국방부 공고 제2026-533호

'26년 후반기(4차) 국방부 주관 전문군무경력관 및 일반임기제군무원 채용 공고

2026년 후반기(4차) 국방부 주관 전문군무경력관 및 일반임기제군무원 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 11월 24일

국 방 부 장 관

1. 응시자격 요건

가. 필수 응시요건 (최종시험예정일('27. 1. 27.) 기준)

1) 다음 어느 하나에 해당하는 자는 군무원으로 임용될 수 없음.

① 군무원인사법 제10조(결격사유)에 해당하는 자

② 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당하는 자

③ 공무원임용시험령 등 관계 법령에 따라 응시자격이 정지된 자

○ **군무원인사법 제10조(결격사유)**

· 대한민국의 국적을 가지지 아니한 사람

· 대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지고 있는 사람

·「국가공무원법」제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람

○ **국가공무원법 제33조(결격사유)**

· 피성년후견인

· 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자

· 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자

· 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자

· 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자

· 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

· 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

· 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
- 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
- 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹범죄
- 「마약류 관리에 관한 법률」에 따른 죄

· 미성년자에 대하여「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄,「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄,「마약류 관리에 관한 법률」제58조제1항제7호 또는 같은 법 제58조의2제1항에 규정된 죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
- 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
- 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
- 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
- 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

· 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자

· 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

2) 응시연령 : 18세 이상(2009. 12. 31. 이전 출생한 사람)

3) 남성의 경우 병역의무를 마쳤거나 면제된 사람

나. 직위별 응시요건

공통요건 모든 채용직위에 적용되는 내용으로 반드시 읽어보시기 바랍니다.

- **전역(예정)군인 요건으로 응시하는 경우, 시험공고일(공고일 첫날) 현재 전역(예정) 후 3년이 경과되지 아니하여야 응시 가능**(시험공고일 첫날이 '26. 11. 24. 이므로 '23. 11. 24. 이후 전역자면 해당)
- **군(공)무원, 민간경력 및 학위요건(자격증요건 제외)으로 응시하는 경우, 최종 경력을 기준으로 시험공고일(공고일 첫날) 현재 퇴직(예정) 후 3년이 경과되지 아니하여야 응시 가능**(시험공고일 첫날이 '26. 11. 24.이므로 '23. 11. 24. 이후 퇴직자이면서 '23. 11. 24. 이후 관련 분야 경력이 하루라도 있어야 함)
- 근무경력기간 계산과 학위 등 소지 여부는 **최종시험예정일('27.1.27.) 기준**으로 판단함.

※ 학위요건으로 응시하는 경우, 국문 논문 초록 및 목차 제출 필요
(단, 논문 제출 없이 학위를 취득한 경우 소명자료 제출 필요)

※ 학위요건 관련 전공은 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함.

- **민간경력이라고 명시된 요건은 공무원경력(군인, 군무원 포함)과 합산 불가능**
- **아래 응시요건의 채용직위에 대해 중복 또는 복수로 응시원서 접수 불가**

채용직위별 응시요건

채용직위/인원				주요 업무 및 응시요건		근무예정지	임용예정일
소 속	직 위	직 급	인원				
국군 제3707부대 동북아정보과	과장 (01)	일반임기제 군무원 4급 (기술정보)	1	주요 업무	• 중국·러시아 신호정보에 대한 분석 통제 및 총괄 • 중국·러시아 신호정보에 대해 합참과 작전사급에 분석보고서 전파 및 합참 위협 판단 시 신호정보 DB 생산/전파 • 對중국·러시아 신호정보 체계 구축 소요 제기 및 종합 • 한·미 중국·러시아군 신호정보 DB 공동 관리 및 분석 등	경기 성남	'27.3.1. 이후
				응시 요건	다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 소령 이상 전역(예정)자로서 소령 이상 계급에서 관련 분야* 2년 이상 근무경력자 [군인경력] ② 4급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 4급(상당) 이상 계급에서 관련 분야* 2년 이상 근무경력자 [공무원경력] ③ 동북아 국제관계(정치), 동북아 지역학 분야 석사학위 취득 후 관련 분야* 7년(박사는 상기 분야 박사학위 취득 후 4년) 이상 근무경력자 ④ 관련 분야* 13년 이상 근무경력자 [민간경력] * 관련 분야 : 동북아(중국·러시아) 관련 신호정보 수집 및 분석 ※ 학위는 동북아 국제관계(정치), 동북아 지역학 분야에 해당하는 학위를 취득하되, 중국, 러시아를 논문 주제로 학위를 취득한 자에 한함.		

채용직위/인원				주요 업무 및 응시요건		근무예정지	임용예정일
소 속	직 위	직 급	인원				
합동참모본부 비서실 정책과	지휘기록/공보담당 (02)	일반임기제 군무원 4급 (행정)	1	주요 업무	• 합동의장·차장 활동 관련 지휘기록 작성·관리 • 합참의장·차장 활동 관련 대외메시지 작성·검토 • 지휘보좌에 필요한 기능실 추진업무 담당 관리 • 기타 부서 내 필요한 협업 및 추가업무	서울	'27.4.1. 이후
				응시 요건	다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 소령 이상 전역(예정)자로서 소령 이상 계급으로 군 정책기관*에서 공보, 정책보좌, 커뮤니케이션** 분야 2년 이상 근무경력자 [군인경력] ② 4급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 4급(상당) 이상 계급에서 공보, 정책보좌, 커뮤니케이션** 분야 2년 이상 근무경력자 [공무원경력] ③ 국문학, 신문방송학, 언론정보학 분야 석사학위 취득 후 공보, 정책보좌, 커뮤니케이션** 분야 7년(박사는 상기 분야 박사학위 취득 후 4년) 이상 근무경력자 ④ 공보, 정책보좌, 커뮤니케이션** 분야 13년 이상 근무경력자 [민간경력] * 군 정책기관 : 국방부 본부, 합동참모본부, 육·해·공군 본부, 해병대사령부, 한미연합군사령부, 작전사령부(4성급) ** 커뮤니케이션 : 매스 커뮤니케이션, 홍보, 전략 커뮤니케이션 등		
합동군사대학교 도서관	관장 (03)	일반임기제 군무원 4급 (사서)	1	주요 업무	• 도서관 발전계획 수립 및 시행 • 대학교 및 각 군 대학 교육/연구 지원 • 예산(연도별/중기) 계획 및 집행 업무 • 그 외 지시 및 부여 업무	대전	'27.3.1. 이후
				응시 요건	1급 정사서 자격증 소지자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 소령 이상 전역(예정)자로서 소령 이상 계급에서 사서 분야 2년 이상 근무경력자[군인경력] ② 4급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 4급(상당) 이상 계급에서 사서 분야 2년 이상 근무경력자 [공무원경력] ③ 문헌정보학 또는 도서관학 분야 석사학위 취득 후 사서 분야 7년(박사는 상기 분야 박사학위 취득 후 4년) 이상 근무경력자 ④ 사서 분야 13년 이상 근무경력자 [민간경력] ⑤ 1급 정사서 자격증 취득 후 사서 분야 4년 이상 근무경력자		

채용 직위/인원				주요 업무 및 응시요건		근무 예정지	임용 예정일
소 속	직 위	직 급	인원				
국방부 조사본부 수사 교육원 안보 수사학과	교관 /과장 (04)	일반 임기제 군무원 4급 (수사)	1	주요 업무	• 안보수사학과 교육 기획 및 학과 운영 (학과장 직무) • 안보수사 분야 전문 강의(교관 직무) • 안보수사 교육 분야 연구 활동(교관 직무) • 안보수사 관련기관 대상 교육 분야 네트워크 구축(교관 직무) • 기타, 조직 관리 및 교육 관련 수사 교육원장 지시사항 이행(공통)	충북 영동	'27.3.1. 이후
				응시 요건	다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 소령 이상 전역(예정)자로서 소령 이상 계급에서 안보수사 관련 분야* 2년 이상 근무경력자 [군인경력] ② 4급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 4급(상당) 이상 계급에서 안보수사 관련 분야* 2년 이상 근무경력자 [공무원경력] ③ 법학, 경찰학, 수사학(과학수사학 포함), 범죄학, 안보학 분야 석사학위 취득 후 수사 분야 7년(박사는 상기 분야 박사학위 취득 후 4년) 이상 근무경력자 (안보수사 관련 분야* 최소 2년 포함) * 안보수사 관련 분야 : 다음 각 호에 규정된 죄와 관련된 수사업무 분야 1)「형법」 제2편제1장 및 제2장의 죄 2)「군형법」 제2편제1장, 제2장의 죄, 같은 법 제80조 및 제81조의 죄 3)「국가보안법」,「군사기밀보호법」 및 「남북교류협력에 관한 법률」에 규정된 죄 4)「집회 및 시위에 관한 법률」(「국가보안법」에 규정된 죄를 범한 사람이 「집회 및 시위에 관한 법률」에 규정된 죄를 범한 경우만 해당된다)에 규정된 죄		

채용 직위/인원				주요 업무 및 응시요건		근무 예정지	임용 예정일
소 속	직 위	직 급	인원				
국방부 조사본부 안보 수사단 수사 기획과	안보수사 법령 분석관 (05)	전문군무 경력관 가군 (일반 임기제 군무원 /5급 상당)	1	주요 업무	• 안보수사 분야 법령, 훈령, 예규 및 판례 검토 • 수사절차 관련 정책발전 및 연구 • 안보수사 분야 법령 연구 및 제·개정 소요 분석	경기 과천	'27.3.1. 이후
				응시 요건	다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 안보수사 법령 관련 분야* 2년 이상 근무경력자 [군인경력] ② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 안보수사 법령 관련 분야* 2년 이상 근무경력자 [공무원경력] ③ 법학 분야 석사학위 취득 후 안보수사 법령 관련 분야* 3년 이상 근무경력자 (박사는 상기 분야 박사학위 소지자로 경력 무관) ④ 안보수사 법령 관련 분야* 9년 이상 근무경력자 [민간경력] ⑤「변호사법」 제4조에 따른 대한민국 변호사 자격증 소지자 * 안보수사 법령 관련 분야 : 다음 각 호에 규정된 죄와 관련된 법제·법령해석·법률검토·판례분석·법제연구 등 1)「형법」 제2편제1장 및 제2장의 죄 2)「군형법」 제2편제1장, 제2장의 죄, 같은 법 제80조 및 제81조의 죄 3)「국가보안법」,「군사기밀보호법」 및 「남북교류협력에 관한 법률」에 규정된 죄 4)「집회 및 시위에 관한 법률」(「국가보안법」에 규정된 죄를 범한 사람이 「집회 및 시위에 관한 법률」에 규정된 죄를 범한 경우만 해당된다)에 규정된 죄		

채용직위/인원				주요 업무 및 응시요건		근무예정지	임용예정일
소 속	직 위	직 급	인원				
국방정신전력원 교수부 안보학처	안보학 교관 (06)	전문군무경력관 가군	1	주요 업무	• 안보학(국가안보) 교관 및 교육과정 담임교관 임무수행 • 찾아가는 정신전력 아카데미(국가안보) 교관 지원 • 담당과목 교육계획 수립, 평가, 성과분석 • 안보학(국가안보) 관련 교재 제작, 교안 작성 및 연구문, 기고문 작성 / 발표 • 과목 관련 자료수입, 성과측정 및 과목 체계 연구·발전 • 기타 원에서 부여하는 임무 수행	대전	'27.3.1. 이후
				응시요건	다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 정신전력, 안보정책(국가안보, 통일안보 등), 국제정치 분야 2년 이상 근무경력자 [군인경력] ② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 정신전력, 안보정책(국가안보, 통일안보 등), 국제정치 분야 2년 이상 근무경력자 [공무원경력] ③ 군사(軍事)학, 안보학, 국제정치학 분야 석사학위 취득 후 정신전력, 안보정책(국가안보, 통일안보 등), 국제정치 분야 3년 이상 근무경력자 (박사는 상기 분야 박사학위 소지자로 경력 무관) ④ 정신전력, 안보정책(국가안보, 통일안보 등), 국제정치 분야 9년 이상 근무경력자 [민간경력]		

다. 임용기간

1) 일반임기제 군무원 : 최초 계약기간 2년

2) 전문군무경력관 직위에 임기제로 채용 : 최초 계약기간 2년

3) 전문군무경력관 : 정년까지 근무(60세)

※ 직제 개편에 따라 해당 직위가 폐지될 경우 면직될 수 있으며, 근무예정지역 및 임용예정일은 임용예정기관의 사정에 따라 변경 가능

2. 시험방법 및 일정

가. 시험방법

1) 제1차시험 : 서류전형

• 응시자의 제출서류를 기준으로 응시요건 해당여부 심사

2) 제2차시험 : 실기시험 및 면접시험 (서류전형 합격자에 한함)

• 실기시험

– 대상직위 : ① 국방부조사본부 안보수사학 교관/과장,
② 국방정신전력원 안보학 교관

– 평가방법 : 직무수행에 필요한 "연구강의" 평가로 강의준비(20%), 과목지식(40%), 교수기법(40%)의 세 가지 요소 종합평가

– 합격기준 : 매 과목 성적이 만점의 40% 이상 득점하고, 전 과목 평균성적이 만점의 60% 이상인 사람 중에서 고득점자 순으로 선발(선발예정인원이 6명 이하인 경우에는 선발예정인원에 2명을 합한 인원의 범위 안에서 합격자를 결정)

※ 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있을 경우 동점자 모두를 합격자로 결정하며, 실기시험 합격자에 한해 면접시험 응시기회 부여

• 면접시험 : 「군무원인사법시행규칙」 제21조(면접시험 등의 기준)에 따라 평가

나. 시험일정

원서접수	서류전형 합격자 발표	실기시험	면접시험	면접시험 합격자 발표
12. 1.(화) ~ 12. 4.(금)	12. 18.(금) ※ 실기·면접시험 계획포함	'27. 1. 5.(화) ~ '27. 1. 12.(화) 예정	'27. 1. 26.(화) ~ '27. 1. 27.(수) 예정	'27. 2. 5.(금)

※ 시험일정은 시험실시기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경시 사전 공지 또는 통보

※ 서류전형·실기시험·면접시험 합격자 명단은 국방부 인터넷 홈페이지에 게시

3. 제출 서류

가. 응시원서 제출서류 (아래의 1) ~ 11) 순으로 정리하여 제출)

1) 응시자 제출서류 목록 1부(붙임1)

2) 응시원서 1부(붙임2)

* **일반임기제군무원 10,000원, 전문군무경력관(임기제 포함) 7,000원의 정부수입인지 첨부** (우체국 등에서 구입)

※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자 및 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 자*, 「아동복지법」 제16조의3에 따라 보호기간이 연장된 사람 또는 같은 법 제38조 제2항제3호 및 제4호에 해당하는 자립지원 대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 정부수입인지 대신 해당 증명서 첨부

* 응시원서 접수마감일 기준으로 「민법」 제4조에 따른 성년이 아닌 자녀가 2명 이상일 경우이며, 면제대상 판단을 위한 증빙서류(가족관계증명서) 제출

3) 제출하는 응시요건 증빙자료 목록 1부(붙임3)

4) 이력서 1부(붙임4)

5) 주요업적기술서 1부(붙임5)

① 작성내용 : 채용직위와 관련된 응시자의 업무실적을 기술

② 작성분량 : A4 용지 2매 이내

6) 직무수행계획서 1부(붙임6)

① 작성내용 : 임용 후 채용직위 수행계획

② 작성분량 : A4 용지 2매 이내

7) 학위논문요약서 1부(붙임7)

8) 제출자료 검증에 관한 동의서 1부(붙임8)

9) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부(붙임9)

10) 응시요건 증빙자료(경력증명서, 학위증명서, 민간경력 증빙자료 등) 1부

※ 12쪽의 응시요건별 증빙자료 참고사항을 확인하여 제출

※ 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력부분은 형광펜으로 표시

※ 증빙자료는 사본으로 제출 가능하며, 경력증명서는 **가급적 최근**(3개월 이내)에 발급받은 서류로 제출하여야 하나 부득이한 경우 과거에 발급받은 서류로 제출 가능(단, **현재 근무중인 경력**은 **공고일 이후 발급한 증명서** 제출)

11) 「응시자가 선택한 응시요건 증빙자료」 이외의 추가 증빙자료

나. 응시원서 제출 서류 제출방법

1) 제출기간 : **'26. 12. 1.(화) ~ '26. 12. 4.(금)**

2) 제출방법 : **반드시 등기우편으로 제출**

('26. 12. 4.(금) 우체국 소인분까지만 유효하게 접수)

※ 제출주소 : (우편번호 04383) 서울 용산구 이태원로22 국방부 군무원채용팀 임기제 채용담당 앞

- 봉투 규격은 일반 서류봉투 규격(24.5 cm × 33.5 cm)을 준수

※ 반드시 제출 기간('26. 12. 1. ~ 12. 4.)의 소인분이 찍혀있어야 함.

(제출 기간 외 소인분은 인정하지 않음)

※ 직접방문, 기간이 경과한 우편 또는 택배를 통해 제출한 응시원서는 반송함.

※ 응시원서 등은 붙임 자료를 참조하여 작성하고, 반드시 정부수입인지 첨부 (제출 기한 내 수입인지가 첨부되어 있지 않을 경우 제출서류는 무효처리함)

※ 응시번호는 '원서접수 기간 후 ~ 서류전형 합격자 발표 전'까지 휴대폰 문자메시지로 통보 예정이며, 응시표는 서류전형 합격자(실기시험 실시 직위의 경우 실기시험 합격자)에 한하여 면접시험장에서 배부 예정

4. 보수 수준

가. 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급

1) 연봉한계액* 범위 내에서 연봉액을 정하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 자격·경력 등을 고려하여 협의·결정

※ 연봉한계액

- 전문군무경력관 가군 : 공무원보수규정 별표33 3.전문경력관 공무원

- 일반임기제 : 공무원보수규정 별표33 7.임기제공무원 가.일반임기제공무원

*** 전문군무경력관 일반임기제 포함**

2) 일반임기제의 경우 임용 시 본인 의사에 따라 임용일 3개월 이내에 고용보험 신청이 가능하며 가입가능 여부는 근로복지공단에서 판단(고용보험법 시행령 제3조의2)

5. 기타 사항

가. 합격자 결정방법 등 시험에 관한 구체적인 내용은 군무원인사법, 동법 시행령·시행규칙, 군인사법 및 공무원 관계법령을 참고하시기 바랍니다.

나. 시험실시 결과 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격자 공고 후라도 신원조사 및 채용 신체검사 등을 통해 부적격으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.

다. 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락, 응시요건 미해당자의 응시 및 관련 증빙서류 미제출, 응시번호 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

라. 응시자는 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우 응시자 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.

마. 제출된 서류는 반환하지 않는 것을 원칙으로 합니다. 또한 제출자료 내용이 허위로 판명될 경우 공무원임용시험령 제51조에 따라 임용이 취소되며, 당해 시험 무효 및 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 제한될 수 있습니다.

바. 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우에는 재공고할 수 있습니다.

사. 최종합격자는 임용예정일 전일(前日)까지 현재 근무지에서 전역(퇴직)이 가능하여야 하며, 불가한 것으로 확인될 경우 임용이 제한될 수 있으며, 이는 응시자 본인의 책임으로 합니다.

아. 최종 합격자가 임용되는 것을 포기하거나 임용된 후 퇴직하는 등의 사정으로 임용예정인원에 결원이 발생하였을 경우 면접시험 불합격기준에 해당하지 않는 사람 중에서 면접시험 점수 차순위인 사람을 최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.

자. 기타문의 : 국방부 군무원채용팀(☎ 02-748-5397, 5398)

참고 응시요건별 증빙자료

☐ 경력요건 해당자 : 경력증명서 원본 1부

※ 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력 부분은 형광펜으로 표시 요망

- **현직 군인 또는 군무원 : 국방인사정보체계상의 군경력증명서 신청 및 출력, 제출**
  - * 복무 확인서, 약식자력표 등 인트라넷에서 응시자가 임의 출력한 서류는 미인정
- **전역(퇴직) 군인 또는 군무원 : 아래 방법 중 택일하여 군경력증명서 발급, 제출**
  - * 지자체 주민센터 또는 국방부 민원실 또는 계룡대 민원실로 발급 신청
  - * 인터넷 국민신문고 민원신청으로 발급 신청 (2~3일 소요)
- **민간(사회) 경력자 : 소속(발행)기관 또는 업체 발행 경력증명서 1부, 민간(사회) 경력의 경우 진위 확인을 위한 검증서류 각 1부**

※ 민간(사회) 경력의 경우 진위 확인을 위한 검증서류(①,② 모두 제출)

① 4대보험(고용보험, 국민연금, 건강보험, 산재보험) 중 1종의 자격득실 확인서

② 소득금액증명(국세청 발급)

* **'경력' 은** ▲국가 및 지방자치단체 ▲공공기관 ▲법인(외국법인 포함) 및 「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의한 민간단체 ▲국제기구 또는 국제단체에 소속되어 수행한 해당 응시자격요건에 제시된 직무분야 경력을 의미함.
* **해당 직책과 직무내용, 근무기간을 반드시 명시해야 하며, 정확하게 기재된 증빙서류를 제출하지 않은 경력은 관련분야 경력에 포함되지 않을 수 있음.**
* 경력증명서에 담당업무가 기재되지 않은 경우, 직무연관성을 증빙할 수 있는 서류 제출 (업무분장표, 근로계약서, 인사기록카드 등). 단, 경력증명서, 재직증명서 등 적합한 증명서가 아닌 내부 출력자료 등은 증빙서류의 효력을 갖지 않음.
* **경력증명서 진위 여부 확인이 가능하도록 발급기관 대표자 직인, 근무지 인사부서 연락처(전화, 메일) 기재**(경력증명서에 연락처가 기재되지 않을 경우, 반드시 수기로 기재)
* 근무경력 인정기간은 전일제(1일 8시간) 근무경력 기간을 기준으로 산정하므로, **전일제가 아닌 근무경력이 있을 경우 해당 기간 및 기준 근무시간이 명시**되어야 함.

※ 단시간 근무(시간제 근무) 경력 산정 방법(공무원임용시험령 제27조제4항)

- 전임 근무 : 경력의 전부 인정
- 시간제 근무 : 근무시간에 비례하여 경력의 일부 인정
  - * [예] 4년간 주 20시간 시간제 근무 : 2년 인정
- 근무기간과 시간이 불분명할 경우 : 심의회에서 경력 인정 범위를 결정
  - * 프리랜서, 자원봉사, 단체활동, 개인사업자 경력 등의 경우 당해 직위와 관련된 일정 규모·수준 이상의 연구활동 실적이 있는 경우 경력의 일부를 인정

※ '개인사업자' 경력은 국세청에 사업자 등록을 완료하여 개인사업자로서 업무를 수행한 경력을 의미하며, 사업자등록증명(폐업 시 폐업사실증명원) 및 해당 기간 매출·소득액, 계약서 및 포트폴리오 등 실제 업무를 수행하였음을 증빙할 수 있는 서류를 제출한 경우 심의회 판단에 따라 일정 범위 경력을 인정할 수 있음

* 동일 기간에 경력이 중복될 경우 **중복된 기간의 경력은 1개의 경력만 인정함.**
* **경력증명서를 미제출**하고 국민연금가입증명서, 의료보험 자격득실 확인서, 고용보험확인서 등으로 대체할 경우 **인정하지 않음.**
* **외국에서 발급받은 경력증명서의 경우 국내 공증기관의 공증**(번역, 번역사실 확인서) **및 진위공증서류**(해당 국가의 아포스티유 또는 영사확인) 등을 제출

* 대학 조교 경력과 학위 취득에 소요되는 학위과정 경력은 제외하되, 국·공립대학 및 사립대학에서의 강의 또는 연구경력은 포함

※ 변호사 등의 연수 및 수습기간, 대학원의 석·박사 과정은 불포함

☐ **학위요건 해당자 : 학위증명서(졸업증명서) 원본 1부, 학위논문 국문 제목·초록·목차 1부, 학위논문요약서 1부, 경력증명서 원본 1부**

※ 학위요건으로 지원하더라도 앞쪽의 경력요건 해당자 안내사항을 참고하여 경력증명서를 반드시 제출해야 하며 미제출로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.(박사학위 소지자로 경력무관 요건일 경우에도 경력이 있을 경우 제출)

* 논문 제출 없이 학위를 취득한 경우, 그 증명서류를 반드시 제출해야 하며, 수료는 학위 취득으로 인정하지 않음.

* 학위증명서에는 전공 분야(세부전공)가 표시되어야 하며, 외국에서 받은 학위증명서의 경우 국내 공증기관의 공증[번역공증, 번역사실 확인서, 진위공증서류(한국연구재단 공증 또는 해당 국가의 아포스티유, 영사확인 등)]을 받아 제출

☐ **자격증요건 해당자 : 응시자격 증빙에 필요한 증명서 또는 확인서(자격증 등) 원본 1부, 경력증명서 원본 1부**

※ 자격증요건으로 지원하더라도 앞쪽의 경력요건 해당자 안내사항을 참고하여 경력증명서를 반드시 제출해야 하며 미제출로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.(자격증 소지자로 경력무관 요건일 경우에도 경력이 있을 경우 제출)

* 자격증은 원본 제출이 어려울 경우, 사본 제출 가능하며 합격연도 및 회차가 보이게 제출

☐ **폐업회사 경력확인을 위한 제출 서류(①, ②, ③, ④ 모두 제출)**

① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서

② 4대보험 자격득실 이력확인서* 중 1종

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실 확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서)

③ 소득금액증명서

④ 관련분야 근무경력 증빙(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등)

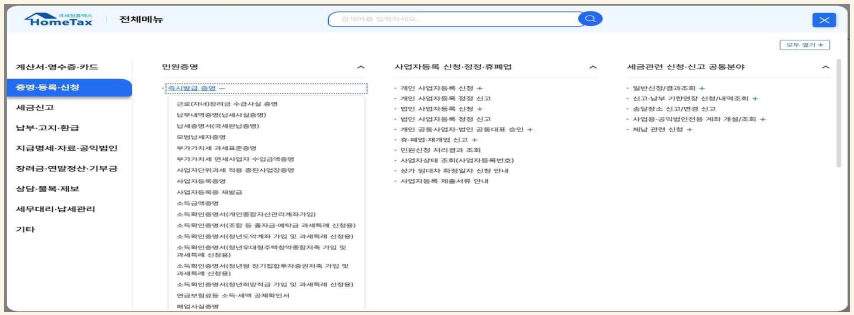
[폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)]

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :

- 전체메뉴 → 증명·등록·신청/민원증명 → 사실확인 후 발급·증명 → 폐업자에 대한 업종등의 정보내역

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :

- 전체메뉴 → 증명·등록·신청/민원증명 → 즉시발급 증명 → 소득금액증명 → 근로자소득용 발급 (발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인
- 이하 과정은 ①과 동일



붙임 1

응 시 자 제 출 서 류 목 록

응시직위		성 명	
응시요건	공고문의 응시요건 그대로 기재		

▣ 작성목록(총괄표)

목 록		제출 유무
1. 정부수입인지 (필수) * 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람은 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출		
2. 응시자 제출서류 목록 (필수)	* (붙임 1) 서식	
3. 응시원서 (필수)	* (붙임 2) 서식	
4. 응시요건 증빙자료 목록 (필수)	* (붙임 3) 서식	
5. 응시요건 증빙자료 (필수)		
6. 이력서 (필수)	* (붙임 4) 서식	
7. 주요업적기술서 (필수)	* (붙임 5) 서식	
8. 직무수행계획서 (필수)	* (붙임 6) 서식	
9. 학위논문요약서 ((학위요건 응시자) 필수)	* (붙임 7) 서식	
10. 제출자료 검증에 관한 동의서 (필수)	* (붙임 8) 서식	
11. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (필수)	* (붙임 9) 서식	
12.「응시자가 선택한 응시요건 증빙자료」이외의 추가 증빙자료 (선택)		

*** 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "○" 표시**

*** 제출기준(분량, 건수 등)에 위배(과소 또는 과다)될 경우는 불이익을 받을 수 있음.**

*** 증빙자료 미제출시 경력사항 등 미인정**

☞ 위 순서대로 제출(제본이나 편철하지 말고(스테이플러 사용금지) 집게로 집어 제출)

붙임 2

응 시 원 서

본인은 국방부 주관 군무원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

응시자 (서명 또는 인)

국 방 부 장 관 귀하

응시번호	작성불요	성 명	(한글)
응시직위			
응시요건	군경력/공무원경력/학위/민간/자격증		(한자)
주민등록번호	-		
주 소	(우)		"정부수입인지" 부착하는 란 (일반임기제군무원 10,000원) (전문군무경력관(임기제 포함) 7,000원)
전자우편			
휴대전화			("전자수입인지" 인 경우 원서 뒤에 첨부)

응 시 표

응시번호	작성불요	성 명	(한글)	
응시직위			(한자)	
			2026년 월 일	
국 방 부 장 관				

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일에 신분증을 지참하시기 바랍니다.

붙임 3

응시요건 증빙자료 목록

1 응시 내용 및 응시요건

성명	응시직위	응시직급	응 시 요 건

※ 공고문의 채용 응시요건 중 본인이 해당된다고 판단한 요건 하나를 기재

2 응시요건 증빙 제출자료

제출자료 목록	내 용

※ "1 해당 응시요건"을 증빙할 수 있는 제출자료 목록 기재

3 모든 응시자는 반드시 임용예정일 前日까지 소속 근무지에서 전역퇴직이 가능한지 소속 근무지 인사부서에서 확인하고 해당사항에 ○ 표시

가 능	불 가 능

※ 임용예정일 전일까지 현재 근무지에서 전역·퇴직이 가능하여야 하며, 불가한 것으로 확인될 경우 임용이 제한될 수 있으며, 이는 응시자의 책임으로 함.

※ 관련 문의사항이 있을 경우, 채용담당에게 사전문의

2026. . .

제출자 성 명 (서 명)

국방부장관 귀하

응시요건 증빙자료 목록 (예시)

※ 공고문의 응시요건이 다음과 같은 경우(예시)

채용직위/직급		응 시 요 건
직위	직급	
OOO 담당	행정 3급	·다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 중령 이상 전역(예정)자로서 중령 이상 계급에서 ○○ 분야 2년 이상 근무경력자 [군인경력] ② 3급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 3급(상당) 이상 계급에서 ○○ 분야 2년 이상 근무경력자 [공무원경력] ③ ○○ 분야 석사학위 취득 후 ○○ 분야 11년(박사는 상기 분야 박사학위 취득 후 8년) 이상 근무경력자 ④ 일반군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 ○○직렬 기술사 자격증 취득 후 ○○분야 8년 이상 근무경력자

[작성방법]

1 응시 내용 및 응시요건

성명	응시직위	응시직급	응 시 요 건
김○○	OOO담당	행정 3급	①, ②, ③, … 응시 요건 중 본인이 지원하는 응시요건을 공고문 내용대로 그대로 기술

※ 예를 들어 ①의 응시요건에 해당할 경우

성명	응시직위	응시직급	응 시 요 건
김○○	OOO담당	행정 3급	중령 이상 전역(예정)자로서 중령 이상 계급에서 ○○ 분야 2년 이상 근무경력자

※ 공고문의 채용 응시요건 중 본인이 해당된다고 판단한 응시요건을 기재

2 응시요건 증빙 제출자료

1) ①의 자격요건에 해당할 경우

제출자료 목록	내 용
1. 경력증명서 1부.	• 중령 진급일 : '00.0.0. / 전역(예정)일 : '00.0.0. ① 00부대 000과장('15.3.1. ~ '16.12.31. / 00년00월00일) ② 00부대 000과장('17.1.1. ~ '18.12.31. / 00년00월00일)

2) ②의 자격요건에 해당할 경우

제출자료 목록	내 용
1. 경력증명서 1부.	• 3급 임용일 : '00.0.0. / 퇴직(예정)일 : '00.0.0. ① 00부대 000담당('15.3.1. ~ '19.5.31. / 00년00월00일)

3) ③의 자격요건에 해당할 경우

제출자료 목록	내 용
1. 학위증명서 1부. 2. 경력증명서 1부.	• 000대학교 000 석사('00.0.0.) ① 00부대 000담당('10.3.1. ~ '15.5.31. / 00년00월00일) ② 00회사 000담당('16.1.1. ~ '19.6.30. / 00년00월00일) ※만약 석사학위 취득 후 총 경력 11년 중 관련분야의 군부대 경력(병사근무 제외)과 민간회사 경력을 합해야 11년 이상이 될 경우 위와 같이 표시 ※군부대 경력(병사근무 제외) 또는 민간회사의 둘 중 하나의 경력이 11년이 되는 사람은 해당경력 하나만 기재해도 됨.

4) ④의 자격요건에 해당할 경우

제출자료 목록	내 용
1. 자격증 사본 1부. 2. 경력증명서 1부.	• 00000자격증('00.0.0.) ① 00부대 000담당('10.3.1. ~ '15.5.31. / 00년00월00일) ② 00회사 000담당('16.1.1. ~ '19.6.30. / 00년00월00일) ※만약 자격증 취득 후 총 경력 8년 중 관련분야의 군부대 경력(병사근무 제외)과 민간회사 경력을 합해서 8년 이상이 될 경우 위와 같이 표시 ※군부대 경력(병사근무 제외) 또는 민간회사의 둘 중 하나의 경력이 8년이 되는 사람은 해당경력 하나만 기재해도 됨.

※ "1 해당 자격요건"을 증빙할 수 있는 자료 기재 / 제출

3 모든 응시자는 반드시 임용예정일 前日까지 소속 근무지에서 전역퇴직이 가능한지 소속 근무지 인사부서에서 확인하고 해당사항에 ○ 표시

가능	불가능
○	

2026. . .

제출자 성 명 ○ ○ ○ (서 명) 자필서명

붙임 4

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	작성불요	응시 직위		성명	

나. 응시자격				
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (서 명)

붙임 5

주요업적기술서

응시한 직무분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 기술하여 주십시오.(최근의 실적(주요업적 및 특기사항)부터 기술하도록 하되, 글자크기는 13포인트, A4용지 2매 내외로 작성)

<유 의 사 항>

작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

붙임 6

직무수행계획서

자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 ①자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 직무에 대한 이해 및 응시 취지 ②직무수행 방향 및 비전 ③구체적 실천방안 순으로 자유롭게 기술하여 주십시오.(글자크기는 13포인트, A4용지 2매 내외로 작성)
<유 의 사 항> 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

붙임 7

학위논문요약서(석사, 박사)

학위개요	○ 논문제목 ・한글명 : ・영문명 : ○ 심사 연월일 : ○ 지도교수 :
주요내용 요약	
Ⅰ. 연구목적 1. 가. 1) 가) (1) (가) Ⅱ. 연구내용 Ⅲ. 연구결과의 활용도(구체적으로)	
본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다. 2026. . . 응시자 : (서 명)	

※ 박사 및 석사 학위 건별로 작성 / 주요 내용 요약은 3페이지 이내로 작성

붙임 8

제출자료 검증에 관한 동의서

본인은 국방부가 시행하는 군무원 채용시험 응시자로서, 본인이 제출한 경력증명서·학위증명서·자격증 등 제출자료 일체의 진위 검증을 위한 국방부의 확인서 발급 업무에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증 과정에서 원본과 동일한 효력이 있다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성명 : (서명)

국 방 부 장 관 귀하

붙임 9

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

■ 본인은 군무원을 지원한 자로서 「개인정보보호법」에 의거 선발담당기관이 아래와 같은 사항에 대해 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

* 해당란에 ☑ 표시

■ 개인정보 수집 · 이용 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

o 개인정보를 제공받는 기관 : 국방부 군무원채용팀
o 수집 및 이용 목적 : 응모한 직위의 시험자료 활용 및 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증
o 수집 항목 : 성명, 주민등록번호*, 연락처, 주소, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대보험 자격득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항
o 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
- 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제53조

■ 개인정보 제3자 제공 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

o 개인정보를 제공받는 기관(자) : 지원자의 경력 및 학력 증명서 발급 기관 등
o 제공받는 자의 개인정보의 이용 목적 : 응시자의 제출자료 진위여부 확인
o 수집 항목 : 성명, 주민등록번호*, 연락처, 주소, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대보험 자격득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 자격 조회(검증)에 관한 사항
o 보유 및 이용기간 : 정보처리 목적 달성 시까지
- 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제53조

2026년 월 일

작 성 자 성 명 (서명)

[별첨]

보내는 사람

받는 사람

(우) 04383

서울특별시 용산구 이태원로 22
국방부 군무원채용팀

임기제 채용담당 앞

[군무원 채용 시험 제출서류 재중]