBMS 관련 자격증을 모두 소지한 자
6	**빛・미디어아트전문요원** (임기제지방학예연구사, 6급상당)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** - 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 대학・대학원, 연구소, 학술・연구단체, 기업체 또는 단체 등에서 미디어 콘텐츠 기획・개발・운영, 빛・미디어아트 정책 수립 및 시행 등 미디어 관련 전시 기획 업무 수행 경력 **◈ 우대요건** - 학예사 자격증(준학예사 미포함) 소지자

연번	구 분	응시 자격요건
7	**공예박물관전문요원** (임기제지방학예연구사, 6급상당)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** - 박물관 또는 미술관, 기타 이와 성격이 유사한 기관(단체)에서 「박물관 및 미술관진흥법」에서 정의하는 박물관자료에 관한 전문적·학술적인 조사·연구 업무 수행 경력 **◈ 우대요건** - 학예사 자격증(준학예사 포함) 소지자 - 박물관학, 공예·공예이론, 미술사, 민속학, 사학, 고고학, 미학, 예술학, 등 관련분야 석사 이상 학위 소지자
8	**시민감사옴부즈만 위원회위원 (시민감사옴부즈만)** (지방시간선택제임기제가급, 주35시간)	1. 지방자치단체 또는 중앙행정기관에서 4급 이상 공무원으로 재직한 자나 5급 이상 공무원으로 감사분야에서 4년 이상 재직한 자 2. 변호사, 법무사, 회계사, 세무사 자격을 소지한 자로서 해당 분야에서 4년 이상 경력자 3. 회계학, 법학, 행정학 등 관련 분야 부교수 이상 재직경력이 있는 자 4. 토목공학, 건축공학 등 관련 분야의 부교수 이상 재직경력이 있는 자 5. 기술사(건축사 포함) 자격을 소지한 자로 해당분야에서 4년 이상 재직경력이 있는 자 6. 비영리법인, 공익법인 또는 시민사회단체의 장 또는 부서단위의 책임자로 전임근무 활동 경력이 4년 이상인 사람 ※ 시민사회단체는「비영리민간단체 지원법」제4조제1항에 따라 중앙행정기관이나 지방자치단체에 등록된 단체를 말함 ※ 단,「서울특별시 시민감사옴부즈만위원회 운영 및 주민감사청구에 관한 조례」 제5조에 해당되지 않는 자여야 함 **◈ 우대요건** - 변호사 자격을 소지한 자로서 해당 분야에서 4년 이상 경력자
9	**정비사업 현장지원전문요원** (지방시간선택제임기제나급, 주35시간)	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** - 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에서 도시행정, 도시계획, 건축, 부동산, 도시공학, 갈등관리, 정비사업 시행 및 지원 등 관련분야 실무 또는 연구 경력
10	**법률전문요원 Ⅱ** (임기제지방행정주사, 6급)	1.「변호사법」제4조에 따른 변호사 자격을 갖춘 자
11	**법률전문요원 Ⅲ** (지방시간선택제임기제나급, 주35시간)	1.「변호사법」제4조에 따른 변호사 자격을 갖춘 자

※ 상위 임용등급에 규정된 자격기준을 충족한 사람은 하위 임용등급의 자격기준을 충족한 것으로 봄.
※ '경력' 요건으로 응시하는 경우, 관련 분야 최종 경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년(시간선택제 임기제공무원에 응시하거나 2명 이상의 미성년 자녀를 양육하는 경우 10년)이 경과되지 않아야 함. (「지방공무원 임용령」 제17조 제5항)
※ 상기 학과와 전공학과의 명칭이 일치하지 아니하는 경우에는 동일계통의 학과임을 증명하는 서류를 제출하여야 하며 서류의 내용에 「우리 대학(원)의 ○○학과는 공고문에 게재된 ○○학과와 동일 계통의 학과임을 증명함」이라는 내용이 포함되어야 함.

4. 보수 수준

○ **임기제공무원으로 신규임용 되는 자의 연봉은 「지방공무원 보수규정」에 따라 아래 각 임용 등급별 하한액 책정을 원칙으로 하되, 구체적인 금액은 채용 예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 협의하여 결정함.** ※ 시간선택제임기제의 경우 주당 근무 시간에 비례하여 산정

[임기제공무원의 연봉 한계액표(「지방공무원 보수 규정」 제34조 관련)]

(단위: 천원)

구 분	상한액	하한액
5급(상당) (주 35시간 환산)	-	69,663 (60,955)
6급(상당) (주 35시간 환산)	86,606 (75,780)	57,708 (50,494)

※ 연봉 외 급여는 「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급
※ 고용보험 임의가입 시기 안내: 임기제공무원은 본인이 희망할 경우, 임용된 날부터 3개월 이내에 고용보험에 가입할 수 있으며, 동 기간이 지났을 경우에는 가입할 수 없음. (「고용보험법 시행령」 제3조의2)

5. 시험 일정 및 시험 방법

○ **응시원서 접수**

- 접수기간: 2026. 11. 19.(목) ~ 11. 23.(월), 3일간
- 접수방법: 우편(등기) 또는 방문 접수 ※ 우편 접수 권장 / 응시번호 문자 개별 통보
  · **접수 마감일까지의 우편 소인에 한해 유효**하며, 퀵서비스 및 택배 등을 통한 접수는 받지 않음.
  · 방문 접수 시간: 09:00~18:00 [점심시간(12:00~13:00) 제외]
- 접 수 처: 서울특별시인재개발원
  · 우편 접수: (우편번호 06756) 서울특별시 서초구 남부순환로340길 58, 서울특별시인재개발원 인재채용과 경력채용팀
  · 방문 접수: 서울특별시 서초구 남부순환로340길 58, 서울특별시인재개발원 창의관 2층

※ 응시원서 양식(응시 원서, 이력서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용
※ 접수 마감일까지의 서울특별시 수입증지를 붙이지 않은 응시 원서는 무효 처리
※ 대리 접수, 우편 접수 등으로 미비한 서류의 책임은 응시자에게 있음.

ㅇ 시험 일정

구 분	일 정	장 소
응시 원서 접수	2026. 11. 19.(목) ~ 11. 23.(월)	우편 또는 방문 접수
서류전형 합격자 발표	2026. 12. 11.(금)	서울시 누리집 등
면접시험	2026. 12. 21.(월) ~ 12. 24.(목) (예정)	서울시 인재개발원
면접시험 합격자 발표	2026. 12. 30.(수) (예정)	서울시 누리집 등
최종 합격자 발표	※ 인사위원회 일정에 따라 확정	

※ 부득이한 사정에 의해 시험 일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함.
(단, 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로 합격자 발표일 등 시험 일정과 합격 여부를 반드시 공고문을 통하여 개별적으로 확인 바람.)

ㅇ 시험 방법

가. 1차 시험: 서류전형

- 임용 분야별로 정하고 있는 응시 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격 판단
- 응시인원이 선발예정 인원의 5배수를 초과한 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정 인원의 5배수로 합격자 결정
- 단, 선발 예정 인원이 2명 이상인 경우 선발 예정 인원의 3배수로 합격자 결정

※ 서류전형 기준은 직무 연관성, 경력 및 업무실적, 직무 관련 자격증, 기타 업무능력을 나타낼 수 있는 자료 등을 기준으로 서울특별시인재개발원에서 별도 설정·시행

※ 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용하며 원서접수 마감일을 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정

나. 2차 시험: 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 직무과제 보고서 작성, 집단토론 또는 개인별 발표(응시자 2명 이하인 경우), 개별 심층 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
  - 평정요소(「지방공무원 임용령」 제44조 제3항)
    ① 공무원으로서의 정신자세, ② 전문지식과 그 응용능력, ③ 의사표현의 정확성과 논리성, ④ 예의·품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성
- 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

※ 불합격 기준: 시험위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정하였거나 시험위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소를 “하”로 평정하였을 때에는 불합격으로 한다(지방공무원임용령 제50조의3 제5항)

ㅇ 면접시험 합격자 발표: 서울시 누리집 등에 공고

※ 면접시험 합격자는 임용 예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 「지방공무원법」 제31조의 결격사유가 없고, 서울특별시 인사위원회 채용 승인을 받은 자에 한하여 최종 합격자로 임용 자격이 부여됨

※ 최종 합격자가 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유, 임용된 후 퇴직하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

6. 제출 서류

가. 공통 사항(필수 사항)

ㅇ 응시원서(첨부 1) 1부

- 응시원서에는 응시 수수료(가급 10,000원/6급(상당)·나급 7,000원)로 서울특별시 수입증지 부착(매출전표) 또는 첨부(납부확인서)

※ 서울특별시 수입증지는 종이 증지를 발행하지 않으므로 납부확인서 또는 매출전표를 응시원서에 부착하여야 함(판매장소: 서울시청 신청사 1층 열린민원실 02-2133-7908)

※ 일부 자치구 재무과에서도 서울특별시 수입증지(매출전표)를 취급하나, 방문 전 발행 여부를 확인하시기 바라며, **반드시 서울특별시 수입증지(매출전표)를 구매**하여야 함

☞ 자치구 수입증지(매출전표)가 첨부된 응시 원서는 접수 불가

※ 온라인 구입은 ETAX홈(etax.seoul.go.kr)에서 절차(신고납부 → 서울시 채용 수수료)에 따라 하면 됨

※ 원서 접수처(인재개발원)에서는 수입증지를 판매하지 않음

※ 응시 원서 접수 마감일 현재 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자, 차상위계층 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호 대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자 및 2인 이상 미성년 자녀가 있는 사람은 응시 수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출

◈ 수입증지 구입 안내 ◈

1. 직접 방문 발급
   - 직접 방문: 서울시 열린민원실(신청사 1층) 또는 가까운 구청 재무과(방문 전 발행여부 확인)
   ▸서울시청 열린민원실: 현금 또는 신용카드(체크카드 가능)
   * 현금일 경우에는 응시원서에 인증 날인(방문시 필히 지참)
   * 카드일 경우에는 결제 후 매출전표 발행(카드사용/가맹점용) 및 부착
   ▸구청 재무과: 카드만 사용 가능
2. 서울시 인터넷 세금납부시스템(ETAX) 발급
   - 직접 이택스 내「서울시 임기제 채용수수료」메뉴에서 구매 가능
   ▸ 성명, 주민등록번호, 금액(5천 원, 7천 원, 1만 원, 중 선택) 입력 후 결제 구매(회원, 비회원 모두 가능)

◈ 메뉴위치: [ETAX(etax.seoul.go.kr) > 신고납부 > 서울시 임기제 채용수수료]

   ▸ 납부확인서는 1회만 발급 가능, 복제방지 및 원본 확인용 발급번호 표기됨

◈ 메뉴위치: [ETAX(etax.seoul.go.kr) 홈 > 납부(영수증)확인 > 신고납부 확인
납세번호 클릭 > 하단 "납부확인서"(영수증×) 인쇄]

○ **이력서**(첨부 2) **1부**

- 이력서상의 경력은 **경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정**하며, 경력 내용이 불분명하거나 직장 폐업 등으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 다른 서류(근로계약서, 인사기록카드, 업무분장내역, 폐업사실증명서, 건강보험자격득실확인서, 소득금액증명서 등)로 증빙자료 제출

○ **자기소개서**(첨부 3) **1부**

○ **직무수행계획서**(첨부 4) **1부**

○ **개인정보 제공·이용 동의서**(첨부 5) **1부**

○ **자격요건 검증을 위한 동의서**(첨부 6) **1부**

○ **주민등록초본**(남자의 경우 병역사항 기재된 것) **1부**

○ **최종 학력 졸업증명서 1부, 학위증서(석사 이상) 또는 학위증명서 1부**

- 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출

※ 사본 제출 가능 (단, 최종 합격 시 원본(대조 확인용) 제출 필요)

○ **채용 예정 직무 분야의 경력증명서 및 재직증명서 1부**

- 근무 기간, 직위, 직급 및 **담당 업무**(응시 자격요건에 명시된 경력 인정 범위 해당 업무)를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)

※ 경력증명서 및 재직증명서 상에 **해당 직무 내용이 기재되어 있지 않을 경우 '경력 사실 확인 증명서'** (첨부 8) **추가 제출**

- 시간제 근무 경력일 경우, 반드시 주 **단위 근무 시간을 명시한 증빙자료** 제출

○ **민간 부문 업무 활동 세부명세서, 이해관계 충돌 시 직무회피 서약서**

- 서울특별시의 **5급(상당) 이상 임기제공무원으로 임용**되는 경우 「서울특별시 공무원 행동 강령」에 따라 임용 전 민간 부문 활동에 대한 '업무활동 세부명세서 및 이해관계 충돌 시 직무회피 서약서'를 제출하여야 하며, 임용 후 2년간 직무 연관성 이해관계 여부를 심사받게 됨.

※ 임용후보자 등록 시 제출

▹ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)인 경우, 한글 번역본(공증 필)을 반드시 첨부

▹ 제출 서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며, 추가 서류 제출을 요구할 수 있음

▹ 폐업기관의 경우 ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서(국세청 홈택스 발급 가능), ② 4대보험 자격 득실 이력 확인 서류* ①, ②모두 제출

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서) 중 1개 선택

※ 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실 증명서 발급 방법(국세청 홈택스)

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우

– 국세청 홈텍스(https://www.hometax.go.kr/) 접속 → 국세증명 · 사업자등록 · 세금 관련 신청/신고 → 사실확인 후 발급 증명 → 폐업자에 대한 업종 등의 정보 내역

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우

– 국세청 홈텍스(https://www.hometax.go.kr/) 접속 → 국세증명 · 사업자등록 · 세금 관련 신청/신고 → 즉시발급 증명 → 소득금액증명 → 폐업회사의 사업자등록번호 확인

– 이하 과정은 ①과 동일

· 관련 문의: 국세청 (☎126)

나. 개별 사항(해당자에 한하여 제출)

- 동일 계통 학과 증명서(첨부 7) 1부
- 경력 사실 확인 증명서(첨부 8) 1부
- 응시 자격 및 우대요건 관련 증빙자료(자격증, 어학검정서 등)
- 자기소개서 관련 증빙자료

7. 기타(유의) 사항

- 응시원서는 1개 분야만 접수할 수 있으며, 다른 모집 분야에 중복으로 지원할 수 없습니다.
- 응시자는 담당예정직무와 자격요건 등이 적합한지를 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 필수 서류를 제출하지 않을 경우 심사과정에서 응시를 포기한 것으로 간주하오니 유의하시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 입증자료는 사본 제출을 허용하고, 원본으로 제출받은 서류에 대해서는 최종 합격자 발표 이후 탈락자가 원하는 경우에는 반환합니다.
- 응시 수수료는 반환하지 않습니다. 다만, 시험주최 측의 사정으로 시험이 취소되는 등 일부 예외적인 경우 응시 수수료가 반환됩니다.
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용 신체검사, 학위 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자에 대한 조치)에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위 사실을 기재함으로써 시험 결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시 자격이 정지됩니다.

○ 응시 원서에 E-mail 주소와 휴대전화 번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
(응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)

○ 본인의 의사에 따라 임용된 날부터 3개월 이내에 소속기관 소재지 관할 직업안정기관의 장에게 고용보험 가입을 신청할 수 있습니다.

○ 국민권익위원회 권고에 따라 면접시험 점수를 응시자에게 공개합니다.
(면접시험 합격자 발표일에 휴대폰 문자 메시지로 발송)

○ 응시원서 접수 결과, 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 1회 이상 재공고 할 수 있습니다.

○ 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험 실시일 7일 전까지 서울특별시 누리집 채용시험란에 공고합니다.

○ 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

▸ 채용절차 관련 문의: 서울특별시인재개발원 인재채용과 경력채용팀(02-3488-2343)

▸ 직무내용 관련 문의

연번	임용분야	담당부서	연락처
1	MICE전문요원	관광체육국 관광정책과	02-2133-2808
2	노동감독요원	민생노동국 노동정책과	02-2133-5413
3	노무관리요원		
4	사회적금융전문요원	민생노동국 공정경제과	02-2133-5359
5	전산전문요원	디지털도시국 데이터센터	02-3470-1362
6	빛・미디어아트전문요원	디자인정책관 도시경관담당관	02-2133-1922
7	공예박물관전문요원	문화본부 서울공예박물관	02-6450-7024
8	시민감사옴부즈만위원회 위원 (시민감사옴부즈만)	시민감사옴부즈만위원회	02-2133-3123
9	정비사업 현장지원전문요원	주택실 주거정비과	02-2133-7195
10	법률전문요원 Ⅱ	주택실 재정비촉진과	02-2133-7215
11	법률전문요원 Ⅲ	기획조정실 법률지원담당관	02-2133-6713

붙임 1. 직무기술서 각 1부.
2. 제출서류 서식 1부(따로 붙임).

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
MICE전문요원	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	관광체육국 관광정책과

주요업무	○ 서울 MICE 산업 육성계획 수립 및 행사 유치·지원 ○ 서울 마이스 플라자 운영 등 MICE 인프라 활성화 지원 ○ 블레저 관광 육성 등 지속가능한 MICE 신규사업 추진 ○ MICE 유관기관 협력 및 현안 대응
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크 지향, 의사소통 능력·조정 능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력
필요지식	○ 관광·MICE 산업구조와 국내외 동향에 대한 전문지식, 산업 육성계획 수립 및 행사 유치·지원에 필요한 정책 기획·실행 역량 필요 ○ MICE 인프라 운영과 신규사업 추진을 위한 실무 전문성, 국내외 유관기관·민간기업과의 협업 및 현안 조정 능력 필요
응시자격요건 **경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** - 국가 및 지방자치단체, 법인 및 대학, 부설연구기관, 공공기관, 사회단체, 기업에서 MICE 관련 업무 수행 경력
우대요건	○ 해당사항 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
노동감독요원	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	민생노동국 노동정책과

주요업무	○ 노동감독계획 수립 및 업무매뉴얼 마련 등 지방노동감독 기반 구축 ○ 사업장 노동관계법령 준수 여부 감독·점검 ○ 법 위반사항에 대한 시정지시·행정처분 및 사후관리 ○ 노동관계법령 위반사건 수사 및 송치 업무 ○ 노동감독 관련 통계·동향 분석 및 감독업무 개선 ○ 기타 부서장이 지정하는 노동현안 업무 등
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크 지향, 의사소통 능력·조정 능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력
필요지식	○ 노동감독권의 법적 권한구조, 절차기준, 조사방식, 사후관리 체계 등 종합적 설계 및 노동관계법령 이해 능력 요구 ○ 노동사건의 사실조사, 진술청취, 증빙자료 검토, 사건분석 등을 통한 법령의 해석 및 적용능력 요구
응시자격요건 **경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 연구소, 민간기업, 노무법인, 기타 시민단체 등에서 노동 분야 관련 업무 수행 경력
우대요건	○ 변호사 또는 공인노무사 자격증 소지자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
노무관리요원	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	민생노동국 노동정책과

주요업무	○ 개정 노동조합법 시행에 따른 단체교섭 대응 및 지원 ○ 단체협약 체결·이행관리 및 노사관계 운영 지원 ○ 노조법 관련 노동관계법령 상담 및 지원 ○ 노동부, 지방노동위원회 등 유관기관 소통 지원(질의회신 포함) ○ 노사협의회 운영·관리 ○ 기타 부서장이 지정하는 노동현안 업무 등
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력・팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력, 협상력
필요지식	○ 개정 노동조합법에 따른 단체교섭 및 단체협약 업무 수행을 위해 노동관계 법령과 노사관계 실무에 대한 전문적 지식과 경험 필요 ○ 노동조합, 사업부서 및 유관기관 간 이해관계를 조정하고 교섭을 지원하기 위한 협상·조정 및 의사소통 역량이 요구
응시자격요건 **경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ◈ **해당분야 경력 인정범위** - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 연구소, 민간기업, 노무법인, 기타 시민단체 등에서 노동분야 관련 업무 경력
우대요건	○ 변호사 또는 공인노무사 자격증 소지자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
사회적금융전문요원	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	민생노동국 공정경제과

주요업무	○ 중소기업육성기금 사회적경제계정 운용 계획 수립 및 추진 ○ 중소기업육성기금 사회적경제계정 융자 운영 및 채권 관리 ○ 사회적금융기관 지원사업(비융자사업) 관리 및 정산 ○ 기타 사회적금융 관련 업무 등
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크 지향, 의사소통 능력·조정 능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력
필요지식	○ 기금 운영 및 채권 관리를 위한 금융 전문 지식 필요 ○ 사회적경제기업, 사회적가치에 대한 이해 및 관련 지식 필요
응시자격요건 **경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** – 국가, 지방자치단체, 공공기관, 대학·대학원, 연구소, 민간기업 및 단체 등에서 금융 관련 업무 수행 경력
우대요건	○ 경제학, 경영학, 금융학, 법학, 회계학, 행정학, 사회복지학, 사회적경제 관련 학과(사회적경제학, 협동조합경영학 등) 등 해당직무 관련 학사학위 이상 소지자 ○ 「공인회계사법」에 따른 공인회계사(KICPA) 또는 「변호사법」에 따른 변호사 자격 소지자 ○ 사회적금융(마이크로크레딧, 임팩트투자, 공제조합, 사회적가치 평가 등) 관련 업무 수행 경력이 있는 자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
전산전문요원	임기제지방전산주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	디지털도시국 데이터센터

주요업무	○ 데이터센터 정보시스템 유지관리 사업 추진 ○ DBMS 서버 운영 및 장애 관리 ○ 정보자원 통합관리 구축 및 정보서비스 운영 지원 ○ 데이터센터 시스템실 운영 관리
필요역량	○ (**공통 역량**) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (**전문 역량**) OS, DBMS, 서버, 스토리지 등 구축·운영 능력, 상황인식/판단능력, 분석력, 전략적 사고력, 의사소통능력
필요지식	○ 전산분야(소프트웨어, 하드웨어 등) 전문 지식 ○ 다양한 장애상황에 대한 풍부한 현장 대처·복구 경험(지식)
응시자격요건 **경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ◈ **해당분야 경력 인정범위** – 국가·지방자치단체, 공공기관, 민간기업 등에서 정보시스템 구축·운영·유지보수 등 정보시스템 관련 분야 업무 수행 경력 또는 공공·민간 데이터센터에서 전산장비 및 시스템SW 구축·운영 경력
우대요건	○ 정보처리기사 자격증 및 DBMS 관련 자격증을 모두 소지한 자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
빛·미디어아트전문요원	임기제지방학예연구사(6급상당)	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	디자인정책관 도시경관담당관

주요업무	○ 빛·미디어아트 기본 계획 수립 ○ 빛·미디어아트 관련 실태조사 및 분석 ○ 빛·미디어아트 콘텐츠 개발·기획 및 전시· 확산 추진 ○ 빛·미디어아트 관련 사업 추진 – 서울라이트 한강 빛섬축제 개최 등 – 미디어아트 서울 전시플랫폼 운영 ○ 빛·미디어아트 거버넌스 구축 및 운영 ○ 디자인정책관 및 타 실국 빛·미디어아트 자문
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력, 팀워크지향, 의사소통능력 조정 능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력
필요지식	○ 빛·미디어아트 분야에 대한 전문지식과 이해 ○ 빛·미디어아트 정책 수립 및 콘텐츠 기획·전시와 관련된 전문지식과 실무경험 ○ 축제·전시 운영 및 유관기관·전문가 협력체계 구축에 관한 지식
응시자격요건 **경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 **◈ 해당분야 경력 인정범위** – 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 대학·대학원, 연구소, 학술·연구단체, 기업체 또는 단체 등에서 미디어 콘텐츠 기획·개발·운영, 빛·미디어아트 정책 수립 및 시행 등 미디어 관련 전시 기획 업무 수행 경력
우대요건	○ 학예사 자격증(준학예사 미포함) 소지자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
공예박물관전문요원	임기제지방학예연구사(6급상당)	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	문화본부 서울공예박물관

주요업무	○ 공예자료 조사·연구 및 연관 콘텐츠 기획 ○ 공예지식 아카이브 DB 구축 ○ 공예 소재·공정 아카이브 사업 및 연계 프로그램 기획 ○ 공예학술총서 기획·발간 ○ 공예학술 교류 및 세미나, 국제심포지엄 등 개최

필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	○ 전통~현대, 국·내외 공예에 대한 폭넓은 이해와 전문성, 경험 ○ 공예분야의 이슈를 선도하고, 공예발전에 기여할 수 있는 전문성과 기획력

응시자격요건	**경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ◈ **해당분야 경력 인정범위** – 박물관 또는 미술관, 기타 이와 성격이 유사한 기관(단체)에서 「박물관 및 미술관진흥법」에서 정의하는 박물관자료에 관한 전문적·학술적인 조사·연구 업무 수행 경력
우대요건		○ 학예사 자격증(준학예사 포함) 소지자 ○ 박물관학, 공예·공예이론, 미술사, 민속학, 사학, 고고학, 미학, 예술학, 등 관련분야 석사 이상 학위 소지자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
시민감사옴부즈만위원회 위원 (시민감사옴부즈만)	지방시간선택제임기제가급	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	시민감사옴부즈만위원회

주요업무	○ 시민감사옴부즈만위원회 회의 심의·의결 ○ 시민·주민감사 청구에 따른 감사 ○ 직권에 의한 감사 ○ 고충민원의 조사 및 조정·중재 ○ 공공사업에 대한 감시·평가 ○ 서울시의회에서 의뢰하는 감사 또는 조사 ○ 감사원 등 외부기관이나 서울시 감사위원회에서 의뢰하는 감사 또는 조사 ○ 청원 조사·처리 및 청원심의회 운영

필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	○ 고충민원 조사·처리 및 조정·중재 등 민원 해결을 위한 전문 지식 ○ 시민·주민·직권감사 및 공공사업 감시·평가 관련 경력 및 전문 지식 ○ 공공기관의 투명성·공정성·청렴성 제고를 위한 관심 및 전문 지식 ○ 옴부즈만 제도에 관한 높은 이해와 관련 전문 지식

응시자격요건	**경력**	1. 지방자치단체 또는 중앙행정기관에서 4급 이상 공무원으로 재직한 자나 5급 이상 공무원으로 감사분야에서 4년 이상 재직한 자 2. 변호사, 법무사, 회계사, 세무사 자격을 소지한 자로서 해당 분야에서 4년 이상 경력자 3. 회계학, 법학, 행정학 등 관련분야 부교수 이상 재직경력이 있는 자 4. 토목공학, 건축공학 등 관련분야의 부교수 이상 재직경력이 있는 자 5. 기술사(건축사 포함) 자격을 소지한 자로 해당분야에서 4년 이상 재직경력이 있는 자 6. 비영리법인, 공익법인 또는 시민사회단체의 장 또는 부서단위의 책임자로 전임근무 활동 경력이 4년 이상인 사람 ※ 시민사회단체는 「비영리민간단체 지원법」 제4조제1항에 따라 중앙행정기관이나 지방자치단체에 등록된 단체를 말함 ※ 단, 「서울특별시 시민감사옴부즈만위원회 운영 및 주민감사청구에 관한 조례」 제5조에 해당되지 않는 자여야 함
우대요건		○ 변호사 자격을 소지한 자로서 해당 분야에서 4년 이상 경력자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
정비사업 현장지원전문요원	지방시간선택제임기제나급	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	주택실 주거정비과

주요업무	○ 각종 정비사업 주민설명회 관련 사전 준비, 현장 모니터링 및 대응, 사후분석 및 자료 관리 ○ 「도시 및 주거환경정비법」 등 정비사업 관련 법령, 조례, 기준, 계획 등 개정 및 제도 개선 검토 지원 ○ 주택공급 활성화를 위한 현장 지원체계 구축(건축・도시 관련 심의)

필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ **(직렬별 역량)** 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	○ 정비사업 관련 제도, 법령, 현장 직무 이해

응시자격요건	**경력**	1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ◈ **해당분야 경력 인정범위** – 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에서 도시행정, 도시계획, 건축, 부동산, 도시공학, 갈등관리, 정비사업 시행 및 지원 등 관련분야 실무 또는 연구 경력
우대요건		○ 해당사항 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
법률전문요원 II	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	주택실 재정비촉진과

주요업무	○ 주택실 소관 소송 및 행정심판수행 지원 ○ 주택실 주요 현안 법률자문 ○ 주택실 소관 제도개선 사항(법령, 조례 등)

필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ **(직렬별 역량)** 법적 전문성

필요지식	○ 법률 전문지식

응시자격요건	**자격증**	○ 「변호사법」 제4조에 따른 변호사 자격을 갖춘 자
우대요건		○ 해당없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
법률전문요원 III	지방시간선택제임기제나급	2명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	기획조정실 법률지원담당관

주요업무	○ 시정 주요 사업에 대한 법률자문 ○ 계약심사·업무협약 등 관련 법률지원 ○ 시정 관련 분쟁 발생 시 법률지원 ○ 행정·민사·국가소송 수행 ○ 현안 사업 관련 현장 법률지원 등
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 상황인식/판단력, 기획력·팀워크 지향, 의사소통 능력·조정 능력 ○ **(직렬별 역량)** 법적 전문성
필요지식	○ 법률 전문지식
응시자격요건 **자격증**	○ 「변호사법」 제4조에 따른 변호사 자격을 갖춘 자
우대요건	○ 해당없음