|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| **사진**  (면접을 진행하고 있지 않기 때문에 사진은 넣어 주셨으면 합니다.) | **성함** |  | | |
| **학교**  **학과** |  | **직업** |  |
| **생년월일** |  | **성별** |  |
| **휴대폰** |  | **카카오 ID** |  |
| **주소** |  | | |
| **Q. 본인소개와 함께 HIK 지원계기를 서술해주세요.** | | | | |
|  | | | | |

|  |
| --- |
| **Q. HIK의 운영단은 다양한 업무를 수행하게 됩니다. (세부내용 하단 참조) 본인이 맡고 싶은 업무는 무엇이며, 자신이 어떤 역할을 할 수 있는지 서술해주세요.** |
|  |
| **Q. 다음은 HIK 운영단 활동에 필요한 사항들입니다. 지원서를 보내시기 전에 다시 한번 확인해 주세요** |
| * **HIK 운영단은 토요일에 따로 모여 회의를 갖고 목, 토요일 필참을 원칙으로 합니다. (부득이한 사정은 양해가능합니다.)** * **HIK 운영단은 1차 서류전형 2차 면접전형으로 선발 됩니다.** * **HIK 운영단의 최소 활동기간은 6개월 입니다.** * **운영단 주요 업무내용은 - 정기모임, 콘텐츠 및 행사 기획**   **- 페이스북 페이지 및 유튜브 채널 관리 - 사진, 동영상 촬영 및 편집 - 내국인 및 외국인 회원 관리 - 기타 등등** |
| **작성한 지원서를 이메일(hauney@hotmail.com)로 보내주세요.** |