

2017년도 원자력·방사선 안전 열린혁신 공모전

원자력안전위원회에서는 원자력·방사선 안전을 증진하기 위해 국민들의 열린혁신 아이디어를 아래와 같이 공모하고자 합니다. 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

1. 공 모 명 : 2017년도 원자력·방사선 안전 열린혁신 공모전
2. 공모기간 : 2017. 11. 1.(수) ~ 2017. 11. 10.(금) 18:00까지
3. 응모자격 : 원자력·방사선 안전 열린 혁신에 관심있는 일반국민·시민사회·업무 유관기관 등
4. 응모대상 : 원자력·방사선 안전 관련 사회·정부 혁신 아이디어
 - 가. 사회혁신 : 원자력·방사선 안전 관련 국민·원안위가 함께 해결할 과제 발굴을 위한 아이디어
 - 나. 정부혁신 : 원자력·방사선 안전 관련 △ 맞춤형 서비스 △ 일하는 방식 혁신 △ 공공데이터 개방 등 서비스하는 행정을 구현할 수 있는 과제 발굴 아이디어
5. 응모방법
 - 가. 공모전 담당자 이메일(eblueboy@korea.kr)로 붙임의 서류 제출
 - 나. 「국민신문고 홈페이지(www.epeople.go.kr) → 민원·제안·참여 → 공모 제안」에서 온라인 접수
 - 다. 「국민생각함 원안위 웹페이지(idea.epeople.go.kr/nssc) → 2017년도 원자력·방사선 안전 열린혁신 공모전」에서 온라인 접수
6. 제출기한 : 2017. 11. 10.(금) 18:00까지 온라인 및 전자메일 접수 분에 한함
7. 문 의 : 원자력안전위원회 행정법제팀 열린혁신 담당자(☎02-397-7248)

8. 우수작 발표 및 시상

가. 발 표 : '17. 12월 중 위원회 홈페이지 게시 및 개별 통지

나. 시 상 : '17. 12월 중 별도로 포상 예정

다. 시상내역

등 급	대상	시상내역	비고
금 상	1건	50만원	상금은 온누리상품권 으로 지급
은 상	1건	30만원	
동 상	1건	20만원	

※ 심사결과 우수작에 해당하는 제안이 없는 경우 시상하지 않을 수 있음

9. 결과 활용 : 우수작은 원자력안전위원회 열린혁신 실행과제 선정 시 반영

10. 기타사항

가. 제출된 응모작은 일체 반환하지 않음

나. 제안내용 중 유사한 제안이 제출된 경우에는 먼저 접수한 제안이 우선함

다. 제안내용의 표절 등 기타 부정한 방법으로 발생한 일체의 책임은 제출자에게 있으며, 시상이후 발견 시 반환 조치

라. 아래 사항은 심사에서 제외됨

- ◆ 타인이 취득한 특허권·실용신안권·디자인권 또는 저작권에 속하는 것
- ◆ 이미 채택된 아이디어 또는 그 기본 구상이 이와 유사한 것
- ◆ 기존 건의과제로 기 반영되었거나 반영이 확정된 경우
- ◆ 일반 통념상 그 적용이 불가능하다고 판단되는 것
- ◆ 법률상·행정상 실제적으로 적용하는 것이 불가능하다고 판단되는 경우
- ◆ 단순한 주의환기·진정·비판 또는 건의 또는 불만의 표시에 불과한 것
- ◆ 원자력안전위원회 업무에 관한 사항이 아닌 것

국민제안서			
① 제목	(사회·정부혁신 구분)		
② 제출기관	원자력안전위원회		
③ 동일·유사제안의 다른 기관제출 여부	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음(제출기관: _____, 제출일시: _____)		
④ 주제안자	성명		
	생년월일		
	기여도(%)		
⑤ 공동제안자	성명	생년월일	기여도(%)
⑥ 처리 상황 공개여부	<input type="checkbox"/> 공개 <input type="checkbox"/> 비공개(제목 및 채택 여부 제외)		
⑦ 처리 결과 통보방식	<input type="checkbox"/> SMS(문자 메시지)	휴대전화번호:	
	<input type="checkbox"/> 전자우편	전자우편주소:	
	<input type="checkbox"/> 우편	주소:	
「국민 제안 규정」 제5조 및 「국민 제안 규정 시행규칙」 제2조제1항에 따라 국민제안서를 제출합니다.			
_____년 _____월 _____일			
주제안자 (서명 또는 인)			
소관 행정기관의 장 귀하			
※ 행정기관의 홈페이지 등 제안자의 신원을 확인할 수 있는 전자적 방법으로 제출하는 경우에는 제안자의 서명을 생략할 수 있습니다.			

⑧ 현황과 문제점

⑨ 개선방안

⑩ 기대효과

작성 방법

- ① 제목: 제출하려는 국민제안의 내용을 함축적으로 요약한 제목을 적습니다.
- ② 제출기관: 국민제안을 제출할 행정기관을 적습니다.
- ③ 동일·유사제안의 다른 기관 제출 여부: 동일·유사한 제안을 다른 기관에 제출한 적이 있는지를 판단해 ✓ 표시하고, 있을 경우 제출기관과 제출일시를 적습니다.
- ④ 주제안자: 국민제안 수립에 가장 큰 기여를 한 사람으로서, 공동 제안자와 기여도가 동일할 경우 제안자 간 합의를 통해 결정한 후 적습니다.
- ⑤ 공동제안자: 공동으로 국민제안을 수립한 경우에 작성합니다.
- ⑥ 처리 상황 공개 여부: 인터넷을 통한 국민제안의 접수 및 처리 상황의 실시간 공개 여부를 결정해 ✓ 표시합니다.
- ⑦ 처리 결과 통보방식: 국민제안의 접수 및 처리 상황을 통보받을 수단을 결정해 ✓ 표시하고, 표시한 수단의 세부 연락처를 적습니다.
- ⑧ 현황과 문제점: 국민제안 내용과 관련된 정부시책, 행정제도, 행정 운영 등의 현황과 문제점을 구체적으로 적습니다.
- ⑨ 개선방안: 문제점을 해결할 수 있는 창의적인 방안을 구체적으로 적습니다.
- ⑩ 기대효과: 개선방안을 적용했을 때 예상되는 효과를 적습니다.