국방부 공고 제2026-534호

# '26년 후반기(2차) 국방부 주관 전문군무경력관 및 일반임기제군무원 채용 재공고(2차)

2026년 후반기(2차) 국방부 주관 전문군무경력관 및 일반임기제군무원 채용계획을 다음과 같이 재공고(2차)합니다.

2026년 11월 24일

국 방 부 장 관

## 1. 응시자격 요건

### 가. 필수 응시요건 (최종시험예정일('27. 1. 27.) 기준)

**1) 다음 어느 하나에 해당하는 자는 군무원으로 임용될 수 없음.**

① 군무원인사법 제10조(결격사유)에 해당하는 자

② 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당하는 자

③ 공무원임용시험령 등 관계 법령에 따라 응시자격이 정지된 자

○ **군무원인사법 제10조(결격사유)**

· 대한민국의 국적을 가지지 아니한 사람

· 대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지고 있는 사람

·「국가공무원법」제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람

○ **국가공무원법 제33조(결격사유)**

· 피성년후견인

· 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자

· 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자

· 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자

· 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자

· 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

· 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

· 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
- 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
- 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹범죄
- 「마약류 관리에 관한 법률」에 따른 죄

· 미성년자에 대하여「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄,「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄,「마약류 관리에 관한 법률」제58조제1항제7호 또는 같은 법 제58조의2제1항에 규정된 죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
- 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
- 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
- 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
- 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

· 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자

· 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

**2) 응시연령 : 18세 이상(2009. 12. 31. 이전 출생한 사람)**

**3) 남성의 경우 병역의무를 마쳤거나 면제된 사람**

### 나. 직위별 응시요건

**공통요건** 모든 채용직위에 적용되는 내용으로 반드시 읽어보시기 바랍니다.

- **전역(예정)군인 요건으로 응시하는 경우, 시험공고일(공고일 첫날) 현재 전역(예정) 후 3년이 경과되지 아니하여야 응시 가능**(시험공고일 첫날이 '26. 11. 24. 이므로 '23. 11. 24. 이후 전역자면 해당)
- **군(공)무원, 민간경력 및 학위요건(자격증요건 제외)으로 응시하는 경우, 최종 경력을 기준으로 시험공고일(공고일 첫날) 현재 퇴직(예정) 후 3년이 경과되지 아니하여야 응시 가능**(시험공고일 첫날이 '26. 11. 24.이므로 '23. 11. 24. 이후 퇴직자이면서 '23. 11. 24. 이후 관련 분야 경력이 하루라도 있어야 함)
- 근무경력기간 계산과 학위 등 소지 여부는 **최종시험예정일('27.1.27.) 기준**으로 판단함.

※ 학위요건으로 응시하는 경우, 국문 논문 초록 및 목차 제출 필요
(단, 논문 제출 없이 학위를 취득한 경우 소명자료 제출 필요)

※ 학위요건 관련 전공은 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함.

- **민간경력이라고 명시된 요건은 공무원경력(군인, 군무원 포함)과 합산 불가능**
- **아래 응시요건의 채용직위에 대해 중복 또는 복수로 응시원서 접수 불가**

## 채용직위별 응시요건

<table>
<tr><th colspan="4">채 용 직 위 /인 원</th><th colspan="2" rowspan="2">주 요 업 무 및 응시요건</th><th rowspan="2">근무<br>예정지</th><th rowspan="2">임용<br>예정일</th></tr>
<tr><th>소 속</th><th>직 위</th><th>직 급</th><th>인원</th></tr>
<tr><td rowspan="2">합동군사<br>대학교<br><br>국방<br>어학원</td><td rowspan="2">영어교관<br>(07)</td><td rowspan="2">전문군무<br>경력관<br>가군<br>(일반<br>임기제<br>군무원<br>/5급<br>상당)</td><td rowspan="2">1</td><td>주요<br>업무</td><td>• 영어교육(100% 영어수업 진행) 및 교육생 지도<br>• 영어교육 관련 연구 및 학술 활동<br>• 국방(군사)외교 통·번역 지원<br>• 교육행정 업무</td><td rowspan="2">경기<br>이천</td><td rowspan="2">'27.3.1.<br>이후</td></tr>
<tr><td>응시<br>요건</td><td>영어교육 능력 구비자로서 지필능력(TOEIC 950점 또는 이에 상응하는 공인어학시험*) 및 말하기 능력(OPIc AL 또는 이에 상응하는 공인어학시험*) 이상의 성적을 각각 보유한 자로, 다음 각 호의 하나에 해당하는 자<br>① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 영어교육 또는 영어통역 분야 2년 이상 근무경력자[군인경력]<br>② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 영어교육 또는 영어통역 분야 2년 이상 근무경력자[공무원경력]<br>③ 영어학, 영어교육학(TESOL 포함) 또는 영어통역 분야 석사학위 취득 후 영어교육 또는 영어통역 분야 3년 이상 근무경력자(박사는 상기 분야 박사학위 소지자로 경력 무관)<br>* 지필 : TOEIC, NEW TEPS, TOEFL<br>말하기 : TEPS-S, TOEIC-S, OPIc, G-TELP-S, FLEX<br>※ 어학성적 유효기간 : 최종시험예정일 2년 이내<br>(지필 및 말하기 평가 성적증명서(원본) 각1부)<br><table><tr><th colspan="2">지필평가</th></tr><tr><td>TOEIC</td><td>950점 이상</td></tr><tr><td>NEW TEPS</td><td>428점 이상</td></tr><tr><td>TOEFL</td><td>iBT 114점 이상</td></tr><tr><th colspan="2">말하기 평가</th></tr><tr><td>TEPS-S</td><td>81점 이상</td></tr><tr><td>TOEIC-S</td><td>180점 이상</td></tr><tr><td>OPIc</td><td>AL</td></tr><tr><td>G-TELP-S</td><td>Level1</td></tr><tr><td>FLEX</td><td>227 이상</td></tr></table></td></tr>
</table>



<table>
<tr><th colspan="4">채 용 직 위 /인 원</th><th colspan="2" rowspan="2">주 요 업 무 및 응시요건</th><th rowspan="2">근무<br>예정지</th><th rowspan="2">임용<br>예정일</th></tr>
<tr><th>소 속</th><th>직 위</th><th>직 급</th><th>인원</th></tr>
<tr><td rowspan="2">국군<br>구리병원<br><br>국방치유<br>회복센터<br><br>정신건강<br>의학과</td><td rowspan="2">의사<br>(08)</td><td rowspan="2">전문군무<br>경력관<br>가군<br>(일반<br>임기제<br>군무원<br>/4급<br>상당)</td><td rowspan="2">6</td><td>주요<br>업무</td><td>• 외래/입원환자 진료・회진<br>• 야간 진료(24시간 정신건강의학과 진료실 운영) 및 병동 당직 근무<br>• 불안, 우울, 불면, 스트레스 부적응, 조울증, 정신증, 기타 심리적 요인에 의한 신체증상에 대한 진료/치료<br>• 군진의학 연구 및 학술 활동<br>• 의무조사 활동 및 의무조사 위원회 참석<br>• 기타 지휘관이 추가적으로 부여한 직무</td><td rowspan="2">경기<br>구리</td><td rowspan="2">'27.3.1.<br>이후</td></tr>
<tr><td>응시<br>요건</td><td>정신건강의학과 전문의 자격 소지자</td></tr>
</table>

### 다. 임용기간

- 전문군무경력관 직위에 임기제로 채용 : 최초 계약기간 2년

※ 직제 개편에 따라 해당 직위가 폐지될 경우 면직될 수 있으며, 근무예정지역 및 임용예정일은 임용예정기관의 사정에 따라 변경 가능

## 2. 시험방법 및 일정

### 가. 시험방법

**1) 제1차시험 : 서류전형**

• 응시자의 제출서류를 기준으로 응시요건 해당여부 심사

**2) 제2차시험 : 실기시험 및 면접시험** (서류전형 합격자에 한함)

**• 실기시험**

– 대상직위 : 합동군사대학교 국방어학원 영어교관

– 평가방법 : 직무수행에 필요한 "연구강의" 평가로 강의준비(20%), 과목지식(40%), 교수기법(40%)의 세 가지 요소 종합평가

– 합격기준 : 매 과목 성적이 만점의 40% 이상 득점하고, 전 과목 평균성적이 만점의 60% 이상인 사람 중에서 고득점자 순으로 선발(선발예정인원이 6명 이하인 경우에는 선발예정인원에 2명을 합한 인원의 범위 안에서 합격자를 결정)

※ 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있을 경우 동점자 모두를 합격자로 결정하며, 실기시험 합격자에 한해 면접시험 응시기회 부여

**• 면접시험 :** 「군무원인사법시행규칙」 제21조(면접시험 등의 기준)에 따라 평가

### 나. 시험일정

| 원서접수 | 서류전형 합격자 발표 | 실기시험 | 면접시험 | 면접시험 합격자 발표 |
|---|---|---|---|---|
| 12. 1.(화) ~ 12. 4.(금) | 12. 18.(금) ※ 실기·면접시험 계획포함 | '27. 1. 5.(화) ~ '27. 1. 12.(화) 예정 | '27. 1. 26.(화) ~ '27. 1. 27.(수) 예정 | '27. 2. 5.(금) |

**※ 시험일정은 시험실시기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경시 사전 공지 또는 통보**

**※ 서류전형·실기시험·면접시험 합격자 명단은 국방부 인터넷 홈페이지에 게시**

## 3. 제출 서류

### 가. 응시원서 제출서류 (아래의 1) ~ 11) 순으로 정리하여 제출)

**1) 응시자 제출서류 목록 1부**(붙임1)

**2) 응시원서 1부**(붙임2)

*** 전문군무경력관(임기제 포함) 7,000원의 정부수입인지 첨부**(우체국 등에서 구입)

※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자 및 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 자*, 「아동복지법」 제16조의3에 따라 보호기간이 연장된 사람 또는 같은 법 제38조 제2항제3호 및 제4호에 해당하는 자립지원 대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 정부수입인지 대신 해당 증명서 첨부

* 응시원서 접수마감일 기준으로 「민법」 제4조에 따른 성년이 아닌 자녀가 2명 이상일 경우이며, 면제대상 판단을 위한 증빙서류(가족관계증명서) 제출

**3) 제출하는 응시요건 증빙자료 목록 1부**(붙임3)

**4) 이력서 1부**(붙임4)

**5) 주요업적기술서 1부**(붙임5)

① 작성내용 : 채용직위와 관련된 응시자의 업무실적을 기술

② 작성분량 : A4 용지 2매 이내

**6) 직무수행계획서 1부**(붙임6)

① 작성내용 : 임용 후 채용직위 수행계획

② 작성분량 : A4 용지 2매 이내

**7) 학위논문요약서 1부**(붙임7)

**8) 제출자료 검증에 관한 동의서 1부**(붙임8)



**9) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부**(붙임9)

**10) 응시요건 증빙자료(경력증명서, 학위증명서, 민간경력 증빙자료 등) 1부**

※ 8쪽의 응시요건별 증빙자료 참고사항을 확인하여 제출

※ 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력부분은 형광펜으로 표시

※ 증빙자료는 사본으로 제출 가능하며, 경력증명서는 **가급적 최근**(3개월 이내)에 발급받은 서류로 제출하여야 하나 부득이한 경우 과거에 발급받은 서류로 제출 가능(단, **현재 근무중인 경력**은 **공고일 이후 발급한 증명서** 제출)

**11) 「응시자가 선택한 응시요건 증빙자료」 이외의 추가 증빙자료**

### 나. 응시원서 제출 서류 제출방법

1) 제출기간 : **'26. 12. 1.(화)** ~ **'26. 12. 4.(금)**

2) 제출방법 : **반드시 등기우편으로 제출**

**('26. 12. 4.(금) 우체국 소인분까지만 유효하게 접수)**

**※ 제출주소 : (우편번호 04383) 서울 용산구 이태원로22 국방부 군무원채용팀 임기제 채용담당 앞**

– 봉투 규격은 일반 서류봉투 규격(24.5 cm × 33.5 cm)을 준수

**※ 반드시 제출 기간('26. 12. 1. ~ 12. 4.)의 소인분이 찍혀있어야 함.**

(제출 기간 외 소인분은 인정하지 않음)

**※ 직접방문, 기간이 경과한 우편 또는 택배를 통해 제출한 응시원서는 반송함.**

**※ 응시원서 등은 붙임 자료를 참조하여 작성하고, 반드시 정부수입인지 첨부 (제출 기한 내 수입인지가 첨부되어 있지 않을 경우 제출서류는 무효처리함)**

**※ 응시번호는 '원서접수 기간 후 ~ 서류전형 합격자 발표 전'까지 휴대폰 문자메시지로 통보 예정이며, 응시표는 서류전형 합격자(실기시험 실시 직위의 경우 실기시험 합격자)에 한하여 면접시험장에서 배부 예정**

## 4. 보수 수준

가. 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급

1) 연봉한계액* 범위 내에서 연봉액을 정하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 자격·경력 등을 고려하여 협의·결정

**※ 연봉한계액**

**– 일반임기제 : 공무원보수규정 별표33 7.임기제공무원 가.일반임기제공무원**

*** 전문군무경력관 일반임기제 포함**

2) 일반임기제의 경우 임용 시 본인 의사에 따라 임용일 3개월 이내에 고용보험 신청이 가능하며 가입가능 여부는 근로복지공단에서 판단(고용보험법 시행령 제3조의2)

## 5. 기타 사항

가. 합격자 결정방법 등 시험에 관한 구체적인 내용은 군무원인사법, 동법 시행령·시행규칙, 군인사법 및 공무원 관계법령을 참고하시기 바랍니다.

나. 시험실시 결과 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격자 공고 후라도 신원조사 및 채용 신체검사 등을 통해 부적격으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.

다. 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락, 응시요건 미해당자의 응시 및 관련 증빙서류 미제출, 응시번호 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

라. 응시자는 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우 응시자 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.

마. 제출된 서류는 반환하지 않는 것을 원칙으로 합니다. 또한 제출자료 내용이 허위로 판명될 경우 공무원임용시험령 제51조에 따라 임용이 취소되며, 당해 시험 무효 및 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 제한될 수 있습니다.

바. 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우에는 재공고할 수 있습니다.

사. 최종합격자는 임용예정일 전일(前日)까지 현재 근무지에서 전역(퇴직)이 가능하여야 하며, 불가한 것으로 확인될 경우 임용이 제한될 수 있으며, 이는 응시자 본인의 책임으로 합니다.

아. 최종 합격자가 임용되는 것을 포기하거나 임용된 후 퇴직하는 등의 사정으로 임용예정인원에 결원이 발생하였을 경우 면접시험 불합격기준에 해당하지 않는 사람 중에서 면접시험 점수 차순위인 사람을 최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.

자. 기타문의 : 국방부 군무원채용팀(☎ 02-748-5397, 5398)



## 참고 응시요건별 증빙자료

☐ 경력요건 해당자 : 경력증명서 원본 1부

※ **경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력 부분은 형광펜으로 표시 요망**

- **현직 군인 또는 군무원 : 국방인사정보체계상의 군경력증명서 신청 및 출력, 제출**
  - * 복무 확인서, 약식자력표 등 인트라넷에서 응시자가 임의 출력한 서류는 미인정
- **전역(퇴직) 군인 또는 군무원 : 아래 방법 중 택일하여 군경력증명서 발급, 제출**
  - * 지자체 주민센터 또는 국방부 민원실 또는 계룡대 민원실로 발급 신청
  - * 인터넷 국민신문고 민원신청으로 발급 신청 (2~3일 소요)
- **민간(사회) 경력자 : 소속(발행)기관 또는 업체 발행 경력증명서 1부, 민간(사회) 경력의 경우 진위 확인을 위한 검증서류 각 1부**

※ 민간(사회) 경력의 경우 진위 확인을 위한 검증서류(①,② 모두 제출)

① 4대보험(고용보험, 국민연금, 건강보험, 산재보험) 중 1종의 자격득실 확인서

② 소득금액증명(국세청 발급)

* **'경력' 은** ▲국가 및 지방자치단체 ▲공공기관 ▲법인(외국법인 포함) 및 「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의한 민간단체 ▲국제기구 또는 국제단체에 소속되어 수행한 해당 응시자격요건에 제시된 직무분야 경력을 의미함.
* **해당 직책과 직무내용, 근무기간을 반드시 명시해야 하며, 정확하게 기재된 증빙서류를 제출하지 않은 경력은 관련분야 경력에 포함되지 않을 수 있음.**
* 경력증명서에 담당업무가 기재되지 않은 경우, 직무연관성을 증빙할 수 있는 서류 제출 (업무분장표, 근로계약서, 인사기록카드 등). 단, 경력증명서, 재직증명서 등 적합한 증명서가 아닌 내부 출력자료 등은 증빙서류의 효력을 갖지 않음.
* **경력증명서 진위 여부 확인이 가능하도록 발급기관 대표자 직인, 근무지 인사부서 연락처(전화, 메일) 기재**(경력증명서에 연락처가 기재되지 않을 경우, 반드시 수기로 기재)
* 근무경력 인정기간은 전일제(1일 8시간) 근무경력 기간을 기준으로 산정하므로, **전일제가 아닌 근무경력이 있을 경우 해당 기간 및 기준 근무시간이 명시**되어야 함.

※ 단시간 근무(시간제 근무) 경력 산정 방법(공무원임용시험령 제27조제4항)

- 전임 근무 : 경력의 전부 인정
- 시간제 근무 : 근무시간에 비례하여 경력의 일부 인정
  - * [예] 4년간 주 20시간 시간제 근무 : 2년 인정
- 근무기간과 시간이 불분명할 경우 : 심의회에서 경력 인정 범위를 결정
  - * 프리랜서, 자원봉사, 단체활동, 개인사업자 경력 등의 경우 당해 직위와 관련된 일정 규모·수준 이상의 연구활동 실적이 있는 경우 경력의 일부를 인정

※ '개인사업자' 경력은 국세청에 사업자 등록을 완료하여 개인사업자로서 업무를 수행한 경력을 의미하며, 사업자등록증명(폐업 시 폐업사실증명원) 및 해당 기간 매출·소득액, 계약서 및 포트폴리오 등 실제 업무를 수행하였음을 증빙할 수 있는 서류를 제출한 경우 심의회 판단에 따라 일정 범위 경력을 인정할 수 있음

* 동일 기간에 경력이 중복될 경우 **중복된 기간의 경력은 1개의 경력만 인정함.**
* **경력증명서를 미제출**하고 국민연금가입증명서, 의료보험 자격득실 확인서, 고용보험확인서 등으로 대체할 경우 **인정하지 않음.**
* **외국에서 발급받은 경력증명서의 경우 국내 공증기관의 공증**(번역, 번역사실 확인서) **및 진위공증서류**(해당 국가의 아포스티유 또는 영사확인) 등을 제출

* 대학 조교 경력과 학위 취득에 소요되는 학위과정 경력은 제외하되, 국·공립대학 및 사립대학에서의 강의 또는 연구경력은 포함

※ 변호사 등의 연수 및 수습기간, 대학원의 석·박사 과정은 불포함

☐ **학위요건 해당자 : 학위증명서(졸업증명서) 원본 1부, 학위논문 국문 제목·초록·목차 1부, 학위논문요약서 1부, 경력증명서 원본 1부**

**※ 학위요건으로 지원하더라도 앞쪽의 경력요건 해당자 안내사항을 참고하여 경력증명서를 반드시 제출해야 하며 미제출로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.(박사학위 소지자로 경력무관 요건일 경우에도 경력이 있을 경우 제출)**

* 논문 제출 없이 학위를 취득한 경우, 그 증명서류를 반드시 제출해야 하며, 수료는 학위 취득으로 인정하지 않음.

* 학위증명서에는 전공 분야(세부전공)가 표시되어야 하며, 외국에서 받은 학위증명서의 경우 국내 공증기관의 공증[번역공증, 번역사실 확인서, 진위공증서류(한국연구재단 공증 또는 해당 국가의 아포스티유, 영사확인 등)]을 받아 제출

☐ **자격증요건 해당자 : 응시자격 증빙에 필요한 증명서 또는 확인서(자격증 등) 원본 1부, 경력증명서 원본 1부**

**※ 자격증요건으로 지원하더라도 앞쪽의 경력요건 해당자 안내사항을 참고하여 경력증명서를 반드시 제출해야 하며 미제출로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.(자격증 소지자로 경력무관 요건일 경우에도 경력이 있을 경우 제출)**

* 자격증은 원본 제출이 어려울 경우, 사본 제출 가능하며 합격연도 및 회차가 보이게 제출

☐ **폐업회사 경력확인을 위한 제출 서류(①, ②, ③, ④ 모두 제출)**

① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서

② 4대보험 자격득실 이력확인서* 중 1종

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실 확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서)

③ 소득금액증명서

④ 관련분야 근무경력 증빙(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등)

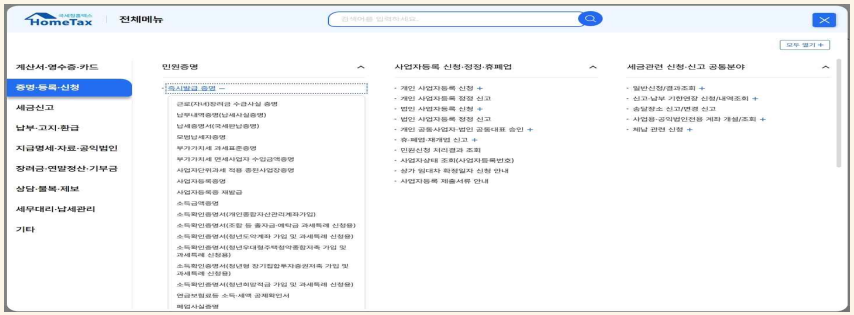
**[폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)]**

**① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :**

- 전체메뉴 → 증명·등록·신청/민원증명 → 사실확인 후 발급·증명 → 폐업자에 대한 업종등의 정보내역

**② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :**

- 전체메뉴 → 증명·등록·신청/민원증명 → 즉시발급 증명 → 소득금액증명 → 근로자소득용 발급 (발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인
- 이하 과정은 ①과 동일






붙임 1

# 응 시 자 제 출 서 류 목 록

| 응시직위 | | 성 명 | |
|---|---|---|---|
| 응시요건 | *공고문의 응시요건 그대로 기재* | | |

## ▣ 작성목록(총괄표)

| 목 록 | | 제출 유무 |
|---|---|---|
| 1. 정부수입인지 (필수)<br>* 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람은 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출 | | |
| 2. 응시자 제출서류 목록 (필수) | * (붙임 1) 서식 | |
| 3. 응시원서 (필수) | * (붙임 2) 서식 | |
| 4. 응시요건 증빙자료 목록 (필수) | * (붙임 3) 서식 | |
| 5. 응시요건 증빙자료 (필수) | | |
| 6. 이력서 (필수) | * (붙임 4) 서식 | |
| 7. 주요업적기술서 (필수) | * (붙임 5) 서식 | |
| 8. 직무수행계획서 (필수) | * (붙임 6) 서식 | |
| 9. 학위논문요약서 ((학위요건 응시자) 필수) | * (붙임 7) 서식 | |
| 10. 제출자료 검증에 관한 동의서 (필수) | * (붙임 8) 서식 | |
| 11. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (필수) | * (붙임 9) 서식 | |
| 12.「응시자가 선택한 응시요건 증빙자료」이외의 추가 증빙자료 (선택) | | |

*** 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "○" 표시**

*** 제출기준(분량, 건수 등)에 위배(과소 또는 과다)될 경우는 불이익을 받을 수 있음.**

*** 증빙자료 미제출시 경력사항 등 미인정**

**☞ 위 순서대로 제출(제본이나 편철하지 말고(스테이플러 사용금지) 집게로 집어 제출)**

붙임 2

# 응 시 원 서

**본인은 국방부 주관 군무원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.**

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

응시자 (서명 또는 인)

**국 방 부 장 관 귀하**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **응시번호** | 작성불요 | **성 명** | (한글) |
| **응시직위** | | | |
| **응시요건** | 군경력/공무원경력/학위/민간/자격증 | | (한자) |
| **주민등록번호** | - | | |
| **주 소** | (우 ) | | "정부수입인지" 부착하는 란 (일반임기제군무원 10,000원) (전문군무경력관(임기제 포함) 7,000원) |
| **전자우편** | | | |
| **휴대전화** | | | ("전자수입인지" 인 경우 원서 뒤에 첨부) |

## 응 시 표

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **응시번호** | 작성불요 | **성 명** | (한글) | |
| **응시직위** | | | (한자) | |
| | | | 2026년 월 일 | |
| **국 방 부 장 관** | | | | |

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일에 신분증을 지참하시기 바랍니다.



붙임 3

# 응시요건 증빙자료 목록

## 1 응시 내용 및 응시요건

| 성명 | 응시직위 | 응시직급 | 응 시 요 건 |
|---|---|---|---|
| | | | |

※ 공고문의 채용 응시요건 중 본인이 해당된다고 판단한 요건 하나를 기재

## 2 응시요건 증빙 제출자료

| 제출자료 목록 | 내 용 |
|---|---|
| | |
| | |
| | |

※ "1 해당 응시요건"을 증빙할 수 있는 제출자료 목록 기재

## 3 모든 응시자는 반드시 임용예정일 前日까지 소속 근무지에서 전역퇴직이 가능한지 소속 근무지 인사부서에서 확인하고 해당사항에 ○ 표시

| 가 능 | 불 가 능 |
|---|---|
| | |

**※ 임용예정일 전일까지 현재 근무지에서 전역·퇴직이 가능하여야 하며, 불가한 것으로 확인될 경우 임용이 제한될 수 있으며, 이는 응시자의 책임으로 함.**

**※ 관련 문의사항이 있을 경우, 채용담당에게 사전문의**

2026. . .

제출자 성 명 (서 명)

국방부장관 귀하

# 응시요건 증빙자료 목록 (예시)

※ 공고문의 응시요건이 다음과 같은 경우(예시)

| 채용직위/직급 | | 응 시 요 건 |
|---|---|---|
| 직위 | 직급 | |
| OOO 담당 | 행정 3급 | ·다음 각 호의 하나에 해당하는 자<br>① 중령 이상 전역(예정)자로서 중령 이상 계급에서 ○○ 분야 2년 이상 근무경력자 [군인경력]<br>② 3급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 3급(상당) 이상 계급에서 ○○ 분야 2년 이상 근무경력자 [공무원경력]<br>③ ○○ 분야 석사학위 취득 후 ○○ 분야 11년(박사는 상기 분야 박사학위 취득 후 8년) 이상 근무경력자<br>④ 일반군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 ○○직렬 기술사 자격증 취득 후 ○○분야 8년 이상 근무경력자 |

[작성방법]

## 1 응시 내용 및 응시요건

| 성명 | 응시직위 | 응시직급 | 응 시 요 건 |
|---|---|---|---|
| 김○○ | OOO담당 | 행정 3급 | ①, ②, ③, … 응시 요건 중 본인이 지원하는 응시요건을 공고문 내용대로 그대로 기술 |

※ 예를 들어 ①의 응시요건에 해당할 경우

| 성명 | 응시직위 | 응시직급 | 응 시 요 건 |
|---|---|---|---|
| 김○○ | OOO담당 | 행정 3급 | 중령 이상 전역(예정)자로서 중령 이상 계급에서 ○○ 분야 2년 이상 근무경력자 |

※ 공고문의 채용 응시요건 중 본인이 해당된다고 판단한 응시요건을 기재



## 2 응시요건 증빙 제출자료

1) ①의 자격요건에 해당할 경우

| 제출자료 목록 | 내 용 |
|---|---|
| 1. 경력증명서 1부. | • 중령 진급일 : '00.0.0. / 전역(예정)일 : '00.0.0.<br>① 00부대 000과장('15.3.1. ~ '16.12.31. / 00년00월00일)<br>② 00부대 000과장('17.1.1. ~ '18.12.31. / 00년00월00일) |

2) ②의 자격요건에 해당할 경우

| 제출자료 목록 | 내 용 |
|---|---|
| 1. 경력증명서 1부. | • 3급 임용일 : '00.0.0. / 퇴직(예정)일 : '00.0.0.<br>① 00부대 000담당('15.3.1. ~ '19.5.31. / 00년00월00일) |

3) ③의 자격요건에 해당할 경우

| 제출자료 목록 | 내 용 |
|---|---|
| 1. 학위증명서 1부.<br>2. 경력증명서 1부. | • 000대학교 000 석사('00.0.0.)<br>① 00부대 000담당('10.3.1. ~ '15.5.31. / 00년00월00일)<br>② 00회사 000담당('16.1.1. ~ '19.6.30. / 00년00월00일)<br>※만약 석사학위 취득 후 총 경력 11년 중 관련분야의 군부대 경력(병사근무 제외)과 민간회사 경력을 합해야 11년 이상이 될 경우 위와 같이 표시<br>※군부대 경력(병사근무 제외) 또는 민간회사의 둘 중 하나의 경력이 11년이 되는 사람은 해당경력 하나만 기재해도 됨. |

4) ④의 자격요건에 해당할 경우

| 제출자료 목록 | 내 용 |
|---|---|
| 1. 자격증 사본 1부.<br>2. 경력증명서 1부. | • 00000자격증('00.0.0.)<br>① 00부대 000담당('10.3.1. ~ '15.5.31. / 00년00월00일)<br>② 00회사 000담당('16.1.1. ~ '19.6.30. / 00년00월00일)<br>※만약 자격증 취득 후 총 경력 8년 중 관련분야의 군부대 경력(병사근무 제외)과 민간회사 경력을 합해서 8년 이상이 될 경우 위와 같이 표시<br>※군부대 경력(병사근무 제외) 또는 민간회사의 둘 중 하나의 경력이 8년이 되는 사람은 해당경력 하나만 기재해도 됨. |

※ "1 해당 자격요건"을 증빙할 수 있는 자료 기재 / 제출

## 3 모든 응시자는 반드시 임용예정일 前日까지 소속 근무지에서 전역퇴직이 가능한지 소속 근무지 인사부서에서 확인하고 해당사항에 ○ 표시

| 가능 | 불가능 |
|---|---|
| ○ | |

2026. . .

제출자 성 명 ○ ○ ○ (서 명) 자필서명

붙임 4

# 이 력 서

| 가. 공통사항 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 응시 번호 | 작성불요 | 응시 직위 | | 성명 | |

| 나. 응시자격 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 자격증 | 자격증명 | 자격증 취득(예정)일 | 자격 검정기관 | |
| | | | | |
| 경력 | 근무기관 | 근무기간 | 직 위 | 담당업무 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 학위 | 전공분야 | 학위 취득(예정)일 | 학위 종류 | |
| | | | | |
| | | | | |

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (서 명)



붙임 5

# 주요업적기술서

응시한 직무분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 기술하여 주십시오.(최근의 실적(주요업적 및 특기사항)부터 기술하도록 하되, 글자크기는 13포인트, A4용지 2매 내외로 작성)

<유 의 사 항>

작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

붙임 6

# 직무수행계획서

| 자신의 지식・경험・경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 ①자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 직무에 대한 이해 및 응시 취지 ②직무수행 방향 및 비전 ③구체적 실천방안 순으로 자유롭게 기술하여 주십시오.(글자크기는 13포인트, A4용지 2매 내외로 작성 ) |
|---|
| <유 의 사 항><br>작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익을 받을 수 있습니다. |



붙임 7

# 학위논문요약서(석사, 박사)

| | |
|---|---|
| 학위개요 | ○ 논문제목<br>・한글명 :<br>・영문명 :<br>○ 심사 연월일 :<br>○ 지도교수 : |
| 주요내용 요약 | |
| Ⅰ. 연구목적<br>1.<br>가.<br>1)<br>가)<br>(1)<br>(가)<br><br>Ⅱ. 연구내용<br><br><br>Ⅲ. 연구결과의 활용도(구체적으로) | |
| 본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.<br>2026. . .<br>응시자 : (서 명) | |

※ 박사 및 석사 학위 건별로 작성 / 주요 내용 요약은 3페이지 이내로 작성

붙임 8

# 제출자료 검증에 관한 동의서

본인은 국방부가 시행하는 군무원 채용시험 응시자로서, 본인이 제출한 경력증명서·학위증명서·자격증 등 제출자료 일체의 진위 검증을 위한 국방부의 확인서 발급 업무에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증 과정에서 원본과 동일한 효력이 있다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성명 : (서명)

**국 방 부 장 관 귀하**



붙임 9

# 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

■ 본인은 군무원을 지원한 자로서 「개인정보보호법」에 의거 선발담당기관이 아래와 같은 사항에 대해 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

* 해당란에 ☑ 표시

■ 개인정보 수집 · 이용 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

o 개인정보를 제공받는 기관 : 국방부 군무원채용팀
o 수집 및 이용 목적 : 응모한 직위의 시험자료 활용 및 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증
o 수집 항목 : 성명, 주민등록번호*, 연락처, 주소, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대보험 자격득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항
o 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
- 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

| 개인정보 처리사유 | 개인정보 항목 | 수집 근거 |
|---|---|---|
| 채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료 | 주민등록번호 | 「공무원임용시험령」 제53조 |

■ 개인정보 제3자 제공 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

o 개인정보를 제공받는 기관(자) : 지원자의 경력 및 학력 증명서 발급 기관 등
o 제공받는 자의 개인정보의 이용 목적 : 응시자의 제출자료 진위여부 확인
o 수집 항목 : 성명, 주민등록번호*, 연락처, 주소, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대보험 자격득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 자격 조회(검증)에 관한 사항
o 보유 및 이용기간 : 정보처리 목적 달성 시까지
- 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

| 개인정보 처리사유 | 개인정보 항목 | 수집 근거 |
|---|---|---|
| 채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료 | 주민등록번호 | 「공무원임용시험령」 제53조 |

2026년 월 일

작 성 자 성 명 (서명)

[별첨]

**보내는 사람**

**받는 사람**

**(우) 04383**

**서울특별시 용산구 이태원로 22**
**국방부 군무원채용팀**

**임기제 채용담당 앞**

**[군무원 채용 시험 제출서류 재중]**