한국조폐공사 비상임이사 모집 공고

『화폐 · ID기반의 제조, ICT, 문화 · 수출기업』을 지향하는 한국조폐공사가 전문성과 역량을 갖춘 비상임이사를 모십니다.

1. 공모직위 및 인원 : 비상임이사 1명

2. 임　　기 : 2년 (직무수행실적 등에 따라 1년 단위 연임 가능)

3. 자격요건

- 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조에 의한 결격사유 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 등 관계 법령에 따라 공공기관 취업에 제한을 받지 않는 분
- 공사 「임원추천위원회운영 규정」 제10조에 해당하지 않는 분

4. 선발기준 (붙임2 참조)

- 경영 견제·조언자로서 자질과 능력
- 경영·경제 분야에 대한 지식과 경험
- 기업경영 또는 조직관리 능력 및 경험
- 조폐 및 관련분야 전문적 지식
- 청렴성과 도덕성 등 건전한 윤리의식

※ 지원서, 자기소개서 및 직무수행계획서 작성 시 상기 내용을 고려하여 작성하시기 바랍니다.

5. 제출서류 (붙임1 참조)

- 지원서(사진첨부) 1부
- 자기소개서(경력 및 업적 중심 기재, A4용지 5매 내외) 1부
- 직무수행계획서(A4용지 2~3매 내외) 1부
- 개인정보 제공 동의서 1부
- 자격요건 확인서 1부
- 인적사항 및 경력기관 현황 1부
- 지원서 등에 기재하신 학력, 경력, 자격 등 증빙자료 일체(해당자에 한함)

※ 지원서 내 경력사항 등 관련 내용은 증빙할 수 있는 사항만 기재하여 주시고, 지정양식은 한국조폐공사 홈페이지(www.komsco.com)에서 내려받아 사용하시기 바랍니다.

※ 증빙자료 미제출 및 적격 증빙자료가 없는 경우, 관련 항목에 대해 인정하지 않을 수 있습니다.

6. 제출기간 및 제출처 등

■ 제출기간 : 2026. 11. 23.(월) ~ 2026. 12. 4.(금) 17시 30분까지

■ 제 출 처 : (34132) 대전광역시 유성구 과학로 80-67(가정동 35)
한국조폐공사 임원추천위원회(인사부)

■ 제출방법 : ① 방문, ② 등기우편, ③ 이메일(hrboard@komsco.com) 중 선택하여 제출

※ ① 방문 : 평일 08시 30분 ~ 17시 30분(주말·공휴일 제외)
② 등기우편, ③ 이메일 : 접수 마감일 17시 30분까지 도착분에 한함

※ 이메일 제출 시 자필 서명 후 PDF 파일로 제출. 제출 후 **반드시 유선 확인**

7. 심사방법

■ 서류심사 : 제출서류를 기초로 심사(심사결과 개별통보)

8. 기타사항

■ 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환청구할 수 있으며, 채용서류의 보관 및 반환청구 기간은 채용여부가 확정된 날 이후 180일까지입니다.

■ 기재된 내용이 사실과 다르거나, 조회 결과 임용 결격사유에 해당할 때에는 비상임이사 후보자 추천 및 임용을 취소할 수 있습니다.

■ 제출된 서류 검토 후 필요 시 추가자료 제출을 요구할 수 있습니다.

■ 지원자 접수결과 2배수에 미달하거나, 심사결과 적격자가 없는 경우에는 재공고할 수 있습니다.

■ 한국조폐공사는 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제24조의2(양성평등을 위한 임원임명 목표제) 준수를 위해 노력하고 있습니다.

■ 기타 자세한 사항은 한국조폐공사 임원추천위원회(☎ 042-870-1253)로 문의하시거나 공사 홈페이지(www.komsco.com)를 참고하시기 바랍니다.

붙임 1. 지원자 제출서류(지원서 등 작성양식)
2. 심사기준 및 결격사유 등 안내

2026년 11월 23일

한국조폐공사 임원추천위원회