작성일: 2026. 11. 작성자: 교무과

국립 인천대학교 강사 공개채용(1차) 공고

-2027학년도 1학기-

1 채용인원 및 접수기간

☑ 채용분야 및 인원: 총 25개 분야 / 25명

※ **[붙임] 채용분야 및 인원 목록 참조**(담당 교과목, 시수, 시간표 등은 계약체결과정에서 공고내용과 달리 학과(부)·전공 사정에 따라 일부 조정될 수 있음)

☑ 접수기간: **2026. 11. 23.(월) 10:00~2026. 11. 27.(금) 16:00**

☑ 직급 및 분야(코드) 불문 중복 지원 불가하며 **중복 지원하는 경우 모두 무효 처리함**

2 지원 자격

☑ **공통 조건**

가. **임용예정일 기준(2027. 3. 1.) 만 65세 미만인 자**

※「교육공무원법」 제47조에서 정한 정년에 따라 임용기간 중 만 65세가 되었을 때는 해당 학기의 말일에 당연 퇴직

나. 다음 각 호의 결격사유 중 어느 하나에도 해당하지 않는 자

1) 「국가공무원법」 제33조(결격사유)

2) 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한)제1항

3) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관등에의 취업제한 등)

4) 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조제1항에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람

다. **외국인의 경우 출입국관리법에서 정한 체류자격(VISA)을 소지해야 함**

- 해당 체류자격은 임용기간 동안 유효하게 유지되어야 하며, 체류자격을 취득·유지하지 못하는 경우, 합격 및 임용을 취소할 수 있음

강사 자격 기준: 다음 각 호 중 하나의 조건을 충족하는 사람

가. 박사학위 소지자

나. 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조에 따른 강사 자격 기준에 해당하는 사람

1) 대학졸업자 및 동등자격자: 연구실적 및 교육경력연수의 합계가 2년 이상인 경우

2) 전문대학졸업자 및 동등자격자: 연구실적 및 교육경력연수의 합계가 3년 이상인 경우

다. 교과목 특성상 교육 및 연구 경력을 가진 사람을 임용하기 어려운 경우 인천대학교 교원인사위원회의 심의를 거쳐 자격 인정을 받은 사람

특정 조건

- 채용학과(부)·전공별 별도의 자격요건이 제시된 강좌에 지원하는 경우 **[붙임] 채용 분야 및 인원 목록**의 '지원자격 및 비고' 항목을 참고 후 지원

교과목 운영 및 심사 일정 등 **관련 세부사항은 아래 [참고]의 문의처로 문의**

3 채용 일정 및 지원 방법

채용 일정

채용절차	일정	비고
채용공고	2026. 11. 23.(월)~ 2026. 11. 27.(금)	
접수기간	2026. 11. 23.(월) 10:00~ 2026. 11. 27.(금) 16:00	
임용심사 (서류 및 면접심사)	2026. 12. 1.(화)~ 2026. 12. 9.(수)	• 학과별 심사 일정 상이하며 지원학과에서 개별 안내 예정
최종 합격자 발표	2026. 12월 말 예정 (별도 안내 예정)	• 합격자 홈페이지 조회 가능 • 임용예정자 추가 서류 제출 및 임용계약 체결
임용	2027. 3. 1.(월)	

※ 상기 일정은 본교 사정에 따라 일부 변경될 수 있음

지원방법

가. 온라인 지원서 작성

1) 본교 채용공고 [바로가기] 지원서 작성을 통해 지원

2) 로그인(ID 및 비밀번호 입력) 후 메뉴의 각 항목별 내용 작성・제출

- 우편, 이메일, 팩스 및 방문 등을 통한 서류 제출은 인정되지 않음

나. 제출 서류

제출 서류	제출방법 및 안내
과목별 강의계획서	- 온라인 등록 (동일한 과목에 지원할 경우 1부만 제출)
학력증명서	- 졸업 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 최초 학위(학사)부터 최종 학위(석사 및 박사) 관련 증명서 원본 스캔 ※ 박사(석사)학위 소지자에 2027년 3월 1일 이전 박사(석사) 학위 취득 예정자도 포함 ※ 박사(석사)학위 취득 예정인 경우 해당 학위 취득예정증명서 추가 첨부 ※ (내국인 해당) 외국박사학위의 경우 한국연구재단 학위 신고필증 사본 추가 첨부 (신고필증이 없는 경우 신고 및 승인완료를 확인할 수 있는 온라인 화면 캡쳐하여 제출)
경력 및 재직증명서	- 온라인 등록
최종학위논문	- 요약서 대체 가능 - 온라인 등록
자격증 사본	- 온라인 등록
연구실적물	- 공고일 기준 최근 5년, 최대 20MB까지 첨부 가능
외국인등록증 또는 유효 비자 사본	- 외국인 해당
별도 요구 자료	- 모집 학과(부)・전공 및 부서 요구 자료 등

[제출서류 관련 유의사항]

- 외국 학위 등 외국어 서류의 경우 국문번역본 첨부 및 하단 본인 자필서명 명기
  ※ 단, 학과에서 인정하는 경우 외국어 서류도 인정
- 관련 서류의 누락, 오기, 판독 불가, 보완요청 미응답 등 서류미비로 인한 불이익의 모든 책임은 전적으로 지원자에게 있음
- 접수 마감일 16:00까지 채용시스템 상 최종 제출처리된 지원자에 한하여 인정함

4 심사절차 및 기준

서류심사(70점)

가. 심사대상: 모든 지원자

- 학과(부)·전공별 필요에 따라 서류 및 면접 통합 실시 가능하며 관련 일정 개별 안내

나. 평가기준

1) 기초심사(30점): 지원자의 전공과 모집대상 전공분야와의 일치 여부

2) 전공심사(40점): 지원자의 해당분야 학문적 우수성, 교육 유관 경력 등

면접심사(30점)

가. 심사대상: 서류심사 합격자

※ 필요에 따라 면접 생략이 가능하며 면접 시행 여부는 개별 안내

나. 평가기준: 교육능력(20점) 및 교육자적 소양(10점)

5 임용사항

임용기간

가. 임용기간은 1년 이상을 원칙으로 하며 임용계약 체결 기간은 2027년 3월 1일부터 2028년 2월 29일까지로 함(강의를 담당하지 않게 되는 기간도 임용기간으로 포함)

나. 전임교원의 연구년, 휴직, 보직수행 등을 위하여 대체 임용된 대체강사의 경우 별도의 기간으로 임용계약 체결함 (**[붙임] 채용분야 및 인원 목록 '임용기간' 참조**)

재임용

가. 1년 단위로 계약하여 임용하고, 임용기간 만료 시점에 재임용 심사를 받아야 함

나. 재임용은 본교 규정 및 지침에 따라 관련 절차를 진행하며, 강사는 **신규임용 기간을 포함하여 3년간 재임용 절차를 보장함**

※ 연구년 종료, 휴직·파견자의 복직, 보직 종료 등에 따른 대체강사는 재임용 제외

다. 「인천대학교 강사 인사 규정」 재임용 결격 사유 등 해당 시 재임용 제외됨

라. 임용계약에서 정한 사유(특약사항)에 따라 재임용 절차를 보장하지 않을 수 있음

담당업무

가. 학기별 6시수까지 교과목 강의 및 관련 수반되는 업무를 담당하도록 함. 단, 특별히 필요하다고 인정되는 경우 최대 9시수를 초과하지 않는 범위까지 강의 가능

나. 학과(부)·전공의 사정 및 불가피한 폐강으로 인하여 강의를 담당하지 못하게 될 수도 있음. 단, 임용기간 동안 강사의 신분은 유지함

다. 협의에 따라 최초 임용된 소속 학과가 아닌 타학과 개설 교과목을 강의할 수 있음

임금

가. 「인천대학교 강사 임금 지침」에 따라 강사료 및 방학 중 임금을 지급함

나. 임용 중 계약학과 수업을 담당할 시 강사료는 별도로 정하여 지급함

6 지원 관련 유의사항

- 임용예정자 결정 또는 임용 이후라도 제출한 서류의 허위·표절·착오·누락 등으로 심사에 영향을 미친 경우 임용 결정 또는 임용이 취소될 수 있음
- 미비 서류에 대해 재제출을 요구하였음에도 보완이 되지 않을 시 자격 미달 처리할 수 있음
- 모집 분야에 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수 있음
- 최종 선발된 임용예정자의 임용 포기 및 결격사유 해당 혹은 연락두절 등으로 후속 임용 절차 진행이 어려울 경우 차순위자에게 임용 절차를 진행함
- 온라인 접수 시 입력 사항의 착오, 누락, 오기 등으로 인하여 발생한 채용상의 불이익에 대해서는 본인에게 책임이 있음
- 이 공고에 명시되지 않은 사항은 「인천대학교 강사 인사 규정」에 따름

임용지원 원칙

가. 본교 강사 및 비전임교원 공고를 통해 재직 중이거나 2027. 3. 1. 자 재직(예정)인 사람은 **신규 임용 지원 불가**

> [지원가능 여부]
> ・2027. 3. 1. 자 재임용 만료되는 강사 및 비전임교원의 경우 지원 가능

나. 교차 지원 확인 시 전체 지원 무효 처리함

다. 본교 강사 및 비전임교원(겸임, 초빙교원 등)에 재직 중인 사람도 신규 채용에 지원할 수 있으나, 신규 채용에 합격하는 경우 임용된 직급의 사직서를 제출하여야 함

7 문의처

강사 공개채용 전반 관련 : 교무과 채용 담당자

- 가. 전　화: 032-835-9218
- 나. 이메일: minjin@inu.ac.kr

모집분야별 심사운영 등 세부사항 관련: 아래 [참고] 학과별 문의처

2026.　11.　23.

인 천 대 학 교 총 장

[참고] 학과별 문의처

총괄본부	전화번호	이메일	비 고
인천대학교 교무처 교무과 (본관 214호)	032-835-9218	minjin@inu.ac.kr	채용 지원 전반 문의

대학	학과(부서)	전화번호	이메일	비 고
인문대학	불어불문학과	032-835-8140	yoohoo96@inu.ac.kr	채용분야 교과목 시간표 및 심사 관련 문의
자연과학대학	패션산업학과	032-835-8260	jhbaek@inu.ac.kr	
사회과학대학	창의인재개발학과	032-835-8160	nyoung7@inu.ac.kr	
글로벌정경대학	정치외교학과	032-835-8340	nuri212@inu.ac.kr	
	소비자학과	032-835-8913, 8250	angi-00@inu.ac.kr	
공과대학	바이오-로봇 시스템공학과	032-835-8690	vytnsska@inu.ac.kr	
예술체육대학	디자인학부	032-835-8963	2013design@inu.ac.kr	
사범대학	일어교육과	032-835-8823	jinjb@inu.ac.kr	
도시과학대학	도시환경공학부 (환경공학전공)	032-835-8982	mhkim1@inu.ac.kr	
생명과학기술대학	생명공학부	032-835-8680	mylee@inu.ac.kr	
동북아국제통상물류학부 (동북아국제통상전공)		032-835-8710	ldb@inu.ac.kr	
동북아국제통상물류학부 (스마트물류공학전공)		032-835-8702	ejlee@inu.ac.kr	
일선(현장실습지원센터)		032-835-9970	sjys181@inu.ac.kr	
동북아물류대학원		032-835-8181	jiyeong@inu.ac.kr	