한국노동연구원 연구원(연구직) 채용 공고

한국노동연구원은 국무조정실 산하 정부출연연구기관으로서, 고용·노동과 관련한 사회경제적 문제를 연구·분석하고, 고용·노동·사회정책을 개발하며, 국민인식을 제고함으로써 공정하고 지속가능한 경제·사회를 지향함을 목적으로 하고 있습니다. 한국노동연구원에서 근무할 **연구원(연구직)**을 아래와 같이 채용하고자 하오니 유능하고 성실한 인재의 많은 지원을 바랍니다.

2026. 11. 17.

한국노동연구원장

한국노동연구원은 블라인드 채용 방법에 근거하여
모집분야 정보를 제공하고 있으며, 채용의 기준으로 반영합니다.

1. 채용분야

구 분	모집분야	채용인원	관련 전공
연구직 연구원 직군 (정규직)	인적자원 관련 분야	2명	경영학, 경제학, 사회학, 행정학 등 관련전공

* 연구직 연구원 직군은 연구원 – 책임연구원 – 전문위원 직급으로 구성

2. 지원자격

가. 수행업무 관련 전공 석사학위 이상 소지자 또는 2027년 2월 말까지 관련 전공 석사 학위 취득을 완료하여 학위를 소지하는 자

나. 2027년 3월 첫째 주(3월 5일까지) 내 입사 가능자

다. 남자의 경우 채용공고일 기준 군필 또는 면제자

라. 채용예정일 기준으로 연령이 우리 원 정년인 만 60세 이내인 자(본원 인사규정 제50조)

마. 아래 결격사유에 해당이 없는 자

※ 결격사유 (다음 각 호에 해당하는 자)

- 국가공무원법 제33조 각호에 해당하는 사람
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 사람
- 병역의무를 기피한 사실이 있는 사람
- 연구원의 징계에 의하여 면직조치를 받은 날로부터 2년이 경과하지 않은 사람
- 최근 5년 이내 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사람

3. 제출서류

<table>
<tr><th>제출시기</th><th colspan="2">제출서류</th><th>제출방법</th></tr>
<tr><td rowspan="6">입사지원 시</td><td colspan="2">개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서</td><td rowspan="2">온라인 입력</td></tr>
<tr><td colspan="2">입사지원서 및 자격요건 확인사항
*경력, 경험, 교육사항은 수료증 등으로 증명 가능한 사실만 기재</td></tr>
<tr><td colspan="2">지원자격 증명서류 (학위 수여증, 졸업증명서 등)
* 지원자격 충족여부를 확인하는 절차로 인사담당자만 확인하며, 심사위원에게 제공하지 않음
* 학교명, 생년월일 등이 나타나지 않도록 블라인드 처리 요망</td><td rowspan="3">온라인 첨부</td></tr>
<tr><td colspan="2">학위논문
* 논문에 학교명이 나타나지 않도록 블라인드 처리요망</td></tr>
<tr><td colspan="2">학위논문 요약 (자유양식, 3장 이내)
* 논문에 학교명이 나타나지 않도록 블라인드 처리요망</td></tr>
<tr><td colspan="2">지도교수 추천서 1건 (가능한 자에 한함, 자유양식)
* 추천자가 직접 klijob@kli.re.kr로 메일 제출(접수기한까지)</td><td>추천자 직접 제출</td></tr>
<tr><td rowspan="5">논문발표 전형 전
(필기전형 합격자 대상)</td><td>전형 자료</td><td>학위논문 발표자료 (PPT 또는 PDF 형식)</td><td rowspan="5">온라인 첨부</td></tr>
<tr><td rowspan="4">증빙 서류</td><td>대학 및 대학원 졸업증명서(학위증명서), 졸업예정증명서, 성적증명서</td></tr>
<tr><td>경력 및 경험사항 관련 증명서류</td></tr>
<tr><td>자격증 관련 증명서류</td></tr>
<tr><td>(해당자) 장애인 증명서 또는 취업지원 대상자 증명서</td></tr>
</table>

※ 유의사항

1. 지원서 작성 시 반드시 증명서 또는 수료증 등으로 증명 가능한 사실만 작성 바람.
   * 특히, 경력사항과 직무관련사항 내 '학교교육', '직업교육', '기타활동(경험사항 등)'의 경우, 해당 내용을 기재하기 전에 반드시 증빙서류를 미리 발급받거나 사실관계를 사전에 확인한 후 작성 바람.
2. 본 채용은 블라인드 채용으로 학교명, 생년월일 등이 나타나지 않도록 블라인드 처리하여 제출 (필요한 경우, '○○대학교' 형식으로 기재)
3. 지원자격 미달 시 응시자격을 박탈함.
4. 논문발표전형 전(필기전형 합격자 대상) 증빙서류는 응시자의 지원서 사실관계 여부를 확인하는 절차로 인사담당자만 확인하며, 심사위원에게는 정보를 제공하지 않음.
5. 증빙서류 내용이 불일치하거나(서류 미제출 포함), 허위사실 확인 시 응시자격을 박탈함.
6. 논문발표전형 전 안내한 시간까지 기재한 '경력사항', '직무관련사항' 내 '학교교육', '직업교육', '기타활동(경험사항 등)'에 대한 증빙서류가 제출되지 않을 경우, 논문발표전형 응시 자격을 박탈함.

4. 제출방법 및 기한

가. 제출방법: 채용시스템에 등록

나. 제출기한: 2026년 12월 8일(화) 16:00까지 (한국시간 기준)

다. 제 출 처: https://kli.recruiter.co.kr/

5. 채용방법 및 전형일정

구분	1차: 서류전형		2차: 필기전형	3차: 논문발표전형
전형대상	기한 내 지원서 제출자 중 지원자격을 충족하는 자		서류전형 합격자	필기전형 합격자
전형설명	지원자 제출서류 검토 및 직무 적격성 심사		모집분야(인적자원) 관련전공 필기시험 (서술형, 주관식 혼합)	논문발표 및 질의응답
전형일정	2026.12.10. ~ 2026.12.22.		2026.12.28. ~ 2027.1.8.	2027.1.11. ~ 2027.1.22.
합격기준	1단계	심사위원 과반의 추천	채점결과 80점 이상자를 다음 전형 대상자로 선정	채점 결과 80점 이상자를 인사위원회 최종심의 대상자로 선정
	2단계	채점결과 80점 이상 (1단계 통과자 대상)		

* 단계별 합격자는 연구원 홈페이지(www.kli.re.kr) 공지 또는 개별 통보 예정

* 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 일정 변경 시 홈페이지 또는 개별 안내 예정

6. 채용전형별 우대 기준

구분	1차: 서류전형	2차: 필기전형	3차: 논문발표 전형
비수도권 지역인재	2%	2%	2%
이전지역 지역인재	3%	3%	3%
장애인	5%	5%	5%

* 가점은 중복으로 적용하지 아니하며, 유리한 가점 1건만 적용함.

※ 우대 기준 해당자 정의

구분	내용
비수도권 지역인재	대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외) 기준으로 수도권(서울,경기,인천) 지역을 제외한 국내 소재 비수도권 대학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자
이전지역 지역인재	세종특별자치시, 대전광역시, 충청도에 소재한 대학 및 고등학교를 최종으로 졸업하였거나, 졸업 예정인 자
장애인	장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령에서 정한 관련 증빙을 제출 가능한 자

7. 기타

가. 지역인재, 장애인 등은 관련법에 의거 우대함.

나. 응시원서 상 기재 착오, 자격요건 부적합, 증빙서류 미비 또는 미제출, 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임.

다. 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며 응시자가 선발 예정 인원과 같거나 적은 경우 재공고할 수 있음.

라. 최종 선순위 합격후보자의 임용 결격 사유 발생, 임용 포기, 임용 후 1개월 이내 조기 퇴직 등의 사유로 결원 발생 시 차순위에 따라 합격후보자를 결정할 수 있음.

마. 채용공고는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 사항은 재공고 후 시행할 예정임.

바. 입사지원서 마감일에는 접속자가 급증할 것으로 예상되니 마감 전 여유 있게 입사지원서 접수를 바람.

사. 이외 문의 사항은 본원 인사관리팀(044-287-6902, klijob@kli.re.kr) 또는 채용 홈페이지 Q&A를 활용하여 문의바람. 끝.

한 국 노 동 연 구 원