「충남대학교 앵커사업단」 산학협력중점교수(비전임) 채용 공고

충남대학교 앵커사업단의 사업 수행을 위하여 우수한 실적과 능력을 갖춘 비전임 산학협력중점교수를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2026년 11월 18일
충남대학교 앵커사업단

==========

1. 채용분야

채용분야	인원	담당 예정 업무	근무지
산학협력	2명	• **앵커 연계 중부권 공유대학 사업 기획 및 운영지원** • 성과관리(분석) 및 대외협력 활동 • 정부재정지원 사업 발굴 및 정책 기획 • 출연연 연구협력 프로그램 운영(총괄) 기획 및 성과관리 • 공동연구 운영(총괄) 기획 및 성과관리 • 미래인재양성 교육과정 운영(총괄) 기획 및 성과관리 등	충남대학교 (대전 유성구)

※ 추후 사업단 사정에 따라 합격자의 담당업무는 변동될 수 있음
※ 최종합격자 결정 후 **즉시 근무 가능한 자**여야 함

2. 지원자격 및 우대사항

구분	지원자격
지원자격	1. 「국가공무원법」 제33조에 의한 결격사유가 없는 자 2. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 의한 취업제한 대상이 아닌 자 3. 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자 4. 기타 법령에 의하여 지원자격이 정지되지 아니한 자 5. 국책사업(LINC, ACE, BK 등)의 관련업무 기획 및 수행 유경험자(우대) **6. 산업체 경력(교육 또는 연구) 10년 이상인 자** ※ 산업체 경력 산정은 "「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제4조에 따른 연구기관 등의 지정에 관한 고시" 제4조 제1호 내지 제4호에 따름

3. 임용조건

가. 신분: 충남대학교 앵커사업단 산학협력중점교수(비전임교원)

나. 계약기간: 계약일 ~ 2028. 2. 29.

※「앵커사업」은 5개년 사업으로 상기 계약기간은 업무실적 평가를 통해 결격사유 없을 경우 다음 사업연도 재계약 가능

※「앵커사업」에 따른 사업비를 재원으로 하므로 해당 사업종료 시 계약이 해지될 수 있음

※ 사업종료 예정일: 2030. 2. 28.(변동 가능)

다. 보 수: 사업단장과의 계약에 따라 정함(최소 59,000천원 이상)

※ 경력반영에 따라 연 보수액은 변동

※ 제세 및 4대 보험 본인부담금 포함, 퇴직금 및 성과급은 별도 지급

라. 근 무 지: 앵커사업단 관련 업무 장소(사업단장이 지정한 장소)

마. 근무조건: 주 5일 근무(09:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함)

바. 기타 인사 및 복무에 관한 사항은 공무원복무규정, 교육공무원법 및 충남대학교 인사 관련 규정에 따라 별도로 정함

4. 지원서류 접수

가. 접수기간: 2026. 11. 18.(수) ~ 11. 25.(수)

나. 접수방법: 이메일 접수(cnu_rise@cnu.ac.kr, 문의 042-605-3601)

※ 파일명: 응시원서(성명).pdf

※ 응시번호는 개인별 e-mail로 안내

다. 제출서류

순번	구분	세부 제출서류
1	**임용지원서 및 관련 증빙자료** **[붙임 1~5 양식 참조]** ※ 외국인등록증명 또는 외국인등록증은 별도 서식 없음	1. 임용지원서 2. 직무수행 계획서 3. 학위논문지도교수, 친·인척 명단 ※ **해당 없는 경우, '해당 없음'으로 제출** 4. 개인정보수집·이용에 관한 안내 및 동의서 5. 자격요건 검증을 위한 동의서 6. 외국인등록증명 또는 외국인등록증 사본 ※ **외국인 지원자에 한하여 제출** 7. 자격증명서 사본(임용증명서 상에 기재한 자격 증빙)
2	**학력사항: 학위증명서(또는 졸업증명서)**	학력사항에 기재한 학위증명서(학사, 석사, 박사) **모두** 제출 ※ 외국대학 학위는 한국연구재단 학위신고접수증 사본 등 학위를 증명할 수 있는 서류 첨부
3	**경력사항: 경력(교육·연구)증명서**	경력사항에 기재한 경력증명서 제출
4	**최종학위논문요약서 또는 대형국가사업(정부재정지원사업 등) 요약서**	최종학위논문요약서(별도 서식 없음) 또는 대형국가사업(정부재정지원사업 등) 참여실적 요약서 (별도 서식 없음) ※ 다른 항목으로 대체 시 그에 해당하는 증빙서류
5	**청렴교육 및 4대폭력예방교육 수료증**	공공기관 등 근무경력자는 2026년도 수료증 제출 ※ **공공기관 근무경력이 없거나 수료증이 없는 경우, 임용 후 2개월 이내에 수료증 제출**
6	**그 외 증빙자료**	최종 합격 후 제출(성범죄 경력 동의서 등)

라. 기타사항

- 서명 및 날인 후 일괄 스캔하여 반드시 1개의 PDF파일로 첨부 제출
- 제출서류에 서명 또는 날인이 없을 경우 접수하지 않음

※ 경력사항 등 증빙서류는 지원서 접수 마감일(2026. 11. 25.) 전 최근 3개월 이내 발급분에 한함

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

5. 채용일정

순번	절차	일정	비고
1	채용 공고	2026. 11. 18.(수) ~ 25.(수)	○ 충남대학교 홈페이지
2	서류 접수	2026. 11. 18.(수) ~ 25.(수)	○ 이메일 접수 (cnu_rise@cnu.ac.kr)
3	서류 심사	2026. 12. 1.(화) ~ 2.(수) 예정	
4	서류심사 합격자 발표	2026. 12. 3.(목) 예정	○ 충남대학교 홈페이지
5	면접 심사	2026. 12. 9.(수) 예정	
6	최종 합격자 발표	2026. 12. 10.(목) 예정	
7	임용 후보자 서류제출 및 결격사유 조회	2026. 12. 중	
8	임용	2026. 12. 중 예정	

※ 채용일정은 사업단 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 유의사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함

나. 합격 통지 후 결격사유가 있을 경우 또는 응시원서 등에 기재된 내용이 허위로 판명될 경우에는 합격 또는 임용을 무효(취소)로 함

다. 응시자가 채용 자격요건은 갖추었어도 해당 분야에 적격자가 없다고 판단될 경우에는 선발하지 않을 수 있음

라. 기타 전형 및 임용에 관한 사항은 충남대학교 관련 규정에 따름

마. 기타 자세한 사항은 충남대학교 앵커사업단 운영지원부로 문의
(전화 042-605-3601)

[붙임 1]

산학협력중점교수(비전임교원) 임용지원서

지원분야	*산학협력*

1. 인적사항

성명	(한글) (영문)	생년월일	
현주소			
연락처		이메일	

2. 주요학력사항

학위	학교명	전공	수학기간	졸업여부
박사			. . ~ . .	□ 과정 중 □ 수료 □ 졸업
석사			. . ~ . .	□ 과정 중 □ 수료 □ 졸업
학사			. . ~ . .	□ 과정 중 □ 수료 □ 졸업

3. 자격사항

자격증명	발급기관	취득일자

4. 주요 경력

기간	소속기관명	직위(직급)	경력사항
. . ~ . .			
. . ~ . .			
. . ~ . .			
. . ~ . .			
. . ~ . .			

※ 첨부: 학력·경력(교육·연구)·자격증명서, 최종학위논문요약서 등 증빙자료 사본 각 1부

5. 연구실적(특허/논문) ※3년 이내 실적

특허・논문명	특허・논문번호

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

지원자: (인)

충남대학교총장 귀하

[붙임 2]

직무수행 계획서

지원구분	산학협력중점교수(비전임교원)		
성 명		지원분야	
※ 지원분야의 업무와 관련하여 계획을 구체적으로 작성(1,000자 이내)			

[붙임 3]

충남대학교 교원 중 학위논문지도교수, 친·인척 명단

연번	소속	학과	직급	성명	관계	비고
예시)	*자연과학대학*	*물리학과*	*부교수*	*ㅇㅇㅇ*	*부*	
	공과대학	*전자공학과*	*교수*	*ㅇㅇㅇ*	*석사학위 논문 지도교수*	
	공과대학	*전자공학과*	*교수*	*ㅇㅇㅇ*	*박사과정 지도교수*	*현재 박사과정 중*

※ 본 자료는 공정한 심사를 위하여 해당자를 심사위원에서 제적하거나 스스로 회피하게 하기 위한 자료로써, 이를 허위로 기재하거나 숨긴 사실이 발견될 경우 심사에서 탈락될 수 있음

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026. . .

(성명) (서명/인)

[붙임 4]

< 개인정보수집·이용에 관한 안내 및 동의서 >

❑ 개인정보 수집・이용

1. 개인정보 수집·이용 목적: 충남대학교 비전임교원 임용

2. 수집하는 개인정보 항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호(휴대전화, 사무실), 학력, 이메일, 자격증, 경력

※ 근거 :「개인정보보호법」제15조(개인정보의 수집·이용)

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채 용 자: 준영구 ※ 근거: 공공기록물 관리에 관한 법률

4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익 내용

본 개인정보 수집・이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 임용 시 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집・이용에

☐동의 ☐부동의 합니다. (☐에 체크)

2026. . .

(성명) (서명/인)

[붙임 5]

< 자격요건 검증을 위한 동의서 >

본인은 충남대학교에서 시행하는 공개경쟁 채용시험 지원자로서 충남대학교에서 실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 이를 위해 「개인정보 보호법」 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무 관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026. . .

(성명) (서명, 날인)

충남대학교 총장 귀하