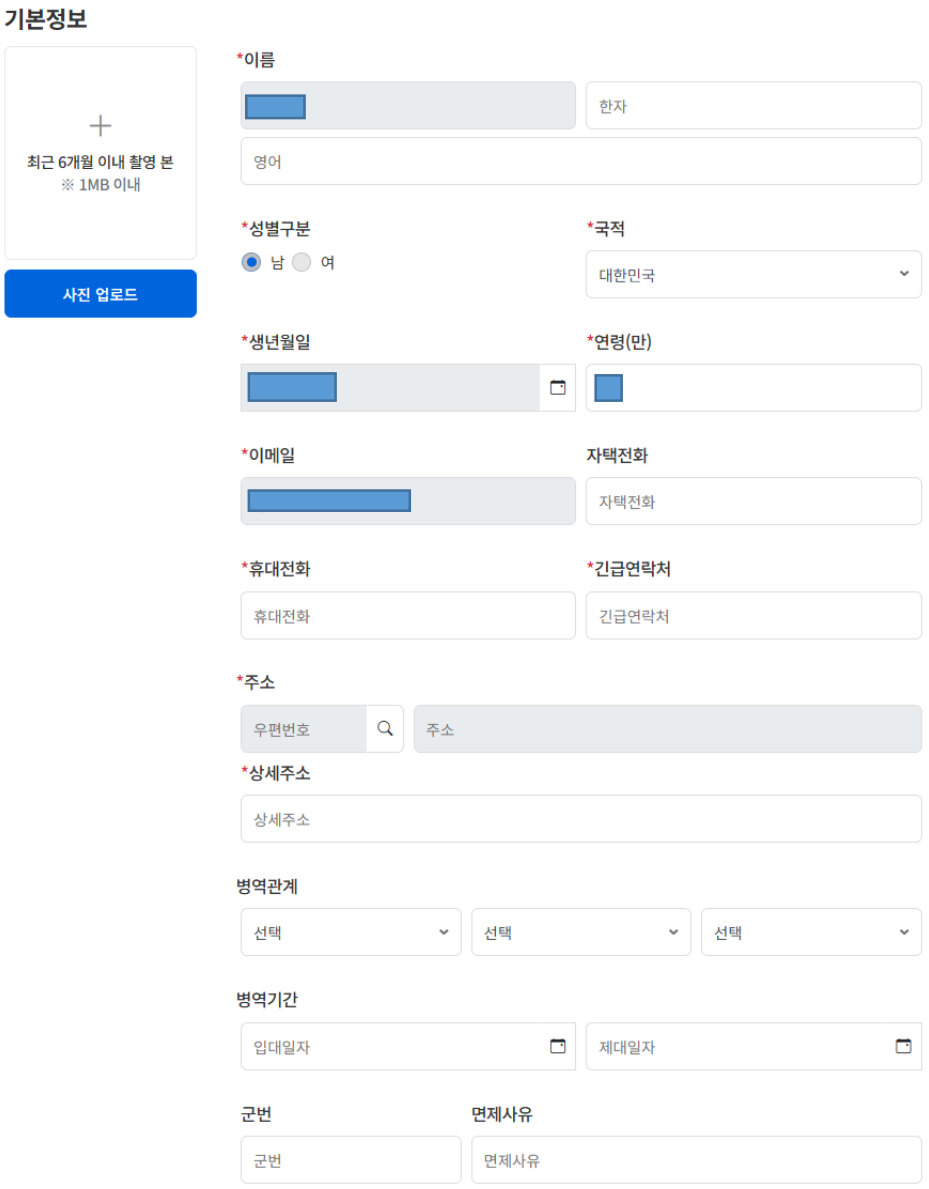
의과대학 연구교원 초빙 등록 메뉴얼

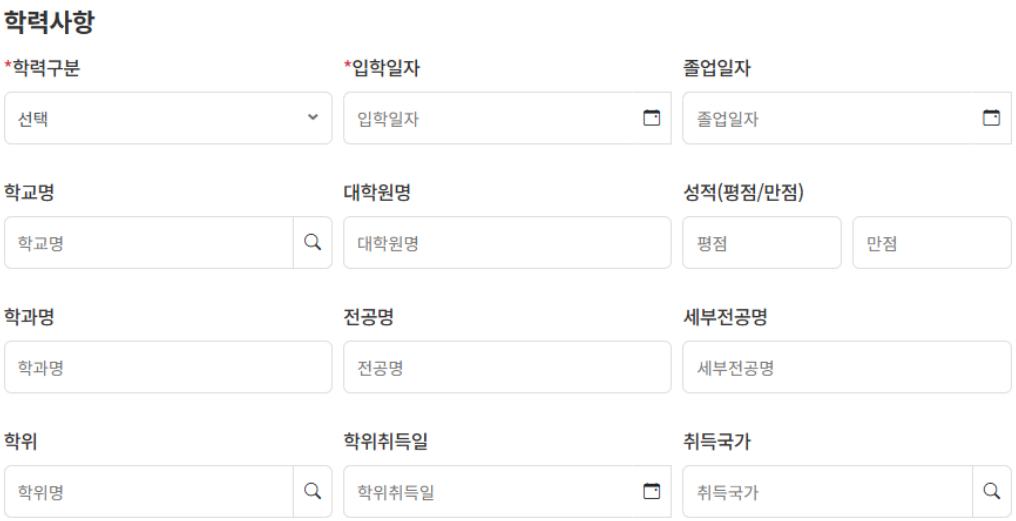
1. 기본정보

1) 사진 업로드
2) 성명(영문) 기입
3) 휴대전화/긴급연락처 기입
4) 주소 입력
5) 병역정보 입력



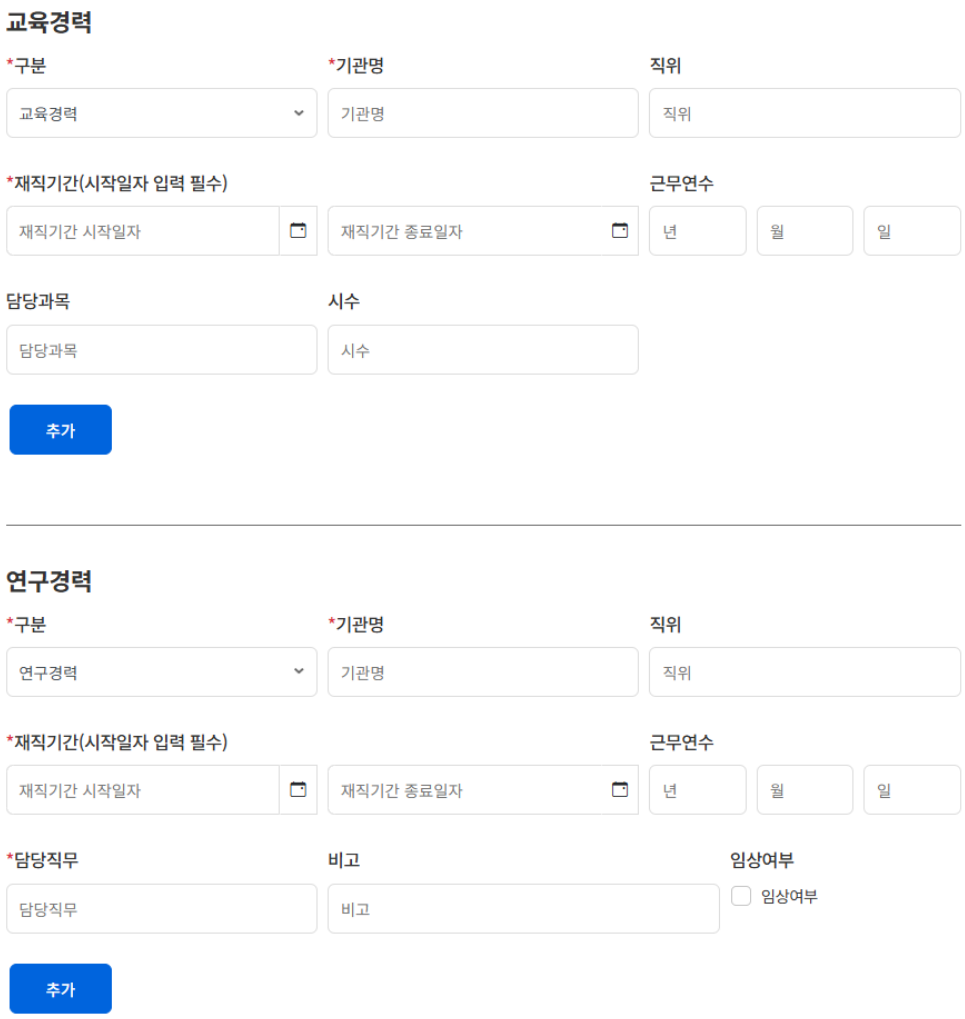
2. 학력정보

1) 학력사항 입력
2) 고교졸업 – 대학졸업 – 대학원(석사)졸업 – 대학원(박사)졸업 순으로 입력
3) 석,박사 통합과정인 경우, 대학원(석,박사통합)졸업 입력
4) 일자는 2025.03.01. / 2026.02.28. 과 같은 형태로 기입



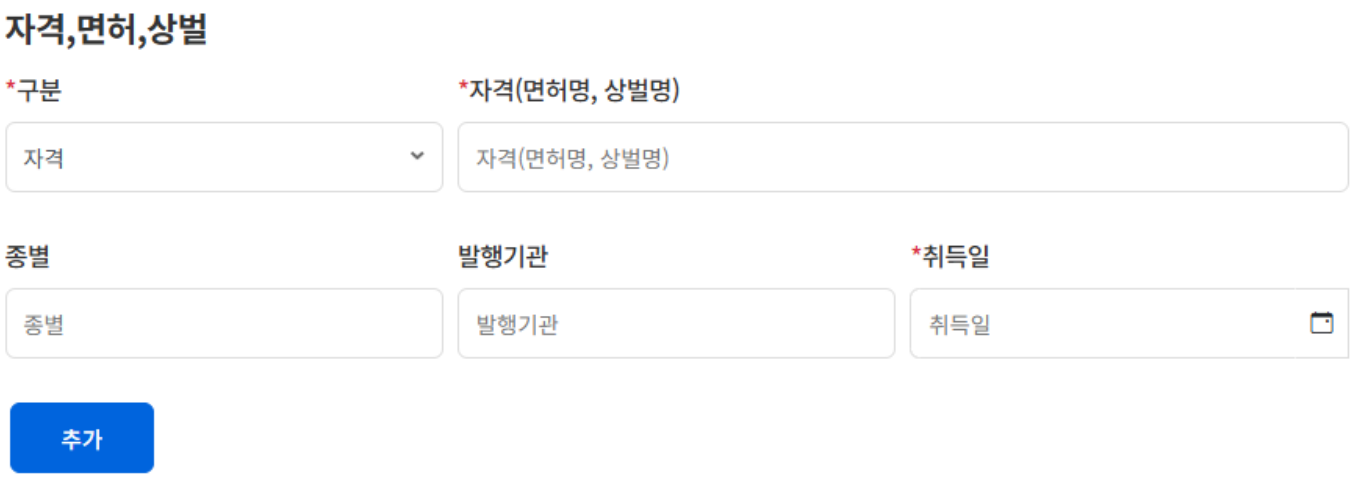
3. 경력정보

1) 경력사항 입력
2) 교육경력 : 대학의 전임교원, 시간강사, 조교 경력만 해당
3) 연구경력 : Postdoctor, 연구원 등
4) 대학졸업 후 모든 경력(현재 재직 포함)
5) 제출서류
 - 과거 -> 경력증명서
 - 현재 -> 재직증명서
 - (해당시) 군의관(공보의)
 -> 주민등록초본(병적) 혹은 병적 증명서



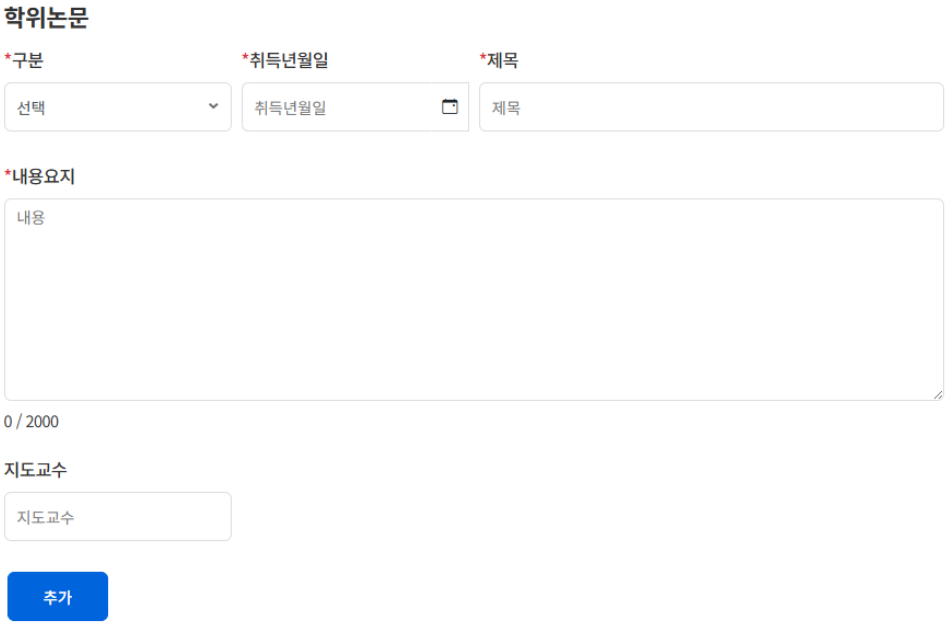
4. 자격/면허

1) 해당 사항 입력



5. 학위논문

1) 해당 사항 입력



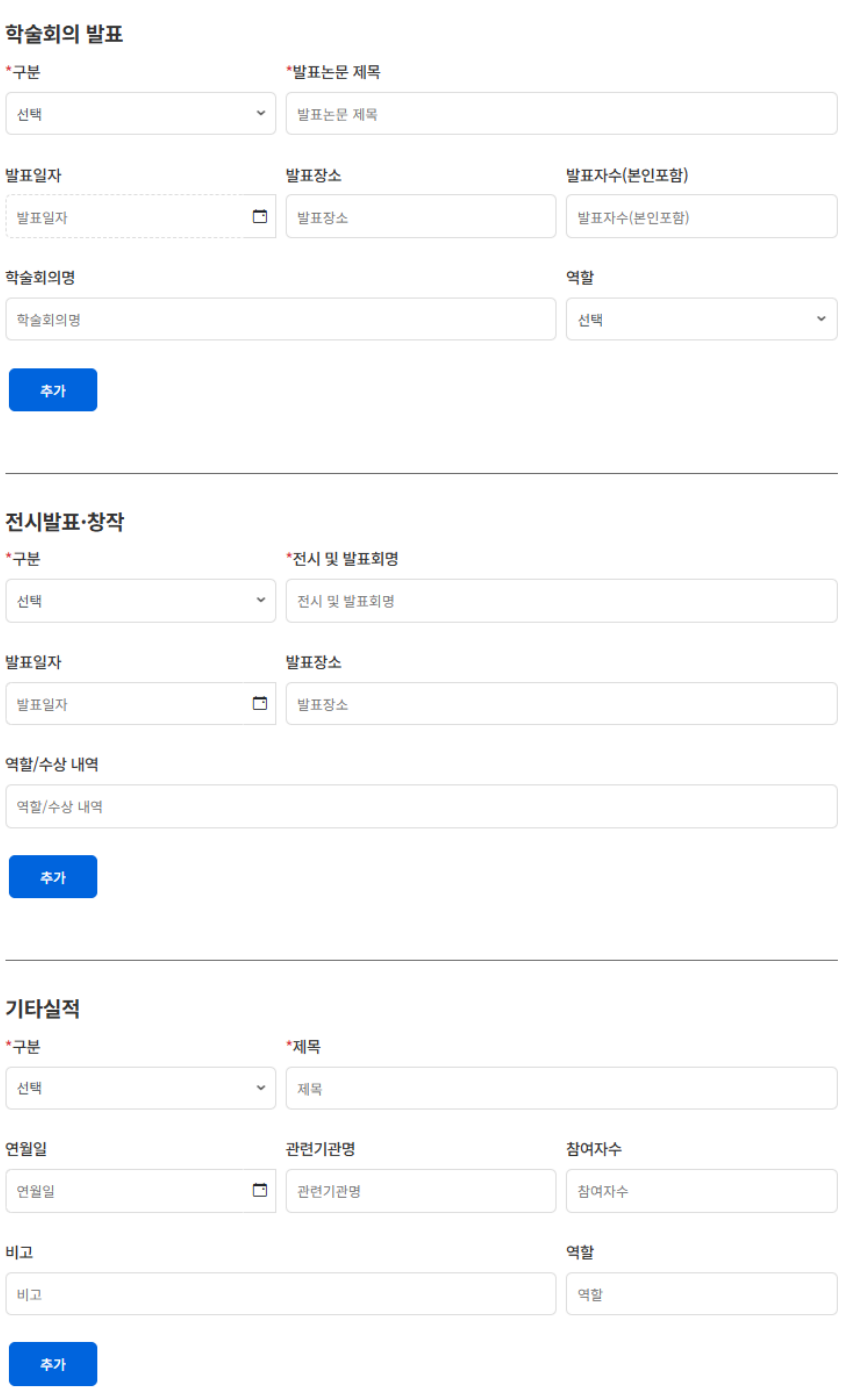
6. 연구논문/저서

1) **<u>“해당없음” 으로 기입</u>**
2) 공고문 붙임파일
   “연구실적목록” 작성 후 제출



7. 기타 실적

1) **<u>“해당없음” 으로 기입</u>**
2) 공고문 붙임파일
“연구실적목록” 작성 후 제출



제출서류

- **이력서 및 자기소개서** : 공고문 붙임파일 작성 후 제출

- **연구실적목록** : 공고문 붙임파일 작성 후 제출
- 연구실적 증빙자료 : 연구실적목록과 압축하여 제출

- **학력증명서 및 성적증명서** : 대학 / 대학원 졸업 및 성적증명서를 압축하여 제출
- **경력 및 재직증명서** : 경력에 입력한 증명서를 압축하여 제출

- **성범죄경력조회 동의서 및 개인정보제공동의서**
  : 공고문 붙임파일 작성 후 제출