IDA Co.,Ltd.	윤리정책 (Ethics Policy)	문서번호	IDA-ESG-P-003	개정번호	1
		제정일자	2026.01.02		
		시행일자	2026.01.02		
		개정일자	2026.05.30		

개정번호	제/개정 일자	제/개정 내역	담당부서	담당자
0	2026. 01. 02	최초 및 요령 제정	경지팀	호 지 연
1	2026. 05. 30	공급망 ESG 실사 플렛홈 – 26년 표준 지표 반영	생산부	황 승 현

승 인			
작 성	검 토	심 사	승 인
호지연			
차장 호지연 26.05/30	이사 황승현 26.05/30	전무 이강헌 26.05/30	대표이사 최성규 26.05/30

IDA Co.,Ltd.	윤리정책 (Ethics Policy)	문서번호	IDA-ESG-P-003	개정번호	1
		제정일자	2026.01.02		
		시행일자	2026.01.02		
		개정일자	2026.05.30		

제1조 (목적)

주식회사 아이디에이(이하 "회사")는 투명하고 공정한 기업활동을 통하여 고객, 임직원, 협력사 및 지역사회로부터 신뢰받는 기업이 되고자 한다.

회사는 윤리경영을 모든 경영활동의 기본원칙으로 삼고 법규 준수, 공정거래, 인권존중 및 반부패 활동을 통해 지속가능한 경영을 실천한다.

제2조 (적용범위)

본 정책은 회사의 모든 임직원에게 적용되며, 협력사 및 이해관계자에게도 본 정책의 준수를 권장한다.

제3조 (윤리경영 기본원칙)

3.1 법규 및 규정 준수

⊙ 국내외 법령 및 산업안전보건 관련 규정을 준수한다.
⊙ 환경·안전·노동 관련 법규를 철저히 준수한다.
⊙ 회사의 규정과 절차를 성실히 따른다.
⊙ 수출통제·경제제재 및 수출입 관련 법규와 고객사의 수출제한 요구사항을 준수한다.

3.2 공정하고 투명한 거래

⊙ 고객 및 협력사를 공정하게 대우한다.
⊙ 담합, 부정청탁, 금품수수 등의 부패행위를 금지한다.
⊙ 이해상충 행위를 방지한다.
⊙ 위조·변조 부품 및 비정품의 제조·구매·사용·유통을 금지하고, 제품의 진위성과 추적성을 확보한다.

3.3 반부패 및 청렴경영

⊙ 직무와 관련된 금품, 향응, 편의 제공 및 수수를 금지한다.

⊙ 회사 자산 및 정보를 사적으로 이용하지 않는다.

⊙ 모든 거래와 회계기록은 투명하게 관리한다.

3.4 인권존중 및 차별금지

⊙ 성별, 연령, 국적, 장애, 고용형태 등에 따른 차별을 금지한다.

⊙ 직장 내 괴롭힘, 폭언, 성희롱 등을 금지한다.

⊙ 강제노동 및 아동노동을 금지한다.

3.5 안전 및 환경보호

⊙ 안전한 작업환경 조성을 최우선 가치로 삼는다.

⊙ 환경오염 예방 및 에너지 절감을 실천한다.

⊙ 폐기물 및 화학물질을 관련 기준에 따라 관리한다.

3.6 정보보호 및 기밀유지

⊙ 고객, 협력사 및 회사의 기밀정보와 정보자산을 보호하고 승인된 범위 내에서만 접근·이용한다.

⊙ 업무상 취득한 기술자료, 도면, 사양서, 원가자료 및 영업정보를 외부에 무단 유출·복제·전송하지 않는다.

⊙ 개인정보 및 정보보호 관련 법규와 회사의 정보보안 관리규정 및 사고대응 절차를 준수한다.

⊙ 회사 및 고객사의 특허·상표·저작권·영업비밀 등 지적재산권을 존중하고 무단 사용·복제·유출을 금지한다.

제4조 (임직원의 행동기준)

임직원은 다음 사항을 준수하여야 한다.

⊙ 회사의 명예와 신뢰를 훼손하는 행위를 하지 않으며, 위조·변조 또는 허위자료를 작성·사용하지 않는다.

⊙ 업무상 우월적 지위를 이용한 부당행위를 하지 않으며, 수출통제 및 거래상 제한사항을 준수한다.

⊙ 음주, 폭력, 성희롱 등 조직질서를 해치는 행위를 금지하고 타인의 지적재산권을 존중한다.

⊙ 안전수칙 및 작업표준을 준수하며, 승인되지 않은 부품·자재 또는 비정품의 사용을 금지한다.

⊙ ESG 경영방침 및 회사 정책을 성실히 이행하고, 정보보호 및 기밀유지 의무를 준수한다.

제5조 (협력사 윤리원칙)

회사는 협력사와의 상생경영을 추구하며 다음 사항을 요구한다.

⊙ 공정거래 및 반부패 준수 ⊙ 환경법규 준수 ⊙ 안전보건 확보

⊙ 인권 및 노동권 보호 ⊙ 품질 및 납기 준수 ⊙ 비윤리 행위 발생 시 즉시 통보

회사는 협력사의 ESG 및 윤리수준 향상을 위해 상호 협력한다.

⊙ 위조·변조 부품의 제조·유통·납품을 금지하고, 수출통제·지적재산권·정보보호 요구사항을 준수한다.

제6조 (신고 및 보호제도)

회사는 임직원 및 이해관계자가 윤리위반, 인권침해, 부패·비위, 협력사 관련 위반등을 안전하게 신고할 수 있도록 통합윤리신고 채널을 운영한다.

▲ 신고 대상 및 신고 채널

⊙ 안전규정 위반, 환경법규 위반, 차별 및 인권침해, 직장 내 괴롭힘, 기타 비윤리 행위

⊙ 금품수수·부정청탁·횡령·배임·이해상충·담합 등 윤리·부패 행위

⊙ 위조부품, 수출통제 위반, 지적재산권 침해, 정보유출 등 회사 정책·법규 위반 행위

☞ **신고방법: 이메일·전화·서면·온라인 등 회사가 정한 채널 및 익명신고를 포함하며, 접수 후 관리번호를 부여하여 처리한다.**

▲ 신고 처리 및 신고자 보호

⊙ 신고내용은 **접수** → **사실확인·등급분류** → **조사** → **조치** → **결과통보** → **종결의 절차**로 처리하며, 이해관계가 있는 담당자는 조사에서 배제한다.

⊙ 신고자의 신원과 신고내용은 비밀로 보호하며, 신고 또는 조사 협조를 이유로 해고·징계·차별 등 불이익 또는 **보복행위를 금지**한다.

⊙ **중대 신고는 대표이사에게 보고**하고 필요 시 고객사·관계기관 통보 여부를 검토하며, 처리기록 및 재발방지 조치를 관리한다.

제7조 (교육 및 점검)

회사는 윤리경영 정착을 위해 다음 활동을 실시한다.

⊙ 정기 윤리교육 실시

⊙ 협력사 ESG 및 윤리평가

⊙ 내부 감사 및 점검

⊙ 윤리위반 재발방지 활동

제8조 (책임과 실천)

모든 임직원은 본 정책을 숙지하고 실천하여야 하며, 회사는 윤리경영 문화 정착을 위해 지속적으로 개선 활동을 수행한다.