울산과학대학교 2027년도 1학기 전임교원 초빙공고

■ 초빙인원 및 분야

구분	학부(과)	인원	초빙분야	학력	경력(자격) 요건
정년트랙 전임교원 (연봉제)	간호학과	○명	간호학	박사	- 간호학 전공자 - 간호사면허 소지자 - 관련 분야 산업체(기관) 임상 경력 3년 이상인자 - 여성건강간호학 전공자 우대
	전기전자 공학부	○명	전기설비 (전기공학) 또는 인공지능 및 지능형시스템	석사 이상	- 관련 분야 산업체(기관) 경력자 우대 - 관련 전공 박사학위 취득자 우대 - 관련 분야 국가공인자격증 소지자 우대
	기계 공학부	○명	공조냉동	박사	- 관련 분야 산업체(기관) 경력 3년 이상인 자 우대 - 공조냉동관련 국가공인자격증 소지자 우대 - 공조냉동설비 설계 및 설비시공 경력자 우대
강의전임 교원	국제학부	○명	경영학	석사 이상	- 전공교과 영어 강의 가능자 - 영어권 학위 취득자 또는 영어 강의 실적 보유자 우대 - 마케팅 전공자, 박사학위 취득자. 외국학위 소유자 우대 - 관련 분야 산업체(기관) 경력자 우대

※ 2027년 2월 석사/박사 학위 취득 예정자 지원 가능

■ 임용조건

1. 사립학교 교원임용에 결격 사유가 없는 자
2. 임 용 일 : 2027. 3. 1.
3. 임용기간
   - 정년트랙전임교원(연봉제): 3년 (평가에 의거 재임용 가능)
   - 강의전임교원: 2년 (평가에 의거 재임용 가능)

■ 단계별 심사내용

1. 1단계 : 기초심사
2. 2단계 : 전공심사
3. 3단계 : 공개강좌심사 및 면접심사(1, 2단계 합격자에 한함.)

■ 임용지원서 입력 및 서류제출 기한

구 분	내 용
임용지원서 입력기한	2026.12.01(화) 10:00 ~ 2026.12.08(화) 12:00
입력방법	울산과학대학교 교직원 채용시스템에서 지원서 작성 ※ 최종등록 및 지원서 제출 필수
서류 제출기한	2026.12.01(화) 10:00 ~ 2026.12.08(화) 14:00 (마감일시 도착분에 한함)
서류 제출방법	E-mail 제출 : ucinsa@uc.ac.kr (서류 제출 방법 참고)
문의처	☎ 052) 230-0537
서류 제출처	※ 스캔이 불가한 증명서 또는 연구실적물이 있을 시 오프라인 서류 제출 (학위 논문은 해당 대학 도서관에서 내려받은 PDF 파일로 제출 요망) 본 대학 동부캠퍼스 교무처 교무팀(행정본관 2층 205호) (우) 44022 울산광역시 동구 봉수로 101. 울산과학대학교 교무팀

■ 제출서류 목록

※ 아래 [붙임1]의 최종 제출 방법 참고 필수

구 분		비 고
1	교원임용지원서	• 서명 필수 울산과학대학교 채용시스템에 입력 → 저장 → 출력 → 서명
2	개인정보수집.이용 및 제공동의서	• 서명 필수(교원임용지원서 출력 시 자동 출력)
3	자기소개서	• 울산과학대학교 교직원 채용시스템에 입력 → 저장 → 출력
4	주민등록초본	• 주민등록번호 뒷자리(7자리) 미포함
5	학력 및 성적증명서	• 전문학사, 학사, 석사, 박사 해당 학위 소지자는 모두 제출 • 외국박사학위소지자는 학위기 사본 제출 • 외국박사학위 취득자는 한국연구재단의 신고필증 사본 제출
6	경력 및 재직증명서	• 지원서에 기재된 모든 경력(초빙분야와 관련된 경력만 인정) • 경력증명서에 근무부서, 직책, 담당업무, 근무 기간 기재 • 해외 경력증명서 제출 시 '아포스티유' 또는 '영사인증' 서류 제출
7	건강보험 자격득실확인서	• 산업체 경력 확인용
8	자격증 사본	• 해당자
9	학위논문	• 석사, 박사학위 논문 ※ 학위 논문은 해당 대학의 도서관에서 내려받은 PDF 파일 제출 요망
10	연구실적물	• 최근 5년 이내(서류접수 마감일 기준) 실적물 ※ 제출 가능 실적물은 건수 제한 없으며 등재확인 검증자료 추가 제출 (SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS, KCI 등재확인용 증빙자료 제출)

※ 증빙서류는 반드시 원본을 스캔한 PDF 파일로 제출하여야 함. 단, 스캔이 불가한 연구실적물은 방문 또는 우편 접수 가능

■ 심사일정

구 분	기 간	비 고
기초심사	2026.12.10(목) ~ 12.11(금)	
전공심사		
공개강좌심사 및 면접심사	대상자에게 별도 안내	

※ 일정은 대학 사정에 의해 변경될 수 있음.

■ 기타 사항

1. **외국어로 된 서류는 반드시 번역문(공증 필수)을 첨부하여 제출하여야 함.**
2. 경력사항 입력 시 학회 임원 및 자문 경력 등은 미입력
3. 자격사항 입력 시 지원분야와 관련이 있는 자격사항만 입력
4. 심사결과 적격자가 없는 경우 초빙하지 않을 수 있음.
5. 서류 미비자는 접수하지 않으며, 제출서류의 기재 착오, 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.
6. 제출된 서류에 대하여 추후 사실조회를 통해 허위사실이 발견된 경우 합격이 취소됨.
7. 대학은 「아동·청소년의 성 보호에 관한 법률」 제56조에 따라 임용예정자에 한하여 성범죄 경력조회를 실시하며 동법에서 정한 취업제한 사유에 해당하는 경우 임용은 취소됨.
8. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 본 대학 교원임용규정에 준함.

2026. 11. 24.

울산과학대학교 총장

[붙임 1] 지원서 작성 및 제출 방법

■ 지원서 작성 : 울산과학대학교 홈페이지 - UC소식 - 채용공고

가. 지원서 작성 후 '최종등록 및 지원서 제출' 필수

나. 채용시스템에 파일 첨부하지 않고 E-mail 제출

■ 지원서 서류 제출 방법 : E-mail제출 (ucinsa@uc.ac.kr)

※ 반드시 아래의 방법에 따라 서류 제출 요망

가. 아래 순서대로 제출서류를 각각 PDF파일로 저장 후 압축하여 1개의 파일로 제출

나. 최종 제출 파일명 : 지원구분_지원학과명_성명.zip (예시 : 정년트랙_간호학과_홍길동.zip)

다. 반드시 아래표에 따라 파일명을 생성하고, 비고란을 참고하여 순서 정리

라. 임용지원서상의 오기재 또는 누락으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함

순번	파일명 예시(.pdf)	비고
1	1. 교원임용지원서_지원학과명_홍길동	홈페이지 출력 후 서명 필수
2	2. 개인정보수집동의서_지원학과명_홍길동	홈페이지 출력 후 서명 필수
3	3. 자기소개서_지원학과명_홍길동	홈페이지 출력
4	4. 주민등록초본_지원학과명_홍길동	군경력 확인용
5	5-1. 학력증명서_지원학과명_홍길동	박사, 석사, 학사, 전문학사 순으로 학력, 성적 각 1개 파일로 작성
	5-2. 성적증명서_지원학과명_홍길동	
6	6-1. 재직증명서_지원학과명_홍길동	
	6-2. 경력증명서_지원학과명_홍길동	임용지원서 경력 기재 순
7	7. 건강보험자격득실확인서_지원학과명_홍길동	건강보험공단 발급 경력증명서와 일치한 경우에만 인정
8	8. 자격증_지원학과명_홍길동	임용지원서 자격증 기재 순
9	9-1. 학위논문(박/석사)_지원학과명_홍길동	박사, 석사 개별 파일 제출
10	10-1. 01 연구실적물_지원학과명_홍길동 ※ 연구실적물 건수 제한 없이 제출 가능함. (최근 5년이내 실적물)	임용지원서 학술논문 기재 순 (순번 확인) 실적물 당 개별 파일 제출 (SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS, KCI 등재확인용 증빙자료 포함)